SIAM STEEL INTERNATIONAL PLC.
ISO 9001 ISO 14001 OHSAS 18001

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี
2559
ANNUAL REPORT
2016

ISO 9001 ISO 14001 OHSAS 18001 The Japan Welding Engineering Society Thai Industrial Standard THAILAND TRUSTED QUALITY Resources Saving & Anti - Pollution CSR-DIW Standard for Corporate Social Responsibility Carbon Footprint for Organization Green Industry

สารบัญ Contents

1. สารจากกรรมการผู้อำนวยการ
   Message from the President
2. ข้อมูลสำคัญทางการเงิน
   Financial Highlights
3. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
   Policies and Overall Business Operation
11. ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ
   Type of Products or Services
14. ปัจจัยความเสี่ยง
   Risk Factors
15. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น
   General Information and Other Significant Information
24. โครงสร้างการถือหุ้น
   Shareholders Structure
25. นโยบายการจ่ายเงินปันผล
   Dividend Payment Policy
26. โครงสร้างการจัดการ
   Management Structure
50. การกำกับดูแลกิจการ
   Corporate Governance
85. ความรับผิดชอบต่อสังคม
   Corporate Social Responsibility
91. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
   Internal Control and Risk Management
97. บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
   Mutual Interest Persons and Connected Transaction
104. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน
   Analysis of Financial Performance and Financial Position
120. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน
   Report of Certified Public Accountant and Financial Statements

สารจากกรรมการผู้อำนวยการ
MESSAGE FROM THE PRESIDENT

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

สำหรับปี 2559 ที่ผ่านมา นับเป็นอีกปีหนึ่งที่บริษัทฯ ต้องประสบกับสภาวะการแข่งขันที่ยังคงทวีความรุนแรงมากขึ้น มีการชะลอการใช้จ่ายในครัวเรือน และภาพรวมของเศรษฐกิจที่ยังคงมีความผันผวนตลอดเวลาจากภาวะเศรษฐกิจโลก ซึ่งนับวันจะท้าทายความรู้ ความสามารถของผู้ประกอบการอย่างยิ่งยวด และเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ แม้ว่าบริษัทฯจะได้ตระหนัก และทบทวนแผนกลยุทธ์เพื่อรองรับกับสถานการณ์ดังกล่าวแล้ว

ในปีที่ผ่านมาถือเป็นความท้าทายในธุรกิจเป็นอย่างมาก บริษัทฯ มีการปรับแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตลอดเวลา โดยยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ควบคู่กับการรักษามาตรฐานการดำเนินงานในธุรกิจปัจจุบันและการมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ มีการขยายกิจการและการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจหลัก มีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมทั้งมีการเพิ่มยอดขายด้วยการขยายช่องทางการจำหน่าย ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยมีเป้าหมายคือ การสร้างรายได้และผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตามเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเตรียมความพร้อม สำหรับการเติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้ในอนาคต บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงในหลายๆเรื่อง โดยมุ่งเน้นการวางรากฐานองค์กร และปรับปรุงระบบการทำงาน ระบบการผลิตให้มีประสิทธิภาพ ให้ความสำคัญต่อทรัพยากรบุคคล มีการจัดอบรมให้ความรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน มีการพัฒนามาตรฐานคุณภาพของสินค้า ใส่ใจในทุกขั้นตอนตั้งแต่การผลิตจนถึงการจัดจำหน่าย และเชื่อมั่นว่ากลยุทธ์การดำเนินธุรกิจดังกล่าวภายใต้การสนับสนุนของคณะกรรมการและการบริหารงานอย่างมืออาชีพของผู้บริหารทุกระดับ จะสามารถนำพาธุรกิจให้ก้าวไปสู่ความสำเร็จและมีความพร้อมที่จะแข่งขันบนเวทีการค้าได้อย่างยั่งยืน และทำให้ผลประกอบการเป็นที่น่าพอใจในปี 2560 และต่อเนื่องมั่นคงในปีต่อๆไป

สุดท้ายนี้ในนามของบริษัทฯ ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า ตลอดจนผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ได้ร่วมแรงร่วมใจช่วยดำเนินธุรกิจด้วยความเสียสละ ทุ่มเท อดทน และซื่อสัตย์ ส่งผลให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จจนถึงทุกวันนี้ และขอยืนยันว่าจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน

(นายวันชัย คุณานันทกุล)
กรรมการผู้อำนวยการ

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

In 2016, we found ourselves in the aggravated competitive situation, sluggish household spending and ever-fluctuating domestic economy stemmed from the global economy, all of which imposed the great challenge to every player in the industry. Even though we realized, reviewed and revised our strategies to handle such situations; we could not escape their impact which ultimately made us miss our result target.

With such a great challenge, we have evolved our business strategies taking into account good governance, fairness, honesty, transparency, social responsibility and non-discriminating treatment. In parallel, we maintain the standards of business operation; while seeking the new business opportunities, expanding the business and making investments in alternative energy domestically and internationally to reduce the risk in main business, launch new products to meet the customers' demand and increase sales through increased domestic and international distribution channels. All of these are intended to ultimately create the steady income for the Company and shareholders in the long run.

To optimize our competitiveness to accommodate our future growth target, we have embraced the change in many aspects. We concentrate on creating corporate foundation, adjusting work and manufacture systems to enhance efficiency, improving human resources, holding the training for development of employee's skills, improving the products quality standards and paying attention to every process from manufacture to distribution. We are confident that, with such business strategies and support from the board of directors and professional management, we will lead our company to great success and gain a firm footing in the trading competition and achieve the satisfactory operation results in 2017 and subsequent years.

On behalf of the Company, we would like to extend our sincere thanks to our shareholders, business partners, customers, executive members and employees who assist our operation with dedication, devotion, diligence and integrity which contribute to our success today. We will stand by our principles of good governance, concern of interested parties, responsibility towards society and the environment to achieve sustainable growth.

(Mr.Wanchai Kunanantakul)
The President

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
FINANCIAL HIGHLIGHTS

		2559*** 1 ม.ค.-31 ธ.ค.59 2016 ** 1 Jan - 31 Dec 2016	2558 ** 1 ก.ค. - 31 ธ.ค.58 2015 ** 1 Jul - 31 Dec 2015	2557/2558 * 1 ก.ค.57 - 30 มิ.ย.58 2014/2015 * 1 Jul 2014 - 30 Jun 2015
ผลการดำเนินงาน (พันบาท)	FINANCIAL PERFORMANCE (thousand baht)			
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	1,903,124	990,508	1,658,853
กำไรขั้นต้น	Gross profit	430,942	231,584	315,428
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	(31,319)	57,417	(59,027)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (งบการเงินเฉพาะของบริษัท)	Net profit (loss) (Separate financial statement)	6,075	17,042	(67,664)
ฐานะการเงิน (พันบาท)	FINANCIAL POSITION (thousand baht)			
สินทรัพย์รวม	Total assets	3,618,858	3,088,354	2,780,779
หนี้สินรวม	Total liabilities	1,139,637	564,981	315,581
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,479,221	2,523,373	2,465,198
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	Registered and paid up share capital	593,126	593,126	593,126
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)	PER SHARE (BAHT)			
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	Par value	1	1	1
มูลค่าตามบัญชี	Book value	4.18	4.25	4.16
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	Earning (Loss) per share	(0.05)	0.10	(0.10)
เงินปันผล	Dividends	0.01 ****	0.012 ****	- ****
ความสามารถในการทำกำไร (ร้อยละ)	PROFITABILITY (%)			
อัตรากำไรขั้นต้น	Gross profit margin	22.64	23.38	19.01
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	(1.65)	5.80	(3.56)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	Return on total assets	0.16	2.00	(2.02)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	Dividend payout	97.64 ****	41.76 ****	- ****

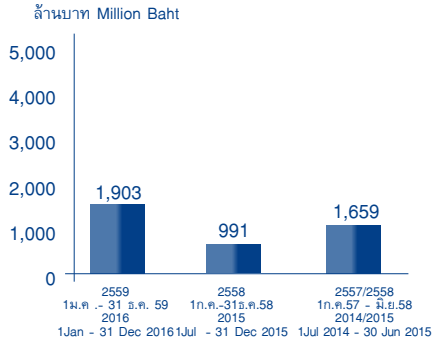
* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ กรกฎาคม - มิถุนายน
Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is July - June

** งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 6 เดือน คือ กรกฎาคม - ธันวาคม
Consolidated Financial Statement - The fiscal year 6 months is July - December

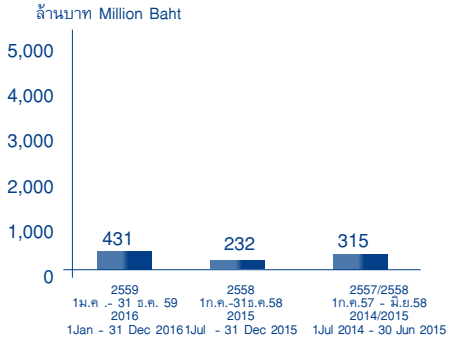
*** งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม
Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is January - December

**** สำหรับปี 2559 อัตราเงินปันผลจ่าย 97.64% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 6,074,701 บาท โดยรอจนกว่าที่ประชุมถือหุ้นจะอนุมัติ
For 2016 Dividend payment at 97.64% from profit in separate financial statement 6,074,701 Baht, its had been withheld until approve by the Annual Shareholders Meeting.
สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 อัตราเงินปันผลจ่าย 41.76% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 17,041,948 บาท
For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 Dividend payment at 41.76% from profit in separate financial statement 17,041,948 Baht.
สำหรับปี 2557/2558 บริษัทงดจ่ายเงินปันผล เนื่องจากผลการดำเนินงานรอบปีบัญชี 2557/2558 มีผลขาดทุนสุทธิเฉพาะของบริษัท 67,663,835 บาท
For 2014/2015 The suspension of dividend results for the fiscal year 2014/2015, the separate financial statement showed the net loss 67,663,835 Baht.

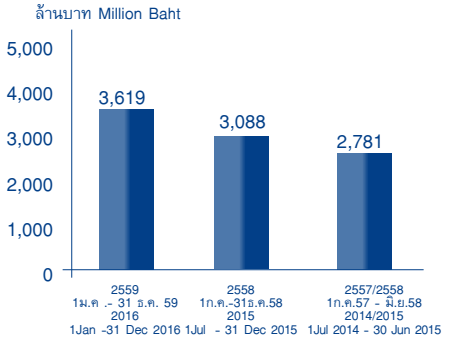
รายได้รวมจากการขายและบริการ
Total Revenues from Sales & Services



กำไรขั้นต้น
Gross Profit



สินทรัพย์รวม
Total Assets



นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
POLICIES AND OVERALL BUSINESS OPERATION

ประวัติความเป็นมาของบริษัทฯ

บริษัท ศรีเจริญอุตสาหกรรม(1979) จำกัด ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2496 โดยกลุ่มคุณานันทกุล และกลุ่มครุจิตร ซึ่งได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2539 โดยประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป และผนังกั้นน้ำ (WSP)

วิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมายของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯได้มีมติอนุมัติ วิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมายของบริษัทฯ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2556 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION) : เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการผลิตและพัฒนาเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวเนื่องที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

เป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว

- สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภารกิจ (MISSION)

- เพิ่มความสามารถในด้านการขายและการตลาด โดยต้องสามารถระบุความต้องการของตลาดและตอบสนองให้ได้
- สร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า โดยเน้นคุณภาพ ความตรงต่อเวลา และราคาที่เหมาะสม
- ขยายพันธมิตรทางการค้าให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันได้
- บริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์หมุนเวียน
- ยกระดับกลไกการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน
- ตอบสนองความคาดหวังของพนักงานและผู้ถือหุ้น
- ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

Company History

Sri Charoen Industry (1979) Company Limited was established in 1953 by a group of Kunanantakul and Karujit, which later on was converted into a public company on December 27, 1993 and was registered to change its name to Siam Steel International Public Company Limited on July 1, 1996. The Company operates the business of manufacturing and selling furniture under the trademarks “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” “PILOT” and “LUCKY” Hi-tech Building System : the prefabricated building system , Bathroom Pods, and Water Stop Panel (WSP).

Company’s Vision, Missions, and Goals

The Board of Directors resolved to approve the vision, missions and goals which were declared and effective from May 14, 2013 as follows:

Vision : To be the organization gaining acceptance in manufacturing and development of furniture, prefabricated buildings, and related products that can speedily meet the market’s demand, and has constant and sustainable growth.

Long-Term Strategic Goals

- Stable financial statement with constant and sustainable growth.
- Efficient management structure.
- Qualified persons.
- Meeting the expectation of stakeholders.

Missions

- To increase the competence in sales and marketing whereas the market’s demand must be specified and met.
- To make the customers satisfied with the goods and services whereas the quality, punctuality, and reasonable prices shall be emphasized.
- To expand the commercial alliance to cover both within and outside the country whereas the opportunities in business growth will be jointly created.
- To manage and administer the capital and expenses efficiently.
- To increase the return on fixed assets and current assets.
- To enhance the organization management mechanism to increase the efficiency in working.
- To increase the capability of the employees.
- To meet the expectation of the employees and shareholders.
- To comply with the laws and related regulations on business conduct.

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พ.ศ. 2550

- นิตยสารฟอร์บส์ จัดอันดับให้บริษัทฯ เป็นหนึ่งใน 200 บริษัทยอดเยี่ยมทั่วเอเชียในกลุ่มบริษัทที่มียอดขาย 1,000 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา
- **เดือนกรกฎาคม** ได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001) ระดับพื้นฐาน เป็นการปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

พ.ศ. 2551

- **เดือนเมษายน** ได้รับประกาศเป็นผู้ชำระภาษีดีเด่น ประเภทผู้ชำระภาษีสูงสุดประจำปี 2551 จากเทศบาลตำบลสำโรงใต้ จังหวัดสมุทรปราการ
- **เดือนพฤษภาคม** ได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการด้านเอดส์ในสถานประกอบกิจการ ระดับทอง เป็นผู้นำพัฒนาสังคม ช่วยลดและช่วยเหลือโดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ติดเชื้อเอชไอวี จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน และกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

พ.ศ. 2552

- **เดือนกันยายน** ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนพฤศจิกายน** ได้รับการรับรองระบบด้านการจัดการความปลอดภัยชีวอนามัย (TIS 18001) และ (HOSAS 18001) จากบริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
- **เดือนธันวาคม** ได้รับการรับรองระบบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) จากบริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

พ.ศ. 2553

- บริษัทฯได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards 2010) ตามมาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนมิถุนายน** ได้รับรางวัลการพัฒนาเป็นสถานประกอบการปลอดบุหรี่ได้ระดับก้าวหน้า (Platinum) จากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ(สสส.)

พ.ศ. 2554

- ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards 2011) ตามมาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

Significant Changes and Growth

2007

- Forbes ranked as one of the best 200 companies with sales of 1,000 Million US Dollars in Asia
- **In July,** certified Thai Labour Standard (TLS.8001) at a fundamental level as to comply with standards for Corporate Social Responsibility by Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour

2008

- **In April,** declared as Taxpayer Recognition categorized as the Highest Taxpayer for the year 2008 from Somrong Tai municipality, Samut Prakarn Province
- **In May,** certified by Management Standards of HIV/AIDS in the workplace at gold level from Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour and Department of Disease Control, Ministry of Public Health

2009

- **In September,** received Certificate certifying social responsibilities in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility: CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- **In November,** certified by the Occupational Health and Safety Management System (TIS 18001) and (HOSAS 18001) from Bureau Veritus Certification (Thailand) Company Limited
- **In December,** certified by Environmental management System (ISO 14001) from Bureau Veritus Certification (Thailand) Company Limited

2010

- Received Certificate certifying continuous social responsibility (CSR-DIW Continuous Awards 2010) in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- **In June,** awarded for Smoke Free Workplace at platinum level from Thai Health Promotion Foundation

2011

- Received Certificate certifying continuous social responsibility (CSR-DIW Continuous Awards 2011) in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry

2012

- **In June,** awarded Health Promotion Establishment from Thai Health Promotion Foundation and received Certificate of Achievement Award regarding Workplace Conditions Assessment (WCA) from Intertek testing Services (Thailand) Ltd.

พ.ศ. 2555

- **เดือนมิถุนายน** ได้รับรางวัล ที่สามารถพัฒนาเป็นสถานประกอบการสร้างเสริมสุขภาพ ระดับก้าวหน้า จากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และได้รับประกาศนียบัตรระดับ Achievement Award ด้าน Workplace Conditions Assessment (WCA) จาก Intertek testing Services (Thailand) Ltd.
- **เดือนตุลาคม** ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ในฐานะเป็นโรงงานตัวอย่างในการฝึกอบรม ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากร ภาคปฏิบัติเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระบบอัดอากาศ

พ.ศ. 2556

- **เดือนกรกฎาคม** ได้รับโล่จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ในการเข้าร่วมพัฒนาต่อยอดการดำเนินการจัดการพลังงานตามกฎหมายประเทศไทยไปสู่ระบบการจัดการพลังงานในระดับสากล ISO 50001
- ได้รับมอบใบรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานประกอบกิจการ และใบประกาศเกียรติคุณการลดอุบัติเหตุจากการทำงานตามโครงการถนนปู่เจ้าสมิงพรายปลอดยาเสพติดและการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสมุทรปราการ
- **เดือนกันยายน** ได้รับรางวัลเกียรติยศความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง “CSR-DIW Continuous Award 2013” โครงการส่งเสริมโรงงาน อุตสาหกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมให้ยกระดับสู่วัฒนธรรมและเครือข่ายสีเขียวอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- **เดือนพฤศจิกายน** ได้รับใบรับรองเป็นองค์กรนำร่องต้นแบบที่มีการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์เพื่อการบริการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ภายใต้โครงการ “ส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรในภาคอุตสาหกรรม“ จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

พ.ศ. 2557

- **เดือนมกราคม** ได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- **เดือนมีนาคม** ได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากกระทรวงอุตสาหกรรม

- **In October,** received honorary award from Department of Alternative Energy Development and Efficiency, Ministry of Energy as an Exemplary Training Factory in subject to Personnel Development Practical Project so as to improve energy efficiency of machine and equipment in air compressor systems

2013

- **In July,** Received honorary award from Alternative Energy Development and Efficiency, Ministry of Energy as to participation in energy management development under Thai law enlarging to global energy management (ISO 50001)
- Received Guarantee of Standard for Preventing and Solving Drug Problems in the Workplace and honorary Certificate of Minimising Accidents of Work according to Poochaosamingprai Free from Drugs and Occupational Accidents” in cooperation with Office of Samutprakarn Labour Protection and Welfare
- **In September,** received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2013 “The Social Responsibility Industrial Promotion Project Enhanced to a Continuous and Sustainable Cultural and Green Network”
- **In November,** received Certificate of Prototype Organization of Making Carbon Footprints for Greenhouse Gas Reduction Service under “Carbon Footprint Organizational Promotion in Industry” from Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency
- The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2013’s Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- The result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2013 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.

2014

- **In January,** received the Certificate of TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization from Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization and National Science and Technology Development Agency.
- **In March,** received the Certificate of Green Industry at the 3rd level; Green System, Systematically Environmental Management, Monitoring and Evaluating and Revising for Continuous Development from Ministry of Industry
- **In June**, The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2014’s Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.

- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนตุลาคม** ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2014 มาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดี”

พ.ศ. 2558

- **เดือนมีนาคม** ได้รับโล่ Thailand Green Label Award จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ในฐานะเป็นธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและได้รับการรับรองฉลากเขียวอย่างต่อเนื่องเกิน 10 ปี
- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนกันยายน** ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2015 มาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

พ.ศ. 2559

- **เดือนมีนาคม** บริษัทฯได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงสิ่งแวดล้อม ประเทศญี่ปุ่น เข้าโครงการติดตั้งโซลาร์รูปท็อปเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก และเป็นบริษัทของไทยรายแรกที่ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการนี้ ทั้งยังได้รับการสนับสนุนด้านเงินทุนจากกระทรวงสิ่งแวดล้อม ประเทศญี่ปุ่นด้วย
- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนกรกฎาคม** ได้รับรางวัลเกียรติยศ Investors’ Choice Award การเปิดเผยข้อมูลและการให้ความเท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้นสำหรับบริษัทที่ทำคะแนน AGM ได้ 100 % ต่อเนื่องกัน 4-8 ปี จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ได้รับการรับรอง “มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ (มยส.)” จากจังหวัดสมุทรปราการ

- **In October,** received continuosly an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2014 in accordance with Stands of Corporate Social Responsiblity from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- The result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2014 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Good” criteria.

2015

- **In March,** the Company received the Thailand Green Label Award from the Thai Environmental Institute in recognition of being an environmentally-friendly business whereby the Company has been continuously receiving such certified Green Label Awards for over 10 years.
- **In June,** The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2015’s Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In Sebtember,** received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2015 in accordance with Standards of Corporate Social Responsiblity from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- **In October,** the result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2015 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.

2016

- **In March,** The Company has been selected from the Ministry of Environment of Japan to participate in the project of Solar Roof Top Installation to reduce greenhouse gas which is the first company of Thailand that has been selected for this project.The subsidy from the Ministry of Environment of Japan has been granted to the Company for this project as well.
- **In June,** The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2016’s Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In July,** we received a prestigious Investor’s Choice Award from the Thai Investors Association (TIA) for having achieved a full score of 100% from the assessment of the effectiveness in the arrangement of the Annual General Meeting (AGM) of Thai Investors Association for 4 consecutive years (2013-2016) on running a quality organization with the significance of transparency in information disclosure and the equitable treatment for shareholders.

- ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2016 มาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

- We are certified by the Samutprakarn Provincial Office of Labour Protection and Welfare as the company achieving the “Preventive and Remedial Measure on Drug Abuse in the Workplace”
- Received continuously an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2016 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- **In October,** the result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2016 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.

โครงสร้างรายได้ของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
STRUCTURE OF REVENUES

ล้านบาท
Million Bath

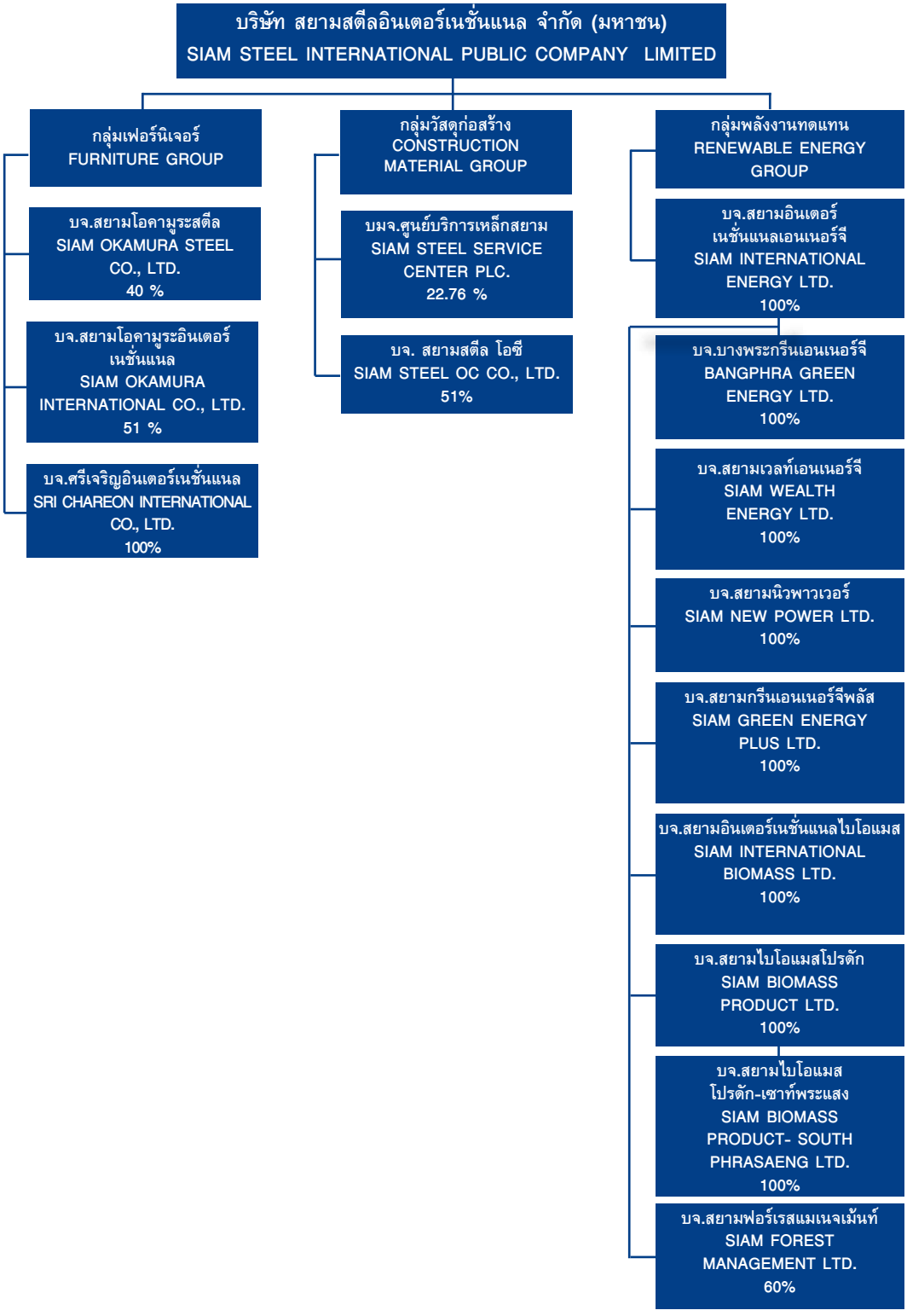
ดำเนินการโดย Company Name	ผลิตภัณฑ์/บริการ Nature of Business	รอบบัญชี The Fiscal Year	%การถือหุ้นของบริษัท Proportion Acquired%	รายได้ Revenue					
				ปี2559 1ม.ค.-31ธ.ค.59 2016 1Jan-31Dec 2016	%	ปี2558 1ก.ค.-31ธ.ค.58 2015 1Jul-31Dec 2015	%	ปี2558 1ก.ค.57-30มิ.ย.58 2015 1Jul 2014-30Jun 2015	%
บมจ.สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ก.ค - มิ.ย.) (Jul - Jun		-	-	-		990.66	20.66
		(ก.ค - ธ.ค.) (Jul - Dec)		-	-	631.62	10.00	-	-
		(ม.ค.- ธ.ค.) (Jan - Dec)		1,169.47	11.37	-	-	-	-
บริษัทย่อย Subsidiaries Companies									
บจ.ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล Sri Chareon International Co.,Ltd.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ก.ค.- มิ.ย.) (Jul - Jun)	100%	-	-	-	-	22.86	0.48
		(ก.ค. - ธ.ค.) (Jul - Dec)		-	-	33.57	0.53	-	-
		(ม.ค.- ธ.ค.) (Jan - Dec)		21.94	0.21	-	-	-	-
บจ.สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Okamura International Co.,Ltd.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ก.ค.- มิ.ย.) (Jul - Jun)	51%	-	-	-	-	657.37	13.71
		(ก.ค. - ธ.ค.) (Jul - Dec)		-	-	346.08	5.48	-	-
		(ม.ค. - ธ.ค.) (Jan - Dec)		729.00	7.09	-	-	-	-
บจ. สยามสตีล โอซี Siam Steel OC Co.,Ltd.	ขายอาคารสำเร็จรูปผนังกั้นห้อง Sales of pre-fabricated building	(ก.ค. - มิ.ย.) (Jul - Jun)	51%	-	-	-	-	16.19	0.34
		(ก.ค. - ธ.ค.) (Jul - Dec)		-	-	13.07	0.21	-	-
		(ม.ค. - ธ.ค.) (Jan - Dec)		9.65	0.09	-	-	-	-
บริษัทร่วม **Associated Companies**									
บจ. สยามโอคามูระสตีล Siam Okamura SteelCo.,Ltd.	ขายเฟอร์นิเจอร์ Sales of furniture	(ม.ค. - ธ.ค.) (Jan - Dec)	40%	641.69	6.24	623.20	9.86	-	-
บมจ.ศูนย์บริการเหล็กสยาม Siam Steel Service Center Plc.	ขายและติดตั้งชิ้นส่วนโลหะขั้นต้น Sales and Installation of elementary	(ม.ค. - ธ.ค.) (Jan - Dec)	22.76%	4,430.43	43.06	4,670.95	73.92	-	-
บริษัทอื่น **Other Companies**									
บจ.ฟอร์ไมก้า(ประเทศไทย) Formica (Thailand) Co., Ltd.	ขายผลิตภัณฑ์เคลือบพลาสติก Sales of Melamine Laminated products	(ก.ค. - มิ.ย.) (Jul - Jun)	5%	1,643.88	15.98	-	-	1,541.94	32.16
บจ.พานาโซนิค อีโค โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย) Panasonic Eco Solutions Steel(Thailand) Co.,Ltd.	ขายวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในการก่อสร้าง Sales of electrical construction material	(เม.ย.-มี.ค.) (Apr-Mar)	5%	1,642.08	15.96	-	-	1,564.96	32.65
				10,288.14	100.00	6,318.49	100.00	4,793.98	100.00

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท
COMPANY'S SHAREHOLDING STUCTURES

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้ลงทุนในกลุ่มกิจการต่าง ๆ ดังนี้

Siam Steel International Public Company Limited has invested in a group of the following businesses:

โครงสร้างการลงทุนของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
Investment Structure of Siam Steel International Public Company Limited
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
As at December 31, 2016



นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของแต่ละบริษัทฯ จะมีคณะผู้บริหารที่สามารถดำเนินการบริหารตามนโยบายของแต่บริษัท ซึ่งกำหนดโดยโดยคณะกรรมการของบริษัทนั้น ๆ

Each company will be managed by its own management team in accordance with the policy set by the Board of Directors of such company.

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผนังกั้นน้ำ (WSP) และให้บริการรับตกแต่งภายในสถานที่ต่างๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล สนามบิน และท่าอากาศยาน เป็นต้น

สำหรับบริษัทย่อย คือ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผนังกั้นห้อง ชิ้นส่วนอุตสาหกรรม และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวเนื่อง ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ และอื่น ๆ

บริษัทย่อยทางอ้อม คือ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด และ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด ดำเนินธุรกิจช่วยสนับสนุนการประกอบธุรกิจด้านพลังงานทดแทนของบริษัทฯ

บริษัทร่วม คือ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด และ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับเหล็ก หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ

Business Activities

The Company is the manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” steel furniture and built-in wooden furniture including “LUCKY” Hi-tech Building System, Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP) : the prefabricated building system for multi-purpose as well as interior decorative works for all buildings which include office, hotel, educational institute, financial institute, hospital, and airport, etc.

The business lines of subsidiary companies which comprise Siam Okamura International Co., Ltd., Sri Chareon International Co., Ltd. are the seller of “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” furniture and also providing the related services and Siam Steel OC Co., Ltd. engage in business relating to the distribution of prefabricated buildings, partitions, industrial parts and related products, which supports the Company’s business operation.

Siam International Energy Ltd. engages in the business of generating and distributing electricity and power plants of all kinds including investment in the business of renewable energy in various forms.

Indirect Subsidiary Companies are Bangphra Green Energy Ltd., Siam Wealth Energy Ltd., Siam New Power Ltd., Siam Green Energy Plus Ltd., Siam Biomass Product Ltd., Siam International Biomass Ltd., Siam Forest Management Ltd. and Siam Biomass Product South-Phrasaeng Ltd. (which is a subsidiary company of Siam Biomass Product Ltd. engaging in the business supporting the renewable energy business of the company).

As for the business line of the associated companies; Siam Okamura Steel Co., Ltd., and Siam Steel Service Center Plc., they have involved in the business related to steel and other products that support the business activities of the Company.

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ
TYPE OF PRODUCTS OR SERVICES

บริษัทฯเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผนังกั้นน้ำ (WSP) และให้บริการรับตกแต่งภายในสถานที่ต่าง ๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล สนามบิน และท่าอากาศยาน เป็นต้น

บริษัทฯได้รับการรับรองตามระบบคุณภาพ ISO 9001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และระบบการจัดการชีวอนามัยและความปลอดภัย TIS, OHSAS 18001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI รวมถึงมาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (CSR-DIW) และยังได้รับอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายฉลากเขียว (Green Label) กับเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ เป็นรายแรกด้วย นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังได้รับคัดเลือกและอนุมัติจากกระทรวงพาณิชย์ให้ใช้ตราสัญลักษณ์ “Thailand Trust Mark” กับผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ รวมถึงได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรมด้วย

กลุ่มเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ มีจำนวน 7 กลุ่ม จำแนกได้ดังนี้

1. กลุ่มโต๊ะ (Desks & Tables)
2. กลุ่มตู้ (Cabinets , Lockers & Combine Furniture System)
3. กลุ่มเก้าอี้ (Chairs)
4. กลุ่มตู้นิรภัย (Safes)
5. กลุ่มฉากกั้นห้อง (Partitions)
6. กลุ่มชั้นวางของและชั้นอุตสาหกรรม (Shelving System)
7. กลุ่มอื่นๆ เช่น อัฒจันทร์ และเวทีพับ เป็นต้น

กลุ่มอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY ”Hi-tech Building System สำหรับใช้งานต่าง ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ตามการใช้งาน ดังนี้

อาคารแบบถาวร เช่น accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom เป็นต้น

อาคารแบบชั่วคราว เช่น mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet เป็นต้น

อาคารแบบพิเศษเฉพาะงาน เช่น emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms เป็นต้น

นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ยังได้เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ได้แก่ ห้องน้ำสำเร็จรูปเพื่อรองรับตลาดที่พักอาศัย และผนังกั้นน้ำ เพื่อรองรับโครงการราชการและภาคเอกชนสำหรับป้องกันน้ำท่วม

The Company is the manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” steel furniture and built-in wooden furniture including “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system for multi-purpose Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP) as well as interior decorative works for all buildings which include office, hotel, educational institute, financial institute, hospital, airport, etc.

The Company who has attained ISO 9001, ISO 14001, HOSAS 18001, Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW) certificate as well as was approved to use the Green Label and Thailand Trust Mark on furniture of the Company and received the Certificate of TGO Guidance of the Carbon Footprint for organization From Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency and received the Certificate of Green Industry at the 3rd level; Green System, Systematically Environmental Management, Monitoring and Evaluating and Revising for Continuous Development from Ministry of Industry.

The Company’s core product groups comprise 7 main lines as follows:

1. Desks & Tables
2. Cabinets, Lockers and Combine Furniture System
3. Chairs
4. Safes
5. Partitions
6. Shelving System
7. Other groups, such as Bleachers and Folding Stages, etc.

Group “LUCKY” Hi-tech Building System. This is a prefabricated multi-purpose building system suited to variety of uses. The application of “LUCKY” Hi-tech Building System can be divided into 3 groups as follows:

Permanent Buildings such as accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom, etc.

Temporary Buildings such as mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet, etc.

Special Buildings ; specifically designed for each usage such as emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms, etc.

Other than the furniture products and prefabricated buildings as aforementioned, the Company also develops and produces new products; namely, bathroom pods for the home market and water stop panel (WSP) for the government and private projects with regard to the flood protection.

กลุ่มพลังงาน บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทใหม่เพื่อดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานชีวมวล และพลังงานทดแทนอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1. พลังงานแสงอาทิตย์ บริษัทฯได้ลงทุนโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ 16 MW ที่ประเทศญี่ปุ่น และกำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนโครงการอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ
2. พลังงานชีวมวล บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทเพื่อลงทุนผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลสำหรับจำหน่ายตลาดต่างประเทศ และกำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนโครงการผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลที่ตลาดต่างประเทศ
3. โครงการพลังงานทดแทนอื่น ๆ บริษัทฯกำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

Energy Group: The Company set up a new company to operate the renewable energy business in various forms, such as, solar energy, biomass energy and other renewable energies both domestically and internationally.

1. Solar energy: The Company has invested in the 16 MW solar energy projects in Japan and is engaged in a feasibility studying process for investment in other projects both domestic and international.
2. Biomass energy: The Company has set up a new company for the purpose of investment in the biomass fuel production for the overseas market and is in the process of studying feasibility international investment in biomass power generation project.
3. Other renewable energies: The Company is in the process of studying feasibility in investing in different types of renewable energy both domestic and international.

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2559
REPORT OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE FOR THE YEAR 2016

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ นายเล็ก สิขรวิทย และดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2559 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนรวม 2 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. ติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงในทุกหน่วยงานที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ โดยครอบคลุมความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบแล้ว

2. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพอใจในผลการประเมินดังกล่าวโดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบแล้ว

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Risk Management Committee appointed by the Board of Directors consists of 4 independent directors, namely, Mr. Manu Leopairote as Chairman of the Risk Management Committee, Mr. Supong Chayutsahakij, Mr. Lec Sicoravit and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Risk Management Committee.

The Risk Management Committee has performed duties as per the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors of the Company which are prescribed in the charter. During for the year 2016, 2 meetings of the Risk Management Committee were held. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. To follow up all agencies 'risk management schedules presented by the management covering Strategic Risk, Operational Risk, Financial and Accounting Risk, Compliance Risk, and Information System Risk. Also, the results have been reported to the Board of Directors or accordingly.

2. During the past year, the performance of the whole Risk Management Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Risk Management Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

(Mr. Manu Leopairote)
Chairman of the Risk Management Committee

ปัจจัยความเสี่ยง
RISK FACTORS

ความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบ

ด้านปริมาณวัตถุดิบ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบเหล็ก อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ มีประสบการณ์ที่ยาวนานในอุตสาหกรรมเหล็กมากกว่า 63 ปี ทำให้มีเครือข่ายในการติดต่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบ โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดหาวัตถุดิบเหล็กที่มีคุณภาพสูงจากภายในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศเพียงเล็กน้อย และจากการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทฯไม่ประสบปัญหาเรื่องวัตถุดิบขาดแคลนแต่อย่างใด

ด้านราคาวัตถุดิบ ราคาเหล็กและวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตในปีที่ผ่านมาไม่มีความผันผวน บริษัทฯไม่มีการตั้งสำรองขาดทุนจากราคาเหล็กลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความระมัดระวังและนำประสบการณ์มาใช้ในการพิจารณาจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งที่มีคุณภาพดี ในราคา ปริมาณ และเวลาที่เหมาะสมจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันและกระจายความเสี่ยงในด้านนี้

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา

ความผันผวนด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯได้ติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราอย่างใกล้ชิด และได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยในส่วนของตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ จะกำหนดราคาขายโดยคำนึงถึงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ณ ช่วงเวลาที่ตกลงซื้อขายและลดความเสี่ยง ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward contract) กับธนาคาร

การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งปัจจุบันมีผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกับบริษัทฯเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับตลาดภายในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและรู้จักมากขึ้น ดังนั้นความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จึงมีไม่มากนัก

Raw Material Procurement Risk

Quantity of Raw Material : The Company might encounter risk on shortage of steel as raw material. However, as the Company had long operational experiences in the steel industry for over 63 years, This makes the Company's having contacting networks with raw material suppliers. Currently, the Company procures local high quality of raw material steel and imports small volume from abroad. From the past year's operation, the Company has never experienced in and raw material shortage.

Raw Material Pricing : There was no fluctuation of the prices of steel and raw material, which are used in the production process, in the past year. The Company did not set up any loss reserve for the decrease of the steel prices. However, the Company is very cautious and at all times uses its experience in procuring high quality raw material with reasonable prices, quantities and at appropriate times from various sources.

Foreign Exchange Risk

Fluctuation of foreign exchange rate might affect the Company's business operation whereby the company has closely monitored situations concerning foreign exchange rate and manages such risk by setting up the selling price of the products taking into consideration the foreign exchange rate situation at that time and reducing the risk by making foreign exchange forward contracts with the bank.

Distribution of Products

There may be a risk for the Company in the distribution of the products as there currently are many competitors. However, the Company has continually increased the product distribution channel and developed new products for domestic and international markets which effect in the Company's product knowledge and acceptance. Therefore, there is very low risk in the product distribution aspect.

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น
GENERAL INFORMATION AND OTHER SIGNIFICANT INFORMATION

ชื่อบริษัท บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

วันที่ก่อตั้ง พ.ศ. 2496

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 27 ธันวาคม 2536

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” และผลิตอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System: ห้องน้ำสำเร็จรูป และผนังกั้นน้ำ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และ

โรงงานที่ 1 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โรงงานที่ 2 51/7 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โรงงานที่ 3 51/8 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โรงงานที่ 4 51/12 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โรงงานที่ 5 64/1 หมู่ที่ 5 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180

โรงงานที่ 6 64/5 หมู่ที่ 5 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180

เลขทะเบียน 0107536001664

ทุนจดทะเบียน 593,125,849 บาท

ทุนชำระแล้ว 593,125,849 บาท

จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

หุ้นสามัญ จำนวน 593,125,849 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

Website www.siamsteel.com

E-mail center@siamsteel.com

โทรศัพท์ 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040

โทรสาร 0 2384 2330

Company’s name Siam Steel International Public Company Limited “SIAM”

Established B.E.1953

Listed on the Stock Exchange December 27, 1993

Type of Business

Manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” furniture and “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system. Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP)

Head Office And

Factory 1 Location 51 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand

Factory 2 Location 51/7 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng,Samutprakarn 10130, Thailand

Factory 3 Location 51/8 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng,Samutprakarn 10130, Thailand

Factory 4 Location 51/12 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng,Samutprakarn 10130, Thailand

Factory 5 Location 64/1 Moo 5, Bangsamak, Bangpakong, Chacheongsao, 24180 Thailand

Factory 6 Location 64/5 Moo 5, Bangsamak, Bangpakong, Chacheongsao, 24180 Thailand

Registration Number 0107536001664

Registered Capital 593,125,849 Baht

Paid-up capital 593,125,849 Baht

Number and type of shares totally issued

593,125,849 common shares with a par value of Baht 1 each.

Website www.siamsteel.com

E-Mail center@siamsteel.com

Tel. +66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040

Fax. +66 2384 2330

บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ดังนี้

บริษัทย่อย

1. บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	20 มีนาคม 2539
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ (PUBLIC INTERIOR FURNITURE)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 19 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0 2661 5474-9 0 2661 5505-8 โทรสาร 0 2661 5261-62
สำนักงานสาขา	700/2 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ 0 3845 7135 โทรสาร 0 3845 7133
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	101,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	51

2. บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	17 พฤษภาคม 2539
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	64 หมู่ที่ 18 ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2722 5680-81 โทรสาร 0 2722 5684
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 1,400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	1,399,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

Company' shares in Subsidiary and Associate company

Subsidiary Companies

1. Siam Okamura International Co.,Ltd.

Registered date	Mach 20, 1996
Nature of business	Distribution of office furniture and public interior furniture
Head Office location	3199 Maleenont Tower, 19 th Floor, Rama 4 Rd., Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand Tel. + 66 2661 5474-9 + 66 2661 5505-8 Fax. + 66 2661 5261-62
Branch	700/2 Moo 1, Klongtamru, Muangchonburi, Chonburi 20000, Thailand Tel. + 66 3845 7135 Fax. + 66 3845 7133
Number and type of shares totally issued	200,000 common shares with a par value of Baht 100 each.
Number of shares hold by the Company	101,993 shares
Percentage equity stake	51

2. Sri Chareon International Co.,Ltd

Registered date	May 17, 1996
Nature of business	Distribution of office furniture and furniture parts
Office location	64 Moo 8, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2722 5680-81 Fax. + 66 2722 5684
Number and type of shares totally issued	1,400,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by the Company	1,399,993 shares
Percentage equity stake	100

3. บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 พฤษภาคม 2556
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผนังกั้นห้อง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวเนื่อง ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวเนื่องให้แก่ลูกค้าภายในประเทศและประเทศต่าง ๆ ในอาเซียน
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	
	หุ้นสามัญ จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	101,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	51

3. Siam Steel OC Co.,Ltd.

Registered date	May 3, 2013
Nature of business	Supply of the following products to the customers within Thailand and the countries in ASEAN:- - Prefabricated building - Partitions and related products - Industrial parts and related products
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	
	200,000 common shares with a par value of Baht 100 each.
Number of shares hold by the Company	101,997 shares
Percentage equity stake	51

4. บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด (SIE)

วันที่จดทะเบียน	4 มกราคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ และอื่น ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	
	หุ้นสามัญ จำนวน 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	15,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

4. Siam International Energy Ltd. (SIE)

Registered date	January 4, 2017
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms and other
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	
	16,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by the Company	15,999,997 shares
Percentage equity stake	100

บริษัทย่อยทางอ้อม

1. บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	7 กันยายน 2558
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท ผลิต และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	
	หุ้นสามัญ จำนวน 4,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	3,999,998 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

2. บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	12 กุมภาพันธ์ 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	
	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

Indirect Subsidiary Companies

1. Bangphra Green Energy Ltd.

Registered date	September 7, 2015
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	
	4,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	3,999,998 shares
Percentage equity stake	100

2. Siam Wealth Energy Ltd.

Registered date	February 12, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	
	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

3. บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด

วันที่จดทะเบียน	12 กุมภาพันธ์ 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

4. บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด

วันที่จดทะเบียน	12 กุมภาพันธ์ 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

3. Siam New Power Ltd.

Registered date	February 12, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

4. Siam Green Energy Plus Ltd.

Registered date	February 12, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

5. บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด (SBP)

วันที่จดทะเบียน	24 มีนาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และ จำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	
	หุ้นสามัญ จำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	9,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

5. Siam Biomass Product Ltd. (SBP)

Registered date	March 24, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	
	10,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	9,999,997 shares
Percentage equity stake	100

6. บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด

วันที่จดทะเบียน	24 มีนาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และ จำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	
	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

6. Siam International Biomass Ltd.

Registered date	March 24, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	
	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

7. บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 มิถุนายน 2559
ประเภทธุรกิจ	กิจการป่าไม้ ทำไม้ และปลูกสวนป่า จัดหา ทำ สร้างขึ้น เพาะปลูกพันธุ์ไม้ทุกชนิดเพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบเพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตพลังงานทดแทน ผลิต ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน หรือกระทำด้วยประการอื่นซึ่งทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานธรรมชาติ และพลังงานอื่น ทั้งในสภาพวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	
	หุ้นสามัญ จำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	1,199,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	60

7. Siam Forest Management Ltd.

Registered date	June 3, 2016
Nature of business	Dealing the business of forestry, wood and forest plantation, to provide, to do and planting all kinds of tree to obtain raw material for renewable energy. To produce, trade, exchange or others in related to the natural resources, natural energy and other energy for both in raw materials, semi-finished products, and finished products.
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	
	2,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	1,199,997 shares
Percentage equity stake	60

8. บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

วันที่จดทะเบียน	16 ธันวาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่น ๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	
	หุ้นสามัญ จำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SBP ถือ	9,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

8. Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.

Registered date	December 16, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	
	10,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SBP	9,999,997 shares
Percentage equity stake	100

บริษัทร่วม

1. บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 มีนาคม 2531
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบโอเอและอุปกรณ์เพื่อส่งออกเป็นหลัก
ที่ตั้งสำนักงาน	51/5 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 0075 0 2394 4631 0 2394 4247 โทรสาร 0 2384 0076
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 880,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	351,994 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	40

2. บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

วันที่ก่อตั้ง	30 กันยายน 2528
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	8 มิถุนายน 2537
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขั้นต้นสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง เป็นต้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงานที่ 1	51/3 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2754 5865-7,0 2754 5986-8 0 2385 9251-2 0 2385 9258-66 โทรสาร 0 2385 9241, 0 2385 9253
โรงงานที่ 2	51/11 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2394 7841-9 0 2755 9694-8 โทรสาร 0 2385 9243, 0 2385 9274 0 2755 9904-5
โรงงานที่ 3	60/6 หมู่ที่ 3 ตำบลมาบยางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140 โทรศัพท์ 0 3889 1175-8 0 3889 1751-4 โทรสาร 0 3889 117
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 63,999,998 หุ้น หุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	14,565,600 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	22.76

Associated Companies

1. Siam Okamura Steel Co.,Ltd.

Registered date	March 3, 1988
Nature of business	Manufacture and distribution of OA furniture systems for mainly exportation.
Office location	51/5 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 0075 + 66 2394 4631 + 66 2394 4247 Fax. + 66 2384 0076
Number and type of shares totally issued	880,000 common shares with a par value of Baht 100 each.
Number of shares hold by the Company	351,994 shares
Percentage equity stake	40

2. Siam Steel Service Center Public Company Limited

Registered date	September 30, 1985
Listed on the Stock Exchange	June 8, 1994
Nature of business	Manufacture and distribution of primary steel parts for various industries, namely automobile, furniture, electrical appliances and electronic, and construction, etc.
Head Office and Factory 1 Location	51/3 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2 754 5865-7, 2754 5986-8 + 66 2 385 9258-66, 2385 9251-2 Fax.+ 66 2 385 9241, 2385 9253
Factory 2 Location	51/11 Moo 3, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. +66 2394 7841-9, 2755 9694-8 Fax.+ 662 385 9243, 2385 9274 + 662 755 9904-5
Factory 3 Location	60/6 Moo 3,Mabyangporn, Pluakdaeng, Rayong 21140, Thailand Tel. + 66 3889 1175-8, 3889 1751-4 Fax.+ 66 3889 1179
Number and type of shares totally issued	63,999,988 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by the Company	14,565,600 shares
Percentage equity stake	22.76

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ
OTHER REFERENCES

นายทะเบียนหลักทรัพย์
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0 2009 9000
โทรสาร 0 2009 9991

ผู้สอบบัญชี
นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2785 และ/หรือ
นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน์ชัชวาลย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6549
และ/หรือ นายนรินทร์ จุระมงคล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8593
บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด
อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่น เพลส ชั้น 18
87/1 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ 0 2205 8222
โทรสาร 0 2654 3339

ผู้ตรวจสอบภายใน
นายศักดิ์ศรี อำพวัน
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
267/1 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ
กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์ 0 2587 8080
โทรสาร 0 2587 2018

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย
นายยศวัฒน์ ธนาวิทย์รัฐกุล
51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอ
พระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์ 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040
โทรสาร 0 2384 2330

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของ
บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท
www.siamsteel.com

Company Registrar
Thailand Securities Depository Co.,Ltd.
The Stock Exchange of Thailand Building, 14th Floor,
93 Ratchadaphisek Road, Dindaeng, Dindaeng, Bangkok 10400
Tel. : + 66 2009 9000
Fax. : + 66 2009 9991

Auditor
Mr.Somkid Taitragul, CPA License No.2785 and/or
Miss Kanyanat Sriratchatchaval,CPA License No.6549 and/or
Mr.Narin Churamongkol, CPA License No.8593
Grant Thornton Limited
Capital Tower All Seasons Place, 18th Floor,
87/1 Wireless Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330,
Thailand
Tel. : + 66 2205 8222
Fax. : + 66 2654 3339

Internal Audit
Saksri Amphawon
Dharmniti Auditing Co., Ltd.
267/1 Pracharaj Sai 1 Road, Bangsue, Bangkok, 10800 Thailand
Tel. : + 66 2587 8080
Fax. : + 66 2587 2018

Legal Advisory
Mr.Yodhsawadtha Thanawitratthakool
51 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng,
Samutprakarn 10130, Thailand
Tel. : + 66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040
Fax. : + 66 2384 2330

More information of the Siam Steel International Plc.
can be obtained from the Annual Information Form (Form 56-1)
at www.sec.or.th or www.siamsteel.com

โครงสร้างการถือหุ้น
SHAREHOLDERS STRUCTURE

หลักทรัพย์ของบริษัท

ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 593,125,849 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 593,125,849 หุ้น มีมูลค่าหุ้นละ 1 บาท มีทุนจดทะเบียนซึ่งชำระแล้วจำนวน 593,125,849 บาท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559

Company's Securities

The Company currently has the registered capital of Baht 593,125,849. Divided into 593,125,849 ordinary shares at a per value of Baht 1 each share. The Company's paid-up capital was Baht 593,125,849.

Shareholders

The first 10 major shareholders as at December 30, 2016

ลำดับ No.	รายชื่อผู้ถือหุ้น List of shareholders	จำนวนหุ้นที่ถือ(หุ้น) No. of shareholding(s)	ร้อยละ %
1.	กลุ่มคุณานันทกุล Kunanantakul Group		
	1.1 นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	101,936,381	17.19
	1.2 นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	98,015,033	16.53
	1.3 นางอรชร คุณานันทกุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	4,877,769	0.82
	1.4 นายอนันตชัย คุณานันทกุล Mr. Anantachai Kunanantakul	1,638,481	0.28
	1.5 นางอุไร คุณานันทกุล Mrs.Urai Kunanantakul	1,137,472	0.19
	1.6 นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	1,110,897	0.19
	1.7 นายเอกสิทธิ์ คุณานันทกุล Mr. Ekasit Kunanantakul	1,086,080	0.18
	1.8 นางสาวกัลยา คุณานันทกุล Miss Kalaya Kunanantakul	100,000	0.02
	1.9 นายพิสิทธิ์ คุณานันทกุล Mr. Pisit Kunanantakul	100,000	0.02
	รวมกลุ่มคุณานันทกุล Total Kunanantakul Group	**210,002,113**	**35.41**
2.	นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พันธ์เดชา Mr. Pongsak Pongphundacha	158,551,629	26.73
3.	นางนาฏยา พงษ์พันธ์เดชา Mrs. Nattaya Pongphundacha	14,763,300	2.49
4.	นายอำนวย วิชญะวิลาส Mr. Amnoui Vichayavilas	14,067,300	2.37
5.	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Bangkok Bank Public Company Limited	12,043,809	2.03
6.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด Thai NVDR Company Limited	11,214,000	1.89
7.	นายชุติไชย นภาศัพท์ Mr. Chutichai Napasap	8,878,900	1.50
8.	นายธีระรัตน์ มุ่งเจริญ Mr. Theerarat Mungcharoen	6,033,600	1.02
9.	นายธรรมรัตน์ ภาคอรรถ Mr. Tummarat Parkat	5,116,700	0.86
10.	นายอนุรักษ์ บุญแสวง Mr. Anurak Boonsawaeng	3,178,800	0.54
11.	รายย่อยอื่นๆ	149,275,698	25.16
	ยอดรวม/Total	**593,125,849**	**100**

นโยบายการจ่ายเงินปันผล
DIVIDEND PAYMENT POLICY

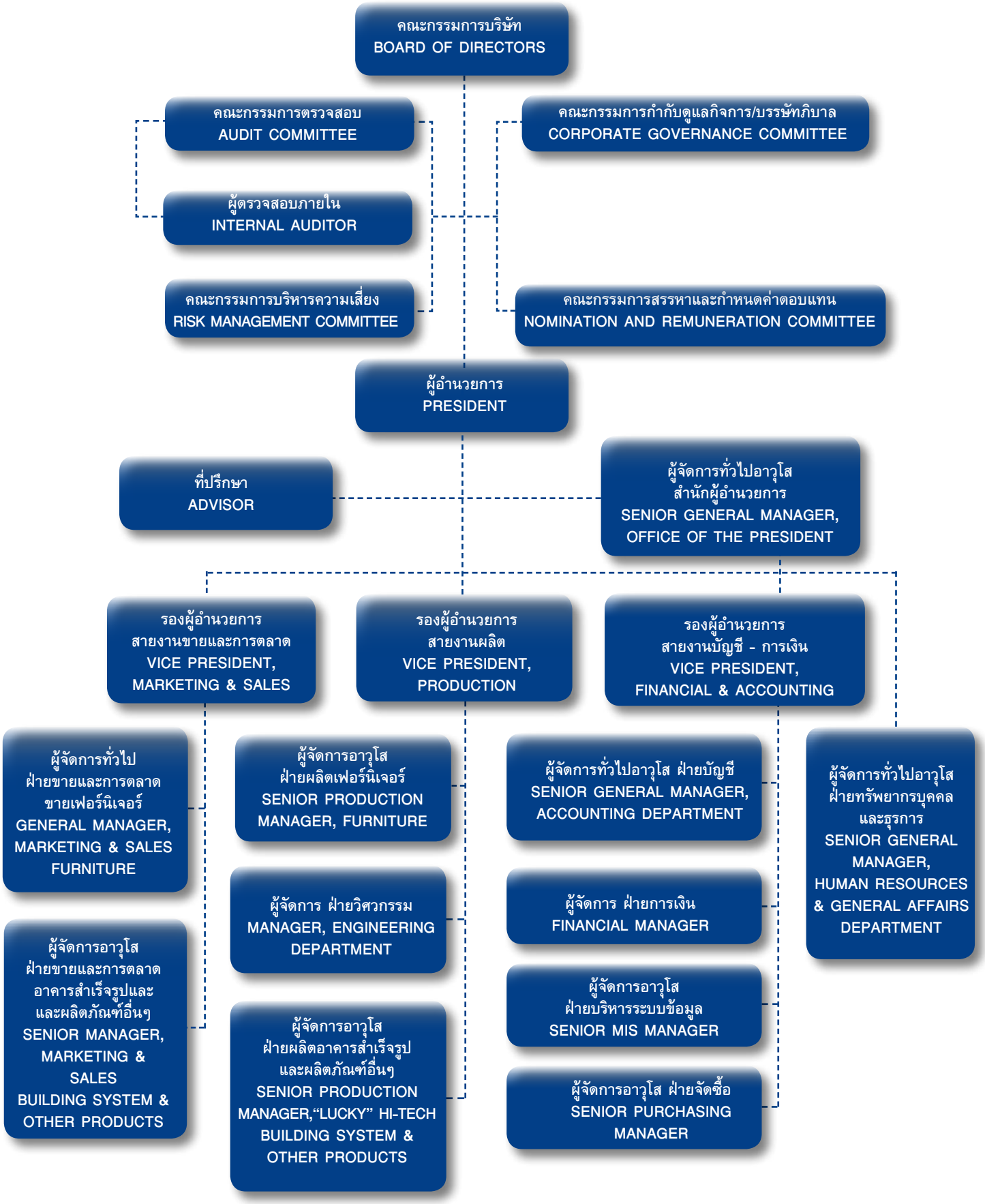
บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ หลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายงานเป็นต้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับนโยบายจ่ายเงินปันผลที่บริษัทย่อยจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นนั้นขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทย่อยและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี

The Company has the policy of paying dividends to shareholders at the rate of not lower than 40 percent of net profit of separate financial statements after tax and legal reserves, and such dividend payment does not significantly affect the Company' usual operation. In considering payment of dividend, operation results, financial status, work-expansion plan, etc. shall be taken into account. Moreover, such dividend payment must obtain an approval from the shareholders' meeting.

For the dividend payment policy of which will be provided by the subsidiary, it depends on the operating performances of the subsidiary and the resolution of the subsidiary's shareholders meeting year by year.

โครงสร้างการจัดการ
MANAGEMENT STRUCTURE



รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2559
REPORT OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE FOR THE YEAR 2016

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายเล็ก สิขรวิทย เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายมนู เลียวไพโรจน์ และนายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2559 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวนรวม 3 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสและหลักเกณฑ์อัตราการขึ้นเงินเดือนพนักงานและผู้บริหารประจำปี โดยพิจารณาหลักเกณฑ์แล้วเห็นว่า สมเหตุสมผล
2. ได้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย (แสดงรายละเอียดไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ ในหัวข้อ ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร)
3. รับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการบริษัทฯ (เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ) และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบแล้ว

ในปี 2559 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พอใจในผลการประเมินดังกล่าว โดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯทราบแล้ว

(นายเล็ก สิขรวิทย)
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Nomination and Remuneration Committee appointed by the Board of Directors consists of 3 independent directors, namely, Mr. Lec Sicoravit as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, Mr. Manu Leopairote and Mr. Sakthip Krairiksh as members of the Nomination and Remuneration Committee.

The Nomination and Remuneration Committee has performed duties according to the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors, which are prescribed in charter. During 2016, 3 meetings of the Nomination and Remuneration Committee were held, all of which were attended by every member. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. The criteria of bonus payments and the annual increment rates of personnel and the executive's salary were prescribed.
2. The remuneration of Directors and Subcommittees was considered (details are reflected in this annual report in remuneration of Executive Directors and Management Executive topic).
3. Performance evaluation of the President, the Board of Directors (individually by self-evaluation and performance evaluation of the whole Board of Directors) and 4 Subcommittees were acknowledged and presented to the Board of Directors of the Company for acknowledgement.

During 2016, the performance of the whole Nomination and Remuneration Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Nomination and Remuneration Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

(Mr. Lec Sicoravit)
Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

การจัดการ
MANAGEMENT

คณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดว่าให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งในปัจจุบันคณะกรรมการมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน
- กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

Board of Directors

The Company's Articles of Association prescribe that the Company's Board of Directors shall consist of no less than 5 directors whereby the Board of Directors currently has 11 directors comprising:

- 4 executive directors;
- 2 non- executive directors;
- 5 independent directors

The Board of Directors consists of distinguished persons having knowledge, ability and experience useful for the Company as follows:

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position	การประชุมคณะกรรมการบริษัท การเข้าประชุม/ประชุมทั้งหมด (ครั้ง) Total meeting Held/Meeting Attendance (Time)
1	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	กรรมการผู้อำนวยการ The President	5/5
2	นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairote	กรรมการอิสระ Independent Director	5/5
3	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	กรรมการอิสระ Independent Director	5/5
4	นายเล็ก สิขรวิทย Mr. Lec Sicoravit	กรรมการอิสระ Independent Director	3/5
5	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	กรรมการอิสระ Independent Director	5/5
6	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakkul	กรรมการอิสระ Independent Director	5/5
7	นางอรชร คุณานันทกุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	กรรมการ Director	5/5
8	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	กรรมการ Director	5/5
9	นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	กรรมการ Director	5/5
10	นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	กรรมการ Director	5/5
11	นายสิทธิชัย คุณานันทกุล Mr. Sittichai Kunanantakul	กรรมการ Director	5/5

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการกลุ่ม ก. มีสองคน คือ นายวันชัย คุณานันทกุล นางนภาพร หุณฑนะเสวี

กรรมการกลุ่ม ข. มีสามคน คือ นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล นายสุรพล คุณานันทกุล นายสิทธิชัย คุณานันทกุล

โดยกรรมการหนึ่งคนจากกลุ่ม ก. ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการอีกคนหนึ่งจากกลุ่ม ข. และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

Authorized Directors

There are 2 Group A Directors, which are Mr. Wanchai Kunanantakul Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee.

There are 3 Group B Directors, which are Mr. Surasak Kunanantakul Mr. Surapol Kunanantakul Mr. Sittichai Kunanantakul.

Any director from Group A Directors signs jointly with another director from Group B Directors with the Company's seal affixed.

โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒนพงศ์ เป็นเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทฯมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทฯ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
4. จัดทำและเก็บรักษารายงานการประชุม รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามหรือขอข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องการทราบ โดยติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ (02) 384 2876 ต่อ 2409 หรือส่งคำถามผ่านทาง Email: supitsara@siamsteel.com
7. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
8. ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯมอบหมาย

เลขานุการบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Development Program รุ่นที่ 23/2550 และ Effective Minutes Taking รุ่นที่ 15/2556 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้
3. คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ ท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสาขาของบริษัทฯ หรือจังหวัดใกล้เคียง
4. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้สุดแต่จะเห็นสมควร

The Board of Directors has appointed Miss Supitsara Sunthornwatanapong as a Company Secretary in compliance with the Securities and Exchange Act (No. 4) B.E. 2008 and the Company's principles of good corporate governance, which shall have main responsibilities as follows:

1. Providing initial advice to directors regarding provisions of relevant law, regulations and practices;
2. Being responsible for supervising the Company to comply with relevant laws, the Company's regulations, rules and principles of Good Corporate Governance;
3. Organizing the Shareholders' Meeting and Board of Directors Meeting as required by law and regulation and following up to ensure that they are carried out correctly and regularly;
4. Preparing and storing the minutes of meetings as well as coordinating with related parties to ensure that the resolutions from the Board of Directors Meetings and the Shareholders Meetings are adhered efficiently;
5. Being responsible for disclosing the Company's information and reports in line with SET's and SEC's regulations and other relevant regulatory bodies;
6. Contacting and communicating with the Shareholders and relevant regulatory bodies, which the Shareholders are able to inquire or request any information at telephone no. (02) 384 2876 # 2409 or email: supitsara@siamsteel.com;
7. Supporting for the training courses and giving information available to performance of duties of a new director;
8. Executing any other duties as assigned by the Board of Directors.

The Company Secretary has passed the training course in the Company Secretary Development Program, No. 23/2007 and Effective Minutes Taking No. 15/2013 of the Thai Institute of Directors Association (IOD)

Authority of Board of Directors

1. The Board of Directors is authorized to manage the Company in compliance with objectives, regulations and resolutions of shareholders' meeting.
2. The Board of Directors may authorize one or more directors or any party on their behalf.
3. The Board of Directors has to organize one meeting within three months at the Company's headquarter or at any branch offices or adjacent provinces.
4. The Board of Directors has to organize the ordinary meeting of shareholders within four months after the end of fiscal year, and call on the extraordinary shareholders' meeting any time upon proper grounds.

ผู้บริหารมีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

The Management Team shall be composed of 7 members as follows:-

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	ผู้อำนวยการ President
2	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	รองผู้อำนวยการสายงานผลิต Vice President, Production
3	นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน Vice President, Financial & Accounting
4	นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	รองผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด Vice President, Marketing & Sales
5	นางสาวสุณี เหมาะสุวรรณ Miss Sunee Mowsuwan	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส สำนักผู้อำนวยการ Senior General Manager, 0ffice of the President
6	นางสาววันเพ็ญ คูประเสริฐวงศ์ Miss Wanpen Kuprasertwong	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department
7	นางสาวดวงเนตร ดวงระหงษ์ Miss Duangnate Duangrahong	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบัญชี Senior General Manager, Accounting Department

อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร

1. ร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. กำหนดโครงสร้างองค์กรที่อยู่ในความรับผิดชอบ การแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองลงมา
3. กำหนดให้มีระบบการทำงานและกระบวนการปฏิบัติงาน การควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจ่ายเงินตามโครงการ หรือการลงทุน ตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้างให้บำเหน็จรางวัลปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสสำหรับพนักงานในสายงาน
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
7. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ

Authority of the Management

1. Making decision of the Company's significant transactions, setting up a mission, objectives, guidelines, policies which includes overseeing the Company's overall operation, outputs, customers' relation and to be responsible to the Board of Directors.
2. Setting up organizational structure under his/her scope of responsibilities, appointment and delegation of authorities of the subordinates.
3. Setting up an efficient system and process of work together with internal controls.
4. Approvals of expenditure for projects or investments according to the limits approved by the Board of Directors.
5. Hiring, appointing, dismissing, setting up remuneration rates, rewards annual increase and bonus to his/her subordinates.
6. Act as a Company's representative in any related business dealing with the external parties to an utmost benefit to the Company.
7. Managing the Company's general business.

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้บริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ ซึ่งบริษัทฯอยู่ในระหว่างการพิจารณากำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่านเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการ

1. มีอำนาจหน้าที่ในฐานะผู้บริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ และสามารถอนุมัติรายการที่เป็นธุรกรรมตามปกติของบริษัท เช่นการจัดซื้อสินค้า วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องใช้ การอนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นต้น

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้อำนวยการจะไม่รวมถึงการอนุมัติที่ทำให้ผู้อำนวยการ หรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ

2. กำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณ รวมทั้งดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย งบประมาณ และเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯอย่างมีประสิทธิภาพ

เลขานุการบริษัท

โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒพงศ์ เป็นเลขานุการบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2557 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทฯ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องข้อมูลกรรมการและผู้บริหาร)

ค่าตอบกรรมการและผู้บริหาร ประจำปี 2559

ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาถึงความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับภาระความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงินและผลประกอบการบริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย ซึ่งเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันและเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการ มีคุณภาพและปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางธุรกิจตามกำหนด

The power was given to the management in approval of any business operation specified by the Board of Directors, except any acts which have conflict of interests to the Company or any acts which require approval from the shareholders in any related transactions or acquiring and disposing of the Company's assets which have to be in line with the SET's regulations. The Company is considering to specify the authority of the individual management to comply with the Company's business operation.

Authority of the President

1. As a management of the Company to oversee and control the usual operation of its business and is authorized to approve the Company's juristic acts such as procurements of goods, materials, tools, equipments and payments etc.

The power was given to the President in approval of any usual operation of business specified by the Board of Directors, except any acts which have conflict of interests to the Company or any acts which require approval from the shareholders in any related transactions or acquiring and disposing of the Company's assets which have to be in line with SET's regulations.

2. Setting up a strategic plan, operation plan, budget which also includes the efficient operation or action in accordance with the policies, budget and goals approved by the Board of Directors.

Company Secretary

The Board of Directors has appointed Miss Supitsara Sunthornwatanapong as a Company Secretary effective from August 27, 2014. (qualifications are shown in the topic of Board of Directors and Management Team)

Remuneration of Directors and Executives for the year 2016

Remuneration of Directors

The Company's Board of Diectors had fixed the clear remuneration policy. There a Nomination and Remuneration committee esablished to contemplate and fix the remuneration which is subject to yearly revision in a fair and reasonable manner in line with the diector's responsibility and the Commpany's financial status and operation results, performance of committee and sub-committee. The remuneration shall be comparable to the listed companies of similar business size in the same industry and shall be enough to attract the qualified directors to perform the duties in the target direction.

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2559 ดังนี้

The Company sought the approve of remuneration of the directors from the shareholders' meeting for year 2016 held on April 28, 2016.

รายละเอียด Details	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Bath)
คณะกรรมการบริษัทฯ **The Board of Directors**	
- ค่าตอบแทนรายเดือน (ต่อคน) - monthly remuneration (per person)	20,000
- ค่าเบี้ยประชุม (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม) - meeting allowance (per person and per number of meeting attendance)	15,000
หมายเหตุ เฉพาะกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่เป็นผู้บริหารเท่านั้น เนื่องจากกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว Remarks For the Company's non-executive directors only as the executive directors already receive the remuneration for the executive position	
คณะกรรมการชุดย่อย ให้กับผู้ดำรงตำแหน่งประธานและกรรมการ (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม) Subcommittees, paid to the chairman and directors (per person and per number of meeting attended)	
1. คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee - เบี้ยประชุม - meeting allowance	15,000
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee - เบี้ยประชุม - meeting allowance	10,000
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Corporate Governance Committee - เบี้ยประชุม - meeting allowance	10,000
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Committee - เบี้ยประชุม - meeting allowance	10,000

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ประจำปี 2559 (หน่วย:บาท)

Remuneration of the Board of Directors and Subcommittees for the year 2016 (Unit:Baht)

รายชื่อ Name			คณะกรรมการบริษัท (BOD)	คณะกรรมการตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล (CGC)	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC)	รวมสุทธิ (TOTAL NET)
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	**-**
2	นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	315,000	60,000	30,000	-	20,000	**425,000**
3	นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	315,000	60,000	-	10,000	20,000	**405,000**
4	นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย Sicoravit	285,000	45,000	30,000	-	10,000	**370,000**
5	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	315,000	60,000	30,000	10,000	-	**415,000**
6	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	315,000	60,000	-	10,000	20,000	**405,000**
7	นางอรชร Mrs. Orachorn	คุณานันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	**-**
8	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	**-**
9	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณฑนะเสวี Hoonthanasevee	-	-	-	-	-	**-**
10	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	**-**
11	นายสิทธิชัย Mr. Sittichai	คุณานันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	**-**
รวม/Total			**1,545,000**	**285,000**	**90,000**	**30,000**	**70,000**	**2,020,000**

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดเป็นประจำทุกปี

Remuneration of Executives

The remuneration of executives are in compliance with the rules and policies stipulated by the Nomination and Remuneration Committee yearly.

บุคคล Personnel	รูปแบบของผลตอบแทน Remuneration	จำนวนเงิน (ล้านบาท) Amount (Million Baht)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน Remuneration of Executive 7 persons	เงินเดือน โบนัส Salary, Bonus	22.29

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ -ไม่มี-

- Other remunerations of Director -None-

- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทฯได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน ในปี 2559 บริษัทฯได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 7 ท่าน รวมทั้งสิ้น 405,393.60 บาท

- Other remunerations of Executives

The Company has arranged for the Provident Fund for the executives by contributing at the rate of 2 per cent of their salaries. In 2016, the Company has paid the contribution therefrom for Executive 7 persons in a total of Baht 405,393.60

ข้อมูลกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร
BOARD OF DIRECTORS AND MANAGEMENT TEAM

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)

1. นายวันชัย คุณานันทกุล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการผู้อำนวยการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	27/12/2536 (จำนวน 23 ปี)
อายุ	:	78 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเคนซิงตัน สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	:	DAP 64/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	101,936,381 หุ้น (17.19%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	สามีของลำดับที่ 7, บิดาของลำดับที่ 8-11
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	ประธานกรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
	:	ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนออโตพาร์ทส มานูแฟคเชอริ่ง จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท พานาโซนิค อีโค โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามโอคาย่า เคมิคัล จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามโกชิ มานูแฟคเชอริ่ง จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด
	:	ประธานบริษัทฯ บริษัท สยามฟูจิแวร์ (1988) จำกัด
	:	ประธานบริษัทฯ บริษัท สยามนิปปอนสตีล แอนด์ ซูมิคิน ลอจิสติคส์ จำกัด
	:	ประธานบริษัทฯ บริษัท สยามไทเฮเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด
	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด
	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามชิโตเซะ จำกัด
	:	ผู้อำนวยการ บริษัท ฮิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด

1. MR. WANCHAI KUNANANTAKUL

Directorship in the Company	:	The President
Period of Directorship in the Company	:	27/12/1993 (amount 23 years)
Age	:	78 years
Education	:	Honorary Doctor's Degree, Kensington University, USA.
Training Background	:	DAP 64/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	101,936,381 shares (17.19%)
Family Relationship with the Executives	:	husband of the 7th, father of the 8th - 11th
Current Work Experience	:	Chairman, Siam Steel Service Center Public Company Limited
	:	Chairman, Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.
	:	Chairman, Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.
	:	Chairman, Siam Fuji Ware (1988) Co., Ltd.
	:	Chairman, Siam Goshi Manufacturing Co., Ltd.
	:	Chairman, Siam Okamura International Co., Ltd.
	:	Chairman, Siam Nippon Steel Logistics Co., Ltd.
	:	Chairman, Siam Taihei Engineering Co., Ltd.
	:	Chairman, Siam Okaya Chemicle Co., Ltd.
	:	Chairman, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.
	:	Chairman, Siam International Energy Ltd.
	:	Chairman, Bangphra Green Energy Ltd.
	:	Chairman, Siam Wealth Energy Ltd.
	:	Chairman, Siam New Power Ltd.
	:	Chairman, Siam Green Energy Plus Ltd.
	:	Chairman, Siam International Biomass Ltd
	:	Chairman, Siam Biomass Product Ltd.
	:	Chairman, Siam Forest Management Ltd.
	:	Chairman, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.
	:	President, Siam Okamura Steel Co., Ltd.
	:	President, Siam Chitose Co., Ltd.
	:	President, Sricharoen International Co., Ltd.
	:	President, Unity Service Co., Ltd.
	:	President, Hirokoh (Thailand) Ltd.
	:	Director, Formica (Thailand) Co., Ltd.

2. นายมนู เลียวไพโรจน์ • MR. MANU LEOPAIROTE

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	8/11/2549 (จำนวน 10 ปี 1 เดือน)
อายุ	:	73 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	:	ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต University of Kentucky, สหรัฐอเมริกา
	:	ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประวัติการอบรม	:	DCP 30/2003, DAP 2003 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	ประธานกรรมการ บริษัท ที.เอ็ม.ซี อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
	:	ประธานกรรมการ บริษัท โพลีเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
	:	ประธานกรรมการ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
	:	ประธานกรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
	:	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (ตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์)

Directorship in the Company	:	Independent Director / Chairman of the Audit Committee / Chairman of the Risk Management Committee / Member of the Nomination and Remuneration Committee
Period of Directorship in the Company	:	8/11/2006 (amount 10 years 1 month)
Age	:	73 years
Education	:	Honorary Doctorate Degree in Business Administration, Thammasat University
	:	M.Sc. in Economics, University of Kentucky, USA.
	:	B.Sc. in Economics(Hons.), Thammasat University
Training Background	:	DCP 30/2003, DAP 2003 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	None
Family Relationship with the Executives	:	None
Current Work Experience	:	Chairman, T.M.C. Industrial Public Company Limited
	:	Chairman, Polyplex (Thailand) Public Company Limited
	:	Chairman, Khon Kaen Sugar Industry Public Company Limited
	:	Chairman, ARIP Public Company Limited
	:	Director /Member of the Audit Committee, Thai Beverage Public Company Limited (Singapore Stock Market)

3. นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ • MR. SUPONG CHAYUTSAHAKIJ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	8/11/2549 (จำนวน 10 ปี 1 เดือน)
อายุ	:	75 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
	:	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	:	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	:	DCP 8/2001, ACP 17/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	กรรมการบริหาร บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
	:	กรรมการบริหาร บริษัท ทางด่วนกรุงเทพเหนือ จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ทเวิร์คส์ จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท เซาท์อีสท์ เอเชียเอนเนอร์จี จำกัด
Directorship in the Company	:	Independent Director / Chairman of the Corporate Governance Committee / Member of the Audit Committee / Member of the Risk Management Committee
Period of Directorship in the Company	:	8/11/2006 (amount 10 years 1 month)
Age	:	75 years
Education	:	Honorary Doctorate Degree in Business Administration (management), Phranakhon Rajabhat University
	:	Master of Management, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
	:	Master of Engineering (Electrical), University of Tokyo
Training Background	:	DCP 8/2001, ACP 17/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	None
Family Relationship with the Executives	:	None
Current Work Experience	:	Executive Director, Bangkok Expressway and Metro Public Company Limited
	:	Executive Director, Northern Bangkok Expressway Co., Ltd.
	:	Chairman, Bangkok Metro Networks Co., Ltd.
	:	Director, SouthEast Asia Energy Company Limited

4. นายเล็ก สิขรวิทย • MR. LEC SICORAVIT

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	8/11/2549 (จำนวน 10 ปี 1 เดือน)
อายุ	:	59 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Tarleton State University, Texas, สหรัฐอเมริกา
	:	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Hosei University, Tokyo, ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	:	DCP 42/2004, ACP 17/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ที่ปรึกษา เอเซีย พลัส จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท ซี เอส แพลนเนอร์ จำกัด
	:	กรรมการตรวจสอบ บริษัท อิชิตัน อินโดนีเซีย จำกัด

Directorship in the Company	:	Independent Director / Chairman of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Audit Committee / Member of the Risk Management Committeer
Period of Directorship in the Company	:	8/11/2006 (amount 10 years 1 month)
Age	:	59 years
Education	:	M.B.A., Tarleton State University, Texas, USA.
	:	B.B.A., Hosei University, Tokyo, Japan
Training Background	:	DCP 42/2004, ACP 17/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	None
Family Relationship with the Executives	:	None
Current Work Experience	:	President, Asia Plus Advisory Co., Ltd.
	:	Director, CS Planner Co., Ltd.
	:	Commissioner, Ichitan Indonesia Co., Ltd.

5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ • MR. SAKTHIP KRAIRIKSH

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	14/11/2555 (4 ปี 1 เดือน)
อายุ	:	69 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยโซกะ ประเทศญี่ปุ่น
	:	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัย กรุงเทพธนบุรี
	:	ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ Boston University, สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	:	DAP 24/2004, DCP 79/2006 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	นายกสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
	:	ประธานกรรมการ บริษัท แนเชอรัล พาร์ค จำกัด (มหาชน)
	:	กรรมการอิสระ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
	:	กรรมการอิสระ บริษัท อาดามัส อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
	:	กรรมการอิสระ บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

Directorship in the Company	:	Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Corporate Governance Committee
Period of Directorship in the Company	:	14/11/2012 (amount 4 year 1 month)
Age	:	69 years
Education	:	Honorary Doctorate Degree, Soka University, Japan.
	:	Master Degree (Public Administration), Bangkok Thonburi University
	:	Bachelor degree, (Political Science) Boston University, USA.
Training Background	:	DAP 24/2004, DCP 79/2006 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	None
Family Relationship with the Executives	:	None
Current Work Experience	:	President of University Council, Rajamangaly University of Technology Krungthep
	:	Chairman, Natural Park Public Company Limited
	:	Independent Director, Thai Beverage Public Company limited
	:	Independent Director, Adamas Incorporation Public Company Limited
	:	Independent Director, Dhipaya Life Assurance Public Company Limited

6. ดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล • DR. BOONWA THAMPITAKKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: 28/08/2552 (จำนวน 7 ปี 4 เดือน)
อายุ	: 68 ปี
การศึกษาสูงสุด	: Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : D.E.A. (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : M.S. (Ind. & Mgt.Eng.), University of Iowa / USA. : B.E.(Ind.Eng.), University of New South Wales / Australia.
ประวัติการอบรม	: DAP 62/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 2,108 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: อาจารย์พิเศษภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Directorship in the Company	: Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of the Corporate Governance Committee / Member of the Risk Management Committee
Period of Directorship in the Company	: 28/08/2009 (amount 7 years 4 months)
Age	: 68 years
Education	: Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : D.E.A. (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : M.S. (Ind. & Mgt.Eng.), University of Iowa / USA. : B.E.(Ind.Eng.), University of New South Wales / Australia.
Training Background	: DAP 62/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: 2,108 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: Lecturer Special of Department of Industrial Engineering, Faculty of Engineering, Chulalongkorn University.

7. นางอรชร คุณานันทกุล MRS. ORACHORN KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	27/12/2536 (จำนวน 23 ปี)
อายุ	:	71 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ประถมศึกษาตอนต้น
ประวัติการอบรม	:	DAP 63/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	4,877,769 หุ้น (0.82%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ภรรยาของลำดับที่ 1, มารดาของลำดับที่ 8-11
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	มิได้เป็นกรรมการในบริษัทอื่นใด

Directorship in the Company	:	Director
Period of Directorship in the Company	:	27/12/1993 (amount 23 years)
Age	:	71 years
Education	:	Primary education
Training Background	:	DAP 63/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	4,877,769 shares (0.82%)
Family Relationship with the Executives	:	wife of the 1st, mother of the 8th-11th
Current Work Experience	:	not serving as committees in any other companies

8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล • MR. SURASAK KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานผลิต
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: 27/12/2536 (จำนวน 23 ปี)
อายุ	: 52 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จาก Asia University ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	: DAP 51/2006 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 1,110,897 หุ้น (0.19%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
	: กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด
	: กรรมการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	: กรรมการ บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
	: กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
	: กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

Directorship in the Company	: Director / Vice President, Production
Period of Directorship in the Company	: 27/12/1993 (amount 23 years)
Age	: 52 years
Education	: Bachelor of Economics, Asia University, Japan.
Training Background	: DAP 51/2006 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: 1,110,897 shares (0.19%)
Family Relationship with the Executives	: child of the 1st and 7th
Current Work Experience	: President, Siam Steel Service Center Public Company Limited
	: President, Siam Steel OC Co., Ltd.
	: Director, Siam Okamura International Co., Ltd.
	: Director, Siam Okamura Steel Co., Ltd.
	: Director, Sricharoen International Co., Ltd.
	: Director, Unity Service Co., Ltd.
	: Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.
	: Director, Siam International Energy Ltd.
	: Director, Bangphra Green Energy Ltd.
	: Director, Siam Wealth Energy Ltd.
	: Director, Siam New Power Ltd.
	: Director, Siam Green Energy Plus Ltd.
	: Director, Siam Biomass Product Ltd.
	: Director, Siam International Biomass Ltd.
	: Director, Siam Forest Management Ltd.
	: Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.

9. นางนภาพร หุณฑนะเสวี • MRS. NAPHAPORN HOONTHANASEVEE

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	10/03/2549 (จำนวน 10 ปี 9 เดือน)
อายุ	:	50 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาโท M.B.A. จาก Drexed University สหรัฐอเมริกา
	:	ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประวัติการอบรม	:	DAP 63/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	46 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	รองผู้อำนวยการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	:	รองผู้อำนวยการ บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด
	:	รองผู้อำนวยการ บริษัท ฮิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
	:	กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

Directorship in the Company	:	Director / Vice President, Financial & Accounting
Period of Directorship in the Company	:	10/03/2006 (amount 10 years 9 months)
Age	:	50 years
Education	:	M.B.A. , Drexel University, USA.
	:	Bachelor of Economics, Thammasat University
Training Background	:	DAP 63/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	46 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	:	child of the 1st and 7th
Current Work Experience	:	Vice President, Sricharoen International Co., Ltd.
	:	Vice President, Unity Service Co., Ltd.
	:	Vice President, Hirokoh (Thailand) Co.,Ltd.
	:	Director, Siam Steel Service Center Public Company Limited
	:	Director, Siam Okamura International Co., Ltd.
	:	Director, Siam Steel OC Co., Ltd.
	:	Director, Siam International Energy Ltd.
	:	Director, Bangphra Green Energy Ltd.
	:	Director, Siam Wealth Energy Ltd.
	:	Director, Siam New Power Ltd.
	:	Director, Siam Green Energy Plus Ltd.
	:	Director, Siam International Biomass Ltd.
	:	Director, Siam Biomass Product Ltd.
	:	Director, Siam Forest Management Ltd.
	:	Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.

10. นายสุรพล คุณานันทกุล • MR. SURAPOL KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	: 10/03/2549 (จำนวน 10 ปี 9 เดือน)
อายุ	: 49 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาโท M.B.A. จาก Philadelphia College of Textiles & Science สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	: DAP 64/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 98,015,033 หุ้น (16.53%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการรองผู้อำนวยการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) : กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

Directorship in the Company	: Director / Vice President, Marketing and Sales
Period of Directorship in the Company	: 10/03/2006 (amount 10 years 9 months)
Age	: 49 years
Education	: M.B.A., Philadelphia College of Textiles & Science, USA.
Training Background	: DAP 64/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	: 98,015,033 shares (16.53%)
Family Relationship with the Executives	: child of the 1st and 7th
Current Work Experience	: President, Siam Okamura International Co., Ltd. : Vice President, Siam Steel Service Center Public Company Limited : Director, Siam Okamura Steel Co., Ltd. : Director, Siam Steel OC Co., Ltd. : Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd., : Director, Siam International Energy Ltd. : Director, Bangphra Green Energy Ltd. : Director, Siam Wealth Energy Ltd. : Director, Siam New Power Ltd. : Director, Siam Green Energy Plus Ltd. : Director, Siam International Biomass Ltd. : Director, Siam Biomass Product Ltd. : Director, Siam Forest Management Ltd. : Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.

11. นายสิทธิชัย คุณานันทกุล • MR. SITTICHAI KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	10/03/2549 (จำนวน 10 ปี 9 เดือน)
อายุ	:	46 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประวัติการอบรม	:	DAP 68/2008 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	กรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
	:	กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท ยูเนียนออโตพาร์ทส มานูแฟคเชอริ่ง จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามโอคาย่า เคมิคัล จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

Directorship in the Company	:	Director
Period of Directorship in the Company	:	10/03/2006 (amount 10 years 9 months)
Age	:	46 years
Education	:	Political Science, Ramkhamhaeng University
Training Background	:	DAP 68/2008 (IOD)
Shareholding Proportion (per cent)	:	None
Family Relationship with the Executives	:	child of the 1st and 7th
Current Work Experience	:	Director, Siam Steel Service Center Public Company Limited
	:	Director, Siam Okamura International Co., Ltd.
	:	Director, Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.
	:	Director, Siam Okaya Chemicle Co., Ltd.
	:	Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.
	:	Director, Siam International Energy Ltd.
	:	Director, Bangphra Green Energy Ltd.
	:	Director, Siam Wealth Energy Ltd.
	:	Director, Siam New Power Ltd.
	:	Director, Siam Green Energy Plus Ltd.
	:	Director, Siam International Biomass Ltd.
	:	Director, Siam Biomass Product Ltd.
	:	Director, Siam Forest Management Ltd.
	:	Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.

12. นางสาวสุณี เหมาะสุวรรณ • MISS SUNEE MOWSUWAN

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัทฯ	: ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส สำนักผู้อำนวยการ
อายุ	: 56 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 8,427 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
Executive in the Company	: Senior General Manager, Office of the President
Age	: 56 years
Education	: Bachelor of Arts, Chulalongkorn University
Shareholding Proportion (per cent)	: 8,427 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executive	: None

13. นางสาววันเพ็ญ คูประเสริฐวงศ์ • MISS WANPEN KUPRASERTWONG

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัทฯ	: ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
อายุ	: 58 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 527 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
Executive in the Company	: Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department
Age	: 58 years
Education	: Bachelor of Arts, Thammasat University
Shareholding Proportion (per cent)	: 527 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executive	: None

14. นางสาวดวงเนตร ดวงระหงษ์ • MISS DUANGNATE DUANGRAHONG

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัทฯ	: ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบัญชี
อายุ	: 57 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 5,327 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
Executive in the Company	: Senior General Manager, Accounting Department
Age	: 57 years
Education	: Bachelor of Business Administration and Accountancy, Thammasat University
Shareholding Proportion (per cent)	: 5,327 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executive	: None

เลขานุการบริษัท
Company Secretary

นางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒนพงศ์ • MISS SUPITSARA SUNTHORNWATANAPONG

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัทฯ	:	ผู้จัดการฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และเลขานุการบริษัทฯ
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	:	27 สิงหาคม 2557
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาโท นิติศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาอาญา มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
	:	ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	:	เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
ประวัติการอบรม	:	Company Secretary Development Program รุ่นที่ 23/2007,
	:	Effective Minutes Taking รุ่นที่ 15/2013 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	ไม่มี
ประสบการณ์ทำงาน	:	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายและเลขานุการคณะกรรมการ บริษัท คาราบาวตะวันแดง จำกัด
	:	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายและเลขานุการบริษัท บริษัท แจ็กเจียอุตสาหกรรม(ไทย) จำกัด(มหาชน)
	:	นิติกร บริษัท พี.เอส. ดีเวลลอบเม้นท์กรุ๊ป จำกัด
	:	Registration Officer สำนักงานทนายความติลลิกี แอนด์ กิบบินส์
หน้าที่ความรับผิดชอบ	:	แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่อง การจัดการ

Executive in the Company	:	Compliance Manager and Company Secretary
Dated of Appointment	:	August 27, 2014
Education	:	Master Degree of Laws (Criminal Law), Dhurakij Pundit University
	:	Bachelor Degree of Laws, Chulalongkorn University
	:	Thai Barrister at Laws, Institute of Legal Education of the Thai Bar
Training Background	:	Company Secretary Development Program No. 23/2007,
	:	Effective Minutes Taking No. 15/2013, (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	:	None
Family Relationship with the Executives	:	None
Work Experience	:	Legal Manager and Secretary to the Board, Carabao Tawandang Co., Ltd.
	:	Legal Manager and Company Secretary, Jack Chia Industries (Thailand) Public Company Limited
	:	Attorney at Law, P S Development Group of Companies Limited
	:	Registration Officer, Tilleke & Gibbins International Limited
Responsibilities	:	Detail are shown in the topic of management

รายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ประจำปี 2559
REPORT OF THE CORPORATE GOVERNANCE COMMITTEE FOR THE YEAR 2016

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ และ ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร ที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีส่วนที่ปรับปรุงในส่วนของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนโยบายและคู่มือดังกล่าว ได้กำหนดให้กรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยจัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติ กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำผิดวินัยของบริษัท จะพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัท ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

2. ดูแลและส่งเสริมให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้อำนวยการ คณะกรรมการ (เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ) และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิผลมากขึ้น

3. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งคณะโดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล พอใจในผลการประเมินดังกล่าวที่มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯแล้ว

4. บริษัทฯ ได้รับผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ "ดีเลิศ" และได้รับรางวัลเกียรติยศ Investors' Choice Award การเปิดเผยข้อมูลและการให้ความเท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้น สำหรับบริษัทที่ทำคะแนน AGM ได้ 100% ต่อเนื่องกัน 4-8 ปี จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Corporate Governance Committee appointed by the Board of Directors consists of 3 independent directors, namely, Mr. Supong Chayutsahakij as Chairman of the Corporate Governance Committee, Mr. Sakthip Krairiksh and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Corporate Governance Committee.

The Corporate Governance Committee has performed duties according to the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors, which are prescribed in charter. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. To revise the written good governance policies and organizational ethics manual and amend the Corporate Governance Report , of which the Committees, Sub-committees, consultants, executives and staff are required to adhere to them as the practice guidelines. All levels of personnel have been provided with knowledge on such matters and encouraged to act accordingly. Awareness building for personnel since he/she has started working is emphasized by preparation thereof in writing and providing them with same with recommendations on compliance by his/her superior. In case of incompliance with aforementioned policies and code of conduct, it will be deemed as a breach of the Company's discipline and will be considered for punitive action(s) pursuant to the Company's regulations which might be ranged from warning, suspension from work to termination of employment.

2. Performance evaluation of the president, the board of directors (by individual self-evaluation and performance evaluation of the whole Board of Directors) and 4 subcommittees were arranged and promoted to be conducted every year, at least once a year, in order to have each director consider and review results of works, issues and obstacles during the past year which will result in the increased work efficiency.

3. During the past year, the performance of the whole Corporate Governance Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Corporate Governance Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

4. The Company received the result of the annual general meeting of shareholders for the year 2016 Quality Evaluation held by Thai Investors Association with score 100 full marks, satisfying "Excellent" criteria and we received a prestigious Investor's Choice Award from the Thai Investors Association

5. บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมั่นใจว่า จะสามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้

(นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

(TIA) for having achieved a full score of 100% from the assessment of the effectiveness in the arrangement of the Annual General Meeting (AGM) of Thai Investors Association for 4 consecutive years (2013-2016) on running a quality organization with the significance of transparency in information disclosure and the equitable treatment for shareholders.

5. The Company received the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2016 held by Thai Institute of Directors overall satisfying “Very Good” criteria.

The Company is aware of the importance and intends to promote the Company to be the organization which can efficiently conduct its businesses with good corporate governance and management by emphasizing the maximum benefits for shareholders, taking into account the overall stakeholders with virtue in carrying on the businesses, transparency and audit ability so as to increase the confidence of shareholders, investors and all relevant persons. The Corporate Governance Committee is still determined to develop the efficiency in carrying on businesses with good corporate governance and is confident that the Company is able to achieve such goals.

(Mr. Supong Chayutsahakij)
Chairman of the Corporate Governance Committee

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ทำหน้าที่ทบทวน จึงได้เห็นชอบให้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท มาเป็นแนวทางพิจารณาและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการทบทวนรายละเอียดและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อกำหนด และพัฒนาการของบริษัทฯ และได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการจำนวน 3 ครั้ง โดยฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2558 และฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 เมื่อวันที่16 พฤษภาคม 2559 (แสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บเพจของบริษัทฯ www.siamsteel.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่อง การกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งแนวปฏิบัติที่สำคัญในปี 2559 ได้แบ่งเป็น ได้แบ่งเป็น 5 ด้าน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

หมวดที่ 1-2 สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมมาโดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯล่วงหน้า รวมถึงการให้ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางเว็บเพจของบริษัทฯ www.siamsteel.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” สรุปได้ดังนี้

Policy Corporate Governance

The Board of Directors realizes the importance of operating an efficient organization and intends to encourage the Company to be diligent in its business operations and have good corporate governance and management which emphasizes creating benefits for shareholders and taking care of the interests of investors. This is achieved by conducting an ethical, transparent, and auditable business operation to inspire confidence in its shareholders investors and all relevant persons.

The Board of Directors, as per the Corporate Governance Committee’s review, has approved to apply the Principles of Good Corporate Governance for Listed Companies 2012 of the Stock Exchange of Thailand and the Assessment Criteria of the Corporate Governance Report of Thai Listed Companies of the Thai Institute of Directors Association as guidelines for improvement of the Company’s principles of good corporate governance to be suitable for its business operation. Having carefully scrutinized such Principles and Assessment Criteria for the best practice in conformity with the Company’s rules and regulations, the Company has developed its policy on corporate governance twice; 1st revision was made on February 17, 2014 and 2nd revision was made on May 15, 2015 and 3 rd revision was made on May 16, 2016 (Details of which are provided in the Company’s website: www.siamsteel.com at Investor Relations page, subject: Corporate Governance). The principle practices in year 2016 are divided into 5 caregoria in accordance with the good corporate governance, as follows:

Chapter 1-2 The rights of Shareholders and equitable treatment of Shareholders

The Company always gives priority to the rights of shareholders and the equity of all shareholders whether it be the basic legal rights, the right to profit sharing from the Company, the right to attend the shareholders’ meeting, the right to express one’s opinions, the right to mutually make decisions on the Company’s important subjects. Moreover, the Company has provided the shareholders with the right to propose meeting agenda, to nominate person or persons to assume directorship, and to raise agenda matters in advance. The Company also provides information under the topic of “Investor Relations” via the Company’s website www.siamsteel.com as summarized as follows:

1. **การแจ้งข้อมูลในหนังสือเชิญประชุม** หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบ ซึ่งจะมีการนำเสนอข้อเท็จจริงและเหตุผล ประกอบความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระเพื่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นซึ่งไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทนโดยแบบมอบฉันทะจะเป็นแบบมาตรฐาน จำนวน 3 แบบ ซึ่งสามารถเลือกใช้ตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น

2. **การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ** เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยจัดทำเป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ (สำหรับผู้ถือหุ้นต่างชาติ) พร้อมทั้งแจ้งผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลดังกล่าวทางเว็บเพจของบริษัทฯ โดยจะเป็นข้อมูลชุดเดียวกับข้อมูลที่บริษัทฯ ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร

3. **การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม และชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อรับการพิจารณาเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า ภายในระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้** โดยแจ้งให้ทราบผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลได้ทางเว็บเพจของบริษัทฯ ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวได้ระบุหลักเกณฑ์และวิธีการ รวมทั้งระยะเวลาของการเสนอวาระการประชุมดังกล่าวไว้โดยครบถ้วนแล้ว

4. **แนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้น** บริษัทฯได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ ดังนี้

- กำหนดวันประชุม ซึ่งไม่ใช่วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ที่ติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป หรือวันนักขัตฤกษ์ และกำหนดเวลาประชุมให้สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น
- ใช้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารการประชุมเพิ่มมากขึ้น
- แยกปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเป็น 2 ครั้ง โดยกำหนดการปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผล ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตัดสินใจว่า จะถือหุ้นเพื่อรับเงินปันผลหรือไม่
- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้เพียงพอและเหมาะสม โดยจะเปิดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง และจัดเตรียมอากรแสตมป์ไว้ให้แก่ผู้รับมอบฉันทะโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- อำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมประชุม โดยจัดรถรับ-ส่ง ณ สถานีรถไฟฟ้าแบริ่ง หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม
- กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมได้ หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ ซึ่งได้กำหนดไว้จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น

1. **Notification of information in invitation letter to Shareholders Meeting.** Date, time, place and agenda together with all information related to subjects for decision-making in the meeting will be specified in the invitation letter for acknowledgement of the shareholders. Facts and reasons together with the Board of Directors' opinion will be presented in each agenda for shareholders' decision-making. Furthermore, the shareholders who cannot attend the meeting in person can give a proxy to other persons to attend the meeting on their behalf. There are 3 standard types of proxy forms that shareholders can use upon the shareholder's purposes.

2. **An invitation letter to Shareholders Meeting and relevant documents** will be produced in Thai and English (for foreign shareholders) and sent to the shareholders for information in advance of at least 14 days prior to the meeting date. The Company will also disseminate the same via SET's news in advance of not less than 1 month so that the shareholders can study the mentioned information, the same as serviced to the shareholders in written form, via the Company's website.

3. **Giving the Shareholders an opportunity to propose the meeting agenda and to nominate the qualified persons for election as directors in advance within the stipulated period.** The notification is made via the SET's news and the shareholders can study the information via the Company's website. Furthermore, such information has completely provided criteria, methods including periods of the mentioned agenda proposing. However, recently, no one has proposed any additional agenda.

4. **Guidelines for Shareholders' Meeting.** The Company has stipulated the guidelines for Shareholders' Meeting as follows:

- Fixing the meeting date not to fall on any day of those 3 consecutive bank holidays or public holidays, and set the meeting time that is convenient to the shareholders' to attend.
- Using criteria of Record Date to enable shareholders to have more time to study the meeting documents.
- Closing the share register book for 2 times; one is closing for the right of the shareholders to attend the meeting and the other for the right to receive dividends. This is for the purpose of maintaining the rights of the shareholders to choose whether to hold shares for receiving the dividends or not.
- Arranging sufficient and appropriate number of officers to facilitate the meeting during the 2 hours registration time for attending the meeting and preparing stamp duties for proxies free of charge.

- ก่อนเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุมหรือเลขานุการบริษัทฯ จะต้องชี้แจงกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและวิธีการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบ
- การลงคะแนนเสียงด้วยระบบบาร์โค้ด(Barcode) โดยใช้บัตรลงคะแนนทุกระเบียบวาระ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จะทำการเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกราย ภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น ทั้งนี้ในส่วนของการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ จะเป็นการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมฯโดยมีผู้ถือหุ้นเป็นอาสาสมัคร
- รายงานการประชุมการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง จะสรุปสาระสำคัญของการประชุม ซึ่งประกอบด้วย
  - เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของการประชุม
  - จำนวนผู้ถือหุ้น ที่เข้าร่วมประชุมและจำนวนหุ้นรวมซึ่งผู้ถือหุ้นผู้เข้าร่วมประชุมถืออยู่
  - รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และรายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุมพร้อมเหตุที่ไม่เข้าร่วมประชุม
  - สรุปรายละเอียดคำถามและคำชี้แจงในแต่ละวาระที่เป็นสาระสำคัญ
  - สรุปผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ พร้อมคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ
  - ในระหว่างการประชุม จะไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญแตกต่างไปจากข้อมูลที่ได้นำส่งต่อผู้ถือหุ้นแล้ว และจะไม่จำกัดสิทธิการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมล่าช้า โดยให้สิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้ลงมติ
  - รายงานการประชุมจะจัดทำโดยถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บเพจของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

5. **มาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักการและข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

- In order to give convenience to shareholders, the Company has arranged the service of car for shareholders at Bearing BTS Station or other suitable places.
- In the case where shareholders cannot attend the meeting in person, the proxies can be given to any person or independent directors. Two independent directors are arranged to be appointed as the designated proxies of the shareholders.
- Prior to convening the meeting, the Chairman of the meeting or the Company Secretary shall clarify rules of the meeting and voting procedures to the shareholders.
- Voting by Barcode system by using ballot in every agenda. In order to be in compliance with good practices of holding shareholders' meeting, there shall be a collection of ballots from all Shareholders and their Proxies attending such meeting being adjourned. Thus pertaining to the voting to appoint of a Director(s), there shall be individually appointed for each Director and a Voting Inspector shall be provided therein, being volunteered by a Shareholder.
- Minutes of every shareholders meeting shall contain the fundamental matters as follows:
  - Opening time and closing time of the meeting.
  - Numbers of shareholders who attend the meeting and total amount of shares held by the attending shareholders.
  - Lists of directors who attend the meeting and lists of directors who fail to attend the meeting and the reasons for absence.
  - Summaries of important questions and clarifications given in each agenda.
  - Summaries of voting results in each agenda together with the number of affirming, opposing and abstaining votes.
  - During the meeting, there shall be no sudden dissemination of documents in which having important information,no additional agenda items or change of important information differs from what has been submitted to the shareholders. Shareholders who attend the meeting after its opening shall retain their rights to vote on agenda matters that have not already been resolved.
  - The minutes will be made correctly, completely and publicized via the Company's website enabling shareholder's examination.

5. **Prevention measures against Directors, Executives, and employees from improper use of internal information for their own benefits or for the benefit of the others.** The Board of Directors has set the principles and codes of conducts in good corporate governance policies in writing. (Details are shown in the topic of Use of Internal Information.)

6. **การเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทฯไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้** (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ)

หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ และมุ่งมั่นที่จะดูแลให้ความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหาร ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสาธารณชน และสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม และทำการสื่อสารสองทาง โดยเปิดเผยและเป็นธรรม ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ รับฟังความเห็น ตลอดจนจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่ เพื่อให้กิจการของบริษัทฯ ดำเนินไปด้วยดีมีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยมีแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามรายละเอียดที่ปรากฏอยู่ในจรรยาบรรณองค์กร

1. ผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ จะรายงานสถานภาพ และแนวโน้มของธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2553
- บริษัทฯ จะจัดการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย จะละเว้นการกระทำที่เป็นการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น
- ประธานในที่ประชุม จะจัดสรรเวลาที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีโอกาสแสดงความเห็นอย่างเท่าเทียมกัน
- เมื่อการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้นลง บริษัทฯ จะจัดทำบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้องครบถ้วน
- บริษัทฯ จะปกป้องรักษาความลับของข้อมูลและสารสนเทศของผู้ถือหุ้นเสมือนหนึ่งเป็นการปฏิบัติต่อข้อมูลและสารสนเทศของตนเอง

2. ลูกค้า

- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจในสินค้าแก่ลูกค้า โดยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า และมุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความเต็มใจ เต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม
- เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด และหากไม่สามารถปฏิบัติได้ จะดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

6. Disclosure of the Company's shareholding structure in clear, transparent, and auditable ways (Details are shown in the topic of shareholding structure and management.)

Chapter 3 - Role of Stakeholders

The Company has realized the rights of various stakeholders and endeavor to ensure the confidence to stakeholders which include shareholders, employees, executives, customers, business partners, suppliers, creditors and public as appropriate and two-way communication openly and fairly via various communication channels, as well as arranging the collaboration between various group of stakeholders in the role and functions for the stability of the Company and to fairly meet the interests of all parties. The guideline for the stakeholders have been shown in the Code of Conduct of the Company.

1. Shareholders

- The Company will report conditions and tendencies of the Company's business in the future to the shareholders on an equal basis and in compliance with the Securities and Exchange Act B.E. 2535
- The shareholders' meeting will be held by the Company taking into account of the equity of all shareholders. The Company will refrain from any action considered as limitation of the Company's data and information access and limitation of meeting attendance of the shareholders.
- The Chairman in the meeting will allocate an appropriate time to encourage all shareholders to express their opinions equally.
- After the meeting has ended, the Company will prepare the correct and complete minutes of shareholders' meeting.
- The shareholders' data and information will be kept confidential as though so doing for its own data and information.

2. Customers

- The Company is determined to ensure the customers are completely satisfied with the products by delivering products having qualities compatible with the customer's needs, and is determined to provide the customers with services wholeheartedly, at full capacity, equally, and fairly;
- Disclose the complete, accurate and true information concerning its products;
- Strictly comply with the terms and conditions of the agreements. If any terms and conditions cannot be complied with, notification will be made to the customers in advance for mutual consideration and resolution;

- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารและทำความเข้าใจกับลูกค้าที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ พร้อมให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้า รับฟังปัญหาและพยายามค้นหาสาเหตุ และวิธีการแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้าได้ด้วยความรวดเร็ว

3. คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้การค้า

- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต

4. พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัทฯ ดังนั้น จึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีโดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน
- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคน โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- จัดให้มีการประเมินผลงานและความก้าวหน้าของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่ายและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และมีการวางแผนเติบโตในสายงาน จัดให้มีสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การให้ชุดฟอร์มพนักงาน รถรับส่ง เงินช่วยเหลือพนักงานด้านต่างๆ เป็นต้น
- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่างๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี
- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

5. ภาครัฐ

บริษัทฯ มุ่งรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับภาครัฐ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับภาครัฐภายใต้ขอบเขตที่เหมาะสม

- Provide a clear and effective communication channel that develops the customers' understanding including giving advice and support to the customers, listening to problems and promptly trying to search for causes and solutions for the customers.

3. Business Partners and/or Creditors

- The Company will not commit an act of defamation against the competitors by making allegations without substantial evidence.
- The Company will not search for confidential information of the competitors in dishonest ways.

4. Employees

The Company is well aware that all employees are valuable assets and are important factors in the overall accomplishments of the Company. Therefore, importance is given on personnel administration and development as well as creating good working atmosphere by:

- Complying with the applicable laws and rules related to employees;
- Providing a human resource administration system which gives equal opportunities to all employees without discrimination;
- To arrange for a constant assessment of the employees' performance and progress;
- To manage an arrangement for remuneration and welfare to be in the Company's monetary capacity level and to the comparative level of the same or similar business; to plan for growth in the working line, arrange for welfare to serve the employees' need to raise their good spirits and morale, such as, provident fund, employee uniforms, shuttle buses, and supporting funds, etc.
- To arrange for human resource development and transfer knowledge through various channels in succession in order to improve the employees' knowledge, capability and skill as necessary so that they will be efficient to adjust themselves through any rapid changes.
- To arrange for proper welfare to reinforce the employees' spirits and morale.
- To promote the work in respect of the environment, health and safety of the employees.

5. Government Sector

The Company is determined to maintain good relationship and cooperate with the government sectors within appropriate scope.

6. ชุมชน และสังคม

- ในฐานะสมาชิกหนึ่งของชุมชนและสังคม บริษัทฯตระหนักถึงภารกิจที่จะต้องให้ความร่วมมือ ให้การสนับสนุนการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การศึกษา และความมั่นคงของชุมชน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใส่ใจในผลกระทบต่อชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของบริษัทฯ
- สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะที่อยู่โดยรอบสถานประกอบการ
- มุ่งเน้นให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน ทั้งทางด้านอาชีพ สุขอนามัยและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น รวมทั้งให้การสนับสนุนทางการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์
- ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ปลูกจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงาน

7. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของพนักงานและบริษัทฯ ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างผลประโยชน์โดยส่วนตัวของพนักงาน กับ ผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการกระทำหรือสถานภาพที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ ดังนี้

1. พนักงานที่เป็นผู้กำกับดูแลธุรกรรมใดๆ ของบริษัทฯ ต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบวิธีการทำงานของบริษัทฯ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ไม่ควรแนะนำหรือชักชวน กิจการธุรกิจที่พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวพนักงานเป็นเจ้าของ หรือมีส่วนได้เสียให้เข้ามาทำธุรกรรมนั้นๆ ที่ตนดูแลอยู่
2. พนักงานต้องไม่ประกอบกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ และไม่ถือหุ้น เข้าไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง
3. พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ เต็มเวลางานอย่างสุดความสามารถ โดยไม่เบียดบังเวลาในงานไปทำธุรกิจอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ
4. ห้ามมิให้พนักงานแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ที่ตนรู้ เนื่องมาจากตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ
5. ไม่ใช้เงินงบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปในทางที่เป็นประโยชน์ส่วนตัว ไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์และเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ

6. Community and Society

- As a member of the society and community, the Company realizes that it has the responsibility to provide cooperation and support of social development on sustainable basis whether in environment, safety, education, and social stability by giving importance on community participation especially giving consideration of community impacts which may occur due to any Company's activity.
- Supporting and providing assistance which is appropriate to the community and society especially in the surrounding areas of the Company.
- Place emphasis on providing assistance in the development of the quality of life in a sustainable basis whether in occupation, sanitary and good local tradition as well as providing educational support for children and providing social service activities.
- Using natural resources, material, or equipment efficiently and effectively by taking into consideration of the impact on environment and the quality of people's lives.
- Encouraging the efficient energy consumption and conservation.
- Raising conscious mind in the employees on social responsibility towards society and environment.

7. Conflict of Interest

To prevent the conflict of interest between personal's interest and the Company's interest during business operation, employees have to avoid any action or situation which may cause the conflict of interest as under :-

1. Employees who are overseeing any transaction of the Company is required to abide by the rules of the Company at the same standard. They should not introduce or persuade enterprises that employees or family members of employees are the owners or shareholders to enter into such transactions.
2. Employees must not engage in any business which competes with the Company or same kind of business as the Company, and not being the director, partnership, management or getting benefit from competitor.
3. Employees must perform their duties in full time working with their best effort, without exploitation of working time to do any business which is unrelated to the interest of the Company.
4. Prohibiting employees to use information from their responsibility for their own benefit, as well as to avoid the involvement in any activities that may cause to the conflict of interest of the Company.
5. Do not spend any budget, personnel, equipment, or assets of the Company for personal interest which is incorrect as its objective.

8. การจัดซื้อ จัดจ้าง

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้การดำเนินงานด้านการจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง มีความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเปิดเผยโดยไม่กีดกันสัญชาติ หรือขนาดของผู้ขายสินค้าหรือบริการ และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้มีการใช้สินค้าหรือวัตถุดิบที่ผลิตขึ้นภายในประเทศ โดย

1. จะประเมินผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยดูจากคุณภาพ ราคา ปริมาณ และขีดความสามารถในการจัดการ
2. จะสื่อสารกับผู้ขายสินค้าหรือบริการ ของบริษัทฯ อย่างซื่อสัตย์สุจริตและเท่าเทียมกัน
3. การจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง จะดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการทำงานด้านการสรรหา-คัดเลือก-ประเมินผู้รับจ้างช่วงอย่างเคร่งครัด และให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก
4. เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันในระหว่างผู้ค้าตามควรแก่กรณี โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความยุติธรรม และการรักษาความลับของคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ตลอดจนไม่นำข้อมูลต่างๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
5. ห้ามมิให้พนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการจัดหา จัดซื้อ เช่า หรือจัดจ้างเข้าไปดำเนินการกับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง อาทิ เป็นครอบครัวเดียวกัน ญาติสนิทหรือเป็นเจ้าของหรือหุ้นส่วน
6. จัดให้มีการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้โปร่งใส ถูกต้อง และสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางธุรกิจการค้าได้อย่างต่อเนื่อง

9. การสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอรัปชั่น

บริษัทฯ มุ่งหวังให้การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ เป็นไปในแนวทางที่มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เที่ยงตรง เคารพกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ตลอดจนสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอรัปชั่นให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร รวมทั้งบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
3. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอรัปชั่น โดยต้องรีบแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
4. การให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นๆ ที่มีค่าไม่เกินปกติวิสัย หรือการเลี้ยงรับรอง จากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ตามความเหมาะสมในและโอกาส ตามทำนองครองธรรม หรือตามธรรมเนียมปฏิบัติในแต่ละท้องถิ่น เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันเป็นสิ่งที่กระทำได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

1) ห้ามพนักงานและหรือครอบครัว เรียกรับของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย

2) พนักงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือบริษัทฯ ให้ไปช่วยเหลือหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก อาจรับ

8. Procurement

The Company is engrossed in arranging the justified procurement, lease and engagement without discrimination on race or discrimination against size of business of suppliers and is determined to encourage the use of goods or material made in Thailand by

1. Evaluating the suppliers or service providers from qualities, prices, quantities and management capacities;
2. Communicating with the Company's goods/service suppliers honestly and equally;
3. Complying with the manual of working procedures concerning recruitment, selection, and evaluation of sub-contractors taking into consideration of the Company's overall benefit;
4. Giving opportunity for competition among the traders, as the case may be, by taking into consideration of fairness and strict confidentiality treatment as well as not using any information for their own benefits or for any other irrelevant persons;
5. Prohibiting the employees responsible for procurement, leasing or engagement to deal with the party with whom they are having personal involvement, such as, being the family members, relatives, owners or partners.
6. Providing transparent and accurate operation system development whose methods can be continuously adjusted and is compatible with change of the trading business technology.

9. Reinforcement of Anti-corruption

The Company anticipates the business operation and activities to be in line with fair competition and good governance in a strict and efficient way with the following guidelines.

1. Reinforcement of the creation of employees' mindfulness, value and attitude in performing work honestly, transparently, and punctually and to respect the laws, rules and regulations including reinforcing their consciousness in anti-corruption to be the organization culture as well as the management in good corporate governance principles.
2. Reinforcement of the activities arranged by the working units for anti-corruption purposes.
3. No omission or neglect upon learning of any act which is likely to be a corrupt act but to notify the superior or any responsible person of such act and give cooperation in any examination thereof.
4. Offer or receipt of any gifts, souvenirs or anything of value which is not unaccustomed or entertaining any person involving the business in a reasonable, proportionate, ethical or traditional way to maintain the good relationship is acceptable and shall be in accordance with the following.

1) The employees and/or their family members shall not ask for gifts, souvenirs, assets or any benefits from business partners or any interested persons.

ของขวัญ ของที่ระลึก ได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นได้กำหนดไว้

3) หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัย ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือหน่วยงานจะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และหากผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่า สมควรมอบเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ จะต้องส่งมอบทรัพย์สินนั้นๆ ให้บริษัทฯ

4) การให้ หรือรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ควรเป็นไปอย่างสุจริตใจและไม่เกินปกติวิสัย

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเข้าใหม่ทุกคน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการทุจริต และแนวปฏิบัติในการปฐมนิเทศแก่พนักงานเข้าใหม่ นอกจากนี้ยังมีการประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้พนักงานได้เข้าใจ แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น

อีกทั้งมีการนำข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นมารวบรวมไว้ในคู่มือพนักงาน และจรรยาบรรณองค์กร โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มเพื่อแจกให้กับพนักงานด้วย

การประเมินความเสี่ยง

ที่ผ่านมาบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตและถือปฏิบัติมาโดยตลอด โดยบริษัทฯได้มีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการทุจริตคอรัปชั่น โดยพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยง ผลกระทบ โอกาส ความรุนแรง และระดับความเสี่ยง พร้อมหามาตรการเพื่อควบคุมป้องกันมิให้ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นหรืออยู่ในระดับที่รับได้ พร้อมผู้รับผิดชอบในความเสี่ยงนั้น

โดยในปี 2559 บริษัทฯไม่พบรายงานหรือการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอรัปชั่นแต่อย่างไร

10. การใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มุ่งหวังให้พนักงานได้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทุกระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ อย่างไรก็ตามการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ปฏิบัติงาน พนักงานจะต้องคำนึงถึง

1. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในบริษัทฯ จะต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ไม่ใช่เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล

2. หน่วยงานเจ้าของข้อมูลและฝ่าย MIS จะต้องหาวิธีการป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญในความรับผิดชอบจากการเข้าถึงจากภายนอก หรือการโจรกรรม และการบ่อนทำลาย เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลต่างๆ

3. ห้ามมิให้พนักงานใช้ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในทางที่ไม่เหมาะสม ผิดศีลธรรมและอาจทำให้ระบบสารสนเทศและข้อมูลของบริษัทฯได้รับความเสียหาย

2) The employees who are authorized by their superiors or the Company to assist or participate in any activity with other organizations may receive gifts or souvenirs in compliance with the rules or criteria prescribed by such organizations.

3) If it is necessary to receive any gift, souvenir or any benefit which has unaccustomed value and whether it is for a private, personal or organizational relationship purpose, notification of such receipt shall be made to their immediate superior. If the immediate superior considers it is proper to be the Company's property, the said gift, souvenir or benefit shall be delivered to the Company.

4) Offer or receipt of any gifts, souvenirs or benefits between the superior and the subordinate should be made in all sincerity and cultural norm.

Training and Communication

In 2016, the Company held the training session for every new employee to be educated in terms of anti-corruption measures, policies and guidelines. The Company also set the information bulletin to publicize the anti-corruption guidelines.

The information about anti-corruption measures was compiled in the staff manual and business etics which were published and distributed to the employes.

Risk Assessment

The Company has always focused on the anti-corruption measures and abided thereby. The Company conducted the risk assessment on business operation while taking the risk factors, effects, chances, severity, and risk levels into consideration to seek suitable measures for prevention or control of risk and identifying the person responsible for such risk.

Neither report nor wrongdoing in terms of corruption was found in 2016.

10. The use of Information Technology

The Company aims to have employees to use information technology in every system to work efficiently with sufficient safety standard. Nevertheless, the introduction of information technology into operation, employees must take into account as under:-

1. The information technology used in the Company must support the activities of the Company, not for personal benefit.

2. Information owner department and MIS department have to find a way to protect the systems and important information from the unauthorized access or the information theft or the destroy of information.

3. Prohibit employees from using electronic data or information technology inappropriate and immoral which could cause the Company's information technology systems and data damaged.

4. ห้ามนำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ไปทำซ้ำหรือดัดแปลงแก้ไข หรือกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น

5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาภายในบริษัทฯ บริษัทฯ สงวนสิทธิถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ

11. การรักษาความลับของข้อมูล

บริษัทฯ ถือว่าข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องได้รับการปกปิดไม่ให้รั่วไหล หน่วยงานและ/หรือพนักงานผู้ครอบครองข้อมูลดังกล่าว ต้องจัดหามาตรการที่เหมาะสมในการจัดเก็บข้อมูลนั้นๆ เพื่อไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ และไม่เป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ถือเป็นความลับห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่น หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยสู่สาธารณชน

2. ข้อมูลที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ สัญญาทางการค้า แบบการผลิตสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ สูตรการผลิต ฯลฯ ถือเป็นความลับของบริษัทฯ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมายหรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ

3. ข้อมูลประวัติของพนักงานถือเป็นความลับ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมาย หรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการทั่วไปอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการเท่านั้น

4. บริษัทฯ ถือว่า พนักงานที่เปิดเผยข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ ออกสู่ภายนอกก่อนได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ จะได้รับการพิจารณามาตรการทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ

12. การทำธุรกิจระหว่างประเทศ

ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ บริษัทฯ ให้ความเคารพในกฎระเบียบ และกฎหมายระหว่างประเทศ รวมถึงวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นนั้นๆ อีกทั้งให้ความเคารพต่อความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา และสีผิว

13. การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด กฎหมายจรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ โดยสรุปผลการพิจารณาแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร

4. Prohibit employees to take the intellectual property of the Company to reproduce, modify, or do any other action for personal or others' benefit.

5. The Company reserves the right to hold information technology system that has been developed within the Company as the assets of the Company.

11. Keeping confidentiality of Information

The Company considers that information which is important to the business operation has to be kept confidential. The information owner department and other related departments have to provide appropriate measures to keep such information in order not to cause damage to the business and reputation of the Company and also does not violate the privacy rights of employees. The guidelines are as follows:

1. The internal information related to the trading or transfer of securities issued by the Company must be kept confidentially and cannot disclose to any person or use for personal benefit before such information has been released to the public domain.

2. Information related to the Company's business operations, such as commercial contract, product design drawing, production formulation, etc. have to be kept confidentially. They are not allowed to disclose to any other persons unless such disclosure is required by the law or for the benefits of management of the Company, however it must be approved by the Company.

3. Employee's resume and record have to be kept confidentially and does not allow to disclose to the others unless such disclosure is required by the law or for the benefit of management of the Company. However, it has to be approved by Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department only.

4. The Company considers that employees who have disclosed the important information and news of the Company to outside prior getting approval from the Company has to be treated under the disciplinary measures of the Company.

12. International Business

In the international business, the Company has respected the international rules and laws, as well as culture, tradition and history of business partner, and also respect the differences in nationality, religion, and do not have racial discrimination.

13. Notification or Complaint

- Any interested person in or outside of the organization may notify or make a complaint about the act which is contrary to the law and ethics, an inaccurate report of the finance or a fault of the interior control system to the President of the Corporate Governance Committee who arranges for measurement of the protection of such notification or complaint and conclude

- พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้ส่งข้อร้องเรียนไปยังผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ในกรณีที่เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ส่วนงานธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่งและ/หรืออาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้รับทราบด้วย รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการคุ้มครอง ผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด

เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน บริษัทฯได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทฯเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริต การปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบครอบ ดังนี้

1. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก

2. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เว้นแต่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

3. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

4. ผู้ที่ได้รับความเสียหายจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างสอบสวนและหลังการสอบสวน และจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

5. การลงโทษ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงานของบริษัทฯ และหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

the Committee's consideration for submission to the Board of Directors for a decision in this matter as they may deem appropriate.

- An employee who experiences an act of violation or an act of non-compliance with the organization ethics may submit a complaint to the Senior General Manager of the Human Resources and Administration Department, and give cooperation in investigation of the matter. With regard to an illegal act, an investigation result will be reported to the government administration unit for pursuing a civil or criminal lawsuit accordingly. In case of violation of the major issue of the Code of Conduct, the person in charge is required to report such issue to the Investigation Committee of the Company. In addition, the Company has set up a measure to protect the whistle-blower.

- The measure of protection to the complainant or the whistle-blower.

In order to make the complainant trust and confidence in the investigative process that is fair and to treat all stakeholders fairly and equally including to protect the whistle-blower or complainant, the Company has provided channels for whistle-blowing, complaints, comments or suggestions that stakeholders affected or might be affected, causing damage to all the stakeholders due to the business operations of the Company or from the misconduct of the Company's employees against the law, regulations or Code of Conduct including behavior that may indicate a fraud, unfair or negligence as follows :

1. Whistle-blower or compliant will get the right of protection equally, whether employees or third parties.

2. Whistle-blower or compliant can choose not to disclose the name, address or phone number unless the disclosure will enable the Company to report the progress or to ask for additional information or to explain the facts to the whistle-blower or complainant or to mitigate damages easily and more quickly.

3. The Company will disclose the information as needed by considering the safety of the whistle-blower or complainant or the source of information or persons involved.

4. Those who have suffered damage should be protected from being harassed during the investigation and after investigation. The damage will be mitigated with a proper and fair process.

5. Punishment will be in accordance with the rules & regulations of the Company or the related laws. In case the Company can contact the whistle-blowers or the complainants, it will inform the result of investigation in writing to them.

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการได้กำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากการกระทำผิดกฎหมายหรือการกระทำผิดด้านการทุจริต หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริต หรือการประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร หรือการถูกละเมิด ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในเรื่องดังกล่าวผ่านช่องทาง ดังนี้

บุคคลภายนอก / ผู้มีส่วนได้เสีย

ช่องทางที่ 1 ทางไปรษณีย์	ส่งจดหมายถึง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
ช่องทางที่ 2 ทาง Website	www.siamsteel.com หัวข้อช่องทางการแจ้งเบาะแส ซึ่งจะส่งไปยังกรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ / บรรษัทภิบาล

พนักงาน

ช่องทางที่ 1 ทาง Email	โดยส่งที่ Wanpen@furnituresystem.com (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ)
ช่องทางที่ 2 ทางโทรศัพท์	02-384 3000 ต่อ 2325 (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ)

Whistle-blowing Channels

The Company's Board set up the channels for whistle-blowing of illegal activities or wrongdoings of corruption or business ethics or any alleged corruption or misconduct of the Company's personnel, or harassment; which can be made by employees or any interested party. Such actions can be submitted through the following channels:

For Third Party / Interested Party:

1st Channel: Mail	A letter should be addressed to the Chairman of the Corporate Governance Committee at : Siam Steel International PLC. 51 Moo 2 Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn Province 10130.
2nd Channel: Website	www.siamsteel.com and navigate to the whistle-blowing channel, your submission will be directed to the Independent Direetor and the Chairman of the Corporate Govermance Committee.

For Employee:

1st Channel: Email	To Wanpen@furnituresystem.com (Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department)
2nd Channel: Telephone	To 02-384 3000 ext. 2325 (Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department)

14. การสนับสนุนการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร

บริษัทฯ เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยไม่ละเมิดหรือไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยบริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. ส่งเสริมการพัฒนาและเคารพการสร้างคุณค่าทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร
2. สนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการปกป้องและป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. กำหนดให้การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เป็นความผิดร้ายแรง ซึ่งต้องได้รับโทษตามข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯ และตามกฎหมาย

14. Reinforcement of Non-infringement of intellectual property, copyright or patent

The Company respects other persons' rights in intellectual property by not committing an infringement or supporting an act of infringing the intellectual property rights and copyright of other persons. The Company respects and complies with the law on intellectual property with the policy and guidelines for practicing as follows:

1. Encouraging and valuing the development and creation of intellectual property including the copyright or patent of works.
2. Reinforcing and participating in the activity of preventing and protecting an act of infringement of the intellectual property rights.
3. Prescribing an act of infringement of the intellectual property rights as a serious offence which is subject to penalty according to the work rules and regulations and relevant law.

15. การปฏิบัติโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน

1. การเคารพในสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะคุ้มครองมิให้มีการละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลของพนักงาน โดยการเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงานหรือข้อมูลอื่นๆ ไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของหรือบุคคลอื่นได้ เว้นแต่เป็นการกระทำไปตามหน้าที่โดยสุจริต หรือตามกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

2. การปฏิบัติกันอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด โดยเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมกันของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างหรือความเหมือนทางเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาและสภาพทางร่างกายหรือจิตใจ

3. เสรีภาพทางการเมือง

บริษัทฯ ให้ความเคารพ สิทธิและเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน เช่น การไปใช้สิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง หรือการสมัครเป็นสมาชิกพรรคการเมือง โดยบริษัทฯ จะวางตัวเป็นกลางทางการเมือง ไม่กระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนหรือสนับสนุนพรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด

4. การคุมคามและล่วงละเมิด

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน ทั้งระหว่างพนักงานด้วยกัน ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่องานหรือลูกค้า และสนับสนุนให้มีการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ปราศจากการคุกคามหรือล่วงละเมิดต่อกัน ไม่ว่าจะด้วยวาจา กริยา หรือท่าทางใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม

5. หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ จะปฏิบัติงานด้วยความตระหนักและระมัดระวังในสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงในด้านสิทธิมนุษยชน

15. To abide by the principles of human rights

1. Respect the personal rights and freedoms

The Company will protect personal rights and freedoms of the employers. The disclosure of personal information such as, biography, health record, work record or other information, to other person may cause damage to such employee, unless such disclosure is in good faith or required by the laws or for the benefit of the majority.

2. Treat equally

The Company will treat any person by respecting the human dignity and equality. It does not discriminate because of differences in race, nationality, religion, gender or identity, age, education and physical or mental condition.

3. Political freedom

The Company respects the rights and freedom in the political rights of employees, such as the rights to vote or join a political party. The Company will be politically neutral and will not violate or support any political party.

4. Threat and harassment

The Company promotes a work-environment where having the mutual respect to each other; among entire staff, between supervisors and subordinates, between employees and visitors or customers, and also support good relationships among each other, without threat or harassment against each other either verbal or improper gestures.

5. Avoid situation that may get into the risk of human rights

The Company will work with awareness and caution to avoid the situation that may get into the risk of human rights.

หมวดที่ 4 - การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ อย่างเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลา โปร่งใส เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เท่าเทียมกันและมีความน่าเชื่อถือ ดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ รายงานประจำปี และข่าวสารสนเทศของบริษัทฯ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ ฯ และเว็บเพจของบริษัทฯ ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯไม่เคยถูกสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านการเปิดเผยข้อมูล คือ ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสาร บริการข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ กับสถาบัน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ประชาชน และภาครัฐ ซึ่งการดำเนินการในปี 2559 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์เข้าพบและตอบข้อมูลทางโทรศัพท์และทาง Email เป็นระยะ ๆ อีกทั้ง ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน งบการเงิน รายงานสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและข้อมูลในอดีต รวมถึงรายงานผลการดำเนินงาน (MD&A) รายไตรมาสและรายปี จรรยาบรรณองค์กร ข้อบังคับบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงาน CSR-DIW Reporting ไว้ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผู้สนใจสามารถอ่านและ/หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ทาง www.siamsteel.com ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

หากนักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัย สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์

- นางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒนพงศ์
  หมายเลขโทรศัพท์ (02) 384 2876 ต่อ 2409
  หรือทาง Email: supitsara@siamsteel.com

Chapter 4 - Disclosure and Transparency

The Company gives precedence to the disclosure of the Company's information, both financial and non-financial information, in a factual, complete, sufficient, timely, transparent, accessible, equitable, and reliable manner as follows:

1. Disclosure of the Company's information, annual report and news are made through SET's channel and the Company's website. Whereas, in the past year, the Company never had any action taken against it by SEC or SET on the grounds of non-compliance with their requirements regarding disclosure of information.

2. The Company's arrangement for the responsible person for the disclosure of information, namely, the Securities Compliance and SET's and Investors Relations' Coordination Section to be its representatives in communicating and providing the Company's news of activities and information to the institutions, investors, shareholders, analysts, people and government sectors. In year, 2016 the Company opens the opportunity to meet the analysts and also to respond to their questions through telephone or email periodically. The Company has also arranged for disclosure of the Company's information, the operation results, financial statements, reports, both current and past, that are to be submitted to SEC including reports on the results of the Management Discussion and Analysis (MD&A) on both quarterly and annual basis, Code of Conduct and Business Ethics, Company's Articles of Association and CSR-DIW Report in the subject of "Investors Relations" which are in Thai and English languages. Any person who is interested in such information may read or download the information from www.siamsteel.com Such information will be updated regularly.

If the investors and any related persons have any queries, please contact the Compliance and Investors Relations' Section.

- Miss Supitsara Sunthornwatanapong
  Tel. (02) 384 2876 ext. 2409 or
  Email: supitsara@siamsteel.com

3. โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการ ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าร่วมประชุมกรรมการแต่ละชุด ประจำปี 2559 ดังนี้

3. The Company's Management Structure. The Company's management structure consists of Board of Directors and 4 Subcommittees, namely, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee and Risk Management Committee. The details of number of meeting times and each attendance for the year 2016 are as follows:

การเข้าร่วมประชุม / ประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
Attendance / Meeting (Time)

รายชื่อ Name		คณะกรรมการบริษัทฯ (BOD)	คณะกรรมการตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล (CGC)	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC)
1 นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันทกุล Kunanantakul	5/5	-	-	-	-
2 นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	5/5	4/4	3/3	-	2/2
3 นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	5/5	4/4	-	1/1	2/2
4 นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย Sicoravit	3/5	3/4	3/3	-	1/2
5 นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	5/5	4/4	3/3	1/1	-
6 ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	5/5	4/4	-	1/1	2/2
7 นางอรชร Mrs. Orachorn	คุณานันทกุล Kunanantakul	5/5	-	-	-	-
8 นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันทกุล Kunanantakul	5/5	-	-	-	-
9 นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณฑนะเสวี Hoonthanasevee	5/5	-	-	-	-
10 นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันทกุล Kunanantakul	5/5	-	-	-	-
11 นายสิทธิชัย Mr. Sittichai	คุณานันทกุล Kunanantakul	5/5	-	-	-	-

4. บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

4. The Company has defined the scopes, authorities and duties of the Board of Directors and Subcommittees as per the details shown in the topic of Management Structure.

5. การรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร ส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัทฯเป็นหลักฐานทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และเลขานุการบริษัทฯมีหน้าที่เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการประชุม ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยเกิดกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบแต่อย่างใด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

5. Report of Securities Trading. The Board of Directors sets the policies for the Directors and Executives to submit copy of evidence of the change of their securities holdings to the Company Secretary every time such change shall occur. The Company Secretary has the duty to disclose the report of the updated securities holdings to the Board of Directors for acknowledgement at every meeting. As such, there has been no such case that the Company's Directors and Executives improperly used inside information for their personal interest or for other persons' benefits. (Details are shown in topic of Use of Internal Information).

การถือหุ้นในบริษัทฯของกรรมการ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559

Directors' Shareholding in the Company as at December 30, 2016

รายชื่อกรรมการ List of Directors			จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of shareholding (s)		จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of shares increase (decrease) during the year (shares)	หมายเหตุ Remarks
			30 ธ.ค. 2559 Dec 30, 2016	30 ธ.ค. 2558 Dec 30, 2015		
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันทกุล Kunanantakul	101,936,381	101,936,381	0	สามีของลำดับที่ 7 บิดาของลำดับที่ 8 - 11 husband of the 7th, father of the 8th - 11th
2	นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	-	-	-	
3	นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	-	-	-	
4	นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย Sicoravit	-	-	-	
5	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	-	-	-	
6	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	2,108	2,108	0	
7	นางอรชร Mrs. Orachorn	คุณานันทกุล Kunanantakul	4,877,769	4,877,769	0	ภรรยาของลำดับที่ 1 มารดาของลำดับที่ 8 - 11 wife of the 1st, mother of the 8th-11th
8	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันทกุล Kunanantakul	1,110,897	1,110,897	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1st and 7th
9	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณฑนะเสวี Hoonthanasevee	46	46	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1st and 7th
10	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันทกุล Kunanantakul	98,015,033	98,015,033	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1st and 7th
11	นายสิทธิชัย Mr. Sittichai	คุณานันทกุล Kunanantakul	-	-	-	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1st and 7th

การถือหุ้นในบริษัทฯของผู้บริหาร ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559

Executives' Shareholding in the Company as at December 30, 2016

รายชื่อผู้บริหาร List of Executives			จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of shareholding (s)		จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of shares increase (decrease) during the year (shares)	หมายเหตุ Remarks
			30 ธ.ค. 2559 Dec 30, 2016	30 ธ.ค. 2558 Dec 30, 2015		
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันทกุล Kunanantakul	101,936,381	101,936,381	0	บิดาของลำดับที่ 2-4 father of the 2nd - 4th
2	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันทกุล Kunanantakul	1,110,897	1,110,897	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1st
3	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณฑนะเสวี Hoonthanasevee	46	46	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1st
4	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันทกุล Kunanantakul	98,015,033	98,015,033	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1st
5	นางสาวสุณี Miss Sunee	เหมาะสุวรรณ Mowsuwan	8,427	8,427	0	
6	นางสาววันเพ็ญ Miss Wanpen	คูประเสริฐวงศ์ Kuprasertwong	527	527	0	
7	นางสาวดวงเนตร Miss Duangnate	ดวงระหงษ์ Duangrahong	5,327	5,327	0	

6. กำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- การรายงานในครั้งแรก ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้เข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ
- รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างไปจากเดิมที่เคยรายงาน
- ครั้งต่อไป ทุก 1 ปี ตามปีปฏิทิน โดยส่งภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนธันวาคม

6. Criteria on the Interest of Directors and Executives Report are as follows:

- The first report to be submitted within 15 days as from the date of the Board's resolution approving to be the Company's Directors or Executives.
- The report of information change to be submitted within 30 days as from the date of such change.
- The succeeding report to be submitted every calendar year within 30 days as from the date of the end of December.

หมวดที่ 5 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ และเพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ

Chapter 5 - Responsibilities of the Board of Directors

The Company gives precedence to the Board of Directors' performing of their roles, duties, and responsibilities in maintaining the Company's benefits, and for the transparency and to create confidence to the employees, customers, Company's shareholders, stakeholders, and public society as well as investors both within and outside Thailand.

แนวปฏิบัติที่สำคัญในปี 2559 สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษรและทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยกรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยได้จัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติตาม กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำผิดวินัยของบริษัทฯ และจะพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

2. กำหนดนโยบายความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และจัดให้มีระบบควบคุมภายใน เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ อยู่ภายใต้กรอบบริหารความเสี่ยงที่น้อยที่สุดซึ่งสามารถยอมรับได้ ถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และติดตามประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ เช่น The Committee of Sponsoring Organization (COSO)

3. กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมาย และทบทวนทุก ๆ 5 ปี ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION) : เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการผลิตและพัฒนาเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวเนื่องที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

เป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว

- สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

The significant principles in year 2016 are as follows:

1. Setting Out the Policies of the Good Corporate Governance and the Code of Conduct and Business Ethics in Writing, and Review Them on an Annual Basis. The directors, sub-directors, advisors, executives, and all employees must strictly adhere to the Policy and the Code of Conduct and Business Ethics as practical guidelines. All employees in all levels will be given knowledge and support in such implementation. It also emphasizes making new employees aware of the Company's rules and regulations from the first day of joining the Company. These will be produced as a printed handbook and given to all new employees. The supervisor shall give advice on the implementation of such rules and regulations. In the case where any person fails to comply with the forgoing Policy or the Code of Conduct and Business Ethics, it shall be deemed as a disciplinary offence. The penalty shall be in accordance with the Company's Work Rules and Regulations which are warning, suspension, and termination of employment respectively.

2. Setting Out the Risk Policy and Framework of Risk Management in Writing. The Risk Management Committee shall be assigned to assess the efficiency of the internal control system, provide the internal control system to ensure that the Company's operation is under the framework of the least risk management, which is acceptable, lawful, and in compliance with relating rules, and monitor the efficiency of the internal control system to be in compliance with the acceptable standards such as The Committee of Sponsoring Organization (COSO).

3. Setting Out the Vision, Missions, and Goals, and Review Them Every 5 Years as follows:

Vision: To be the organization gaining acceptance in manufacturing and development of furniture, prefabricated buildings, and related products that can speedily meet the market's demand, and has constant and sustainable growth.

Long-Term Strategic Goals

- Stable financial statement with constant and sustainable growth.
- Efficient management structure.
- Qualified persons.
- Meeting the expectation of stakeholders.

ภารกิจ (MISSION)

• เพิ่มความสามารถในด้านการขายและการตลาด โดยต้องสามารถระบุความต้องการของตลาดและตอบสนองให้ได้

• สร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า โดยเน้นคุณภาพ ความตรงต่อเวลา และราคาที่เหมาะสม

• ขยายพันธมิตรทางการค้าให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันได้

• บริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

• เพิ่มผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์หมุนเวียน

• ยกระดับกลไกการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

• เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน

• ตอบสนองความคาดหวังของพนักงานและผู้ถือหุ้น

• ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

4. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) ดังนั้น วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เกินคราวละ 3 ปี

5. กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสุด บริษัทฯ มีข้อกำหนดให้กรรมการผู้อำนวยการไปดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการในบริษัทจดทะเบียน รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท และเพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง ดังนั้น กรรมการผู้อำนวยการจะไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

6. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ในปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับกรณีของการที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น เนื่องจากเห็นว่า หากกรรมการยังสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทฯได้อย่างเต็มที่ กล่าวคือ สามารถกำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัทฯได้ จะไม่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ หากกรรมการท่านนั้นจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

7. โครงสร้างกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และเพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ สมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย ต้องเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งโครงสร้างกรรมการประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรม บัญชี การเงิน และวิชาการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (โครงสร้างกรรมการแสดงรายละเอียดอยู่ในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ)

Missions

• To increase the competence in sales and marketing whereas the market's demand must be specified and met.

• To make the customers satisfied with the goods and services whereas the quality, punctuality, and reasonable prices shall be emphasized.

• To expand the commercial alliance to cover both within and outside the country whereas the opportunities in business growth will be jointly created.

• To manage and administer the capital and expenses efficiently.

• To increase the return on fixed assets and current assets.

• To enhance the organization management mechanism to increase the efficiency in working.

• To increase the capability of the employees.

• To meet the expectation of the employees and shareholders.

• To comply with the laws and related regulations on business conduct

4. Policy of Holding Office of the Directors of the Company. According to the Company's Articles of Association, at every Annual Ordinary General Meeting, one-third (1/3) of the directors shall be retired. If the numbers are not a multiple of three, then the numbers nearest to one-third of all directors must retire from office. Therefore, the term of the office of directors shall not exceed 3 years.

5. Setting Out the Policy of Holding Office of the Top Executive. According to the Company's regulations, the President shall hold office of the President of the listed companies and their subsidiaries for no greater than 5 companies. For certain independence in performing the duties of the Company's Subcommittees, the President shall not be the director of any such Subcommittee.

6. Policy of Holding Office of Directors in Other Companies. At present, there is no regulation regarding the director's holding office in other companies as it is considered that as long as the director can entirely devote his/her time for the Company's business, such as, setting out of the Company's policies and advising on the business conduct problems, in the capacity of the directors and such director's holding office in other companies does not affect the Company.

7. Structure of the Directors consists of Board of Directors and 4 Subcommittees, namely Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee, and Risk Management Committee. For transparency and

8. การตั้งผู้ตรวจสอบภายใน บริษัทฯได้ว่าจ้างบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะ ติดตามผลการแก้ไขปรับปรุง และรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งนางสาวเรืองนิตย์ กฤษฎี ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีทั่วไป เป็นผู้ดูแลสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายใน

จากรายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2559 ซึ่งจัดทำโดยบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ไม่พบประเด็นความผิดพลาดที่เป็นนัยสำคัญ บริษัทฯมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายของหน่วยงานราชการต่าง ๆ อย่างถูกต้อง

9. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

10. การจัดการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าทุกปี โดยในปี 2559 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งสิ้น 5 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้ง กรรมการ ผู้อำนวยการ คณะกรรมการ และเลขานุการ จะร่วมกันพิจารณาวาระการประชุม เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครบถ้วนแล้ว ซึ่งกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องใด ๆ ที่ตนพิจารณาเห็นว่าสำคัญเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่ครบถ้วนและเพียงพอในการตัดสินใจ จะส่งให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาก่อนการประชุม

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เห็นชอบให้ประชุมร่วมกันเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 เกี่ยวกับการจัดการ หรือการกำกับดูแลกิจการบริษัท โดยแจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบเพื่อให้ไปดำเนินการเกี่ยวกับประเด็นอภิปรายดังกล่าว

การประชุมคณะกรรมการในแต่ละคราวปกติจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง

องค์ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

independence in duty performance, all members in the Subcommittees shall be independent directors. The Board of Directors structure consists of persons having knowledge, ability, experience in industry, accounting, finance, and have academic qualifications for the benefits of the Company's business. (The details of the Board of Directors structure are shown in the topic of Management Structure).

8. Internal Auditor Appointment. The Company has hired Thamniti Auditing Co., Ltd. as its internal auditor to audit any department's performance to be in compliance with the approved annual auditing plan, as well as to give advice, to monitor the results of improving, and to report the internal auditing results to the Audit Committee directly. Miss Reungnit Krisdee, the general accounting manager, is responsible for supervising and supporting the operation of the internal auditor.

According to the internal auditing report for year 2016 prepared by Thamniti Auditing Co., Ltd, no significant mistake was found. The Company's internal control is adequate. The Company's business conduct is completely in compliance with the regulations and laws of the government agencies.

9. Conflict of Interests (Details are shown in the topic of Insider Information.)

10. Arrangement of Board of Directors' and Subcommittees' Meetings. The Company has formally scheduled the meetings for the Board of Directors and 4 Subcommittees in advance every year. In year 2016, the Board held 5 meetings. In each meeting, the President, Board and Secretary jointly reviewed agendas to ensure that important matters would fully be taken into consideration during such meeting. Each Director can independently propose any matter he/she considers important to the meeting. Supporting documents for the meeting with completed and adequate content for making decisions would be sent to each Director at least 7 days in advance so that the directors would have adequate time for reading before attending the meeting.

The Company's board of directors approved, at the board of director's meeting no. 4/2559 held on November 14, 2016, held for only the directors who are not executive members on topics of management and corporate governance. The executive is notified of such topics for their further action.

Each Board of Directors' Meeting normally takes not less than 2 hours.

รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯประกอบด้วยสาระสำคัญ ได้แก่ วันเวลาที่เริ่มและเลิกประชุม รายชื่อกรรมการที่เข้าประชุม และไม่ได้เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญของวาระที่พิจารณา ความเห็นและมติคณะกรรมการในวาระนั้น ๆ ซึ่งบริษัทฯ จะจัดเก็บรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯเป็นอย่างดี สามารถสืบค้นได้ง่าย รายงานการประชุมคณะกรรมการจะไม่สามารถแก้ไขได้หากไม่มีมติที่ประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯมีนโยบาย ให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมกันเองอย่างเป็นอิสระอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการจัดการหรือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

11. การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน ในแต่ละปี ฝ่ายบริหารจะนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจประเภทเดียวกัน เมื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้ว ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติต่อไป

12. การประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิผลมากขึ้น

แบบประเมินได้จัดทำโดยใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร ซึ่งเกณฑ์การประเมินผล คือ

คะแนน	ระดับ
5	ดีเยี่ยม
4 - 4.99	ดี
3 - 3.99	มาตรฐาน
2 - 2.99	พอใช้
1 - 1.99	ต้องปรับปรุง

Half of all directors will constitute quorum

The minutes of Board of Directors' Meeting consists of subject matters namely date, starting and ending time of the meeting, lists of attending and absent directors, summary of subject matters of the considered agenda and the Board's resolutions of such agenda. The minutes of the Board of Directors' Meeting will be well kept by the Company and can be easily searched whist it cannot be corrected without the resolutions of the Board of Directors' Meeting.

The Board of Directors has established the policy to offer the opportunity to non-executive directors to have independent meetings at least once a year in order to consider the Company's management and corporate governance.

11. Determination of Policy and Rules for Remuneration of the Directors. In each year, the Administration Division shall propose the remuneration of the Directors to the Nomination and Remuneration Committee to consider the reasonable remuneration whereas it is compared with those of other companies in the same business. Such remuneration shall be proposed to the Board of Directors for reconsideration before further proposing to the Shareholders' Meeting for approval.

12. Performance Evaluation of the President, Board of Directors and Subcommittees. The performance evaluation of the President, Board of Directors and 4 Subcommittees shall be conducted at least once a year for the purpose that each Director shall have the opportunity to review his/her works, issues and obstacles during the previous year, which would enable his/her performance to be more effective.

The evaluation is created on the basis of guidelines for evaluation proposed by the Stock Exchange of Thailand. However, it is improved to be suit for the Company's operation and in accordance with the charter. The criteria are as follows:

Scores	Level
5	Very Good
4 - 4.99	Good
3 - 3.99	Standard
2 - 2.99	Average
1 - 1.99	Poor

การประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ

คณะกรรมการบริษัทฯเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ พิจารณาจาก

1) ความเป็นผู้นำ
2) การกำหนดกลยุทธ์
3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
9) คุณลักษณะส่วนตัว

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการประจำปี 2559 ได้คะแนนเฉลี่ย 4.76 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

Performance Evaluation of the President

The performance of the President has been evaluated by the Board of Directors, considering from:

1) Leadership
2) Strategy Formulation
3) Complying with strategies
4) Financial planning and performance
5) Relationship with the Board
6) Relationship with outside.
7) Administration and relationship with personnel
8) Knowledge of products and services
9) Personal qualifications

The result of the performance evaluation of the President of the fiscal year 2016 was at the average score of 4.76 from 5, which was in the good level

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลงานเป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเองและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ สรุปดังนี้

Performance Evaluation of the Board of Directors has been done individually whereas the results of self-evaluation and performance evaluation of the Board are summarized as follows:

การประเมินผลงานของกรรมการเป็นรายบุคคล Individual Performance Evaluation	การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ Performance Evaluation of the Board
โดยพิจารณาจาก It shall be considered from: 1) คุณสมบัติของกรรมการ Qualifications of the Director 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ Roles, duties and responsibilities of the Director 3) การทำหน้าที่ของกรรมการ Preforming duties of the Director 4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ Relationship with the Management Division 5) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร Self-development of the Director and executive development สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 4.69 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี The result of individual performance evaluation was at the average scores of 4.69 from 5, which was in the good level.	โดยพิจารณาจาก It shall be considered from: 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ Structure and qualifications of the Board 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ Roles, duties, and responsibilities of the Board 3) การประชุมคณะกรรมการ The Board of Directors' Meeting 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ Preforming duties of the Board 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ Relationship with the Management Division 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร Self-development of the Board and executive development สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.78 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี The result of performance evaluation of the Committee was at the average scores of 4.78 from 5, which was in the good level.

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจัดให้เป็นการประเมินโดยตนเอง โดยพิจารณาจาก

1) โครงสร้างและคุณสมบัติ
2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
3) การประชุม
4) การทำหน้าที่
5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6) การพัฒนาตนเอง

Performance Evaluation of 4 Subcommittees, namely Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee and Risk Management Committee, has been done by self-evaluation considering from:

1) Structure and qualifications
2) Roles, duties and responsibilities
3) Meeting
4) Duty performance
5) Relationship with the management division
6) Self-development

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ ประจำปี 2559

Summary of results of performance evaluation of 4 Subcommittees in the year 2016

คณะกรรมการชุดย่อย Subcommittees	สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย Results of Performance Evaluation of Subcommittee
1. คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีเยี่ยม Average scores of 5 from 5, which was in the very good level.
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีเยี่ยม Average scores of 5 from 5, which was in the very good level.
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Corporate Governance Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีเยี่ยม Average scores of 5 from 5, which was in the very good level.
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.97 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี Average scores of 4.97 from 5, which was in the good level.

13. การพัฒนาความรู้ของกรรมการ

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ของกรรมการ จึงได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้

- กรรมการใหม่ทุกท่าน จะได้รับการแนะนำภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งโครงสร้างองค์กร การดำเนินงาน ข้อบังคับ ระเบียบ นโยบายที่สำคัญ และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานกลต.
- สนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการทุกท่าน เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งหลักสูตรต่างๆ ที่เสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่กรรมการโดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- กรรมการบริษัทฯทุกท่านได้ผ่านการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ปี 2559 นายเล็ก สิขรวิทย กรรมการได้เข้าร่วมสัมมนาดังนี้

1. "INVESTING TRANSFORMATION : วิวัฒน์การลงทุนสู่ความมั่งคั่ง" จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. "Thai Fight II" จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน
3. Capital Market Research Forum บรรยายพิเศษหัวข้อ "Financial Products and Services in the Impending Future" จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

14. บทบาทหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ)

13. Knowledge Development of Directors

The Company realizes and gives importance on the development of the directors' knowledge. Therefore, it is defined in the policies of corporate governance in writing as follows:

- Every new director shall be given advice on the overall perspective of the Company's operation, organization structure, procedure, rules, regulations, important policies and code of conduct for directors in accordance with the rules of the Stock Exchange of Thailand and Security and Exchange Commission, Thailand.
- Every director shall be encouraged and supported to enter the training on the directors' roles and duties, and other courses enlarging knowledge and being useful for performing duties of directors whereas the Company shall be responsible for all expenses.
- Every director has entered the training with Thai Institute of Directors.

In 2016, Mr. Lek Sicoravit, the director, joined in the seminar functions as follows:

1. "Investing Transformation : Evolution of Investment" held by Stock Exchange of Thailand
2. "The Fight II" held by the Capital Market Academy
3. Capital Market Research Forum with the special topic of "Financial Products and Services in the Impending Future" held by Stock Exchange of Thailand

14. Roles, Duties and Scope of Responsibilities of the Company Secretary (Details are shown in the topic of Management Structure).

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย มีจำนวนทั้งสิ้น 4 คณะ โดยกรรมการมีความรู้ความสามารถ ที่เหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด ตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยทุกท่านประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานกลต. และตลาดหลักทรัพย์ฯกำหนด โดยมีรายชื่อ ดังนี้

Subcommittees

The Board of Directors has appointed 4 subcommittees consisting of the directors who are knowledgeable and capable in several areas to assist in studying and scrutinizing details in accordance with their authorities as specified by the Board and all of them are independent directors having details as follows:

1. Audit Committee

The Audit Committee consists of 5 independent directors serving 3 year term. All the members of the Audit Committee, as listed below, meet the qualifications as specified by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1	นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of the Audit Committee
2	นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee
3	นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย Sicoravit	กรรมการตรวจสอบ (เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ) Member of the Audit Committee (Member who has knowledge, understanding and experience in the field of accounting and finance in auditing the Company's financial statements)
4	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee
5	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee

โดยมี นางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒนพงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

Miss Supitsara Sunthornwatanapong is the Secretary to the Audit Committee.

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบขึ้น ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับสำนักงานกลต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Audit Committee in accordance with policies outlined by the SEC and SET, which is announced and effective from August 27, 2012. The Audit Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
5. มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯกำหนด
6. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือกกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับ ผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

Qualifications of an Audit Committee

1. Being appointed by the Board of Directors or shareholders' meeting;
2. Every Audit Committee Member must be an independent director;
3. Not being a director assigned by the Board of Directors to make a decision on the business operation of the Company, subsidiary company, associated company or the juristic person with potential conflict of interest to the Company;
4. Not being a director of subsidiary company or associated company;
5. Having the duties as specified by the Stock Exchange of Thailand;
6. At least 1 Audit Committee shall be sufficiently skilled and experienced to assume the duties of auditing accountability of the financial statements.

Authority of Audit Committee

1. Review the Company's financial statement to be accurate and sufficient.
2. Arrange the Company to sustain appropriate and efficient internal control and internal audit and consider independency of the internal audit section; and approve appointment, rotation and employment termination of a chief of internal audit section or other section being in charge of internal audit.
3. Audit that the Company comply with the laws governing securities and stock exchange, stock exchange requirements, and other laws applicable to the Company's business.
4. Consider, select, nominate, re-appoint and employment termination the person of independent nature to assume the duties as the Company's auditor and propose his/her remuneration; and attend a meeting with the auditor in absence of the management at least once a year.
5. Consider the related items or the items that may induce conflict of interests to be in compliance with laws and requirements of stock exchange to ensure that such items are reasonable and most beneficial to the Company.
6. Prepare a report of the Audit Committee to be disclosed in the Company's annual report, such report must be signed by the chairman of the Audit Committee and be at least incorporated with the following details:

(a) Opinions on accuracy, completeness and accountability of the Company's financial statement;

(b) Opinions on adequacy of the Company's internal audit system;

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

(c) Opinions on compliance with laws governing securities and stock exchange, stock exchange requirements or laws applicable to the Company's business;

(d) Opinions on suitability of auditor;

(e) Opinions on the items which may induce conflict of interest;

(f) Number of board's meetings and attendance of each Audit Committee;

(g) Overall opinions or comments given to the Audit Committee on compliance with charter;

(h) Other items which are considered to be known to the general shareholders and investors under the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board.

7. Other performance assigned by the Company's board with Audit Committee's approval.

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้น จำนวน 5 ท่าน กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด

Appointment of Audit Committee

The Board of Directors and/or the Company's Shareholders' Meeting is responsible for appointment of 3 Audit Committee who possess the above qualifications. The office term of the Audit Committee will be specified by the Board of Directors or resolved by the Shareholders' Meeting.

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

2. Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee consists of 3 independent directors serving 3 year term, namely:

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายเล็ก สิขรวิทย Mr. Lec Sicoravit	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
2	นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairote	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Member of the Nomination and Remuneration Committee
3	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Member of the Nomination and Remuneration Committee

โดยมีนางสาววันเพ็ญ คูประเสริฐวงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

Miss Wanpen Kuprasertwong is the Secretary to the Nomination and Remuneration Committee.

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Nomination and Remuneration Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Nomination and Remuneration Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการบริษัทฯ

2. ประธานเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ

3. นอกเหนือจากข้อ 2 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง (ระดับผู้อำนวยการขึ้นไป/หรือเทียบเท่า) โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน และคุณสมบัติของกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่น ๆ

2. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย มีโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ

3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ในแต่ละตำแหน่ง และผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการขึ้นไป/หรือเทียบเท่า) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงิน รวมถึงโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ แก่กรรมการและพนักงาน (ESOP Scheme) โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแล้วแต่กรณี

4. พิจารณากำหนดกรอบการให้โบนัส ปรับอัตราขึ้นเงินเดือนประจำปีของบริษัทฯ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ในภาพรวมของบริษัทฯ ที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ

5. กำหนดหลักเกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์รวม

6. ให้คำชี้แจงตอบคำถามเกี่ยวกับรายละเอียดการสรรหากรรมการ และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

Qualifications of the Nomination and Remuneration Committee

1. The Nomination and Remuneration Committee is the Company's directors.

2. The Chairman of Nomination and Remuneration Committee is the Independent Director, and majority members of the Nomination and Remuneration Committee are the Independent Director.

3. Other than Clause 2., the Nomination and Remuneration Committee shall be the directors who are non-executive directors.

4. The Nomination and Remuneration Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Nomination and Remuneration Committee.

Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

1. Setting the policies, criteria and procedures for recruiting, selecting and proposing the persons to assume the position of Directors, Subcommittees, and Executives (over or equivalent to director level) by taking the number of Committees as well as their qualifications into consideration for proposing to the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval in case of vacancy due to out of term or any other cases.

2. Being responsible to arrange for the Board of Directors and other Committee to have their structure, size and composition appropriate to organization including adjust the same in conformity with the change of circumstances. The Board of Director must consist of persons having knowledge, ability and various experiences.

3. Setting the policies, criteria, procedures for remuneration payout for the Board of Directors, Subcommittees in each position and Executives (over or equivalent to director level) in various forms such as meeting allowance, commission, bonus, welfare and other returns both in cash and in any kind including an Employee Stock Option Plan (ESOP Scheme) by taking into consideration the duties, responsibilities, and works, comparison with other companies in similar business and the expected advantage of the Directors for proposing to the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval as the case may be.

4. Determining and fixing the frame of yearly bonus payment, rate of salary increment and other benefits proposed by Executives.

5. Prescribing the performance evaluation rules of the Board of Directors and other Committees in order to apply in evaluating the holistic performance of the directors.

6. Being responsible for explaining and answering any questions regarding details of nomination of directors and the directors' remuneration in the Shareholders' Meeting.

7. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผล ของกระบวนการสรรหาการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

7. Reporting policies and principles/reasons of nomination procedures and in determining the remuneration of the Board of Directors, other Committees' members and management according to the SET guidelines by disclosing them in the Company's annual information disclosure form (56-1) and annual report.

8. Organizing to have the Internal Nomination and Remuneration Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.

9. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

3. Corporate Governance Committee

The Corporate Governance Committee consists of 3 independent directors serving 3 year term, namely:

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1	นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Chairman of the Corporate Governance Committee
2	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Member of the Corporate Governance Committee
3	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Member of the Corporate Governance Committee

โดยมีนางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒนพงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

Miss Supitsara Sunthornwatanapong is the Secretary to the Corporate Governance Committee.

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ดังนี้

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Corporate Governance Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Corporate Governance Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

คุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ

2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

Qualifications of the Corporate Governance Committee

1. The Chairman of Corporate Governance Committee is the Independent Director, and majority members of the Corporate Governance Committee are the Independent Directors.

2. The Corporate Governance Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Corporate Governance Committee.

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

1. นำเสนอนโยบาย หลักการ แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Ethics) ตลอดจนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล และ/หรือข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่หน่วยงานกำกับกำหนดไว้
3. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
4. ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นที่เข้าใจแก่พนักงานทุกระดับ และมีผลในแนวทางปฏิบัติ
5. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงาน การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจฯ ได้ ตามความเหมาะสม
6. มีอำนาจในการเชิญและ/หรือว่าจ้างบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา และ เข้าร่วมประชุมได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
7. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล โดยเปิดเผยไว้ใน แบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
9. ปฏิบัติงานอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

Responsibilities of the Corporate Governance Committee

1. Proposing to the Board of Directors for approval of the policies, criteria, guidelines for work performance as to the Good Corporate Governance and Code of Ethics and their updates for the suitability of the Company's operation and in conformity with the international standard or practices and/or advice of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission as well as the relevant government sectors.
2. Monitoring performances of the Company to ensure that they are in conformity with their policies.
3. Proposing the provisions of Code of Business Conduct and Code of Best Practices to the Company's directors, executives and employees, with comments to the guidelines and suggestions for improvement as proper.
4. Promoting the culture dissemination of Good Corporate Governance to all level of employees for their comprehension and effective practices.
5. Considering to appoint working groups and to prescribe their responsibilities for supporting the operation of corporate governance and business conduct as deemed appropriate.
6. Having authority to invite and/or hire the third party possessing knowledge and skill to be a consultant and join the meeting with the Company's cost.
7. Reporting the performance of the Corporate Governance Committee by disclosing it in the Company's annual information disclosure form (56-1) and annual report.
8. Organizing to have the Internal Corporate Governance Committee Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.
9. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

4. Risk Management Committee

The Risk Management Committee consists of 4 independent directors serving 3 year term, namely:

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1	นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง Chairman of the Risk Management Committee
2	นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee
3	นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย Sicoravit	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee
4	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee

โดยมีนางสาวศุภิสรา สุนทรวัฒนพงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

Miss Supitsara Sunthornwatanapong is the Secretary to the Risk Management Committee.

คณะกรรมการบริษัท ฯได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) เป็นต้น
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ และทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิผลของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ
8. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
9. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

The Board of directors has resolved to approve Charter of the Risk Management Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Risk Management Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

Qualifications of the Risk Management Committee

1. The Chairman of Risk Management Committee is the Independent Director, and majority members of the Risk Management Committee are the Independent Director.
2. The Risk Management Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Risk Management Committee.

Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Prescribing the Company's overall risk management policy and framework covering significant risk factors, e.g. Strategic Risk, Operational Risk, Financial and Accounting Risk, Compliance Risk, Information System Risk, etc.
2. Determining strategies in consistency with risk management policy, which can measure, monitor, and maintain acceptable risk levels of the Company.
3. Advocating and carrying forward for the cooperation in operation of the Company's overall risk management, and reviewing the adequacy of the risk management policy and system, which includes the system's effectiveness as well as the implementation of the prescribed policy.
4. Organizing to systematically and continuously evaluate and analyze damage that may incur both in normal and crisis circumstances, to ensure that the risk survey covers the whole business operation processes.
5. Supporting and developing the risk management throughout the organization in conformity with the international standard.
6. Regularly reporting the Board of Directors regarding areas to be improved in accordance with the prescribed policy and strategies.
7. Having authority to hire the outsourced consultant for advisory, with the Company's cost, after obtaining the Board of Directors' consent.
8. Reporting the performance of the Risk Management Committee by disclosing it in the Company's annual information disclosure form (56-1) and annual report.
9. Organizing to have the Internal Risk Management Committee Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.
10. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. กรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 ท่าน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระใหม่ ซึ่งเข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดหลักแนวปฏิบัติที่ดีในการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.90 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวาง การใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

Nomination and appointed Director and Executives

1. Independent Director

Qualifications of Independent Director

The Board of Directors consists of 5 independent directors which is more than one-third of the directors in total. The Board has approved the new definition and qualification of the independent director which is more rigid than the terms of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and in line with good corporate governance practices as follows:

1. not hold shares in excess of 0.90 percent of the total number of voting shares of the Company, subsidiary, associated company, major shareholder or any person having controlling power over the Company, whilst the number of shares held by any related person of such an in independent director must also be counted;

2. not be and have not been a director participating in management role of the Company, or an employee or an officer of the Company, or an advisor of the Company which receives regular salary from the Company, and not be and have not been a person having controlling power over the Company, subsidiary or associated company, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC, provided always that such restriction or prohibition shall not apply to an independent director who has been a governmental officer or an advisor of a government authority, which is the major shareholder of the Company or the person having controlling power over the Company;

3. not be a person having relationship either through blood or lineage or legal registration as a father, mother, spouse, sibling or child, including as a spouse of a child of any management person or major shareholder of the Company or the Company's subsidiary, or of any person having power to control the Company or the Company's subsidiary, or of the person being nominated to be a management person of or a person having power to control the Company or the Company's subsidiary;

4. not have and have not had any business relationship with the Company, subsidiary, associated company, or major shareholder, or with the person having power to control the Company that may have conflict of interest, in the manner in which his/her independent discretion might be affected, and not be and have not been a substantial shareholder of or a person having power to control the person that has business relationship with the Company, subsidiary, associated company major shareholder or the person having power to control the Company unless such

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC,

Business relationship referred to in the first paragraph above shall mean to include any ordinary course of business or trade for business engagement purpose, any lease taking or lease out of any property, any transaction relating to asset or service, any financial support or acceptance of financial support by way of either borrowing, lending, guaranteeing or collateral providing or any other manner similar thereto that could result to an obligation required to be performed by the applicant or the party thereto in an amount of three percent or more of the net tangible asset value of the applicant or twenty million baht or more, whichever is lesser. In light of this, the method for calculation of the value of connected transaction pursuant to the Capital Market Supervising Committee's Notification, Re: Regulations in respect of an Entering into a Connected Transaction shall be applied mutatis mutandis for the purpose of calculation of such amount of debt of the applicant, provided that the amount of debt incurred during the past one year prior to the date on which such a business relationship with such person exists;

5. not be and have not been an auditor of the Company, subsidiary, associated company major shareholder or of any of the person having power to control the Company, and not be and have not been a substantial shareholder of, a person having power to control over, or a partner of any auditing firm or office in which the auditor of the Company, or subsidiary, or major shareholder, or the person having power to control the Company is working, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

6. not be and have not been a professional advisor, including legal or financial advisor who obtains fee more than two million baht a year from the Company, subsidiary, associated company or major shareholder, or from the person having power to control the Company, and not be and have not been a substantial shareholder of, a person having power to control over, or a partner of any of such professional service provider firm or office, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

7. not be a director appointed as a representative of a director of the Company, a representative of a major shareholder of the Company, or a representative of a shareholder of the Company which is a related person of the major shareholder of the Company;

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

(**ผู้ที่เกี่ยวข้อง** หมายรวมถึง ผู้ที่มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ จนทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระหรือคล่องตัว เช่น ผู้ขายสินค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น

กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น)

การแต่งตั้งคณะกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้น กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 45 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ)

8. not engage in any business the nature of which is the same as that of the Company or the Company's subsidiary and which, in any material respect, is competitive with the business of the Company or the Company's subsidiary, or not be a substantial partner in a partnership, a director participating in any management role, an employee or officer, an advisor obtaining regular salary from, or a shareholder holding more than one percent of the voting shares of a company engaging in any business the nature of which is the same as that of the Company or the Company's subsidiary and which, in any material respect, is competitive with the business of the Company or the Company's subsidiary;

9. not have any characteristics by which his/her independent comment or opinion on the Company's operation may be affected. If a person having qualifications stated in (1) to (9) above is appointed as an independent director of the Company, such appointed independent director may be assigned by the Company's Board of Directors to make decision in respect of business operation of the Company, or subsidiary or associated company, the major shareholder of the Company, or the person having controlling power over the Company, provided that such decision making by such appointed independent director must always be made on a collective decision basis.

(**A related person** includes any person who is related to or associated with the Company to the extent that limit independent or flexible performance of duties, for example, as a product seller, customer, creditor, debtor or any person significantly related to the business.

A director who is engaged in management means a director who holds a position as an executive, a director who perform his/her duties like an executive and an director who signs binding the Company unless the power to sign binding is approved by the Board of Directors and jointly with the other directors.)

Appointment of the Independent Director

The Board of Directors and/or the Meeting of Shareholders will appoint the Independent Director who possesses the above qualifications. The Independent Director's office terms will be specified by the Board of Directors or resolved by the Shareholders' Meeting. The Independent Director is now composed of 5 directors (equivalent to 45% of the Board of Directors).

2. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัทฯ ผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ตลอดจนกรรมการชุดต่าง ๆ จะมีการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนก่อน จึงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมโดยต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีเวลาทำงานให้บริษัทฯอย่างเพียงพอ

ตามข้อบังคับ คณะกรรมการบริษัทฯประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย กรรมการบริษัทฯจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯหรือไม่ก็ได้

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

- การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งแล้วที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจจะเลือกให้เป็นกรรมการอีกก็ได้

- กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการแทนแต่บุคคลที่ได้รับการเลือกเป็นกรรมการใหม่นั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงกำหนดเวลาที่กรรมการซึ่งออกไปนั้นพึงอยู่ในตำแหน่งได้

2. The Nomination of the Directors and Executives

The nomination of the Directors, President or any positions equal to the Company's Chief Executive as well as the Committees' members shall be conducted for consideration and screened by the Nomination and Remuneration Committee before proposing to the Board of Directors and/or the Shareholders' Meeting. The nomination will be conducted in conformity with the Company's policy and taken into consideration appropriate qualifications which they shall possess knowledge and ability and have adequate time for providing service to the Company.

According to the Articles of Association, the Board of Directors consists of at least 5 directors and no less than half of the total number of directors shall reside in Thailand. The Board of Directors may or may not be the Company's shareholder.

The Directors shall be appointed by the Shareholders' Meeting on the following criteria and practices:

1. One share for one vote.
2. Each shareholder may exercise all his/her votes provided in 1, for the election of one or a group of directors but the votes may not be split for different parties.
3. The nominee receiving the highest votes shall be elected to fill the seat. In the case where the number of nominees gaining equal votes exceeds the number of seat(s) available, then the chairman shall have the casting vote.

- At the Annual General Meeting of Shareholders, in every year, one-third of the directors, or, if their number is not a multiple of three, then the number nearest to one-third must retire from office.

- Any vacancy occurring in the Board of Directors otherwise than by rotation may be filled up by the Board of Directors' Meeting, but any person so appointed shall retain his office during such time only as the vacating director was entitled to retain the same.

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีกลไกในการกำกับดูแล ควบคุมจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ดังนี้

1. บริษัทฯ มีการส่งตัวแทนของบริษัทฯไปเป็นกรรมการ และผู้บริหารตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งการส่งบุคคลเข้าเป็นตัวแทนนั้นต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวจะมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว
2. บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดให้บริษัทย่อยมีข้อปฏิบัติในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินให้ครบถ้วนถูกต้องเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อย ให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรายงานจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดด้วย

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยครอบคลุมเรื่องการใช้ข้อมูลภายในดังนี้

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผย เพื่อทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยสู่สาธารณชน
- ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทุกครั้งที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอน และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวจำนวน 1 ชุด ให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งคณะกรรมการได้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยให้เลขานุการบริษัทฯ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการทุกท่านให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯทราบทุกครั้งที่มีการประชุม

Corporate Governance of Subsidiary and Joint Venture Company

The Company's Committees' mechanisms for governing, controlling, managing and being responsible for the operation of subsidiary and joint venture Company so as to maintain benefits in the Company's investment fund are as follows:

1. The Company's representatives serve as directors and executives in accordance with the shareholding proportion in subsidiary and Joint Venture Company. Such representatives shall be given approval from the meeting of Company's Committee, whereby, the aforementioned and executive will participate in implementing important policies for the business operations of the subsidiary and joint venture company.
2. Persons appointed as directors in the subsidiary or join venture company have the duty to administer for the best benefits of the Company including the subsidiary and joint venture.

Moreover, the subsidiary company is specified to possess the practice concerning connected transactions, the acquisition and disposition of assets in full and correct manners like the Company's principles. These also include the collection of information and bookkeeping of the subsidiary to enable the Company to inspect report and prepare the overall financial statement in time.

Insider Information Management

The Company has prepared the Code of Conduct and Business Ethics in writing which covers the use of insider information as follows:

- Directors, executives and employees of the Company are prohibited from the use of undisclosed insider information for the purpose of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities issued by the Company, prior to the disclosure of such information to the public.
- Directors and executives shall report all their securities holding to the Security and Exchange Commission, Thailand, for every time of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities issued by the Company, within 3 working days commencing from the date of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities and deliver one copy of the said report to the Company Secretary for safekeeping as evidence. In this regard, the Board of Directors has followed up the results of compliance with such measure by arranging the Company Secretary to report the changes in securities holdings of all directors in every Board of Directors' meeting.

- ขอความร่วมมือกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงิน หรือ ข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน

- ข้อมูลที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ สัญญาทางการค้า แบบผลิตภัณฑ์ และข้อมูลทางการค้า ถือเป็นความลับของบริษัทฯ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมายหรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ แต่ทั้งนี้ จะต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ ก่อนการเปิดเผย

- กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นจะถือว่ากระทำผิดวินัยของบริษัทฯซึ่งบทกำหนดโทษจะเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

- Directors, executives and employees of the Company are asked for collaboration to not purchase or sell securities for a period of 1 month prior to the disclosure of information relating financial statements or other information having effects on securities trading prices to the public.

- Information relating to the Company's business operation, e.g. commercial agreements, product prototypes and commercial information, is considered as secrets of the Company. Such information is not allowed to be disclosed to other persons unless the disclosure is in compliance with laws or for the Company's management benefit, provided that the Company's approval shall be obtained prior to any such disclosure.

- In the case where there are persons who fail to adhere to the above terms, they shall be deemed to be in violation of the Company's disciplines, and the punishment for such violation will be from caution, suspension from service to termination of service (as the case may be).

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี **(บาท)**
Remuneration of Auditor **(Bath)**

รายการ Auditor Fee	จำนวนเงิน Amount
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี 2559 Auditor Fee for the year 2016	1,950,000
ค่าบริการอื่นๆ Other Service	ไม่มี None

ความรับผิดชอบต่อสังคม
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

(แสดงรายละเอียดในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) หัวข้อความรับผิดชอบต่อสังคมและบนเว็บไซต์ www.siamsteel.com หมวด Investor Relation)

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและศักยภาพในการแข่งขัน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยนำนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการปกป้อง บำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัทฯ และชุมชนโดยรอบให้อยู่ในสภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. บริหารและดำเนินกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาธุรกิจให้เจริญก้าวหน้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานตามหลักการบรรษัทภิบาล การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณองค์กรและมาตรฐานต่างๆ ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. ดำเนินกิจกรรม โดยยึดมั่นที่จะปกป้องผลประโยชน์อันชอบธรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และเหมาะสมกับความสามารถของบริษัทฯ
4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน รวมทั้งบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึกที่ดีในอันที่จะตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม
5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

1. ดำเนินงานตามระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001, OHSAS 18001 และสอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เงื่อนไข และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. ดำเนินงานบนพื้นฐานของการป้องกัน หลีกเลี่ยง และควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ทั้งทางน้ำ อากาศ เสียง ขยะมูลฝอย และกากของเสียอย่างเป็นระบบ ตลอดจนปรับปรุงและป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร เครื่องมือ สารเคมี ไฟฟ้า ฝุ่น รังสีความร้อน อัคคีภัย การทำงานบนที่สูง การเจ็บป่วยจากการทำงาน และอันตรายอื่นๆ ที่มีความเสี่ยง
3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องตามมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน

(Details are shown in (Form 56-1) the topic of Corporate Social Responsibility and on website www.siamsteel.com Chapter Investor Relation)

The Board of Directors gives priority to good corporate governance in order to strengthen and enhance competitive performance and to build confidence with all groups of the stakeholders. The policy of corporate social responsibility (CSR) then are formed a part of the good corporate governance as guidelines for the Company's business operations with the corporate social responsibility, the occupational safety, health and environment including protection and preservation of the environment within the Company and surrounding community in order to maintain an environmentally friendly condition.

Policy on Corporate Social Responsibility

1. Manage and proceed with activities which emphasize business development and progress based on the corporate governance principles, compliance of laws, regulations, business ethics and other appropriate and efficient standards.
2. Carry out activities by adhering to protect the lawful benefits of all groups of stakeholders properly and efficiently.
3. Support and encourage community development whether in economic, social and environmental fields on sustainable basis and within the Company's proficiency.
4. Encourage and cultivate knowledge, understanding and conscience in the importance of the corporate social responsibility in the employees as well as other persons participating in the Company's business operation.
5. Encourage activities in the field of corporate social responsibility by continuously developing as well as improving the activities and disseminating them to the public.

Policy on Occupational Safety, Health and Environment

1. Perform works according to the occupational safety, health and environment management systems based on ISO 14001, OHSAS 18001 standards and in compliance with the terms of laws, rules, regulations, conditions and other requirements relating to the Company's business operation.
2. Perform works based on the basis of systematic protection, avoidance and control of environmental effects which may occur as a result of Company's business operation whether in water, air, noise, garbage and waste including the improvement of safety standards and the removal dangers as a result of machines, tools, chemicals, electricity, dust, heat radiation, fire, working at high altitude, illness from work and other risky dangers.

4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกที่ดีในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และมีความตระหนัก เห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ กำหนดให้อย่างเคร่งครัด

5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดความเสี่ยงและผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน

1. การอนุรักษ์พลังงานเป็นภาระหน้าที่ส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงาน

3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการจัดสรรทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวิธีการจัดการพลังงาน

4. ส่งเสริมการดำเนินการกิจกรรมบนพื้นฐานของการอนุรักษ์พลังงาน โดยพิจารณาถึงลักษณะและปริมาณการใช้พลังงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและมาตรการการอนุรักษ์พลังงานที่ปฏิบัติได้จริง เพื่อลดการใช้พลังงานรวมทั้งมีการติดตามผลและพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง

5. ส่งเสริมให้ความรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายอนุรักษ์พลังงานของบริษัทฯ แก่พนักงานทุกคนรวมทั้งบุคคลอื่น ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดจิตสำนึก ความเข้าใจ และสามารถนำนโยบายอนุรักษ์พลังงานไปปฏิบัติในทุกขั้นตอนของการทำงาน

6. เผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงานและกิจกรรมต่างๆที่ลดการใช้พลังงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชนในการอนุรักษ์พลังงาน

การดำเนินงาน

- **การกำกับดูแลกิจการที่ดี**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ โดยจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดให้กรรมการที่ปรึกษา ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ยึดถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้าน CSR จำนวน 6 คณะ เพื่อดูแลงานด้าน CSR ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน ดังนี้

3. Support energy conservation and consumption of natural resources to obtain maximum benefits and to conform to Energy Management Systems.

4. Encourage and cultivate knowledge and understanding, good conscience on the occupational safety, health and environment in the employees, contractors and other persons participating in the Company's business operation, moreover, to make them realize the importance of and strictly cooperate by performing work safely, in accordance with the occupational safety, health and environment as stipulated by the Company.

5. Support activities reducing risks and effects on occupational safety, health and environment to be carried on, developed and improved continuously and disseminating them to the public.

Policy on Energy Conservation

1. Energy conservation is a part of duties of the Company's operation.

2. Comply with laws and other requirements relating to energy conservation and management.

3. Encourage energy conservation and effective natural resource allocation to bring about maximum benefits subject to energy management methods.

4. Encourage activities based on energy conservation to be carried out with regards to feature and amount of energy consumed to be in line with practical goals and measures of energy conservation in order to reduce the energy using, as well as continuously observe and develop efficiency in the energy using.

5. Encourage, create and educate all of the Company's employees including other persons participating in the Company's business operation to make them understand the Company's policy on energy conservation. This is to bring about consciousness and understanding so that the policy on energy conservation can be applied in all working processes.

6. Disseminate the policies and activities reducing the energy consumption to the public, and provide corporation with all both governmental and private sectors in the energy conservation.

Operation

- **Good Corporate Governance**

The Company gives priority to good corporate governance in order to increase transparency and to build confidence in its employees, customers, shareholders, stakeholders and overall societies including both domestic and foreign general investors

1. คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกรรมการผู้อำนวยการเป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน รวมไปถึงการอนุมัติแนวทางต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม

2. คณะกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 & HOSAS 18001)

3. คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ (ISO 9001)

4. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน (ISO 50001)

5. คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

6. คณะกรรมการสวัสดิการ

ทั้งนี้ คณะทำงานทั้ง 6 คณะจะมีการทบทวนความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) 4 ครั้งต่อปี

- **การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม** (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

- **การต่อต้านการทุจริต**

บริษัทฯ ได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริตความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การห้ามรับหรือให้สินบนและสิ่งจูงใจ ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณขององค์กร ซึ่งกรรมการและพนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หากพบผลการตรวจสอบภายใน ที่แสดงให้เห็นประเด็นที่จะเกิดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาดังกล่าวทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

2. พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้แจ้งเหตุไปยังผู้จัดการทั่วไปอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ในกรณีที่พบการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ส่วนงานธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่งและ/หรืออาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตต่อการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง มายังบริษัทฯ ผ่านช่องทางใด ๆ

by the adoption of Corporate Governance Policy and Code of Conduct and Business Ethics. Whereas, the directors, consultants, executives and all employees of the organization are required to strictly adhere to the Corporate Governance Policies (Details are shown in the topic of Corporate Governance). The Company has established 6 CSR Working Groups to supervise the works relating to CSR, consisting of executives from all divisions as follows:

1. Corporate Social Responsibility Working Group, having the President presiding over it, having duties and responsibilities to set out, giving directions for operation including approving guidelines relating to the social responsibility;

2. Occupational Safety, Health and Environment Management System Committee (ISO 14001 & HOSAS 18001);

3. Quality Management System Committee (ISO 9001);

4. Energy Management Working Groups (ISO 50001);

5. Complaint Management Committee;

6. Welfare Committee.

All 6 Working Groups shall review the progress and work performance according to plans for Corporate Social Responsibility (CSR) 4 times per year.

- **Fair Business Engagement** (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No. 3 - Regard for Role of Stakeholders.)

- **Anti-corruption**

The Company has specified anti-corruption issues against any conflict of interest, forbidding bribery or alluring offer or acceptance as prescribed in the Corporate Governance Policy and Code of Conduct and Business Ethics to which the directors and employees must strictly adhere. Furthermore, if the internal audit result shows any point which will incur risk in the said issues, the Audit Committee shall inform Administration Division to proceed with inspection and resolve the said problem. In addition, the Company has the preventive operation against being involved with any corruption as follows:

1. Let both internal and external interested persons inform or make a complaint concerning any offences against laws, ethics, incorrect financial statements or defective internal governing system to the Chairman of the Corporate Governance Committee, including describe the measure to protect the informer's rights from any violation.

2. The employees witnessing any violation or disobedience against the Code of Conduct and Business Ethics shall notify the Senior General Manager at Human Resources and General

- **การเคารพสิทธิมนุษยชน**

บริษัทฯ ให้ความเคารพสิทธิเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมของบุคคล โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่ากรณีจากความเหมือน หรือความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือสภาพร่างกาย และจิตใจของพนักงาน คู่ค้า หรือบุคคลใด ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

- **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัทฯ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี โดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคนโดยไม่เลือกปฏิบัติ

- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่าย และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่าง ๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญ และกำลังใจที่ดี

- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

(แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และบนเว็บไซต์ www.siamsteel.com หมวด Investor Relation)

Affairs Division for proceeding with the fact inspection. In case where any law violation is found, the result of fact inspection shall be informed to the General Affairs-Government Division for proceeding with the further civil and/or criminal action. In the case where the essential ethics of the organization is violated, the petitioner shall report the said violation to the Company's Audit Committee. In this regard, the Company has adopted measures to protect the informer's rights against any violation.

In the previous fiscal year, no complaint relating to any corruption violating laws, ethics, incorrect financial statements or defective internal governing system was informed to the Company by any means.

- **Respect for Human Rights**

The Company respects for the rights, freedom, human dignity and personal equality without any discrimination against racial, religious, sexual, senior, educational or physical and mental similitude and diversity of all employees, business partners or any other person who is relevant to the Company's business operation (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders).

- **Fair Treatment to Labor**

The Company recognizes that all of the employees are valuable resources and the essential factor which will bring success to the Company; therefore, the Company gives its priority to the personnel management and development and the good working atmosphere building by:

- Complying with the laws and other regulations relevant to the employees.

- Creating the human-resources management system establishing equality to all employees without any discrimination.

- Managing remuneration and welfare to achieve the level which is affordable and comparable with any other company in the same or similar business field.

- Developing personnel and knowledge transfer continuously in order to provide the personnel with the knowledge, abilities and skills which are necessary to rapidly and effectively cope with any changeable situation.

- Providing any proper welfare to the employees in order to encourage them in working.

- Supporting any works for the employees' environment, health and safety.

(Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders and on the website www.siamsteel.com in the chapter of the Investor Relation.)

- **ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม** (ได้แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

- **การจัดการสิ่งแวดล้อม**

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดการและพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในโรงงานและบริเวณโดยรอบโรงงาน เริ่มจากการเลือกใช้วัตถุดิบ กระบวนการผลิต ตลอดจนถึงบรรจุภัณฑ์โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จัดให้มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI และผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว โดยสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

1. วัตถุดิบ (Raw Material)

วัตถุดิบส่วนใหญ่ในกระบวนการผลิต จะใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพและราคา ในกระบวนการตัดเหล็กจะมีเศษเหล็กเกิดขึ้น แต่ก็จะถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิตอื่น ๆ เพื่อใช้ให้ได้มากที่สุด เช่น นำไปแปรรูปเป็นชิ้นส่วนที่มีขนาดเล็กลง ซึ่งเป็นชิ้นส่วนย่อยประกอบของผลิตภัณฑ์เหล็ก ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถแปรรูปได้อีกก็ถูกขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle) และจัดให้มีการควบคุมการจัดเก็บ มีแผนการจัดการที่ถูกต้องไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. ปั๊มโลหะ (Press Line)

ชิ้นงานเหล็กที่ตัดย่อยจากเหล็กม้วนจะถูกนำเข้ากระบวนการปั๊มโลหะ โดยใช้เครื่องปั๊มซึ่งใช้น้ำมันไฮดรอลิคเครื่องปั๊มจะถูกดูแลบำรุงรักษาเพื่อป้องกันไม่ให้มีการรั่วไหลของน้ำมันไฮดรอลิก มีแผนการจัดการและการจัดเก็บที่ถูกต้องไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและน้ำมันไฮดรอลิกที่ใช้แล้วจะถูกส่งขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle)

3. อาร์คหรือเชื่อมโลหะ (Spot and Welding Process)

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอาร์คและเชื่อมโลหะ ได้แก่ ความร้อน, ควัน และก๊าซที่เกิดจากการเผาไหม้ เช่น คาร์บอนไดออกไซด์, คาร์บอนมอนออกไซด์ หรือ ฟูมของไอโลหะ ควบคุมโดยการติดตั้งระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม และกรมควบคุมมลพิษ

- **Responsibility for Consumers and Corporation for Community and Society Development** (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders.)

- **Environmental Management**

The Company has set the environmental policies for the purpose of managing and developing the environmental quality both in the factory and the surrounding areas starting from material, manufacturing process and package selections by considering the effect to the environment, providing the environmental management which strictly conform to environmental laws or regulations so that the Company is certified the environmental management standard ISO 14001 by the Bureau Veritas Quality International (BVQI) and the Green Label by the Thailand Environment Institute.

1. Raw material

The majority of raw material in the manufacturing process is steel produced in domestic part and imported from overseas depends on the qualities and prices. In the steel cutting process, the steel scraps are produced; however, they will be used in the other process for their maximum application namely being transformed into the smaller pieces which are the component of the steel product. The residue which cannot be transformed will be sold for being recycled and stored under control and correct managing plan causing no effect to the environment.

2. Press Line

The steel part cut from steel coil will enter the press line process producing by the pressing machine using hydraulic oil. The pressing machine will be maintained in order to prevent any hydraulic oil leakage, which has the proper management and storage plan causing no effect to the environment, and the used hydraulic oil will be sold for being recycled.

3. Spot and Welding Process

The effects caused by spot and welding process, e.g. heat, fume and combustion gas namely carbon dioxide, carbon monoxide or metallic fume, will be controlled by the installation of the Wet Scrubber in order to protect the environment from any effect. There is also a plan for inspection of fume and gas quantity in order to prevent the same from exceeding the standard values of the Department of Industrial Works and Pollution Control Department.

4. พ่นสี (Painting Process) ผลกระทบที่เกิดจากกระบวนการพ่นสี

1. น้ำเสียจากกระบวนการล้างน้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)
2. น้ำเสียจากกระบวนการเคลือบผิวด้วยเหล็กฟอสเฟต (Iron Phosphate)
3. กากสี
4. กากตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย
5. อากาศเสียจากการเผาไหม้ (ห้องอบแห้งและอบสี) ได้แก่ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และฝุ่นละอองสี

การควบคุมสิ่งแวดล้อม

1. น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตจะถูกส่งเข้าบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสียเคมีที่ได้มาตรฐานและควบคุมค่าน้ำทิ้ง ตามมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2. อากาศเสีย จะผ่านระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อบำบัดก่อนปล่อยออกและมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรมและกรมควบคุมมลพิษ
3. กากสีและกากตะกอนจากระบบบำบัด ซึ่งเป็นกากอุตสาหกรรมจะถูกส่งให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานเป็นผู้บำบัดตามวิธีการที่ถูกต้องและปลอดภัยต่อคนและสิ่งแวดล้อม
4. มีผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมถูกต้องตามกฎหมาย คือ ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ, มลพิษอากาศ และมลพิษกากอุตสาหกรรม

ประเด็นข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม - ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯไม่มีข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานใด ๆ

4. Painting Process The effects caused by the painting process are as follows:

1. Sewage from oil and grease cleaning process;
2. Sewage from iron phosphate coating process;
3. Color residue;
4. Precipitate produced by the sewage treatment system;
5. Polluted air from combustion (Drying and color-baking rooms) namely carbon dioxide and color fume.

Environment Control

1. Sewage produced by the manufacturing process will be treated in the chemical treatment system having standard and control of the waste water value subject to the standard of the Department of Industrial Works.
2. Polluted air will enter into the Wet Scrubber system in order to be treated prior to release, there is the inspection plan of the fume and gas quantity in order to prevent the same from exceeding the standard values of the Department of Industrial Works and Pollution Control Department.
3. Color residue and precipitate from the treatment system which is industrial residue will be delivered to the other company approved by the Department of Industrial Works for treatment with the proper and safe process for human and environment.
4. Environment will be controlled by the lawful supervisor namely the supervisor of the treatment systems for water, air and industrial residue pollutions.

Social and Environmental Disputes - In the previous year, no social and environmental disputes have arisen between the Company and other corporation.

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
INTERNAL CONTROL AND RISK MANAGEMENT

บริษัทฯได้แต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ มิถุนายน 2552 ถึง ธันวาคม 2559 ผู้ตรวจสอบภายในจะมีความเป็นอิสระ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในด้านการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายใน และให้คำปรึกษาเพื่อการพัฒนาระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ความเห็นคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ จากรายงานผลสอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวโยงกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

The Company hereby appoints Dharmniti Audit Company Limited since June 2009 to December 2016 to be the Company's Internal Auditor, being independent and shall report directly toward the Operation Internal Audit Committee for assessment of its performance of the internal audit system and provision of advice for development thereof to be consecutively in good standing. The Internal Audit Committee shall review an Internal Auditor's report, thereafter report to the Company's Board of Directors Meeting.

The Board of Directors' opinion pertaining to the internal control system

The Board of Directors has evaluated the Company's internal control system from the internal auditor's report regarding the effectiveness of the internal control system, the Audit Committee's report, the information obtained from Management and conclude that from the evaluation of the Company's internal control system in 5 areas, namely the organization's internal control, risk assessment, operation control, information and communication system and monitoring system, the Board of Directors deems that the Company's internal control system is sufficient and appropriate as the Company has arranged sufficient personnel with efficient performance in compliance with the system as well as having the adequate internal control system in monitoring and supervising the Company's subsidiaries' operations, to prevent any illegitimate or unauthorized utilization of the Company's or its subsidiaries' properties by the directors or executives including preventing any transactions made with persons having conflicts or any other related persons. For other areas, the Board of Directors deems that the Company has sufficient internal control.

หัวหน้าตรวจสอบภายใน / The Chief of the Internal Audit.
ข้อมูลประวัติและประสบการณ์การทำงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
Information and experiences of The Chief of the Dharmniti Audit Company Limited's Internal Audit.

นายศักดิ์ศรี อำพวัน • Mr. Saksri Amphawon

ตำแหน่ง	:	หัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน
ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย	:	CPIAT-2008
คุณวุฒิทางการศึกษา	:	ปริญญาตรีคณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี (มหาวิทยาลัยรามคำแหง)
ประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายใน		
ในธุรกิจเดียวกับบริษัท	:	9 ปี
ประวัติการทำงาน		
2535 - 2540	:	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี
2540 - 2544	:	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกตรวจสอบบัญชี 4
2545 - 2546	:	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบบัญชี 4
2546 - 2550	:	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายในและการจัดการ
2551 - 2556	:	ผู้จัดการอาวุโสแผนกบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน
2557 - ปัจจุบัน	:	หัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน
จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	:	ไม่มี
หมายเลขติดต่อและอีเมล์	:	โทรศัพท์ 02-587-8080 ต่อ 209
		อีเมล์ saksri@dir.co.th

Position	:	**Head of risk management and internal audit**
Certified Professional Internal Auditors of Thailand	:	CPIAT-2008
Education	:	BBA Accounting (Ramkhamhaeng University)
Internal Auditing experience in the same business with the company	:	9 Years
Experience		
1992 - 1997	:	Assistant Auditor
1997 - 2001	:	Assistant Audit Manager Section 4
2002 - 2003	:	Audit Manager Section 4
2003 - 2007	:	Manager of Internal Audit and Management Service
2008 - 2009	:	Senior Manager of Risk Management and Internal Audit Department
2014 - Present	:	Head of Risk Management and Internal Audit
No. of shares held as of appointing date	:	None
Contact information	:	Tel. 02-587-8080 ext. 209
		Email saksri@dir.co.th

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2559
REPORT OF THE AUDIT COMMITEE FOR THE YEAR 2016

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ นายเล็ก สิขรวิทย นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ และดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2559 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนรวม 4 ครั้ง และเป็นการประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ตามความเหมาะสมซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2559 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงรับทราบแผนการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีประจำปี 2559 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายในเพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2559 ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งนี้ ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน และเชื่อถือได้
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯโดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีส่วนกฎหมายและส่วน Compliance เพื่อติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ นั้นอย่างถูกต้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดดังกล่าว

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Audit Committee appointed by the Board of Directors consists all independent directors, completely qualified as per the regulations and good practice guidelines of the Audit Committees of the Stock Exchange of Thailand, consisting of 5 independent directors, namely, Mr.Manu Leopairote as Chairman of the Audit Committee, Mr. Supong Chayutsahakij, Mr. Lec Sicoravit, Mr. Sakthip Krairiksh and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Audit Committee.

The Audit Committee has performed duties as per the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors of the Company which are in line with the regulations of the Stock Exchange of Thailand. During the year 2016, 4 meetings of the Audit Committee were held and in which were the meetings with executives, auditors and internal auditors, as might be appropriate. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. Verification of quarterly and annual financial statements for the year 2016, by inquiring and listening to the clarification from the executives and auditors regarding the correctness and completeness of the financial statements, information disclosing sufficiency as well as acknowledgement of the audit plans of the auditors for 2016, on which the Audit Committee is of the opinion concordant to the auditors that the essence of such financial statements was correct as it should be under the general certified accounting standards.
2. Verification of information on operations and internal control systems in order to evaluate the sufficiency, suitability and effectiveness of internal control systems which will lead to operations being accomplished as per the goals set by taking into account the annual report of internal audit for the 2016, which covers the Company's essential working systems, under the approved plans. In this regard, no significant weakness or error was found. Maintenance of assets was properly done and disclosure of information was correct, complete and reliable.
3. Verification of compliance with laws regarding Securities and Stock Exchange, regulations of Stock Exchange of Thailand and laws relating to the Company's businesses. The Company has established the legal department and the compliance department to keep track of, analyze and report on changes of laws and regulations relating to the Company and caused the Company to correctly comply with the laws and regulations. The Audit Committee is of the opinion that there was no significant issue regarding the incompliance with the said laws or regulations.

4. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยประเมินตนเองประจำปี ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตรซึ่งผลของการประเมินดังกล่าว อยู่ในระดับที่พอใจ คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯทราบแล้ว

6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2560 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทน เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 2785 และ/หรือ นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน์ชัชวาลย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6549 และ/หรือ นายนรินทร์ จูระมงคล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8593 แห่งบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2560 โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับการตรวจสอบงบการเงินประจำปี เป็นเงิน 950,000 บาท และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวม 3 ไตรมาส เป็นเงิน 1,626,000 บาท รวมค่าสอบบัญชีทั้งสิ้นเป็นเงิน จำนวน 2,576,000 บาท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้

- เพื่อเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 5 รอบปีบัญชี ทั้งนี้ นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯมาแล้ว 3 ปี คือปี 2556/2557 ปี 2557/2558 และรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 2558 นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน์ชัชวาลย์ ผู้สอบบัญชีเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯมาแล้ว 1 ปี คือ ปี 2559 นายนรินทร์ จูระมงคล ผู้สอบบัญชีไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ
- ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- เนื่องจากฝ่ายบริหารเห็นว่ามาตรฐานของบริษัทผู้สอบบัญชีเป็นเรื่องสำคัญ จึงเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและค่าตอบแทนเฉพาะบริษัทผู้สอบบัญชี ซึ่งมีมาตรฐานในระดับเดียวกัน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งนี้ เป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับข้อเสนอของผู้สอบบัญชีรายอื่นๆ

4. Verification of and provision of comments on relevant matters or matters which may lead to conflict of interests as well as disclosure of information on such matters under the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Office of the Securities and Exchange Commission on which the auditors are of the opinion that the said matters were reasonable and of maximum benefits to the Company's business operations and that the disclosure of information was correct and complete.

5. Performance evaluation of the whole committee by annual self-evaluation comparing with the good practice guidelines and charters, the results of which were at the satisfactory level. The Audit Committee's performance was effective and in compliance with the prescribed charters, the results of which have been reported to the Company's Board of Directors.

6. Consideration for selection of, nomination of and proposal for compensation of the auditors for the year 2017 for presentation to the Board of Directors to further request for approval from the 2017 Annual Shareholders' Meeting, for which the Audit Committee has considered the results of performance, independence and suitability of remuneration, and deems as proper to appoint Mr. Somkid Tiatrakul, certified public accountant No. 2785 and/or Miss Kanyanat Sriratchatchaval certified public accountant No. 6549 and/or Mr. Narin Churamongkol, certified public accountant No. 8593 of Grant Thornton Co., Ltd. as the Company's auditors of 2017 with the remuneration fixed for the annual audit fee is money baht 950,000 and fee for an audit of quarterly financial statements of company and subsidiary companies totaling 3 quarter is money baht 1,626,000 total audit amount Baht 2,576,000, on which the Audit Committee is of the following opinions regarding such nomination of auditors.

- In order to comply with the regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission regarding the provision requiring the listed company to rotate an auditor who affixes his/her signature certifying financial statements every 5 accounting years, Mr.Somkid Tiatrakul, the auditor,has been the signatory in the consolidated financial statements of the Company for 3 year is the year 2016/2014, 2014/2015, for the accounting period from July 1 to December 31, 2015 Miss Kanyanat Sriratchatchaval has been the signatory in the consolidated financial statements of the Company for 1 year is the year 2016 and Mr. Narin Churamongkol, the auditors, has never signed in the consolidated financial statements of the Company.
- Such auditors have no relationship with the Company or its subsidiaries.

- ผู้สอบบัญชี มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และที่ผ่านมาผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ ความสามารถในวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

- As the management is of the opinion that standards of an audit firm are essential, only qualifications and remuneration of audit firms having the same level of standards were then proposed to the committee for consideration. The Audit Committee has considered and is of the view that the remuneration of nominated auditors is at the reasonable rate compared to proposals of other auditors.
- The auditors are experienced and specialized in auditing. Previously, the auditors have performed works with knowledge and capabilities in their profession; have provided advices in relation to internal control systems and risks; and have been independent in their performance.

In summary, the Audit Committee is of the opinion that the Company has correct financial and operation reports; has appropriate and effective internal control systems, internal audit and risk management; has complied with laws, regulations and obligations; has correctly disclosed related matters; and has sufficiently, transparently and reliably operated its businesses in conformity with the good corporate governance system.

(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

(Mr. Manu Leopairote)
Chairman of the Audit Committee

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
REPORT ON THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITY FOR THE FINANCIAL REPORTS

คณะกรรมการบริษัทฯเป็นผู้รับผิดชอบงบทางการเงินของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังอย่างดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน โดยงบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อยได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทฯได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ในการนี้บริษัทฯได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งปรากฏในรายงานของคณะกรรมการการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีความเชื่อถือได้ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

The Board of Directors is responsible for the financial statements of Siam Steel International Public Company Limited and the financial information reflected in the annual report. Such financial statement was prepared according to the generally accepted accounting standards in Thailand by choosing to use appropriate and consistently-complied accounting policies and carefully exercising the Best discretion for the preparation as well as having adequate disclosures of essential information in the notes to the financial statements.

An effective system of internal control has been provided by the Board of Directors to ensure accuracy and completeness of the accounting information records The financial statements of the Company and subsidiary company have been audited by the auditors of Grant Thornton Ltd. For the audit, the Board of Directors provided the auditors with information and documents so that the auditor can perform an audit and give an opinion according to the accounting standards The auditor's comments are reflected in the auditor's report shown in the annual report.

In this regard, we also appointed the audit committee, comprising independent directors as experts having all qualifications in accordance with provisions of the Stock Exchange of Thailand, who are responsible for the quality of financial reports, the internal control system and opinions of the audit committee in this matter as reflected in the audit committee's report.

The Board of Directors is of the opinion that the overall Company's internal control system is satisfactory and can reasonably assure us that the financial statements of the Company and subsidiary company for the fiscal year ended December 31, 2016 are reliable as the generally accepted accounting standards and other laws and regulations are complied with.

(นายวันชัย คุณานันทกุล)
กรรมการผู้อำนวยการ

(Mr. Wanchai Kunanantakul)
The President

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
	รายการ Transaction	1 ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousant Baht)	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท (Thousant Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share		กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทย่อย Subsidiaries Companies							
บจก. ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล Sri Chareon International Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	20,086.84	28,828.90	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นเนล Siam Steel International Plc.	100%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	48.64	00.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr.Surasak Kunanantakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	24.00	12.00	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	121.39	6.12	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	64.09	2,509.85	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
	รายการ Transaction	1 ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousant Baht)	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท (Thousant Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share		กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Okamura International Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	5,573.54	1,104.41	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	51%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr.Surasak Kunanantakul นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs.Naphaporn Hoonthanasevee นายสุรพล คุณานันทกุล Mr.Surapol Kunanantakul นายสิทธิชัย คุณานันทกุล Mr.Sittichai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	8,346.15	1,896.93	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	9,936.00	4,657.50	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	30.80	1,038.18	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Purchases of finished goods	00.00	180.04	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			
บจก. สยามสตีล โอซี Siam Steel OC Co., Ltd..	ขายสินค้า Sales and service Income	1,063.10	166.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	51%	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr.Surasak Kunanantakul นางนภาพร คุณานันทกุล Mrs.Naphaporn Kunanantakul นายสุรพล หุณฑนะเสวี Mr.Surapol Hoonthanasevee
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	362.75	194.31	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	124.50	62.25	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
	รายการ Transaction	1 ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousant Baht)	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท (Thousant Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share		กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทร่วม **Associated Companies**							
บจก. สยามโอคามูระสตีล Siam Okamura Steel Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	312.97	99.19	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นเนล Siam Steel International Plc.	40%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr.Surasak Kunanantakul นายสุรพล คุณานันทกุล Mr.Surapol Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	6,217.21	3,625.86	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	141.89	-133.79	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	22,896.37	12,922.73	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			
บมจ.ศูนย์บริการเหล็กสยาม Siam Steel Service Center Plc.	ขายสินค้า Sales and service Income	21.66	57.54	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นเนล Siam Steel International Plc.	22.76%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr.Surasak Kunanantakul นางนภาพร หุณฑนะเสวี Mrs.Naphaporn Hoonthanasevee นายสุรพล คุณานันทกุล Mr.Surapol Kunanantakul นายสิทธิชัย คุณานันทกุล Mr.Sittichai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	24.69	11.92	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	กลุ่มคุณานันทกุล Kunanantakul Group	8.47%	
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	3,397.27	172.72	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	37.90	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
	รายการ Transaction	1 ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousant Baht)	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท (Thousant Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share		กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทที่เกี่ยวข้อง **Related Companies**							
บจก. ยูนิตี้เซอร์วิส Unity Service Co., Ltd.	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	3,036.15	1,523.88	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	กลุ่มคุณานันทกุล Kunanantakul Group	99.50%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr.Surasak Kunanantakul
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	11,368.72	5,386.13	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			
บจก. ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) Formica (Thailand) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	125.75	21.83	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นเนล Siam Steel International Plc.	5%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	2,846.56	1,587.93	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	14,636.82	7,082.57	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	7,694.98	2,386.42	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
	รายการ Transaction	1 ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousant Baht)	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท (Thousant Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share		กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. พานาโซนิค อีโค โซลูชั่น (ประเทศไทย) Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	495.31	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	5%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	75.65	27.41	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			
บจก. สยามชิโตเซะ Siam Chitose Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	1,447.54	33.06	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	0.0004%	-
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	2,752.13	1,173.71	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	4,952.18	816.96	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	6,375.14	40,463.65	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	2,676.56	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price			

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TANSACTION

	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
ชื่อบริษัท Company Name	**รายการ** Transaction	1 ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousant Baht)	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท (Thousant Baht)	**นโยบายการกำหนดราคา** The Policy pricing	**ร้อยละการถือหุ้น** % Holding Share		**กรรมการร่วมกัน** Directorship
บจก. ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) Lucky-Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	12,882.19	6,182.35	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	-	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	16.03	8.54	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			นายสุรพล คุณานันทกุล Mr.Surapol Kunanantakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenues	60.00	30.00	รายได้ค่าเช่า Rental revenue			
บจก. ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) Lucky-Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	14,484.44	7,668.95	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	-	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	26.55	18.14	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			นายสุรพล คุณานันทกุล Mr.Surapol Kunanantakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenues	60.00	30.00	รายได้ค่าเช่า Rental revenue			

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TANSACTION

	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
ชื่อบริษัท Company Name	**รายการ** Transaction	1 ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousant Baht)	1ก.ค.-31ธ.ค.58 1Jul-31Dec 2015 พันบาท (Thousant Baht)	**นโยบายการกำหนดราคา** The Policy pricing	**ร้อยละการถือหุ้น** % Holding Share		**กรรมการร่วมกัน** Directorship
บจก. ยูเนี่ยนออโตพาร์ท Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	137.09	248.99	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	กลุ่มคุณานันทกุล Kunanantakul Group	1.72%	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	0.00	2.94	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			นายสิทธิชัย คุณานันทกุล Mr.Sittichai Kunanantakul
บจก. ฮิโรโกะ(ประเทศไทย) Hirokoh (Thailand) Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	21,025.45	3,205.41	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	-	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน Same shareholder
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	3,588.69	1,932.51	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin			
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	1,122.27	185.68	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price			

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558

ANALYSIS OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE PERIODS FROM 1 JANUARY 2016 to 31 DECEMBER 2016 AND FOR THE PERIODS FROM 1 JANUARY 2015 to 31 DECEMBER 2015

ผลการดำเนินงาน
(หน่วย : ล้านบาท)

FINANCIAL PERFORMANCE
(Unit : million baht)

		1 ม.ค.-31 ธ.ค.59 * 1 Jan - 31 Dec 2016 *	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 58 * 1 Jan - 31 Dec 2015 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	**1,903**	1,784	7
รายได้อื่น	Other income	**80**	61	31
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	Equity in net income of associated companies	**70**	48	46
ต้นทุนขาย	Total costs	**1,472**	1,418	4
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling & administrative expenses	**575**	457	26
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	**37**	1	3,600
ภาษีเงินได้	Income tax	**4**	3	33
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	**(4)**	1	-500
กำไรขั้นต้น	**Gross profit**	**431**	**366**	18
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	**Profit before financial costs, and income tax**	6	**18**	-67
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	**Net profit (loss)**	**(31)**	**13**	-338
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	**Profit (Loss) per share (Baht/Share)**	**(0.05)**	**0.02**	**-338**

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is 12 months is January - December

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558

ANALYSIS OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE PERIODS FROM 1 JULY 2016 to 31 DECEMBER 2016 AND FOR THE PERIODS FROM 1 JULY 2015 to 31 DECEMBER 2015

ผลการดำเนินงาน
(หน่วย : ล้านบาท)

FINANCIAL PERFORMANCE
(Unit : million baht)

		1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 59 * 1 Jul - 31 Dec 2016 *	1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 58 * 1 Jul - 31 Dec 2015 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	**1,036**	991	5
รายได้อื่น	Other income	**58**	44	32
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	Equity in net income of associated companies	**31**	28	11
ต้นทุนขาย	Total costs	**801**	759	6
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling & administrative expenses	**278**	240	16
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	**22**	1	2,100
ภาษีเงินได้	Income tax	**2**	3	-33
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	**(3)**	3	-200
กำไรขั้นต้น	**Gross profit**	**235**	**232**	1
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	**Profit before financial costs, and income tax**	**46**	**64**	-28
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	**Net profit (loss)**	**25**	**57**	-56
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	**Profit (Loss) per share (Baht/Share)**	**0.04**	**0.10**	-56

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 6 เดือน คือ กรกฎาคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is 6 months is July - December

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโดยรวม
ANALYSIS OF OPERATING RESULTS

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 (งบการเงินปีนี้) เปรียบเทียบกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 (งบการเงินปีก่อน) ซึ่งเป็นการเปรียบเทียบรอบเวลา 1 ปี และ 6 เดือน เนื่องจากในปีก่อน บริษัทฯ มีการเปลี่ยนรอบปีบัญชีจากวันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 30 มิถุนายน เป็นวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม งบการเงินที่รับรองโดยผู้สอบบัญชีในปีก่อนจึงแสดงในรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ดังนั้นเพื่อให้เปรียบเทียบได้และเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน จึงขอเปรียบเทียบเป็นรอบระยะเวลาเดียวกันโดยแบ่งเป็น 2 รอบ คือ รอบ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เปรียบเทียบกับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และรอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เปรียบเทียบกับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม 1,903 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 119 ล้านบาท หรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 7 โดยเพิ่มขึ้นจากยอดขายในประเทศ ได้แก่ เฟอร์นิเจอร์, อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ และการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง โดยทั้งนี้ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของลูกค้างานโครงการและการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง อย่างไรก็ตามในปีนี้บริษัทยังคงมีแผนดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านการตลาดและการผลิต และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพิ่มยอดขาย รวมทั้งขยายการลงทุนไปยังธุรกิจพลังงานทดแทนเพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงในอนาคต จึงยังคงเชื่อว่าแนวโน้มรายได้จะปรับตัวดีขึ้น

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม 1,036 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 45 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 มาจากยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ในประเทศและการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง

<u>รายได้รวม</u>

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม จำนวน 1,903 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 119 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของลูกค้างานโครงการและการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง โดยรายได้รวมสำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์และผนังกั้นน้ำในประเทศ มีรายได้จำนวน 1,685 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 104 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6 เนื่องจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของลูกค้างานโครงการและยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ มีรายได้จำนวน 74 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปีก่อน 55 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 43 มาจากยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ

The consolidated financial statement of the Company for the year ending December 31, 2016 (Financial Statements of this year), compared with the consolidated financial statement of the period from July 1, 2015 to December 31, 2015 (Financial Statements of last year) which is the comparison of the period of 1 year and 6 months, resulted from last year the Company has changed the fiscal year from July 1, 2015 to June 30, 2015 to be January 1, 2016 to December 31, 2016. Thus, for the benefit of users in comparing of the financial statement, the Company will compare the same fiscal year by separating into 2 periods;

- 1 year period : from January 1, 2016 to December 31, 2016 compared with January 1, 2015 to December 31, 2015.

- 6 months period : from July 1, 2016 to December 31, 2016 compared with July 1, 2015 to December 31, 2015

For the fiscal year ended December 31, 2016, the consolidated financial statements of the Company's total revenues amounted to Baht 1,903 million, increased by Baht 119 million or 7 percent from previous year. This was due to the increase of domestic sales of furniture, "Lucky" Hi-Tech building system and construction services, mostly increased from the domestic project sales of furniture and construction service. However, the Company still has the action plans of human resources development in marketing and production, as well to increase of new products to response the customer's needs and to increase the sales. The Company also expanded the investment to renewable energy business to generate the stable income for the future, thus the revenues should be increased accordingly.

For the fiscal year from July 1, 2016 to December 31, 2016, the consolidated financial statement of the Company's total revenues was Baht 1,036 million, increased by Baht 45 million or 5% from the same period of last year. This was resulted from the increased of domestic sales of "Lucky" Hi-Tech building system and construction services.

<u>Total Revenues</u>

The consolidated financial statements of the Company's total revenues for 1 year period ending December 31, 2016, total revenue was Baht 1,903 million, increased by Baht 119 million or 7 percent from the same period of last year. This was mainly resulted from the increase of domestic project sales of furniture and construction services. Total revenues for the 1 year period ending December 31, 2016 was as the followings;

- Domestic sales and services of furniture, "Lucky" Hi-tech Building System, and flood protection wall amounted to Baht 1,685 million, increased by Baht 104 million or 6 percent from last year. This was due to the domestic project sales of furniture and "Lucky" Hi-tech Building System.

- Export sales and services of furniture, and "Lucky" Hi-tech

- รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้างในประเทศ มีงานรับเหมาก่อสร้างจำนวน 144 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 70 ล้านบาท

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม จำนวน 1,036 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 45 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 มาจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของลูกค้างานโครงการ และยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ในประเทศ โดยรายได้รวมสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์และผนังกั้นน้ำในประเทศ มีรายได้จำนวน 919 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 57 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7 เนื่องจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศของลูกค้างานโครงการ และยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ในประเทศ

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ มีรายได้จำนวน 49 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปีก่อน 27 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 36 มาจากยอดขายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ

- รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้างในประเทศ มีงานรับเหมาก่อสร้างจำนวน 68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 15 ล้านบาท

รายได้อื่น

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้อื่น จำนวน 80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 19 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 31 ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากบริษัทฯได้รับเงินสนับสนุนจากรัฐบาลญี่ปุ่น กระทรวงสิ่งแวดล้อม MOE (Ministry of Environment) จำนวนเงิน 42 ล้านบาท จากโครงการ JCM (Joint Crediting Mechanism) เป็นโครงการผลิตไฟฟ้าด้วยแผงเซลล์แสงอาทิตย์ติดตั้งบนหลังคาอาคารโรงงานและสำนักงาน (Solar Cell Rooftop) เพื่อช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ซึ่งบริษัทฯได้ทำการติดตั้งเสร็จและผลิตไฟฟ้าแล้ว โดยปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้ที่ผ่านการรับรองหรือคาร์บอนเครดิตถูกโอนให้แก่รัฐบาลญี่ปุ่นเพื่อเป็นสิ่งตอบแทนสำหรับการให้เงินสนับสนุนดังกล่าว

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้อื่น จำนวน 58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 32 ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากบริษัทได้รับเงินสนับสนุนจากรัฐบาลญี่ปุ่น กระทรวงสิ่งแวดล้อม MOE (Ministry of Environment) จำนวนเงิน 42 ล้านบาท จากโครงการ JCM (Joint Crediting Mechanism)

Building System amounted to Baht 74 million, decreased by Baht 55 million or 43 percent from last year. This was resulted from the export sales of “Lucky” Hi-tech Building System.

- Revenue from domestic construction services amounted Baht 144 million, increased by Baht 70 million from last year.

The fiscal year from July 1, 2016 to December 31, 2016, the consolidated financial statement of the Company’s total revenues was Baht 1,036 million, increased by Baht 46 million or 5% from the same period of last year. This was resulted from the domestic project sales of furniture and domestic sales of “Lucky” Hi-Tech building system. Total revenues of the fiscal year from July 1, 2016 to December 31, 2015 was as the following;

- Revenues from domestic sales and services of furniture, “Lucky” Hi-tech Building System, and flood protection wall amounted Baht 919 million, increased by Baht 57 million or 7 percent from last year. This was resulted from the domestic project sales of furniture and domestic sales of “Lucky” Hi-tech Building System.

- Revenue from export sales and services of furniture, and “Lucky” Hi-tech Building System, amounted Baht 49 million, decreased by Baht 27 million or 36 percent from last year. This was resulted from the export sales of “Lucky” Hi-Tech Building System.

- Revenue from domestic construction services amounted Baht 68 million, increased by Baht 15 million at the same period of last year.

Other Income

The consolidated financial statements of the Company’s other income for the 1 year period ending at December 31, 2016 was Baht 80 million, increased by Baht 19 million or 31 percent from last year mostly resulted from the subsidy from the Japanese Government; the Ministry of Environment for the amount of Baht 42 million under the JCM (Joint Crediting Mechanism) Project to install solar rooftop on the roof of the Company’s building & factory to reduce greenhouse gas. This project has been implemented and already generated electricity. Carbon credit from this project was transferred to the Japanese Government for compensation of the subsidy.

The consolidated financial statements of the Company for the fiscal year from July 1, 2016 to December 31, 2016’s other income amounted Baht 58 million, increasing from the same period of last year Baht 14 million or 32 percent mostly resulted from the subsidy from the Japanese Government; Ministry of Environment at Baht 42 million under the JCM (Joint Crediting Mechanism) Project.

ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

- สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนขายรวม จำนวน 1,472 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4 เป็นผลมาจากรายได้รวมเพิ่มขึ้น โดยมีอัตราส่วนต้นทุนขายรวมต่อรายได้รวมสำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 77 และ 79 ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนต้นทุนขายรวมลดลงเนื่องมาจากรายได้รวมที่เพิ่มขึ้นทำให้อัตราต้นทุนคงที่จำนวนหนึ่งลดลง รวมทั้งการควบคุมต้นทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัทมีต้นทุนขายรวม จำนวน 801 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 42 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6 เป็นผลมาจากรายได้รวมเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นไม่มาก โดยมีอัตราส่วนต้นทุนขายรวมต่อรายได้รวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 77 และ 77 ตามลำดับ

- สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร จำนวน 575 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 118 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 26 เนื่องจากปีนี้บริษัทย่อยกลุ่มพลังงานทดแทนรับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และบริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นได้แก่ ค่าที่ปรึกษากฎหมายเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียที่ค้างชำระเป็นเวลานาน และมีการตั้งสำรองค่าใช้จ่ายรวมดอกเบี้ยจากกรณีบริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งฟ้องร้องบริษัทฯ โดยอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมสำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 30 และ 26 ตามลำดับ

- สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร จำนวน 278 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 38 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16 เนื่องจากปีนี้บริษัทย่อยกลุ่มพลังงานทดแทนรับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และบริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นได้แก่ ค่าที่ปรึกษากฎหมายเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียที่ค้างชำระเป็นเวลานาน โดยอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับร้อยละ 27 และ 24 ตามลำดับ

- สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนทางการเงิน จำนวน 37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 36 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและบุคคลอื่น และดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งบริษัทฯกู้มาเพื่อขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน และดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินซึ่งบริษัทฯกู้มาเพื่อใช้ในการติดตั้งโครงหลังคาแผง Solar Cell ที่บริษัท

Cost of Sales and Expenses

The consolidated financial statements of the Company's total cost of sales for the 1 year period ending at December 31, 2016 was Baht 1,472 million, increased by Baht 54 million or 4 percent from last year. This was resulted from the increase of total revenues. The ratio of total cost of sales and total revenues for year-ended December 31, 2016 and at the same period of last year were 77 and 79 percent respectively. The ratio of total cost of sales was decreased, resulted from the increase of total revenues, thus some fix cost was decreased, and cost control was more efficient as well.

The consolidated financial statements of the Company's total cost of sales for the period of July 1, 2016 to December 31, 2016 was Baht 801 million, increased by Baht 42 million of 6 percent from the same period of last year. This was resulted from the total revenues that was slightly increased. The ratio of cost of sales to total revenues for the fiscal period of July 1, 2016 to December 31, 2016 compared with the same period of last year were 77 and 77 percent respectively.

The fiscal year of 1 year period ending December 31, 2016, the consolidated financial statement of the Company's total cost of sales was Baht 575 million, increased by Baht 118 million or 26 percent from the same period of last year. This was resulted from a subsidiary in renewable energy has recognized the expenses. In addition, the administrative expenses have been increased due to the consulting fee of law firm related to the outstanding debt of the Australian account receivable. In addition, the expenses with interests have been reserved for the case that the Company was sued by a contractor. The ratio of cost of sales to total revenues for the year ended December 31, 2016 compared with the same period of last year were 30 and 26 respectively.

The consolidated financial statements for the periods from July 1, 2016 to December 31, 2016, the selling and administrative expenses amounted Baht 278 million, increased by Baht 38 million or 16 percent from last year. This was resulted from a subsidiary in renewable energy has recognized the expenses. In addition, the administrative expenses have been increased due to the consulting fee of law firm related to the outstanding debt of the Australian account receivable. The ratio of selling and administrative expenses to total revenues for the period from July 1, 2016 to December 31, 2016, compared with the same period of last year were 27 percent and 24 percent respectively.

- สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนทางการเงิน จำนวน 22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 21 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่บริษัทฯกู้มาเพื่อขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน และดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินซึ่งบริษัทฯกู้มาเพื่อใช้ในการติดตั้งโครงหลังคาแผง Solar Cell ที่บริษัท

กำไรขั้นต้น

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรขั้นต้น จำนวน 431 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 65 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18 อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 23 และ 21 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเนื่องจากในงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน และอัตราต้นทุนขายลดลงจากการควบคุมต้นทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรขั้นต้น จำนวน 235 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปีก่อน 3 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 โดยอัตรากำไรขั้นต้นสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 และงวดเดียวกันปีก่อน เท่ากับร้อยละ 23 และ 23 ตามลำดับ

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีผลขาดทุนสุทธิ 31 ล้านบาท และงวดเดียวกันปีก่อนมีกำไรสุทธิ 13 ล้านบาท ปีนี้มีผลกำไรสุทธิลดลงจากปีก่อน 44 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 338 เป็นผลมาจากปีนี้ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากบริษัทย่อยกลุ่มพลังงานทดแทนรับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่เกิดรายได้ และบริษัทฯมีค่าที่ปรึกษากฎหมายเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียที่ค้างชำระเป็นเวลานาน และมีการตั้งสำรองค่าใช้จ่ายรวมดอกเบี้ย กรณีที่มีบริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งฟ้องร้องบริษัทฯ ทั้งนี้มีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย เพิ่มขึ้น 22 ล้านบาท สำหรับอัตราขาดทุนสุทธิ ของงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีอัตราขาดทุนสุทธิ ร้อยละ 2 และในงวดเดียวกันปีก่อนมีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 1

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรสุทธิ 25 ล้านบาท และงวดเดียวกันปีก่อนมีกำไรสุทธิ 57 ล้านบาท กำไรสุทธิลดลงจากปีก่อน 32 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 56 เป็นผลมาจากมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น จากบริษัทย่อยกลุ่มพลังงานทดแทนรับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่เกิดรายได้ และบริษัทฯมีค่าที่ปรึกษากฎหมายเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียที่ค้างชำระเป็นเวลานาน สำหรับอัตรากำไรสุทธิของรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 มีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 2 และในงวดเดียวกันปีก่อนมีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 6

The consolidated financial statement of the Company's financial cost for 1 year period ending December 31, 2016 amounted to Baht 37 million, increased by Baht 36 million from last year. This was resulted from the interest of short term loan from financial institution for the installation of solar rooftop at the Company, and interest of short term loan and long term loan from financial institution and interest of short term loan from other person used for the expansion of investment in renewable energy business.

The consolidated financial statement of the Company's financial cost for the period July 1, 2016 to December 31, 2016 amounted to Baht 22 million, increased by Baht 21 million from last year. This was resulted from the interest of short term loan from financial institution for the installation of solar rooftop at the Company, and interest of short term loan and long term loan from financial institution used for the expansion of investment in renewable energy business.

Gross Profit

The consolidated financial statements of the Company's gross profit for 1 year at the year ended December 31, 2016 was Baht 431 million, increased by Baht 65 million or 18 percent from last year. The gross profit ratio for the 1 year period at the year ended December 31, 2016 and at the same period of last year represented 23 and 21 percent respectively. The gross profit was increased resulted from the increased of total revenues and decreased in cost of sales due to the efficient cost control.

The fiscal year period July 1, 2016 to December 31, 2016, the consolidated financial statement of the Company's gross profit was Baht 235 million, increased by Baht 3 million or 1 percent from the same period of last year. The gross profit ratio for the fiscal year period July 1, 2016 to December 31, 2016 and at the same periods of last year represented 23 and 23 percent respectively.

Net Profit (Loss)

The consolidated financial statements of the Company's net loss for the 1 year period at the year ended December 31, 2016, amounted Baht 31 million, while there was net profit amounted Baht 13 million from last year. Net profit was decreased by Baht 44 million or 338 percent from last year, resulted from increasing in administrative expenses due to a subsidiary in renewable energy has recognized the expenses. In addition, there was a consulting fee of law firm related to the outstanding debt of Australian account receivable. The expenses with interests have also been reserved for the case that the Company was sued by a contractor. However, the Company gained share of profit from

the associated company according to the equity method amounted to Baht 22 million. Net loss ratio of the 1 year period ended at December 31, 2016 was 2 percent compared with 1 percent for the same period of last year.

The consolidated financial statements of the Company's net profit for the fiscal period from July 1, 2016 to December 31, 2016 amounted to Baht 25 million compared with the net profit of the same period of last year amounted to Baht 57 million, decreased by Baht 32 million or 56 percent. This was resulted from the increasing of administrative expensed of the subsidiary in renewable business that the expenses have been recognized. In addition, there was a consulting fee of law firm related to the outstanding debt of Australian account receivable.

Net profit ratio of the fiscal year from July 1, 2016 to December 31, 2016 was 2 percent compared with 6 percent for the same period of last year.

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 DECEMBER 2016 AND AS AT 31 DECEMBER 2015

ฐานะการเงิน
(หน่วย : ล้านบาท)

FINANCIAL POSITION
(Unit : million baht)

		31 ธ.ค. 59 ** 31 Dec 2016 **	31 ธ.ค. 58 * 31 Dec 2015 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
สินทรัพย์รวม	Total assets	**3,619**	3,088	17
หนี้สินรวม	Total liabilities	**1,140**	565	102
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	**2,479**	2,523	-2
สินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	Current ratio (times)	**1.52**	4.00	-62
สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	Quick ratio (times)	**0.99**	2.82	-65
ความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	Interest coverage ratio (times)	**0.24**	44.02	-99
หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt-Equity ratio (times)	**0.46**	0.22	109

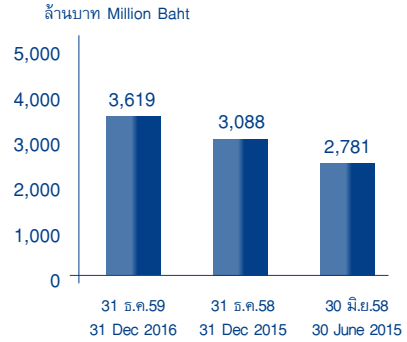
* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 6 เดือน คือ กรกฎาคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year 6 months is July - December

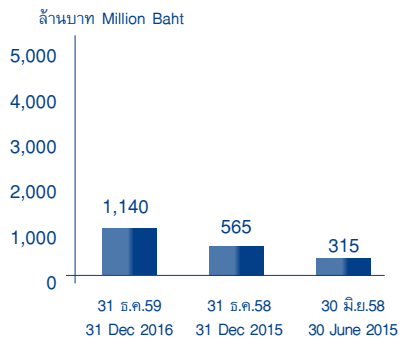
** งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม

** Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is January - December

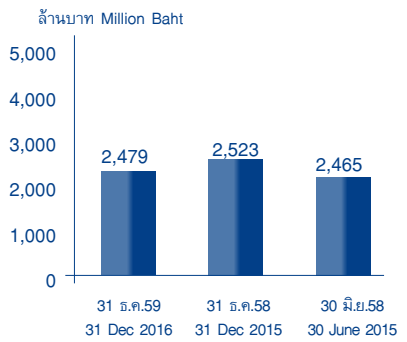
สินทรัพย์รวม
Total Assets



หนี้สินรวม
Total liabilities



ส่วนของผู้ถือหุ้น
Shareholders' equity



การวิเคราะห์ฐานะการเงิน
ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION

สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีสินทรัพย์รวม 3,619 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 จำนวน 531 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17 ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ถาวรระหว่างดำเนินการโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 540 ล้านบาท

โครงสร้างสินทรัพย์รวมของงบการเงินรวมของบริษัท ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 11 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 13 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 11 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 1 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 22 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 37 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 5 ในขณะที่โครงสร้างสินทรัพย์รวมของสิ้นปีก่อน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 12 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 16 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 1 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 25 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 24 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 11

- ลูกหนี้การค้า ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 461 ล้านบาท โดยเป็นลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 67 เกินกำหนดชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน ร้อยละ 18 และมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป ร้อยละ 15 อย่างไรก็ตามลูกหนี้ดังกล่าวบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ติดตามดูแลการเรียกชำระหนี้อย่างใกล้ชิด โดยลูกหนี้บางรายที่อยู่ระหว่างการติดตามหนี้ จะพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ทั้งนี้ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ยอดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวนเงิน 16 ล้านบาท เป็นลูกหนี้รายอื่นๆ 1 ล้านบาท และเป็นลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียรายหนึ่ง สินค้าอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์โครงการพิเศษ 15 ล้านบาท ซึ่งลูกหนี้รายนี้ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลดลงจากปีก่อน 29 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯได้รับชำระหนี้มาบางส่วนจึงกลับรายการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ทั้งนี้บริษัทฯและบริษัทย่อยเห็นว่ายอดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมีความเพียงพอ สำหรับอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 3.97 เท่า สิ้นรอบระยะเวลาเดียวกันปีก่อนเท่ากับ 3.81 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 92 วัน สิ้นรอบระยะเวลาเดียวกันปีก่อนเท่ากับ 96 วัน ซึ่งอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้เพิ่มขึ้นและระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลง เนื่องจาก ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯได้รับชำระหนี้จำนวนหนึ่งจากลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียรายหนึ่งซึ่งค้างชำระเป็นเวลานาน ทำให้ยอดลูกหนี้คงเหลือลดลง

- สินค้าคงเหลือ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 404 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 80 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 25 ซึ่งมาจากบริษัทย่อยรายหนึ่งมีสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือเพิ่มขึ้นและบางส่วนเพิ่มขึ้นจากวัตถุดิบและสินค้าระหว่างผลิตคงเหลืออาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์งานห้องน้ำสำเร็จรูปของบริษัทฯ สำหรับอัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 4.04 เท่า และสิ้นรอบระยะเวลาเดียวกันปีก่อนเท่ากับ 3.97 เท่า

Total Assets

As at December 31, 2016 the consolidated financial statements of the Company's total assets was Baht 3,619 million, increased by Baht 531 million or 17 percent from last year as at December 31, 2015. This was mainly resulted from the increase in the fixed assets under proceed of solar farm in Japan, amounted to Baht 540 million.

As at December 31, 2016 and December 31, 2015, total assets of the consolidated financial statement of the Company were comprised of the following items;

- Cash and cash equivalents were 11 percent and 12 percent respectively.
- Trade accounts receivable were 13 percent and 16 percent respectively.
- Inventories were 11 percent and 10 percent respectively.
- Other current assets were 1 percent and 1 percent respectively.
- Investment in the associated companies and other companies was 22 percent and 25 percent respectively.
- Property, plant and equipment were 37 percent and 24 percent respectively.
- Other non-current assets were 5 percent and 11 percent respectively.

Trade accounts receivable as at December 31, 2016 amounted to Baht 461 million which were current trade account receivable 67 percent, overdue trade accounts receivable less than or equivalent to 3 months at 18 percent, and trade account receivable over 3 months was 15 percent. However, the Company, subsidiaries and its joint ventures have followed up closely those trade accounts receivable for the collections. Some debtors that have been in the process of debt collection, would be considered as the allowance for doubtful accounts. Thus, as at December 31, 2016 the allowance for doubtful accounts was Baht 16 million for trade account receivable from one Australian customer, Baht 15 million for special project of prefabricated building, this trade account receivable allowance for doubtful accounts decreased from last year was Baht 29 million due to the Company received partial repayment, thus reversing allowance for doubtful accounts and Baht 1 million for the others, which the Company and subsidiary company has acknowledged that was sufficient. For the turnover of receivable as at December 31, 2016 were 3.97 times compared with 3.81 times from last year, and account receivable day as at the year end December 31, 2016 was 92 days, while 96 days at the end of last year. The account receivable day was decreased because one of the account receivable from Australian paid for a certain outstanding debt.

- เงินลงทุน ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 810 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 44 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6 เนื่องจากส่วนแบ่งในผลกำไรตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัทร่วมรายหนึ่งเพิ่มขึ้น

- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 1,344 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 596 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ถาวรระหว่างดำเนินการโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 540 ล้านบาท

- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 164 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 175 ล้านบาท ส่วนใหญ่ลดลงจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ จำนวน 100 ล้านบาท

หนี้สินรวม

ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีหนี้สินรวม 1,140 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 575 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 102 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและจากบุคคลอื่น

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 385 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 361 ล้านบาท เป็นเงินกู้เพื่อให้บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 103 ล้านบาท เพิ่มขึ้น โดยเป็นเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่นของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ เพื่อใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น

- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 230 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 6 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมเพื่อให้บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น

Inventories as at December 31, 2016 amounted to Baht 404 million, increased by Baht 80 million or 25 percent from last year, due to one of subsidiary has got inventory of finished goods increased and some was increased from raw material and product in the process of prefabricated building and bathroom pod. For the ratio of inventory turnover as at the end of this year was 4.04 times and at the end of last year was 3.97 times.

Investments as at December 31, 2016 amounted to Baht 810 million, increased by Baht 44 million or 6 percent from last year. This was due to the equity in the profit under the equity method of one associated company increased.

Property, plant and equipment - net as at December 31, 2016 amounted to Baht 1,344 million, increased by Baht 596 million from last year. Most of them were increased from the fixed assets of the Solar Farm in Japan which is under proceed amounted to Baht 540 million.

Other non - current assets as at the end of December 31, 2016 amounted to Baht 164 million, decreased by Baht 175 million, mostly decreased from long-term loan for Bangphra Green Energy Ltd. which was indirect subsidiary of the Company amounted to Baht 100 million.

Total liabilities

As at December 31, 2016, the consolidated financial statements of the Company had total liabilities of Baht 1,140 million, increased by Baht 575 million or 102 percent from last year. This was due to the short-term loans from financial institution and other persons.

Short-term loan from financial institute as at year ended December 31, 2016, amounted to Baht 385 million increased by Baht 361 million for providing loan to Bangphra Green Energy Ltd., which was indirect subsidiary of the Company to use in the solar farm project in Japan.

Short-term loan from other persons as at year ended December 31, 2016 amounted to Baht 103 million, increased from loan that Bangphra Green Energy Ltd., which was indirect subsidiary of the Company, use for the project of solar farm in Japan.

Long-term loan from financial institute as at year ended December 31, 2016 amounted to Baht 230 million. Some portion of long-term loan from financial institute that due date is one year amounted to Baht 6 million is loan for Bangphra Green Energy Ltd., an indirect subsidiary of the Company, to use in the solar farm project in Japan.

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 2,479 ล้านบาท สิ้นปีก่อนจำนวน 2,523 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 44 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2 เนื่องจาก ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบการเงินรวมของบริษัท มีผลขาดทุนสุทธิ 31 ล้านบาท และส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม เพิ่มขึ้น 4 ล้านบาท และขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย 10 ล้านบาท

มูลค่าหุ้นตามบัญชี ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 4.18 บาทต่อหุ้น สิ้นปีก่อนเท่ากับ 4.25 บาทต่อหุ้น ลดลงจากสิ้นปีก่อน 0.07 บาทต่อหุ้น หรือลดลงร้อยละ 2

Shareholders' equity

As at December 31, 2016, the consolidated financial statements of the Company had the shareholders' equity of Baht 2,479 million while as at the end of last year was Baht 2,523 million, decreased by Baht 44 million or 2 percent. This was resulted from the period of year ended December 31, 2016, the consolidated financial statements of the Company had net loss amounted Baht 31 million and non-controlling interests increased for Baht 4 million and actuarial loss - net of tax amounted Baht 10 million.

Book value as at December 31, 2016 was Baht 4.18 per share, while last year was Baht 4.25 per share, decreased from last year by Baht 0.07 per share or 2 percent.

สภาพคล่อง และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ
LIQUIDITY AND KEY FINANCIAL RATIOS

สภาพคล่องของงบการเงินรวมของบริษัท ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด เท่ากับ 380 ล้านบาท สิ้นปีก่อนเท่ากับ 379 ล้านบาท มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 1 ล้านบาท เนื่องจาก

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 3 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนเนื่องจากปีนี้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืม

- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 503 ล้านบาท ส่วนใหญ่เนื่องจากบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ใช้เงินสดไปเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรระหว่างดำเนินการโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 540 ล้านบาท และรับเงินปันผลจากบริษัทร่วมและบริษัทย่อย จำนวน 29 ล้านบาท

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 498 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากบริษัทฯกู้ยืมเงินระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 397 ล้านบาท เพื่อให้บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯกู้ยืมไปใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น และบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี กู้เงินบุคคลอื่น จำนวน 103 ล้านบาท เพื่อใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น

- ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อยทางอ้อมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ จำนวน 3 ล้านบาท มาจากการเข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ผ่านบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ

สำหรับอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนลดลงจาก 4.00 เท่า ณ สิ้นปีก่อนเป็น 1.52 เท่า ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็วลดลงจาก 2.82 เท่า ณ สิ้นปีก่อนเป็น 0.99 เท่า ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 อัตราส่วนทั้งสองลดลงมากเนื่องจากงบการเงินรวมของบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นมาก อย่างไรก็ตามอัตราส่วนทั้งสองยังคงแสดงให้เห็นถึงสภาพคล่องที่ดีของบริษัทฯและบริษัทย่อย

เมื่อพิจารณาในด้านความสามารถในการชำระหนี้ ณ สิ้นปีก่อน และ ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทและบริษัทย่อย ยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้อยู่ในระดับดี พิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น แสดงตัวเลขในระดับที่ยังค่อนข้างต่ำเท่ากับ 0.22 และ 0.46 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจาก มีเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้นเพื่อใช้รองรับการขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน

Liquidity of the consolidated financial statement of the Company as at December 31, 2016, there was balance cash and cash equivalents at the end of period was Baht 380 million while as at the end of last year was Baht 379 million, cash flow increased by Baht 1 million, this was due to :-

- Cash flows from operating activities amounted Baht 3 million was decreased from the last year due to the interest paid on loans.

- Cash flows for investing activities amounted Baht 503 million, which mainly due to Bangphra Green Energy Ltd. which is indirect subsidiary of the Company used for the investment in the fixed assets under proceed of solar farm in Japan amounted Baht 540 million, and increased from dividend of associated and subsidiary companies by Baht 29 million.

- Cash flows from financing activities amounted Baht 498 million, mostly from short-term and long - term loans from financial institution amounted Baht 397 million for providing to Bangphra Green Energy Ltd., the indirect subsidiary of the Company, to borrow to use in Solar Farm Project in Japan. Bangphra Green Energy Ltd., also borrowed money from other persons amounted Baht 103 million to use in Solar Farm in Japan.

- Exchange differences from foreign currency financial statement translation - net of tax amounted Baht 3 million from the investment in Solar Farm Project in Japan, Bangphra Green Energy Ltd. which is indirect subsidiary of the Company.

The current ratio was decreased from 4.00 times as at December 31, 2015 to 1.52 times as at December 31, 2016. The ratio of working capital was decreased from 2.82 times as at the end of last year to 0.99 times as at December 31, 2016. Both ratios were highly decreased, due to the consolidated financial statement of the Company has the current liability increased. However, both ratios have been shown to the good liquidity of the Company and subsidiary of the Company.

Taking consideration of the ability for the debt repayment as at the end of last year, and at the year ended December 31, 2016, the Company and subsidiary company still have good ability for debt payment, considered from the ratio of liability to the ratio of shareholders' equity, the debt ratios as shown the numbers rather low at 0.22 and 0.46 times respectively. Nevertheless, the ratio of shareholders' equity as at the year ended of this year was increased from last year, resulted from the increasing loan used for the expansion in renewable energy.

ข้อมูลสถิติและสัดส่วนต่างๆ
FINANCIAL STATISTICS AND FINANCIAL RATIOS

(หน่วย : พันบาท)
(Unit : thousand baht)

		2559*** 1 ม.ค.-31ธ.ค.59 2016*** 1Jan-31Dec 2016	2558** 1 ก.ค.-31ธ.ค.58 2015** 1Jul-31Dec 2015	2558* 1 ก.ค.57-30มิ.ย.58 2014/2015* 1Jul-30Jun 2015
ผลการดำเนินงาน	OPERATING RESULTS			
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	Sales & services - net	1,759,511	937,641	1,636,445
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	Revenues from construction work	143,613	52,867	22,408
รายได้รวมจากการขายและบริการ	**Total revenues from sales & services**	**1,903,124**	**990,508**	**1,658,853**
ต้นทุนขาย	Total costs	1,472,182	758,924	1,343,425
กำไรขั้นต้น	Gross Income	430,942	231,584	315,428
ค่าใช้จ่าย	Total expenses	574,508	239,949	434,045
รายได้อื่น	Other income	79,829	44,128	16,720
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วม ตามวิธีส่วนได้เสีย ,ต้นทุนทางเงินและภาษีเงินได้	**Income (loss) before equity in net income of associated companies,financial costs and income tax**	**(63,737)**	**35,763**	**(101,897)**
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	36,649	1,394	1,662
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนได้เสียในกำไรของบริษัทร่วมและรายการอื่น	**Profit (loss) before equity in net income of associated companies & others**	**(100,386)**	**34,369**	**(103,559)**
ส่วนได้เสียในกำไรของบริษัทร่วม - สุทธิ	Equity in net income of associated companies	69,761	28,469	51,405
กำไรก่อนภาษีเงินได้ และส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	**Profit before income tax and non - controlling interests in subsidiaries**	**(30,625)**	**62,838**	**(52,154)**
ภาษีเงินได้	Income tax	3,460	2,556	2,769
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	(2,766)	2,865	4,104
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	**NET PROFIT (LOSS)**	**(31,319)**	**57,417**	**(59,027)**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	**Profit (Loss) per share (Baht)**	**(0.05)**	**0.10**	**(0.10)**
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	**Par value (Baht/Share)**	**1**	**1**	**1**
อัตราเงินปันผลประกาศจ่าย (บาท/หุ้น)	**Dividend per share (Baht/Share)**	**0.01**	**0.012**	**-**
ฐานะการเงิน	FINANCIAL POSITIONS			
สินทรัพย์หมุนเวียน	Current assets	1,300,424	1,235,286	1,101,643
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและหน่วยลงทุน	Investment in related companies and unit trusts	811,133	766,100	739,278
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	Property , plant and equipment	1,344,026	747,529	710,208
สินทรัพย์อื่น	Other assets	163,275	339,439	229,650
สินทรัพย์รวม = หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**Total assets = total liabilities and shareholders' equity**	**3,618,858**	**3,088,354**	**2,780,779**
หนี้สินหมุนเวียน	Current liabilities	853,342	308,481	290,600
หนี้สินไม่หมุนเวียน	Non - current liabilities	286,295	256,500	24,981
หนี้สินรวม	**Total liabilities**	**1,139,637**	**564,981**	**315,581**
ส่วนของผู้ถือหุ้น	**Shareholders' equity**	**2,479,221**	**2,523,373**	**2,465,198**
จำนวนหุ้น (หุ้น)	Number of shares (Share)	593,125,849	593,125,849	593,125,849
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book value (Baht/Share)	4.18	4.25	4.16

		2559*** 1 ม.ค.-31ธ.ค.59 2016*** 1Jan-31Dec 2016	2558** 1 ก.ค.-31ธ.ค.58 2015** 1Jul-31Dec 2015	2558* 1 ก.ค.57-30มิ.ย.58 2014/2015* 1Jul-30Jun 2015
การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	**FINANCIAL RATIO ANALYSIS**			
อัตราส่วนวัดสภาพคล่อง	**LIQUIDITY RATIO**			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน(เท่า)	Current ratio (times)	1.52	4.00	3.79
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว(เท่า)	Quick ratio (times)	0.99	2.82	2.42
Cash Cycle (วัน)	Cash Cycle days	143.46	260.61	149.71
อัตราส่วนวัดความสามารถในการทำกำไร	**PROFITABILITY RATIO**			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	Gross profit margin (%)	22.64	23.38	19.01
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ร้อยละ)	Net profit (loss) (%)	(1.65)	5.80	(3.56)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	Return on equity (%)	(1.25)	2.30	(2.36)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	Return on total assets (%)	0.16	2.00	(2.02)
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	**FINANCIAL POLICY RATIO**			
อัตราส่วนแห่งหนี้ (เท่า)	Debt ratio (times)	0.46	0.22	0.13
อัตราส่วนความสามารถจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	Interest coverage ratio (times)	0.24	44.02	(32.85)
อัตราส่วนประสิทธิภาพ	**EFFICIENCY RATIO**			
อัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ (เท่า)	Receivable turnover (times)	3.97	2.15	3.78
จำนวนวันในการเก็บหนี้ (วัน)	Account receivable days	92	169	97
อัตราหมุนเวียนของเจ้าหนี้ (เท่า)	Payable turnover (times)	9.42	4.89	7.37
จำนวนวันในการจ่ายชำระหนี้ (วัน)	Account payable days	39	75	50
อัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ (เท่า)	Inventory turnover (times)	4.04	2.20	3.56
จำนวนวันในการขายสินค้า (วัน)	Inventory days	90	166	103

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ กรกฎาคม - มิถุนายน

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is July - June

** งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 6 เดือน คือ กรกฎาคม - ธันวาคม

** Consolidated Financial Statement - The fiscal year 6 months is July - December

*** งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม

*** Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is January - December

ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน
OTHER FACTORS AFFECTING INVESTMENT DECISION

ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน

- ข้อพิพาททางกฎหมาย ไม่มี
- พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นกู้หรือตั๋วเงิน ไม่มี

คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

- เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินรวม

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5.93 ล้านบาท ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้าและภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 86.39 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ลูกค้าหลายราย สำหรับการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนเงินรวม 11.55 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีภาระผูกพันเพื่อทำโครงการของบริษัท โดยการจ้างผู้รับจ้างรายใหญ่จำนวน 48.03 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากสัญญาพื้นที่อาคารสำนักงาน คลังสินค้าและบริการสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง และยานพาหนะ สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่า ดังนี้ ภายใน 1 ปี 17.24 ล้านบาท และภายใน 2-3 ปี 24.99 ล้านบาท

ในปี 2555 บริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลย โดยถูกเรียกร้องค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 41.53 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 24 มีนาคม 2554 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้ง เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญา โดยทำงานล่าช้ากว่ากำหนดและงานที่ส่งมอบมีความชำรุดบกพร่อง อย่างไรก็ตาม ในระหว่างงวดศาลอุทธรณ์ได้พิจารณาให้บริษัทจ่ายค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 24.41 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 27 มีนาคม 2555 จนกว่าจะชำระเสร็จ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทได้บันทึกตั้งสำรองสำหรับหนี้สินดังกล่าวและบันทึกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมทั้งสิ้นจำนวน 19.58 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ บริษัทได้ยื่นฎีกาต่อศาลฎีกาเรียบร้อยแล้ว

OTHERS FACTORS AFFECTING INVESTMENT DECISION

- LEGAL DISPUTES NONE
- COMMITMENT ON SHARE ISSUANCE IN THE FUTURE NONE

INFORMATION CONCERNING DEBENTUTRES OR PROMISSORY NOTES NONE

MANAGEMENT OVERVIEW

- SUBSEQUENT EVENT TO THE DATE OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT

At the meeting on 28 February 2017, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose the payment of a dividend of Baht 0.01 per share, total amount of Baht 5.93 million on 26 May 2016 to the common shareholders, from operating result for the year ended 31 December 2016. The dividend payments must be approved at the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

- LEGAL DISPUTES

As at 31 December 2016, the Company has outstanding guarantees of approximately Baht 89.39 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2016, the subsidiary has outstanding guarantees of approximately Baht 11.55 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2016, the Company had outstanding commitments for the project work of the Company with major contractor of Baht 48.03 million.

As at 31 December 2016, subsidiary company has various operating lease agreement covering its office premises, showroom, warehouse and related utility service and vehicles for periods of 1 — 3 years. Under the terms of these agreements, the Company is committed to pay the rental as follow : within 1 year of Baht 17.24 million and 2-3 year of Baht 24.99 million.

During 2012, a contractor sued the Company as joint defendant with other party for compensation totaling approximately Baht 41.53 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum from 24 March 2011 to the payment date. The Company submitted a counterclaim because they believed the plaintiff was as fault for the delay and delivery of defective products. However, during this period the Court of Appeal determined that the Company has to pay compensation totaling approximately Baht 24.41 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum from 27 March 2012 to the payment

บุคคลทีมีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

- เหตุผลและความจำเป็นที่ทำให้
  เกิดรายการระหว่างกันใหม่ ไม่มี

- ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอกหรือผู้ชำนาญการที่เป็นอิสระเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินของผู้สอบบัญชี ข้อ 6 ย่อหน้าที่ 1 ได้ชี้แจงไว้ดังนี้ :
สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด

- ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอก
  เกี่ยวกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ
  ได้ระบุไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอ
  ขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน ไม่มี

date. As at 31 December 2016, the Company set up provision for such liabilities in its accounts and has recorded addition expense totaling of Bath 19.58 million to statement of profit or loss for the year ended 31 December 2016. The Company is in the process of appealing the decision at the Supreme Court.

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

- REASONS AND NECESSITY
  OF THE TRANSACTIONS NONE

- COMMENTS OF INDEPENDENT DIRECTORS OR EXPERTS CONCERNING THE TRANSACTION The first paragraph of notes item 6 in the report by the certified public accountant is as follow :-

A portion of the Company's assets, liabilities, revenues, costs and expenses arose from transactions with related companies which are related through common shareholding and/or directorship. These financial statements reflected the effects of significant transactions with related companies based on market prices in the normal course of business, or based on the basis mutually agreed to for transactions with non-comparative market prices

- COMMENTS OF INDEPENDENT
  DIRECTORS CONCERNING THE
  COMPLIANCE WITH THE COMMITMENT
  SPECIFIED IN THE REPORT ON SALES
  OF SHARES AND THE DRAFT PROSPECTUS. NONE

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่ม "บริษัท") ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะของบริษัท รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงานรวม และกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และฐานะการเงินเฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดเฉพาะของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีตอบสนองต่อเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวน 281.60 ล้านบาท และ 16.31 ล้านบาท ตามลำดับ โดยผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญหรือไม่ ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เรื่องประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 เรื่องลูกหนี้การค้า	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้รวมถึง - ทำความเข้าใจและประเมินระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการอนุมัติวงเงิน การติดตามหนี้ การคำนวณและการบันทึกรายการบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า - ประเมินหลักเกณฑ์และนโยบายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและวิธีการคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่นำมาใช้ในการคำนวณเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และตรวจสอบความถูกต้องของการคำนวณอายุหนี้คงค้าง การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อสมมติฐานที่บริษัทใช้กับข้อมูลในอดีตและแหล่งข้อมูลภายนอก

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีตอบสนองต่อเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ
การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน บริษัทมีสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าจำนวน 168.82 ล้านบาท ผู้ประเมินราคาอิสระได้ถูกว่าจ้างในการประเมินราคาทรัพย์สิน การพิจารณาขาดทุนจากการด้อยค่าผู้บริหารต้องใช้ดุลพินิจโดยการประเมินผลการดำเนินงานในอนาคต และใช้สมมติฐานต่างๆ ในการประเมิน ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 เรื่องสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้รวมถึง - ประเมินความสามารถ ความเป็นอิสระ และวัตถุประสงค์ของผู้ประเมินราคาอิสระ และตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประเมิน - ทำความเข้าใจวิธีการประเมินราคาและประเมินความสมเหตุสมผลของสมมุติฐานที่ใช้กับแหล่งข้อมูลภายนอก - สอบทานรายงานประเมินราคาของผู้ประเมินราคาอิสระ - ตรวจสอบการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งานในงบการเงิน
การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ จำนวน 95.51 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีส่วนใหญ่เกิดจากขาดทุนทางภาษียกไปไม่เกินห้ารอบระยะเวลาบัญชีเป็นจำนวน 99.70 ล้านบาท สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อมีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตว่ามีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวหรือไม่ ในการพิจารณานี้ ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาการทำกำไรในอนาคตของการดำเนินงานของบริษัท ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ4 เรื่องประมาณการทางบัญชีที่สำคัญข้อสมมติฐานการใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 เรื่องภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้รวมถึง - สอบทานประมาณการผลกำไรสำหรับห้ารอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทเพื่อประเมินว่าบริษัทจะมีกำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวหรือไม่ และได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการจัดทำประมาณการ - สุ่มทดสอบประการรายได้ของลูกค้ารายสำคัญของบริษัท ซึ่งบริษัทคาดว่าจะได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าในอนคต และได้พิจารณายอดขายที่เกิดขึ้นในอดีตของบริษัทดังกล่าวเพื่อใช้ประเมินความน่าเชื่อถือของสมมติฐานที่บริษัทใช้ในการประมาณการรายได้ - ทดสอบความถูกต้องของการคำนวณประมาณการผลกำไรสำหรับห้ารอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท - ทดสอบความถูกต้องของการคำนวณประมาณการผลกำไรสำหรับห้ารอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท

เรื่องอื่นๆ

งบการเงินรวมของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบรวจสอบโดยนายสมคิด เตียตระกูล ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีในสำนักงานเดียวกันกับข้าพเจ้า โดยได้เสนอรายงานการตรวจสอบซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน์ชัชวาลย์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ทะเบียนเลขที่ 6549

บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด
กรุงเทพมหานคร
28 กุมภาพันธ์ 2560

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	380,030,060	379,515,930	195,606,366	242,870,745
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ					
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	7	424,935,182	474,223,910	244,254,223	272,585,681
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6, 7	6,008,816	6,844,733	7,186,486	21,617,852
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง					
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	7	30,157,994	10,593,666	30,157,994	10,593,665
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป		5,767,890	160,415	5,767,890	160,415
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8	404,233,659	324,121,936	277,588,655	228,817,830
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6	983,632	5,867,676	2,811,585	6,873,855
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	6	-	-	465,000,000	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		-	13,934	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	48,307,109	33,944,087	31,639,131	28,912,364
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,300,424,342	1,235,286,287	1,260,012,330	812,432,407
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	10	525,116	7,353,872	261,098	7,216,682
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	100,000,000	-	100,000,000
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน		17,140,864	81,746,690	17,140,864	81,746,690
เงินลงทุน					
- บริษัทย่อย - สุทธิ	11	-	-	194,399,200	34,399,230
- บริษัทร่วม	11	758,984,151	713,929,220	162,627,400	162,627,400
- บริษัทอื่น - สุทธิ	11	52,149,012	52,149,012	49,712,400	49,712,400
- การร่วมค้า - สุทธิ	11	-	22,152	-	-
ค่าความนิยม	2	618,265	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	1,175,211,233	578,714,335	561,434,908	566,214,626
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ	14	168,814,743	168,814,743	168,814,743	168,814,743
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		22,569,167	17,219,765	11,997,718	9,893,431
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	15	100,739,351	100,377,932	95,504,963	97,812,607
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		21,681,488	32,740,572	9,654,825	19,381,985
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,318,433,390	1,853,068,293	1,271,548,119	1,297,819,794
รวมสินทรัพย์		3,618,857,732	3,088,354,580	2,531,560,449	2,110,252,201

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	385,334,189	-	385,334,189	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	17	103,000,000	-	-	-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	5,784,000	-	5,784,000	-
- หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	10,093,889	-	9,864,504	-
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป		130,868,197	122,203,056	94,535,670	92,096,066
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6	42,568,667	38,905,996	10,044,631	17,282,624
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า					
- ลูกค้าทั่วไป		43,823,536	44,391,437	40,698,707	42,747,068
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6	8,283,182	3,659,205	10,124,372	5,211,705
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	113,010	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20	123,586,060	99,208,475	102,982,510	88,571,059
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**853,341,720**	**308,481,179**	**659,368,583**	**245,908,522**
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	18	230,319,279	224,000,000	230,319,279	224,000,000
หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	21	29,857,984	24,049,783	26,501,910	20,963,598
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		26,117,931	8,450,188	15,798,470	8,450,188
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		286,295,194	256,499,971	272,619,659	253,413,786
รวมหนี้สิน		**1,139,636,914**	**564,981,150**	**931,988,242**	**499,322,308**
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
- ทุนจดทะเบียน 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		72,403,683	72,403,683	72,403,683	72,403,683
กำไรสะสม					
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	22	59,312,585	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- ยังไม่ได้จัดสรร		1,561,711,975	1,610,538,558	874,730,090	886,087,776
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	15	2,492,117	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		2,289,046,209	2,335,380,675	1,599,572,207	1,610,929,893
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	12	190,174,609	187,992,755	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**2,479,220,818**	**2,523,373,430**	**1,599,572,207**	**1,610,929,893**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**3,618,857,732**	**3,088,354,580**	**2,531,560,449**	**2,110,252,201**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558
รายได้					
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	26	1,759,510,611	937,641,460	1,025,855,491	578,757,198
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	26	143,613,117	52,866,612	143,613,117	52,866,612
รวมรายได้		1,903,123,728	990,508,072	1,169,468,608	631,623,810
ต้นทุน					
ต้นทุนขายและบริการ	25, 26	(1,349,650,378)	(714,559,832)	(747,409,395)	(429,594,626)
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	25, 26	(122,531,109)	(44,364,618)	(122,531,109)	(44,364,618)
รวมต้นทุน		(1,472,181,487)	(758,924,450)	(869,940,504)	(473,959,244)
กำไรขั้นต้น		430,942,241	231,583,622	299,528,104	157,664,566
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	26	(223,508)	2,405,655	493,846	3,026,465
เงินปันผลรับ		4,037,310	23,897,760	29,923,165	26,090,610
รายได้อื่น	24	76,015,840	17,824,262	127,043,037	24,943,125
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		510,771,883	275,711,299	456,988,152	211,724,766
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(147,632,196)	(83,580,890)	(156,693,218)	(87,361,039)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(421,300,543)	(156,567,605)	(255,790,540)	(94,530,928)
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ - สุทธิ		(5,575,450)	200,544	(5,575,450)	200,544
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) การลดมูลค่าของเงินลงทุน		(113)	-	14,655	1,999,930
รวมค่าใช้จ่าย	25	(574,508,302)	(239,947,951)	(418,044,553)	(179,691,493)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		(63,736,419)	35,763,348	38,943,599	32,033,273
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้า					
ตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ		69,760,484	28,469,129	-	-
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		6,024,065	64,232,477	38,943,599	32,033,273
ต้นทุนทางการเงิน		(36,649,362)	(1,394,103)	(27,983,482)	(1,193,360)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(30,625,297)	62,838,374	10,960,117	30,839,913
ภาษีเงินได้	15	(3,460,170)	(2,556,275)	(4,885,416)	(13,797,965)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี/งวด		(34,085,467)	60,282,099	6,074,701	17,041,948
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้					
ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษี	15	(10,314,902)	-	(10,314,902)	-
รายการที่สามารถจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้					
ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน - สุทธิจากภาษี	15	2,492,117	-	-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(7,822,785)	-	(10,314,902)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี/งวด		(41,908,252)	60,282,099	(4,240,201)	17,041,948

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(31,319,432)	57,417,142	6,074,701	17,041,948
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(2,766,035)	2,864,957	-	-
รวม	(34,085,467)	60,282,099	6,074,701	17,041,948
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(39,216,981)	57,417,142	(4,240,201)	17,041,948
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(2,691,271)	2,864,957	-	-
รวม	(41,908,252)	60,282,099	(4,240,201)	17,041,948
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (ขาดทุน) (บาทต่อหุ้น)	(0.05)	0.10	0.01	0.03
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท							
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่รับชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	รวม
งบการเงินรวม									
สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2558		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,553,121,416	-	2,277,963,533	187,234,948	2,465,198,481
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับงวด		-	-	-	57,417,142	-	57,417,142	2,864,957	60,282,099
จ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	19	-	-	-	-	-	-	(2,107,150)	(2,107,150)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	-	2,335,380,675	187,992,755	2,523,373,430
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	-	2,335,380,675	187,992,755	2,523,373,430
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น		-	-	-	-	-	-	6,000,125	6,000,125
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	(41,709,098)	2,492,117	(39,216,981)	(2,691,271)	(41,908,252)
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(7,117,485)	-	(7,117,485)	-	(7,117,485)
จ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	19	-	-	-	-	-	-	(1,127,000)	(1,127,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,561,711,975	2,492,117	2,289,046,209	190,174,609	2,479,220,818

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่รับชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม: จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม: ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
งบการเงินเฉพาะของบริษัท						
สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2558		593,125,849	72,403,683	59,312,585	869,045,828	1,593,887,945
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับงวด		-	-	-	17,041,948	17,041,948
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558		593,125,849	72,403,683	59,312,585	886,087,776	1,610,929,893
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559		593,125,849	72,403,683	59,312,585	886,087,776	1,610,929,893
ขาดทุน เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	(4,240,201)	(4,240,201)
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(7,117,485)	(7,117,485)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		593,125,849	72,403,683	59,312,585	874,730,090	1,599,572,207

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(30,625,297)	62,838,374	10,960,117	30,839,913
ปรับปรุงกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน:-				
ค่าเสื่อมราคา	42,731,614	22,241,642	39,377,200	20,637,693
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และหนี้สูญ - สุทธิ	(5,575,450)	(200,544)	(5,575,450)	(200,544)
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) มูลค่าสินค้าลดลง - สุทธิ	4,640,657	7,236,300	(1,036,241)	7,236,300
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) เงินลงทุนลดลง - สุทธิ	-	1,293,388	(14,655)	(1,999,930)
กำไรจากการขายสินทรัพย์	(563,311)	(528,246)	(2,736)	(142,290)
เงินปันผลรับ	(4,037,310)	(23,897,760)	(29,923,165)	(26,090,610)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	190,151	(2,102,853)	190,151	(2,102,853)
ต้นทุนทางการเงิน	36,649,362	1,394,103	27,983,482	1,193,360
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ	(69,760,484)	(28,469,129)	-	-
ค่าใช้จ่ายตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,687,212	482,011	1,584,514	353,197
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วนของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(24,662,856)	40,287,286	43,543,217	29,724,236
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- ลูกค้าทั่วไป	54,627,578	(76,927,606)	33,670,308	(31,743,386)
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	835,917	8,552,823	14,431,366	5,105,721
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง				
- ลูกค้าทั่วไป	(19,564,328)	(8,803,165)	(19,564,329)	(8,803,165)
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	2,014,124	-	2,159,598
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป	(5,607,475)	12,593,132	(5,607,475)	12,593,132
สินค้าคงเหลือ	(84,752,380)	33,754,020	(47,734,584)	38,480,563
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,884,044	229,903	4,062,270	1,038,666
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(14,349,088)	(2,430,796)	(2,726,768)	(7,527,134)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	64,521,989	-	64,521,989	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11,059,084	(4,903,948)	9,727,159	3,247,739
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	8,665,141	17,325,824	2,439,604	11,743,913
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,158,702	(19,428,840)	(7,237,993)	(17,997,384)
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำค่าสินค้า				
- ลูกค้าทั่วไป	(550,534)	10,781,129	(2,030,994)	10,278,458
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,623,977	176,880	4,912,667	176,880
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	24,360,035	15,877,296	7,770,585	14,791,375
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(55)	(99,796)	(55)	(99,796)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	17,667,743	105,975	13,971,598	105,975
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	44,917,494	29,104,241	114,148,565	63,275,391
จ่ายดอกเบี้ย	(35,197,583)	(849,644)	(26,927,328)	(849,644)
จ่ายภาษีเงินได้	(6,705,276)	(2,551,837)	(2,104,287)	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	3,014,635	25,702,760	85,116,950	62,425,747

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	5,049,249	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	-	40,000,000	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(505,000,000)	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	6,828,756	(7,353,872)	6,955,584	(7,216,682)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	(100,000,000)	100,000,000	(100,000,000)
เงินสดรับ (จ่าย) เพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	7,810,074	-	(159,999,970)	-
เงินสดรับจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	14,768	-	14,655	-
เงินปันผลรับ	28,750,246	23,897,760	29,923,165	26,090,610
ซื้อสินทรัพย์	(547,155,261)	(59,581,800)	(34,599,746)	(58,659,371)
เงินรับจากการขายสินทรัพย์	565,687	547,269	5,000	144,202
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(503,185,730)	(137,441,394)	(522,701,312)	(139,641,241)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	385,334,189	-	385,334,189	-
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	56,000,000	-	56,000,000	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(43,896,721)	224,000,000	(43,896,721)	224,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	103,000,000	-	-	-
จ่ายเงินสดปันผล	(7,117,485)	-	(7,117,485)	-
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	6,000,125	-	-	-
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ส่วนที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(1,127,000)	(2,107,150)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	498,193,108	221,892,850	390,319,983	224,000,000
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อย ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	2,492,117	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	514,130	110,154,216	(47,264,379)	146,784,506
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี/งวด	379,515,930	269,361,714	242,870,745	96,086,239
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี/งวด	380,030,060	379,515,930	195,606,366	242,870,745

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
31 ธันวาคม 2559

1. ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

บริษัทจดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2522 ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และจดทะเบียน แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานและชิ้นส่วนที่ทำจากเหล็ก ให้บริการก่อสร้าง นอกจากนี้บริษัทลงทุนในกลุ่มธุรกิจพลังงานทดแทน อย่างไรก็ตามกลุ่มธุรกิจพลังงานทดแทนดังกล่าวยังไม่เริ่มการผลิต บริษัทมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนไว้เลขที่ 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง สมุทรปราการ

บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนรอบปีบัญชีของบริษัท จากวันที่ 30 มิถุนายน เป็นวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี โดยรอบระยะเวลาบัญชีแรกของการเปลี่ยนแปลง เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทเปลี่ยนแปลงรอบปีบัญชีเพื่อให้งบการเงินของบริษัทสามารถเปรียบเทียบได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังนี้

		ร้อยละ	
		2559	2558
รายชื่อ			
นายพงษ์ศักดิ์	พงษ์พันธ์เดชา	26.73	26.73
นายวันชัย	คุณานันทกุล	17.19	17.19
นายสุรพล	คุณานันทกุล	16.53	16.53
นางนาฏยา	พงษ์พันธ์เดชา	2.49	0.38
นายอำนวย	วิชญะวิลาส	2.37	2.44

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและการนำเสนองบการเงินรวม

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน
งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามมาตรฐานการบัญชีของไทยที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยจัดทำเป็นทางการเป็นภาษาไทย การแปลงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่น ให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 ในเบื้องต้นการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัทในบางเรื่อง การเปลี่ยนแปลงนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่นๆ ซึ่งมีผลบังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 เป็นต้นไป ซึ่งมีรายละเอียดตามที่แสดงไว้ข้างล่างนี้ โดยบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีแผนที่จะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้มาใช้ก่อนวันถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 106 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	การร่วมการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 5/2559	แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทได้ประเมินในเบื้องต้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

เกณฑ์ในการนำเสนองบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ดังต่อไปนี้

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ) 2559	2558	ลักษณะธุรกิจ
บริษัทย่อย			
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	51	51	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	99.99	99.99	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน และชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	51	51	จำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผนังกั้นห้อง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวเนื่อง

ในระหว่างปี บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อมแห่งใหม่ ดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ) 2559	2558	ลักษณะธุรกิจ
บริษัทย่อย				
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	160,000	99.99	-	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์

บริษัท	ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ) 2559	2560	ลักษณะธุรกิจ
บริษัทย่อยทางอ้อม-ถือโดย				
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด				
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	40,000	99.99	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน พลังงานแสงอาทิตย์
บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด	1,000	99.99	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด	1,000	99.99	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด	1,000	99.99	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนล ไบโอแมส จำกัด	1,000	99.99	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด	100,000	99.99	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด	20,000	99.99	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัทย่อยทางอ้อม-ถือโดย				
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด				
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด	100,000	99.99	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย				
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด				
บริษัท บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด	551,055	97.00	-	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน

เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559 บริษัทได้จดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจัดตั้ง บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่น แนลเอนเนอร์จี จำกัด เพื่อลงทุนในโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 บริษัทได้เพิ่มเงินลงทุนในบริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด จำนวน 49,000,000 บาท จาก 1,000,000 บาท เป็น 50,000,000 บาท (โดยให้บริษัทย่อยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 4,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เพื่อใช้เป็นเงินทุนในการจัดตั้งบริษัทใหม่ 3 บริษัท ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับพลังงานทดแทน

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 บริษัทได้เพิ่มเงินลงทุนในบริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด จำนวน 110,000,000 บาท จาก 50,000,000 บาท เป็น 160,000,000 บาท (โดยให้บริษัทย่อยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 11,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เพื่อซื้อหุ้นสามัญของบริษัท สยาม ไบโอแมสโปรดัก จำกัด และรองรับการขยายธุรกิจ

เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ได้จดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจัดตั้ง บริษัท สยามวู้ดเอนเนอร์จี จำกัด เพื่อลงทุนในโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2559 บริษัทย่อยทางอ้อมได้จดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท สยาม ไบโอแมสโปรดัก จำกัด

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด เงินลงทุนในบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด จำนวน 99,000,000 บาท จาก 1,000,000 บาท เป็น 100,000,000 บาท (โดยให้บริษัทย่อยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 9,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เพื่อลงทุนในบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ได้จดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจัดตั้งบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด จำนวน 100,000,000 บาท เพื่อลงทุนในโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท (จำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ได้จดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจัดตั้งบริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด จำนวน 20,000,000 บาท ประกอบธุรกิจทำป่าไม้ ปลูกสร้างสวนป่า เพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลงในการผลิตพลังงานทดแทน ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 20,000,000 บาท (จำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ได้ซื้อหุ้นสามัญในสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100 ของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ดังนั้นบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด จึงเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท

มูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ซื้อและหนี้สินที่รับมาของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ซึ่งใกล้เคียงกับวันที่ซื้อ คือวันที่ 27 มกราคม 2559 โดยมีรายละเอียดดังนี้

	พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10,310
เงินลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	92,076
เจ้าหนี้อื่น	(504)
เงินกู้ยืมระยะยาว	(100,000)
มูลค่ารวมของสินทรัพย์สุทธิ	1,882
ค่าความนิยม	618
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,500
หัก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย	(10,310)
เงินสดรับสุทธิเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อม	7,810

ค่าความนิยมในงบการเงินรวม เกิดจากสิ่งตอบแทนที่บริษัทจ่ายชำระให้บริษัทย่อยทางอ้อมสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยทางอ้อม ณ วันรวมธุรกิจ

บริษัทจัดทำงบการเงินรวม โดยรวมผลประกอบการและสถานะทางการเงินของบริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทเข้ามาด้วย เนื่องจากการเข้าลงทุนในโครงการ Miyagi Solar Project ในครั้งนี้ บริษัทจะลงทุนผ่านบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทที่ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 97 โดยที่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด อยู่ในฐานะนักลงทุนที่เคในโครงการ Miyagi Solar Project ทั้งนี้ จากที่โครงการ Miyagi Solar Project เป็นโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งมีที่ตั้งและดำเนินการในประเทศญี่ปุ่น และใช้สกุลเงินเยนในการจัดทำงบการเงิน ดังนั้น การจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทจะต้องมีการแปลงค่าเงินจากสกุลเงินเยนกลับมาเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง โดยเป็นกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับที่ใช้สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทำงบการเงินเฉพาะของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ยอดสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวม คิดเป็น ร้อยละ 32 และร้อยละ 15.70 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ และรายได้รวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ของบริษัทย่อย ซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นร้อยละ 43 และ ร้อยละ 39.65 ของรายได้รวม ตามลำดับ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอดังต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

รายได้
รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดพิเศษ

การขายสินค้าและให้บริการ
รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้ายังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง ถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จ รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะตั้งสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

ดอกเบี้ยรับ
ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่น
รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการออกเสียงในบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ลูกหนี้การค้า แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ บริษัทตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ ทั้งนี้โดยการประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ในอดีตควบคู่กับการวิเคราะห์สถานะปัจจุบันของลูกหนี้

สินค้าคงเหลือ
ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้า คำนวณโดยการใช้ราคาทุนถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่ รวมการปันส่วนของค่าโสหุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

บริษัทและบริษัทย่อยตีราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่อไปนี้

	วิธีการตีราคา
สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อขาย - ส่วนของบริษัท	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
- ส่วนของบริษัทย่อย	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่และวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเอง	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าระหว่างผลิต	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)
วัตถุดิบ	ตีราคาในราคาทุน (วิธีราคาเจาะจง)
วัสดุ	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นขายได้ และค่าใช้จ่ายในการขายสุทธิ บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเสื่อมสภาพ สินค้าเคลื่อนไหวช้า หรือสินค้าเสียหายโดยประเมินจากสภาพแท้จริงของสินค้า

<u>เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>
เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะของบริษัท บันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุน โดยบริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในปีที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้น กรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ/หรือ การร่วมค้า ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ถือเป็น “เงินลงทุนทั่วไป” ซึ่งแสดงมูลค่าในราคาทุน

บริษัทจะปรับลดมูลค่าเงินลงทุนเหล่านี้เมื่อมีสิ่งบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า

บริษัทย่อย
บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีแนวโน้มที่จะได้รับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียการควบคุม
เมื่อบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

ส่วนได้เสียในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย
ส่วนได้เสียของบริษัทในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ประกอบด้วยส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัทร่วม
บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว การร่วมค้าเป็นการร่วมการงานที่บริษัทมีการควบคุมร่วมในการงานนั้น โดยมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงานนั้นมากกว่าการมีสิทธิในสินทรัพย์และภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น

ส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้าบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ หรือการควบคุมร่วม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการ รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการ ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกันถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่บริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟแวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟแวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟแวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน บันทึกบัญชีแยกจากกันแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญ

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้เป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

รายจ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม การทำขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแทนในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 20
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	10
ส่วนปรับปรุงโรงงานเช่า	5
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานแสดงในราคาตามบัญชี ณ วันที่สินทรัพย์นั้นเลิกใช้งานหักค่าเผื่อการ ด้อยค่า

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานออกจากบัญชี

สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่า จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

การจำแนกประเภทสัญญาเช่า

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง บริษัทจะพิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือมีสัญญาเช่าเป็นส่วนประกอบหรือไม่ โดยพิจารณาจากสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง ถ้าการปฏิบัติตามข้อตกลงนั้นขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และข้อตกลงนั้นจะนำไปสู่สิทธิในการใช้สินทรัพย์ ถ้าทำให้กลุ่มบริษัทมีสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง หรือ มีการประเมินข้อตกลงใหม่ บริษัทแยกค่าตอบแทนสำหรับสัญญาเช่า และส่วนที่เป็นองค์ประกอบอื่นโดยใช้มูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์ในการแยก หากบริษัทสรุปว่าเป็นสัญญาเช่าการเงิน แต่ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือ ให้รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงนั้น หลังจากนั้นจำนวนหนี้สินจะลดลงตามจำนวนที่จ่าย และต้นทุนทางการเงินตามนัยจากหนี้สินจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ
บริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทเพื่อการบันทึกบัญชีโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ และมียอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าว รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ
งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศที่แสดงมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทเพื่อจัดทำงบการเงินรวมโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

สินทรัพย์และหนี้สิน	- อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบการเงิน
ทุนเรือนหุ้น	- อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
รายได้และค่าใช้จ่าย	- อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยระหว่างปี
ผลสะสมจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อย	- แสดงรวมอยู่ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม

ทั้งนี้ไม่ได้หมายความว่าการแปลงค่าสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ในงบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศจะเปลี่ยนเป็นเงินบาทได้จริงตามอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวข้างต้น

ต้นทุนทางการเงิน
ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไป และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้เพื่อขาย และ ขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ภาษีเงินได้
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประกอบด้วยภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้ปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือส่วนที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระ โดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยการคูณอัตราภาษีกับผลแตกต่างชั่วคราวที่คาดว่าจะมีการกลับรายการในอนาคต โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

ผลประโยชน์พนักงาน
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน
เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)
บริษัท บริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)
บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ในการคำนวณผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

การวัดมูลค่ายุติธรรม
นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

บริษัทประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา บริษัทประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่ใช้อ้างอิงได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 การวัดมูลค่าสินทรัพย์หรือหนี้สินไม่ได้ขึ้นอยู่กับข้อมูลที่อ้างอิงทางตลาด (ไม่มีข้อมูลให้สามารถอ้างอิงได้)

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

ส่วนงานดำเนินงาน
ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายระหว่างปี/งวดโดยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

การใช้ประมาณการทางการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงิน ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการรับรู้ และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจจะแตกต่างจากการใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร

ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงินเมื่อมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัท บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้าต้องเสียทรัพย์หรือชดใช้ตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดใช้ดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก หลังจากมีเหตุว่าจะได้รับคืนแน่นอน

4. ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

4.1 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

4.1.1 การรับรู้รายได้จากการก่อสร้าง

ระดับความสำเร็จของงานของแต่ละสัญญาก่อสร้าง ประเมินโดยผู้บริหารซึ่งพิจารณาจากข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด ณ วันที่รายงาน โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ งานที่ทำแล้ว และประมาณการต้นทุนที่จะต้องใช้ในการทำงานให้เสร็จ ทั้งนี้ข้อสมมติฐานที่สำคัญต้องใช้การประมาณการสำหรับต้นทุนทั้งหมดและส่วนที่จะได้รับชดเชยจากคำสั่งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงาน ซึ่งจะมีผลกระทบกับการคำนวณอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ ต้นทุนและรายได้ที่เกิดขึ้นจริงอาจจะสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ณ วันที่จัดทำรายงาน ซึ่งมีผลกระทบต่อรายได้และกำไรที่รับรู้ในปีถัดไป จะถูกบันทึกโดยการปรับปรุงจำนวนเงินที่ได้บันทึกสะสมไว้จนถึงปัจจุบัน

4.1.2 สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

บริษัทสอบทานงานระหว่างก่อสร้าง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างเกิดขึ้น ก็จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญา โดยถือตามดุลยพินิจของผู้บริหาร

4.1.3 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า อันอาจเกิดจากการที่ไม่สามารถเรียกชำระหนี้จากลูกหนี้ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญนั้นเป็นการประเมินโดยสอบทานอายุของลูกหนี้คงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และพิจารณาจากสถานะของลูกหนี้แต่ละราย

4.1.4 ค่าเผื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าลดลง และเสื่อมคุณภาพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ประมาณการค่าเผื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าลดลง และเสื่อมสภาพ (ถ้ามี) เพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ระยะเวลาค้างคงค้าง และการเปรียบเทียบกับราคาตลาด

4.1.5 อาคาร อุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคาร อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของกลุ่มบริษัท โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายและเมื่ออายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในปีก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

4.1.6 ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตรามรณะและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตรามรณะใช้ข้อมูลตารางอัตรามรณะที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

4.1.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการจากความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนั้น ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษี

4.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
เงินสด	300	300	190	190
เงินฝากสถาบันการเงิน				
- เงินฝากกระแสรายวัน	398	254	311	254
- เงินฝากออมทรัพย์	299,332	378,962	155,105	242,427
- เงินฝากประจำ	80,000	-	40,000	-
รวม	380,030	379,516	195,606	242,871

เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

ยอดเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
สกุลเงินบาท	343,883	353,488	161,746	216,843
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	33,187	25,833	33,187	25,833
สกุลเงินเยน	2,960	195	673	195
รวม	380,030	379,516	195,606	242,871

6. รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด

ชื่อ	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	บริษัทย่อย
บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	ไทย	จำหน่ายอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งสำนักงาน และ ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด		ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อย
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด		ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ และลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยาม ฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด	ญี่ปุ่น	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบ Office Automation เพื่อส่งออก	บริษัทร่วม
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขั้นต้นสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทร่วม
บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด	ไทย	บริการจัดสิ่งสาธารณูปโภค สถานพยาบาล	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคลือบพลาสติก	กรรมการร่วมกัน
บริษัท พานาโซนิค อีโค โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าในการก่อสร้าง เช่น ท่อร้อยสายไฟ และอุปกรณ์ต่อเนื่อง	กรรมการร่วมกัน
บริษัท สยามซิโตเซะ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูเนียน ออโตพาร์ทส มานูแฟคเชอริ่ง จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายรถจักรยานยนต์ และ ชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ฮิโรโกะ(ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	จำหน่ายและให้เช่าอาคารอเนกประสงค์เคลื่อนที่และสุขาสำเร็จรูปเคลื่อนที่	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
บริษัทย่อย				
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	939	14,593
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	696	625
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	-	-	-	384
รวม	-	-	1,635	15,602
บริษัทร่วม				
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	122	28	98	24
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	2	14	2	14
รวม	124	42	100	38
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ฮิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด	2,279	818	2,279	818
บริษัท ลัคกี้ - คิงดอมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) จำกัด	1,286	2,164	1,286	2,164
บริษัท ลัคกี้ - คิงดอมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) จำกัด	1,509	2,461	1,509	2,461
บริษัท สยามชิโตเซะ จำกัด	-	203	-	203
บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด	26	30	26	30
อื่นๆ	785	1,127	351	302
รวม	5,885	6,803	5,451	5,978
รวมยอดลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6,009	6,845	7,186	21,618
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย				
บริษัทย่อย				
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	1,828	1,006
บริษัทร่วม				
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	973	1,175	973	1,175

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท สยามซิโตเซะ จำกัด	-	4,673	-	4,673
บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด	10	20	10	20
รวม	10	4,693	10	4,693
รวมลูกหนี้เงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	983	5,868	2,811	6,874
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่ายข้างต้นไม่มีการคิดดอกเบี้ย				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	-	-	465,000	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	-	100,000	-	100,000

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อมและเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	31 ธันวาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2559
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	505,000	(40,000)	465,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	100,000	-	(100,000)	-

เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2558 บริษัททำสัญญาให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม สำหรับโครงการพลังงานทดแทนประเภทพลังงานแสงอาทิตย์โครงการหนึ่ง ซึ่งจะเริ่มดำเนินการในปี 2559 เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีวงเงินทั้งหมดจำนวน 440.00 ล้านบาท บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ขอรับเงินกู้เป็น 2 ครั้ง ครั้งละ 100.00 ล้านบาท และ 340.00 ล้านบาท ในวันที่ 16 ธันวาคม 2558 และ วันที่ 31 มกราคม 2559 ตามลำดับ เงินกู้ยืมมีหลักประกันเป็นหุ้นสามัญของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด จำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 2.50 บาท โดยให้สิทธิแก่บริษัทในการซื้อหุ้นที่นำมาเป็นหลักประกันในราคาหุ้นละ 2.50 บาท เงินกู้ยืมมีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปีนับจากวันที่ผู้กู้ได้รับเงินกู้ยืมครบทั้งจำนวน ภายในวันที่ 31 มกราคม 2560 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปีนับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้

ต่อมาเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2559 บริษัททำสัญญาให้กู้ยืมแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด โดยมีวงเงินจำนวน 25.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัท บางพระกรีนเอนเอนร์จี จำกัด ขอรับเงินกู้เป็น 2 ครั้ง ครั้งละ 10.00 ล้านบาท และ 15.00 ล้านบาท ในวันที่ 19 ธันวาคม 2559 และภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ตามลำดับ เงินกู้ยืมมีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปี นับจากวันที่ผู้กู้ได้รับเงินให้กู้ยืมครบทั้งจำนวน ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2560 และมีอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 8 ต่อปีนับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	-	20
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	-	752
รวม	-	-	-	772
บริษัทร่วม				
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	35,858	18,058	5,080	5,863
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	450	30	450	30
รวม	36,308	18,088	5,530	5,893
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท สยามชิโตเซะ จำกัด	2,524	8,826	2,524	8,826
บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	806	819	806	819
บริษัท ฮิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด	38	10	38	10
อื่นๆ	1,806	10,260	-	-
รวม	5,174	19,915	3,368	9,655
รวมยอดเจ้าหนี้ — บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	41,482	38,003	8,898	16,320

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
เงินทดรองจ่ายจาก				
บริษัทย่อย				
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	60	60

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
บริษัทร่วม				
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	60	-	60	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด	942	898	942	898
อื่นๆ	85	5	85	5
รวม	1,027	903	1,027	903
รวมเงินทดรองจ่าย — บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,087	903	1,147	963
รวมเจ้าหนี้การค้าและเงินทดรองจ่าย จากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	42,569	38,906	10,045	17,283
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	1,708	1,553
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	-	-	133	-
รวม	-	-	1,841	1,553
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	3,659	3,659	3,659	3,659
บริษัท ฮิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด	4,624	-	4,624	-
รวม	8,283	3,659	8,283	3,659
รวมเงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	8,283	3,659	10,124	5,212

รายการบัญชีที่สำคัญที่เกิดกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีนโยบายการกำหนดราคา มีดังนี้

	นโยบายการกำหนดราคา
ขายและบริการ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าเช่า	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ดอกเบี้ย	ร้อยละ 8 ต่อปี
ซื้อวัตถุดิบ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	ร้อยละ 8 ต่อปี

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
ขายและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	26,723	30,099
บริษัทร่วม	426	206	335	157
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	54,408	22,486	50,598	17,361
รายได้จากการขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	8,757	2,091
บริษัทร่วม	8,046	4,229	6,242	3,638
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	13,212	7,526	12,342	6,275
รายได้ค่าเช่า				
บริษัทย่อย	-	-	10,084	4,732
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	14,757	7,143	14,757	7,142
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	34,833	-

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
เงินปันผลรับ				
บริษัทย่อย	-	-	1,173	2,193
บริษัทร่วม	-	-	24,713	-
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,037	23,898	4,037	23,898
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป				
บริษัทย่อย	-	-	95	3,548
บริษัทร่วม	292,182	122,531	22,896	12,923
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	43,683	68,926	7,497	40,649
ซื้อวัตถุดิบ				
บริษัทย่อย	-	-	121	6
บริษัทร่วม	3,539	39	3,539	39
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,647	3,203	12,647	3,203
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	-	180
บริษัทร่วม	41,881	18,728	38	-
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	14,133	5,462	14,045	5,386
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน	25,217	9,912	22,439	8,511
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	318	99	256	99
รวม	25,535	10,011	22,695	8,610

7. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 จัดจำแนกตามอายุหนี้ได้ดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้าจากการขายและการให้บริการ				
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	274,936	247,310	191,406	135,189
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	84,396	124,325	11,920	42,523
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	20,216	4,430	6,294	2,611
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	11,754	7,836	3,094	1,632
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	49,944	135,243	47,851	135,551
รวม	441,246	519,144	260,565	317,506
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(16,311)	(44,920)	(16,311)	(44,920)
สุทธิ	424,935	474,224	244,254	272,586
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	5,576	6,798	7,186	21,618
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	433	47	-	-
รวม	6,009	6,845	7,186	21,618
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง				
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	30,158	10,594	30,158	10,594

ยอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
สกุลเงินบาท	421,806	396,256	242,302	209,391
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	9,342	7,713	9,342	7,713
สกุลเงินเหรียญออสเตรเลีย	43,723	132,030	43,723	132,030
สกุลเงินเยน	2,542	584	2,542	584
รวม	477,413	536,583	297,909	349,718
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(16,311)	(44,920)	(16,311)	(44,920)
สุทธิ	461,102	491,663	281,598	304,798

8. สินค้าคงเหลือ

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
สินค้าสำเร็จรูป	212,487	158,600	81,451	64,819
สินค้าระหว่างผลิต	84,543	55,727	84,543	55,727
วัตถุดิบและวัสดุ	153,945	151,657	153,945	151,658
สินค้าระหว่างทาง	1,286	1,524	-	-
รวม	452,261	367,508	319,939	272,204
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(48,027)	(43,386)	(42,350)	(43,386)
สุทธิ	404,234	324,122	277,589	228,818

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและรายได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	1,345,009	707,324	748,445	422,358
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	7,210	7,236	1,533	7,236
- กลับรายการการปรับลดมูลค่า	(2,569)	-	(2,569)	-
สุทธิ	1,349,650	714,560	747,409	429,594

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับปี 2559 และสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 มีดังต่อไปนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
ยอดยกมา	43,386	36,150	43,386	36,150
เพิ่มขึ้น	7,210	7,236	1,533	7,236
ลดลง	(2,569)	-	(2,569)	-
ยอดคงเหลือ	48,027	43,386	42,350	43,386

9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	35,679	27,069	25,460	24,917
เงินประกันจ่ายล่วงหน้า	1,144	1,451	926	1,141
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	4,363	1,545	874	361
เงินทดรองจ่าย	5,312	2,205	2,965	846
อื่นๆ	1,809	1,674	1,414	1,647
รวม	48,307	33,944	31,639	28,912

10. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เงินฝากประจำจำนวน 0.26 ล้านบาทและ 7.22 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินหมายเหตุ 18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เงินฝากประจำจำนวน 0.53 ล้านบาท และ 0.14 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เงินลงทุนในบริษัท ลัคกี้ - คิงดอมเซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งถือเป็นบริษัทร่วมทางอ้อมของบริษัท เป็นเงินลงทุนของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งซึ่งได้รับรู้ส่วนได้เสียจากผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมทางอ้อมดังกล่าว จากงบการเงินซึ่งยังไม่ผ่านการตรวจสอบ/สอบทานของผู้สอบบัญชี อย่างไรก็ตามส่วนได้เสียในบริษัทนี้มีจำนวนเงินไม่มีสาระสำคัญ

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ/หรือการร่วมค้า ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็น “เงินลงทุนทั่วไป” ซึ่งแสดงมูลค่าในราคาทุน บริษัทจะปรับลดมูลค่าเงินลงทุนเหล่านี้เมื่อมีการด้อยค่าของเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมียอดคงเหลือตามรายละเอียดในหน้าถัดไป

(หน่วย : พันบาท)

	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		งบการเงินรวม							
				สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน		วิธีส่วนได้เสีย		รายได้เงินปันผล	
		2559	2558	2559	2558	2559	2558	2559	2558	2559	2558
เงินลงทุน											
บริษัทร่วม - วิธีส่วนได้เสีย											
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	ผลิตเฟอร์นิเจอร์เหล็ก	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	111,337	107,200		
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	รับจ้างตัดเหล็กและผลิตชิ้นส่วนเหล็กขั้นต้น	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	642,659	601,767		
						162,627	162,627	753,996	708,967		
บริษัทร่วมทางอ้อม - วิธีส่วนได้เสีย											
บริษัท ลัคกี้-คิงดอมเซ็นเตอร์ จำกัด	ลงทุนในหุ้นทุน	12,000	12,000	40	40	4,800	4,800	4,988	4,962		
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม ตามวิธีส่วนได้เสีย						167,427	167,427	758,984	713,929		
การร่วมค้า - วิธีส่วนได้เสีย											
การร่วมค้าสยามสตีล - กนกเฟอร์นิเจอร์	บริการงานตกแต่งภายใน	-	100	-	49	-	49	-	22		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - วิธีราคาทุน											
บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตผลิตภัณฑ์เคลือบเมลามีน	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052			-	23,898
บริษัท พานาโซนิค อีโค โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตท่ออุปกรณ์ไฟฟ้า	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660			4,037	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง						49,712	49,712			4,037	23,898
บริษัทอื่น - วิธีราคาทุน											
บริษัท สยามออโต้แบคส์ จำกัด	ขายชิ้นส่วนและอุปกรณ์เกี่ยวกับรถยนต์	39,900	39,900	6.39	6.39	5,000	5,000				
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน						(2,563)	(2,563)				
สุทธิ						2,437	2,437				
รวมเงินลงทุนในบริษัทอื่นวิธีราคาทุน - สุทธิ						52,149	52,149				

(หน่วย : พันบาท)

	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
				สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน		รายได้เงินปันผล	
		2559	2558	2559	2558	2559	2558	2559	2558
เงินลงทุนวิธีราคาทุน									
บริษัทย่อย									
บริษัท ศรีเจริญ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	ขายเฟอร์นิเจอร์เหล็ก	14,000	14,000	99.99	99.99	14,000	14,000	-	-
บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ขายเฟอร์นิเจอร์เหล็ก	20,000	20,000	51	51	10,199	10,199	1,173	2,193
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	ขายอาคารสำเร็จรูป ผนังกั้นห้อง	20,000	20,000	51	51	10,200	10,200	-	-
บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับโรงไฟฟ้าพลังงาน ทดแทน	160,000	-	99.99	-	160,000	-	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย						194,399	34,399	1,173	2,193
บริษัทร่วม									
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	ผลิตเฟอร์นิเจอร์เหล็ก	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	1,408	-
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	รับจ้างตัดเหล็กและผลิตชิ้นส่วนเหล็กขั้นต้น	639,998	639,998	22.76	22.76	127,42	127,428	23,305	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม						162,627	162,627	24,713	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน									
บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตผลิตภัณฑ์เคลือบเมลามีน	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	-	23,898
บริษัท พานาโซนิค อีโค โซลูชั่น สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตท่ออุปกรณ์ไฟฟ้า	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660	4,037	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						49,712	49,712	4,037	23,898
การร่วมค้า									
การร่วมค้าสยามสตีล-กนก เฟอร์นิเจอร์	บริการงานตกแต่งภายใน	-	100	-	49	-	49		
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน						-	(49)		
สุทธิ						-	-		
รวมเงินปันผลรับจากเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน								29,923	26,091

บริษัทร่วมและการร่วมค้า

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่อยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้าดังกล่าว และการกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้าเหล่านี้

พันบาท

	บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด		บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)		การร่วมค้าสยามสตีล-กนก เฟอร์นิเจอร์	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
รายได้	641,686	623,199	4,150,602	4,357,502	-	794
กำไรสำหรับปี/งวด	13,654	7,841	346,858	244,444	-	767
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	4,363	2,228	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	13,654	7,841	282,060	200,136	-	767
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,462	3,136	64,197	45,551	-	376
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	8,192	4,705	217,863	154,585	-	391
สินทรัพย์หมุนเวียน	288,193	265,983	2,363,862	2,520,479	-	143
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	157,751	162,598	1,267,113	1,338,672	-	-
หนี้สินหมุนเวียน	124,192	117,392	825,892	1,236,436	-	98
หนี้สินไม่หมุนเวียน	8,417	7,987	62,485	59,778	-	-
สินทรัพย์สุทธิ	313,335	303,202	2,742,598	2,562,937	-	45
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	125,334	121,250	642,215	583,324	-	22
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	188,001	181,952	2,118,383	1,979,613	-	23

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัท ศูนย์เหล็กบริการสยาม จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวนเงิน 575.34 ล้านบาท (ราคาปิด 39.50 บาทต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 14,565,600 หุ้น) และ 477.02 ล้านบาท (ราคาปิดอยู่ที่ 32.75 บาทต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 14,565,600 หุ้น) ตามลำดับ สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าอื่นซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

บริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 ดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
เงินลงทุนในบริษัทร่วม				
ราคาตามบัญชียกมา	713,929	685,836	162,627	162,627
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	69,768	28,093	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	-	-	-	-
รายได้เงินปันผล	(24,713)	-	-	-
ราคาตามบัญชี	758,984	713,929	162,627	162,627
เงินลงทุนในการร่วมค้า				
ราคาตามบัญชี - สุทธิ ยกมา	22	(354)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	-	376	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	(7)	-	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน	(15)	-	-	-
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	-	22	-	-

12. ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายที่บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้น จำกัด	รวม
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	49%	49%	40%	
สินทรัพย์หมุนเวียน	421,248	11,752	13,514	446,514
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	26,895	3,919	1,524	32,338
หนี้สินหมุนเวียน	71,780	4,336	-	76,116
หนี้สินไม่หมุนเวียน	5,323	134	4,827	10,284
สินทรัพย์สุทธิ	371,040	11,201	10,211	392,452

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้น จำกัด	รวม
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	181,810	5,488	4,084	191,382
รายได้	729,000	9,650	-	738,650
กำไร(ขาดทุน)สำหรับงวด	1,462	(2,402)	(4,790)	(5,730)
กำไร(ขาดทุน)ที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	716	(1,177)	(1,916)	(2,377)
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,469	518	(3,747)	(760)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(907)	(22)	(888)	(1,817)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(2,300)	(318)	15,000	12,382
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(738)	178	10,365	9,805

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน					
ที่ดิน	209,152	13,515	-	-	222,667
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	836,552	26,734	-	84,877	948,163
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	599,968	24,289	-	990	625,247
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	266,156	4,793	(976)	1,139	271,112
ยานพาหนะ	26,048	-	(1,416)	-	24,632
งานระหว่างดำเนินการ	-	540,087	-	-	540,087
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและอาคารระหว่างการก่อสร้าง	58,025	29,812	-	(87,006)	831
รวม	1,997,647	639,230	(2,392)	-	2,634,485
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	585,995	25,710	-	-	611,705
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	549,481	9,997	-	-	559,478
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	247,162	6,806	(974)	-	252,994
ยานพาหนะ	21,730	2,740	(1,417)	-	23,053
รวม	1,406,114	45,253	(2,391)	-	1,448,976
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์					
ที่ดิน	6,517	-	-	-	6,517
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	6,302	-	(2,521)	-	3,781
รวม	12,819	-	(2,521)	-	10,298
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	578,714				1,175,211
การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปี/งวด					
ต้นทุน	11,565				22,946
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	11,948				22,307
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย	(1,260)				(2,521)
รวม	22,253				42,732

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	1 กรกฎาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน					
ที่ดิน	209,152	-	-	-	209,152
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	836,552	-	-	-	836,552
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	599,968	-	-	-	599,968
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	265,186	1,807	(837)	-	266,156
ยานพาหนะ	26,642	450	(1,044)	-	26,048
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและอาคารระหว่างการก่อสร้าง	700	57,325	-	-	58,025
รวม	1,939,946	59,582	(1,881)	-	1,997,647
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	573,141	12,854	-	-	585,995
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	544,040	5,441	-	-	549,481
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	244,474	3,525	(837)	-	247,162
ยานพาหนะ	21,075	1,693	(1,038)	-	21,730
รวม	1,384,476	23,513	(1,875)	-	1,406,114
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์					
ที่ดิน	6,517	-	-	-	6,517
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	7,562	-	(1,260)	-	6,302
รวม	14,079	-	(1,260)	-	12,819
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	541,391				578,714
การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปี/งวด					
ต้นทุน	22,750				11,565
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	24,527				11,948
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย	(2,521)				(1,260)
รวม	44,756				22,253

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน					
ที่ดิน	209,152	-	-	-	209,152
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	836,552	-	-	84,877	921,429
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	599,968	2,469	-	990	603,427
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	205,677	2,318	(48)	1,139	209,086
ยานพาหนะ	20,550	-	-	-	20,550
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและอาคารระหว่างการก่อสร้าง	58,025	29,812	-	(87,006)	831
รวม	1,931,670	34,599	(48)	-	1,966,221
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	585,995	25,621	-	-	611,616
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	549,480	9,941	-	-	559,421
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	197,968	3,788	(46)	-	201,710
ยานพาหนะ	17,447	2,548	-	-	19,995
รวม	1,352,636	41,898	(46)	-	1,394,488
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์					
ที่ดิน	6,517	-	-	-	6,517
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	6,302	-	(2,521)	-	3,781
รวม	12,819	-	(2,521)	-	10,298
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	541,391				578,714
การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปี/งวด					
ต้นทุน	11,565				22,946
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	10,332				18,952
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย	(1,260)				(2,521)
รวม	20,637				39,377

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	1 กรกฎาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน					
ที่ดิน	209,152	-	-	-	209,152
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	836,552	-	-	-	836,552
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	599,968	-	-	-	599,968
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	205,133	1,335	(791)	-	205,677
ยานพาหนะ	20,877	-	(327)	-	20,550
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและอาคารระหว่างการก่อสร้าง	700	57,325	-	-	58,025
รวม	1,874,128	58,660	(1,118)	-	1,931,670
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	573,141	12,854	-	-	585,995
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1,746	-	-	-	1,746
เครื่องจักรและอุปกรณ์	544,040	5,440	-	-	549,480
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	196,632	2,126	(790)	-	197,968
ยานพาหนะ	16,297	1,477	(327)	-	17,447
รวม	1,331,856	21,897	(1,117)	-	1,352,636
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์					
ที่ดิน	6,517	-	-	-	6,517
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	7,562	-	(1,260)	-	6,302
รวม	14,079	-	(1,260)	-	12,819
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	528,193				566,215
การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปี/งวด					
ต้นทุน	22,750				11,565
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	21,355				10,332
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตัดจำหน่าย	(2,521)				(1,260)
รวม	41,584				20,637

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่สำหรับงบการเงินรวมมีจำนวนเงิน 1,035.77 ล้านบาท และ 1,036.39 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงบการเงินเฉพาะของบริษัท มีจำนวนเงินประมาณ 999.29 ล้านบาท และ 991.54 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน

	พันบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน				
ที่ดิน	41,091	-	-	41,091
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	157,023	-	-	157,023
เครื่องจักรและอุปกรณ์	41,864	-	-	41,864
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3,968	-	-	3,968
รวม	243,946	-	-	243,946
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	35,979	-	-	35,979
เครื่องจักรและอุปกรณ์	36,122	-	-	36,122
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3,030	-	-	3,030
รวม	75,131	-	-	75,131
สินทรัพย์ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน — สุทธิ	168,815			168,815

	พันบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	1 กรกฎาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน				
ที่ดิน	41,091	-	-	41,091
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	157,023	-	-	157,023
เครื่องจักรและอุปกรณ์	41,864	-	-	41,864
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3,979	-	(11)	3,968
รวม	243,957	-	(11)	243,946
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	35,979	-	-	35,979
เครื่องจักรและอุปกรณ์	36,122	-	-	36,122
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3,040	-	(10)	3,030
รวม	75,141	-	(10)	75,131
สินทรัพย์ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน — สุทธิ	168,816			168,815

ในเดือนกันยายน 2559 บริษัทได้ว่าจ้างผู้ประเมินราคาอิสระทำการประเมินราคาสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน โดยที่ดิน และสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องของโรงงานบางนา มีราคาประเมินเป็นจำนวนเงินประมาณ 427.28 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารของสำนักงานขายสาขาพระโขนง โดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับราคาประเมินของกรมธนารักษ์ โดยมีมูลค่าประมาณ 41.47 ล้านบาท (สุทธิจากประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย) ซึ่งมูลค่ายุติธรรมสูงกว่าราคาตามบัญชี ดังนั้นบริษัทจึงไม่ได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างส่วนหนึ่งของบริษัทได้ถูกจดจำนองเพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อจากธนาคารแห่งหนึ่ง ดังที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 16

15. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	121,652	115,523	115,757	112,905
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(20,913)	(15,145)	(20,252)	(15,093)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	100,739	100,378	95,505	97,812

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม			
		บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน		
	1 มกราคม 2559	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า				
จากการขายและให้บริการ	255	(18)	-	237
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	8,677	928	-	9,605
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง	439	81	-	520
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,811	591	2,577	7,979
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	101,341	1,970	-	103,311
รวม	115,523	3,552	2,577	121,652

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
		บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน		
	1 มกราคม 2559	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2559
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	51	(14)	-	37
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตรา ทางบัญชีและอัตราทางภาษี	15,094	5,159	-	20,253
จากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	623	623
รวม	15,145	5,145	623	20,913
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	100,378	1,593	623	100,739

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
		บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน		
	1 มกราคม 2558	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	261	(6)	-	255
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	96	(96)	-	-
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	7,230	1,447	-	8,677
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	439	-	439
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,652	159		4,811
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	101,244	97	-	101,341
รวม	113,483	2,040	-	115,523
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	51	-	-	51
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตรา ทางบัญชีและอัตราทางภาษี	12,523	2,571	-	15,094
รวม	12,574	2,571	-	15,145
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	100,909	(531)	-	100,378

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
		บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน		
	1 มกราคม 2559	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	255	(18)	-	237
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	8,677	(208)	-	8,469
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	10	(3)	-	7
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,194	502	2,577	7,273
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	99,771	-	-	99,771
รวม	112,907	273	2,577	115,757
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	15,094	5,158	-	20,252
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	97,813	(4,885)	2,577	95,505

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
		บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน		
	1 กรกฎาคม 2558	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	261	(6)	-	255
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	188	(188)	-	-
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	7,230	1,447	-	8,677
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,610	(12,600)	-	10
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,074	120	-	4,194
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	99,771	-	-	99,771
รวม	124,134	(11,227)	-	112,907
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	12,523	2,571	-	15,094
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	111,611	(13,798)	-	97,813

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ เกิดจากรายการดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
ผลแตกต่างชั่วคราว				
ขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	78,492	45,753	78,492	45,753
รวม	78,492	45,753	78,492	45,753

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปีปัจจุบัน	1,867	2,025	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	1,593	531	4,885	13,798
รวมภาษีเงินได้	3,460	2,556	4,885	13,798

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	2559			2558		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	3,115	(623)	2,492	-	-	-
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(12,892)	2,577	(10,315)	-	-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(9,777)	1,954	(7,823)	-	-	-

	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	2559			2558		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(12,892)	2,577	(10,315)	-	-	-

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(43,654)	62,838	10,960	30,840
บวก รายการที่ต้องบวกกลับตามเงื่อนไขในประมวลรัษฎากร	53,237	14,169	46,035	13,508
หัก รายได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวนภาษีเงินได้				
- รายได้เงินปันผล	(29,923)	(26,091)	(29,923)	(26,091)
- อื่นๆ	(190,871)	(37,336)	(190,766)	(14,317)
หัก รับรู้การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่ได้ลดทุนจดทะเบียน เพื่อล้างขาดทุนสะสม (หมายเหตุ 13) ซึ่งก่อนหน้านี้เคยบวกกลับในการคำนวณภาษี	-	(63,000)	-	(63,000)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิทางภาษี	(211,211)	(49,420)	(163,694)	(59,060)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิทางภาษี				
- ขาดทุนสุทธิทางภาษีของบริษัท	(163,694)	(59,060)	(163,694)	(59,060)
- กำไรสุทธิทางภาษีของบริษัทย่อย	9,335	10,126	-	-
- ขาดสุทธิทางภาษีของบริษัทย่อย	(56,852)	(486)	-	-
	(211,211)	(49,420)	(163,694)	(59,060)
ภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร (อัตราภาษีร้อยละ 20)				
- ภาษีเงินได้ของบริษัท	-	-	-	-
- ภาษีเงินได้ของบริษัทย่อย	1,867	2,025	-	-
	1,867	2,025	-	-
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราว	1,695	531	4,884	4,884
ภาษีเงินได้	3,460	2,556	4,884	13,798

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

พันบาท

	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	4.50 - 5.50	-	385,334	-
รวม			385,334	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินส่วนหนึ่งจำนวน 190.00 ล้านบาท ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนในเดือนมิถุนายน 2560

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยทางอ้อมมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น เป็นเงินกู้ที่มีตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 103.00 ล้านบาท ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม และมีดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 8 ต่อ

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	236,103	224,000
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,784)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ	230,319	224,000

รายการเคลื่อนไหวในระหว่างปี มีดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินคงเหลือต้นปี	224,000	-
บวก เงินกู้ระยะยาวเพิ่มขึ้นระหว่างปี	56,000	224,000
หัก จ่ายชำระเงินกู้ระยะยาว	(43,897)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินคงเหลือสิ้นปี	236,103	224,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน มีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR - 0.5 ค้ำประกันโดยการจำนำหุ้นของบริษัทร่วมแห่งหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่า 8,842,800 หุ้น โดยต้องนำเงินปันผลประจำปีที่จะได้รับจากหุ้นดังกล่าวมาฝากกับสถาบันการเงินในรูปบัตรเงินฝากและจำนำไว้เป็นหลักประกันเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 10.00 ล้านบาท และการค้ำประกันโดยหุ้นสามัญของบริษัทที่เป็นของกรรมการของบริษัทจำนวน 25,000,000 หุ้น เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนธันวาคม 2563

19. เงินปันผลจ่าย

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีดังต่อไปนี้

2559	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล	เงินปันผลต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(หุ้น)	(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นวันที่ 28 เมษายน 2559	593,125,849	0.012	7,117

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังต่อไปนี้

บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

2559	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล	เงินปันผลต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(หุ้น)	(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลงวดประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 26 เมษายน 2559	200,000	11.50	2,300

2558	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล	เงินปันผลต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(หุ้น)	(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลงวดประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นวันที่ 22 ตุลาคม 2558	200,000	21.50	4,300

20. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
งานก่อสร้างค้างจ่าย	41,041	27,884	41,041	27,884
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานค้างจ่าย	35,230	28,408	27,030	23,152
เงินชดเชยค่าเสียหายค้างจ่าย	10,411	8,808	10,411	8,808
ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	6,138	5,913	6,138	5,913
ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	2,143	2,198	2,103	2,198
ค่าขนส่งค้างจ่าย	2,135	1,613	2,135	1,613
ค่าที่ปรึกษาค้างจ่าย	168	5,149	168	5,149
หนี้สินอื่น	26,320	19,235	13,956	13,854
รวม	123,586	99,208	102,982	88,571

21. หนี้สินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์พนักงาน

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
งบแสดงฐานะการเงิน				
ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์				
หลังออกจากงาน	39,952	24,050	36,366	20,964
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,010	889	2,510	697
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในระหว่างปี	12,892	-	12,892	-

บริษัทจัดให้มีโครงการบำเหน็จบำนาญพนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์สำหรับปี 2559 และ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
ยอดคงเหลือยกมา				
รับรู้ในกำไรขาดทุน	24,050	23,260	20,964	20,366
- ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,687	482	1,585	353
- ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,323	407	925	344
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- กำไร (ขาดทุน) จากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	12,922	-	12,892	-
ผลประโยชน์จ่าย	-	(99)	-	(99)
ยอดคงเหลือ	39,952	24,050	36,366	20,964
จัดประเภทเป็นหนี้สินระยะสั้น	(10,094)	-	(9,864)	-
สุทธิ	29,858	24,050	26,502	20,964
ไม่ได้จัดตั้งเป็นกองทุนทั้งหมด	39,952	24,050	36,366	20,964

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน มีดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2559	2558	2559	2558
อัตราคิดลด - พนักงานรายเดือน	ร้อยละ 2.57 - ร้อยละ 3.34	ร้อยละ 2.09 - ร้อยละ 4.36	ร้อยละ 2.57	ร้อยละ 4.34
- พนักงานรายวัน	ร้อยละ 2.97	ร้อยละ 4.30	ร้อยละ 2.97	ร้อยละ 4.30
อัตราการเพิ่มของเงินเดือนในอนาคตถัวเฉลี่ย	ร้อยละ 3.56 - ร้อยละ 5.34	ร้อยละ 4.34 - ร้อยละ 6.16	ร้อยละ 3.56 - ร้อยละ 5.34	ร้อยละ 4.34 - ร้อยละ 6.09
อัตรการเสียชีวิต	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2551	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ.2551	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ.2551	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ.2551
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี	60 ปี	60 ปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

พันบาท

	31 ธันวาคม 2559	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(1,407)	(1,113)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	1,501	1,183
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	1,630	1,295
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(1,538)	(1,227)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(3,403)	(2,752)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	3,401	3,122

22. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 ดังนี้

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5,243	2,331	4,263	1,831

24. รายได้อื่น

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
รายได้เงินสนับสนุนอนุรักษ์พลังงาน	42,021	-	42,021	-
รายได้ค่าเช่า	14,757	7,143	24,841	11,874
รายได้ค่าบริการอื่น	12,571		11,445	5,778
รายได้ค่าสาธารณูปโภค	3,784	2,030	4,029	2,160
รายได้ดอกเบี้ย	2,112	1,404	35,857	939
รายได้เงินชดเชยภาษี	771	903	771	903
รายได้ค่านายหน้า	-	-	8,079	3,289
รวม	76,016	17,824	127,043	24,943

ในระหว่างปี บริษัทได้รับสนับสนุนทางการเงินจากกระทรวงสิ่งแวดล้อม ประเทศญี่ปุ่น ในโครงการกลไกเครดิตร่วม จากการให้ความร่วมมือใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำในการทำโครงการลดก๊าซเรือนกระจก

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	517,892	219,760	517,892	219,760
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(83,620)	15,523	(45,448)	22,267
เงินเดือน ผลประโยชน์อื่นของพนักงานและผู้บริหาร	403,975	172,243	333,129	138,491
ค่าจ้างผู้รับเหมาจ่าย	91,065	30,012	91,065	30,012
โอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	5,575	(200)	5,575	(200)
ค่าเสื่อมราคา	42,732	22,253	39,377	20,638
ค่าเช่า	24,439	6,206	7,824	2,928
ค่าสาธารณูปโภค	27,459	13,306	26,116	12,569
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	4,641	7,236	(1,036)	7,236
โอนกลับค่าเผื่อมูลค่าของเงินลงทุน	-	-	(15)	(2,000)
อื่น	982,532	512,533	313,506	201,950
รวม	2,046,690	998,872	1,287,985	653,651

25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

	พันบาท					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
งบการเงินรวม						
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	1,685,030	862,370	74,480	75,271	1,759,510	937,641
ต้นทุนขายและบริการ	(1,285,214)	(646,058)	(64,436)	(68,562)	(1,349,650)	(714,620)
กำไรขั้นต้น	399,816	216,312	10,044	6,709	409,860	223,021
รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง	143,613	52,867	-	-	143,613	52,867
ต้นทุนการก่อสร้าง	(122,531)	(44,365)	-	-	(122,531)	(44,365)
กำไรขั้นต้น	21,082	8,502	-	-	21,082	8,502
รวมกำไรขั้นต้น	420,898	224,814	10,044	6,709	430,942	231,523
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน					(224)	2,406
ค่าเสื่อมราคา					42,732	22,253
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ					(5,575)	201
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้					(30,625)	62,838
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ - สุทธิ					430,944	481,069
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ					404,234	324,122
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ					1,175,211	578,714
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ					168,815	168,815
สินทรัพย์อื่นๆ					1,439,654	1,535,635
สินทรัพย์รวม					3,618,858	3,088,355

	พันบาท					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2558
งบการเงินเฉพาะของบริษัท						
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	951,375	504,842	74,480	73,915	1,025,855	578,757
ต้นทุนขายและบริการ	(682,973)	(362,212)	(64,436)	(67,383)	(747,409)	(429,595)
กำไรขั้นต้น	268,402	142,630	10,044	6,532	278,446	149,162
รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง	143,613	52,867	-	-	143,613	52,867
ต้นทุนการก่อสร้าง	(122,531)	(44,365)	-	-	(122,531)	(44,365)
กำไรขั้นต้น	21,082	8,502	-	-	21,082	8,502
รวมกำไรขั้นต้น	289,484	151,132	10,044	6,532	299,528	157,664
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ					494	3,026
ค่าเสื่อมราคา					39,377	20,638
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ					(5,575)	(200)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					10,960	30,840
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ - สุทธิ					251,441	294,203
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ					277,589	228,818
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ					561,435	566,215
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ					168,815	168,815
สินทรัพย์อื่นๆ					1,272,280	852,201
สินทรัพย์รวม					2,531,560	2,110,252

27. การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 86.39 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ลูกค้าหลายราย สำหรับการปฏิบัติตามสัญญา จำนวนเงินรวม 11.55 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

28. ภาระผูกพัน

28.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีภาระผูกพันเพื่อทำโครงการของบริษัท โดยการจ้างผู้รับจ้างรายใหญ่จำนวน 48.03 ล้านบาท

28.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากสัญญาพื้นที่อาคารสำนักงาน คลังสินค้าและบริการสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง และยานพาหนะ สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่า ดังนี้

	พันบาท
ภายใน 1 ปี	17,237
2 - 3 ปี	24,994

29. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

29.1 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัท และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ตามรายละเอียดดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	2559			
	มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	299,332	80,000	697	380,030
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	525	-	-	525
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	385,334	-	385,334
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	103,000	-	103,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	236,103	-	-	236,103

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	2558			
	มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	378,962	-	554	379,516
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	137	7,217	-	7,354
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	100,000	-	100,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	224,000	-	-	224,000

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2559			
	มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	155,105	40,000	501	195,606
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	261	-	-	261
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	465,000	-	465,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	385,334	-	385,334
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	236,103	-	-	236,103

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2558			
	มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	242,427	-	444	242,871
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	7,217	-	-	7,217
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	100,000	-	100,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	224,000	-	-	224,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจำแนกตามวันที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงิน มีดังนี้

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	2559					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	300,330	80,000	-	-	380,030	0.125 - 1.30%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	525	525	1.75%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	385,334	-	-	385,334	4.50% - 5.50%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	103,000	-	-	-	103,000	8%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	5,784	230,319	236,103	5.25%, MLR - 0.5%

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	2558					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	379,516	-	-	-	379,516	0.125 - 0.90%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	7,354	7,354	1.50%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	100,000	100,000	8.00%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	224,000	224,000	MLR - 0.5%

	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	2559					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	155,606	40,000	-	-	195,606	0.125 - 1.30%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	261	261	1.75%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	465,000	-	465,000	8.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	385,334	-	-	385,334	4.50%-5.50%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	5,784	230,319	236,103	5.25%, MLR - 0.5%

	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	2558					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	242,871	-	-	-	242,871	0.125 - 1.30%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	7,217	7,217	1.50%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	100,000	100,000	8.00%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	224,000	224,000	MLR - 0.5%

29.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้ จำนวนเงินรวม 11.55 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐฯ	1,193	3	35.83065
เยน	8,639	712	0.307951
เหรียญออสเตรเลีย	356	330	25.93620

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

	พันเหรียญสหรัฐอเมริกา	พันเยนญี่ปุ่น	พันเหรียญออสเตรีย
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	931	2,210	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	262	6,429	356
หนี้สินทางการเงิน			
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	3	712	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	330

29.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความเป็นไปได้ที่ลูกค้าอาจจะไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนดเวลาโดยปกติการค้า เพื่อลดความเสี่ยงนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินความสามารถทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

29.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้ บริษัทและบริษัทย่อยป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของคู่ค้าเป็นระยะๆ

ราคาตามบัญชีของลูกหนี้ที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน — สุทธิจากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นมูลค่าสูงสุดที่เกิดจากความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

29.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน มูลค่ายุติธรรมได้มาจากราคาตลาดที่กำหนด
บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่นมีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น มีราคาตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดชำระในระยะเวลาอันสั้น

เงินลงทุนระยะยาวในหุ้นทุนของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และเงินลงทุนทั่วไป มีราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

30. คดีฟ้องร้อง

ในปี 2555 บริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลยโดยถูกเรียกร้องค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 41.53 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 24 มีนาคม 2554 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้ง เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญาโดยทำงานล่าช้ากว่ากำหนดและงานที่ส่งมอบมีความชำรุดบกพร่อง อย่างไรก็ตาม ในระหว่างงวดศาลอุทธรณ์ได้พิจารณาให้บริษัทจ่ายค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 24.41 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 27 มีนาคม 2555 จนกว่าจะชำระเสร็จ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทได้บันทึกตั้งสำรองสำหรับหนี้สินดังกล่าวและบันทึกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมทั้งสิ้นจำนวน 19.58 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ บริษัทได้ยื่นฎีกาต่อศาลฎีกาเรียบร้อยแล้ว

31. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เพื่อให้ สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปีปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทดังกล่าวมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	99,208	105,832
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	8,450	1,827

	พันบาท	
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	88,571	95,194
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	8,450	1,827

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5.93 ล้านบาท ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

REVIEW REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR

To the Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited

Opinion

I have audited the consolidated financial statements of Siam Steel Public Company Limited and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2016, the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies and I have also audited the separate financial statements of Siam Steel Public Company Limited (the "Company"), which comprise the separate statement of financial position as at 31 December 2016, the separate statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the separate financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying consolidated and separate financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at 31 December 2016, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended and the separate financial position as at 31 December 2016, and its separate financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated and Separate Financial Statements section of my report. I am independent of the Group in accordance with the Federation of Accounting Professions' Code of Ethics for Professional Accountants that is relevant to my audit of the consolidated and separate financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the consolidated and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matter	How the matter was addressed in the audit
Allowance for doubtful accounts As at 31 December 2016, the Company has accounts receivable and allowance for doubtful accounts of Baht 281.60 million and Baht 16.31 million, respectively. Management is required to exercise judgment in determining whether an allowance for doubtful accounts is required. Refer to Note 4 to the financial statements for critical accounting estimates, assumption and judgments and capital risk management and Note 7 to the financial statements for trade accounts receivable.	My audit procedure include : - Assessing the internal controls relevant to the approval of credit limits, collection procedures, the calculation and recording of allowance for doubtful accounts. - Assessing the methods and policy used in estimating and calculating allowance for doubtful accounts. - Testing the completeness of data used in the calculation of the allowance and the correctness of the calculation of debt or aging and allowance for doubtful accounts. - Performing comparative analysis of the assumptions that the Company used and the historical and outsourced data.

The key audit matter	How the matter was addressed in the audit
Impairment assets not used in operation The Company has assets not used in operation amounting to Baht 168.82 million which are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment. An independent appraiser is engaged to assist in the valuation of the assets used in operation. In determining the impairment loss management has to exercise judgment with respect to its plans of future operating performance and the assumptions adopted in the valuation. Refer to Note 14 to the financial statements for assets not used in operation.	My audit procedure included: - Evaluating the competence, independence and objectivity of the independent appraiser and verifying their qualification. - Gaining an understanding of the valuation approach and assessing the reasonableness of the assumptions applied based on external sources of information - Reviewing the appraisal report prepared by the independent appraiser. - Examining disclosure of fair value of assets not used in operation in the financial statments
Recognition of deferred tax assets As at 31 December 2016, the Company has deferred tax assets - net of Baht 95.51 million. The deferred tax assets are mainly derived from the Company's taxable loss carry forward not exceeding five years amounting Baht 99.70 million. Deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilized. In making this assessments management is required to use judgement in determining the future profitability of the operations of the Company. Refer to Note 4 to the financial statements for critical accounting estimates, assumption and judgments and capital risk management and the Note 15 to financial statements for deferred tax assets.	My audit procedure included: - Reviewing the taxable profit forecasts for the next five years period to assess wheter the Company has the future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilized. I also examined the supporting documents. - On a test basis, I examined revenue forecasts of a sample of major customers which the Company expected to received purchase order in the future, and considered the historical experience to assess if the forecast appeared reasonable - Testing the mathematical accuracy of the profit forecasts for five years period.

Other Matter

The consolidated financial statements of Siam Steel International Public Company Limited and its subsidiaries and the separate financial statements of Siam Steel International Public Company Limited for the six — month period ended 31 December 2015, presented as comparative information, were audited by Mr. Somckid Tiatragul, an auditor in the same office as mine, who issued his audit report dated 29 February 2016 expressed an unqualified opinion.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated and separate financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the consolidated and separate financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the consolidated and separate financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated and separate financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance and revised a material misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated and Separate Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated and separate financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated and separate financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated and Separate Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Ms. Kanyanat Sriratchatchaval
Certified Public Accountant
Registration No. 6549

Grant Thornton Limited
Bangkok
28 February 2017

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Notes	Consolidated F/S		Separate F/S	
		31 December 2016	31 December 2015	31 December 2016	31 December 2015
ASSETS					
CURRENT ASSETS					
Cash and cash equivalents	5	380,030,060	379,515,930	195,606,366	242,870,745
Trade accounts receivable from sales and services					
- general customers - net	7	424,935,182	474,223,910	244,254,223	272,585,681
- related companies	6, 7	6,008,816	6,844,733	7,186,486	21,617,852
Trade accounts receivable from construction work					
- general customers - net	7	30,157,994	10,593,666	30,157,994	10,593,665
Unbilled accrued income - general customers		5,767,890	160,415	5,767,890	160,415
Inventories - net	8	404,233,659	324,121,936	277,588,655	228,817,830
Receivables from and advances to related companies	6	983,632	5,867,676	2,811,585	6,873,855
Short - term loan to indirect subsidiary company	6	-	-	465,000,000	-
Refundable value added tax		-	13,934	-	-
Other current assets	9	48,307,109	33,944,087	31,639,131	28,912,364
Total current assets		1,300,424,342	1,235,286,287	1,260,012,330	812,432,407
NON - CURRENT ASSETS					
Restricted deposit with bank	10	525,116	7,353,872	261,098	7,216,682
Long-term loan to related company	6	-	100,000,000	-	100,000,000
Retentions receivable		17,140,864	81,746,690	17,140,864	81,746,690
Investments					
- Subsidiary companies - net	11	-	-	194,399,200	34,399,230
- Associated companies	11	758,984,151	713,929,220	162,627,400	162,627,400
- Other companies - net	11	52,149,012	52,149,012	49,712,400	49,712,400
- Joint ventures - net	11	-	22,152	-	-
Goodwill	2	618,265	-	-	-
Property, plant and equipment - net	13	1,175,211,233	578,714,335	561,434,908	566,214,626
Assets not used in operation - net	14	168,814,743	168,814,743	168,814,743	168,814,743
Income tax withheld at sources		22,569,167	17,219,765	11,997,718	9,893,431
Deferred income tax asset - net	15	100,739,351	100,377,932	95,504,963	97,812,607
Other non - current assets		21,681,488	32,740,572	9,654,825	19,381,985
Total non - current assets		2,318,433,390	1,853,068,293	1,271,548,119	1,297,819,794
TOTAL ASSETS		3,618,857,732	3,088,354,580	2,531,560,449	2,110,252,201

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUE)

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Notes	Consolidated F/S		Separate F/S	
		31 December 2016	31 December 2015	31 December 2016	31 December 2015
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY					
CURRENT LIABILITIES					
Short - term loans from financial institution	16	385,334,189	-	385,334,189	-
Short - term loans from other person	17	103,000,000	-	-	-
Current portion of					
- Long - term loan from banks	18	5,784,000	-	5,784,000	-
- Liabilities under employee benefits obligation	21	10,093,889	-	9,864,504	-
Trade accounts payable - general suppliers		130,868,197	122,203,056	94,535,670	92,096,066
Payables to and advances from related companies	6	42,568,667	38,905,996	10,044,631	17,282,624
Advances and deposits from customers					
- general customers		43,823,536	44,391,437	40,698,707	42,747,068
- related companies	6	8,283,182	3,659,205	10,124,372	5,211,705
Accrued income tax		-	113,010	-	-
Other current liabilities	20	123,586,060	99,208,475	102,982,510	88,571,059
Total current liabilities		853,341,720	308,481,179	659,368,583	245,908,522
NON - CURRENT LIABILITIES					
Long - term loans from financial institution - net	18	230,319,279	224,000,000	230,319,279	224,000,000
Liabilities under employee benefits obligation - net	21	29,857,984	24,049,783	26,501,910	20,963,598
Other non - current liabilities		26,117,931	8,450,188	15,798,470	8,450,188
Total non - current liabilities		286,295,194	256,499,971	272,619,659	253,413,786
TOTAL LIABILITIES		1,139,636,914	564,981,150	931,988,242	499,322,308
SHAREHOLDERS' EQUITY					
Share capital - common share at Baht 1 par value					
- Registered 593,125,849 shares		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
- Issued and paid - up 593,125,849 shares		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
Premium on share capital		72,403,683	72,403,683	72,403,683	72,403,683
Retained earnings					
- Appropriated for legal reserve	22	59,312,585	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- Unappropriated		1,561,711,975	1,610,538,558	874,730,090	886,087,776
Other components of equity	15	2,492,117	-	-	-
Shareholders' equity attributable					
to the Company's shareholders		2,289,046,209	2,335,380,675	1,599,572,207	1,610,929,893
Non - controlling interests in subsidiaries	12	190,174,609	187,992,755	-	-
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		2,479,220,818	2,523,373,430	1,599,572,207	1,610,929,893
TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		3,618,857,732	3,088,354,580	2,531,560,449	2,110,252,201

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Notes	Consolidated F/S		Separate F/S	
		For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
REVENUES					
Sales and services - net	26	1,759,510,611	937,641,460	1,025,855,491	578,757,198
Revenues from construction work	26	143,613,117	52,866,612	143,613,117	52,866,612
Total revenues		1,903,123,728	990,508,072	1,169,468,608	631,623,810
COSTS					
Costs of sales and services	25, 26	(1,349,650,378)	(714,559,832)	(747,409,395)	(429,594,626)
Costs of construction work	25, 26	(122,531,109)	(44,364,618)	(122,531,109)	(44,364,618)
Total costs		(1,472,181,487)	(758,924,450)	(869,940,504)	(473,959,244)
Gross income		430,942,241	231,583,622	299,528,104	157,664,566
Gain (loss) on foreign exchange rates	26	(223,508)	2,405,655	493,846	3,026,465
Dividend income		4,037,310	23,897,760	29,923,165	26,090,610
Other income	24	76,015,840	17,824,262	127,043,037	24,943,125
Income before expenses		510,771,883	275,711,299	456,988,152	211,724,766
Selling expenses		(147,632,196)	(83,580,890)	(156,693,218)	(87,361,039)
Administrative expenses		(421,300,543)	(156,567,605)	(255,790,540)	(94,530,928)
Allowance (reversal of allowance) for doubtful debts and bad debt - net		(5,575,450)	200,544	(5,575,450)	200,544
Allowance (reversal of allowance) for decline value of investment		(113)	-	14,655	1,999,930
Total expenses	25	(574,508,302)	(239,947,951)	(418,044,553)	(179,691,493)
Income (loss) from operations		(63,736,419)	35,763,348	38,943,599	32,033,273
Equity in net income of associated companies and joint venture - net		69,760,484	28,469,129	-	-
Income before finance cost and income tax		6,024,065	64,232,477	38,943,599	32,033,273
Finance cost		(36,649,362)	(1,394,103)	(27,983,482)	(1,193,360)
Income (loss) before income tax		(30,625,297)	62,838,374	10,960,117	30,839,913
Income tax	15	(3,460,170)	(2,556,275)	(4,885,416)	(13,797,965)
Income (loss) for the year/ period		(34,085,467)	60,282,099	6,074,701	17,041,948
Other comprehensive income					
Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss					
Acturial loss - net of tax	15	(10,314,902)	-	(10,314,902)	-
Items subsequently reclassifiable to profit or loss					
Exchange differences from foreign currency financial statement translation - net of tax	15	2,492,117	-	-	-
Comprehensive loss for the year		(7,822,785)	-	(10,314,902)	-
Comprehensive income (loss) for the year/period		(41,908,252)	60,282,099	(4,240,201)	17,041,948

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (CONTINUE)

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Attribution of income (loss)				
The Company's shareholders	(31,319,432)	57,417,142	6,074,701	17,041,948
Non - controlling interests in subsidiaries	(2,766,035)	2,864,957	-	-
Total	(34,085,467)	60,282,099	6,074,701	17,041,948
Attribution of comprehensive income (loss)				
The Company's shareholders	(39,216,981)	57,417,142	(4,240,201)	17,041,948
Non - controlling interests in subsidiaries	(2,691,271)	2,864,957	-	-
Total	(41,908,252)	60,282,099	(4,240,201)	17,041,948
Basic earnings per share				
Income (loss) (Baht per share)	(0.05)	0.10	0.01	0.03
Weighted average number of common shares (share)	593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

		Shareholders' equity of the Company							
				Retained earnings		Other components of equity			
						Other comprehensive income			
	Note	Paid - up share capital	Premium on share capital	Appropriated for legal reserve	Unappropriated	Exchange differences on translating financial statement	Total	Non-controlling interests	Total
Consolidated F/S									
For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015									
Balance as at 1 July 2015		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,553,121,416	-	2,277,963,533	187,234,948	2,465,198,481
Comprehensive income for the period		-	-	-	57,417,142	-	57,417,142	2,864,957	60,282,099
Dividend payment of subsidiary company	19	-	-	-	-	-	-	(2,107,150)	(2,107,150)
Balance as at 31 December 2015		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	-	2,335,380,675	187,992,755	2,523,373,430
For the year ended 31 December 2016									
Balance as at 1 January 2016		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	-	2,335,380,675	187,992,755	2,523,373,430
Non-controlling interests increase		-	-	-	-	-	-	6,000,125	6,000,125
Comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	(41,709,098)	2,492,117	(39,216,981)	(2,691,271)	(41,908,252)
Dividend payment	19	-	-	-	(7,117,485)	-	(7,117,485)	-	(7,117,485)
Dividend payment of subsidiary company	19	-	-	-	-	-	-	(1,127,000)	(1,127,000)
Balance as at 31 December 2016		593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,561,711,975	2,492,117	2,289,046,209	190,174,609	2,479,220,818

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (CONTINUE)

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Note	Paid - up share capital	Premium on share capital	Retained earnings: Appropriated for legal reserve	Retained earnings: Unappropriated	Total
Separate F/S						
For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015						
Balance as at 1 July 2015		593,125,849	72,403,683	59,312,585	869,045,828	1,593,887,945
Comprehensive income for the period		-	-	-	17,041,948	17,041,948
Balance as at 31 December 2015		593,125,849	72,403,683	59,312,585	886,087,776	1,610,929,893
For the year ended 31 December 2016						
Balance as at 1 January 2016		593,125,849	72,403,683	59,312,585	886,087,776	1,610,929,893
Comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	(4,240,201)	(4,240,201)
Dividend paid	19	-	-	-	(7,117,485)	(7,117,485)
Balance as at 31 December 2016		593,125,849	72,403,683	59,312,585	874,730,090	1,599,572,207

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Cash flows from operating activities				
Income (loss) before income tax	(30,625,297)	62,838,374	10,960,117	30,839,913
Adjustments to reconcile income (loss) before income tax to net cash provided from (used in) operating activities:				
Depreciation	42,731,614	22,241,642	39,377,200	20,637,693
Reversal of allowance for doubtful debts and bad debt - net	(5,575,450)	(200,544)	(5,575,450)	(200,544)
Allowance (reversal of allowance) for decline value of inventories - net	4,640,657	7,236,300	(1,036,241)	7,236,300
Allowance (reversal of allowance) for decline value of investment - net	-	1,293,388	(14,655)	(1,999,930)
Gain on sales of assets	(563,311)	(528,246)	(2,736)	(142,290)
Dividend income	(4,037,310)	(23,897,760)	(29,923,165)	(26,090,610)
Unrealized loss (gain) on foreign exchange	190,151	(2,102,853)	190,151	(2,102,853)
Financial costs	36,649,362	1,394,103	27,983,482	1,193,360
Equity in net income of associated companies and joint venture - net	(69,760,484)	(28,469,129)	-	-
Employee benefits obligation expenses	1,687,212	482,011	1,584,514	353,197
Cash provided from (used in) operations before changes in operating assets and liabilities	(24,662,856)	40,287,286	43,543,217	29,724,236
Decrease (increase) in operating assets;				
Trade accounts receivable from sales and services				
- general customers	54,627,578	(76,927,606)	33,670,308	(31,743,386)
- related companies	835,917	8,552,823	14,431,366	5,105,721
Trade accounts receivable from construction work				
- general customers	(19,564,328)	(8,803,165)	(19,564,329)	(8,803,165)
- related companies	-	2,014,124	-	2,159,598
Unbilled accrued income - general customers	(5,607,475)	12,593,132	(5,607,475)	12,593,132
Inventories	(84,752,380)	33,754,020	(47,734,584)	38,480,563
Receivables from and advances to related companies	4,884,044	229,903	4,062,270	1,038,666
Other current assets	(14,349,088)	(2,430,796)	(2,726,768)	(7,527,134)
Retention receivable	64,521,989	-	64,521,989	-
Other non - current assets	11,059,084	(4,903,948)	9,727,159	3,247,739
Increase (decrease) in operating liabilities;				
Trade accounts payable - general suppliers	8,665,141	17,325,824	2,439,604	11,743,913
Payables to and advances from related companies	3,158,702	(19,428,840)	(7,237,993)	(17,997,384)
Advances and deposits from customers				
- general customers	(550,534)	10,781,129	(2,030,994)	10,278,458
- related companies	4,623,977	176,880	4,912,667	176,880
Other current liabilities	24,360,035	15,877,296	7,770,585	14,791,375
Employee benefits obligation	(55)	(99,796)	(55)	(99,796)
Other non - current liabilities	17,667,743	105,975	13,971,598	105,975
Cash provided from operations	44,917,494	29,104,241	114,148,565	63,275,391
Interest payment	(35,197,583)	(849,644)	(26,927,328)	(849,644)
Income tax payment	(6,705,276)	(2,551,837)	(2,104,287)	-
Net cash provided from operating activities	3,014,635	25,702,760	85,116,950	62,425,747

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUE)

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Cash flows from investing activities				
Decrease in temporary investment	-	5,049,249	-	-
Decrease in short - term loans to indirect subsidiary company	-	-	40,000,000	-
Increase in short - term loans to indirect subsidiary company	-	-	(505,000,000)	-
Decrease (increase) in restricted deposits with banks	6,828,756	(7,353,872)	6,955,584	(7,216,682)
Decrease (increase) in long-term loan to related company	-	(100,000,000)	100,000,000	(100,000,000)
Cash received from (paid for) investment in subsidiary company	7,810,074	-	(159,999,970)	-
Cash received from investment in joint venture	14,768	-	14,655	-
Dividend income	28,750,246	23,897,760	29,923,165	26,090,610
Acquisition of assets	(547,155,261)	(59,581,800)	(34,599,746)	(58,659,371)
Proceeds from sales assets	565,687	547,269	5,000	144,202
Net cash used in investing activities	(503,185,730)	(137,441,394)	(522,701,312)	(139,641,241)
Cash flows from financing activities				
Increase in short - term loan from financial institution	385,334,189	-	385,334,189	-
Proceed from long - term loan from financial institution	56,000,000	-	56,000,000	-
Repayment for long - term loan from financial institution	(43,896,721)	224,000,000	(43,896,721)	224,000,000
Increase in short - term loans from related parties	103,000,000	-	-	-
Dividend paid	(7,117,485)	-	(7,117,485)	-
Cash received from non - controlling interest of subsidiary company	6,000,125	-	-	-
Dividend paid to non - controlling interests by subsidiary	(1,127,000)	(2,107,150)	-	-
Net cash provided for financing activities	498,193,108	221,892,850	390,319,983	224,000,000
Exchange differences from translation of subsidiary's foreign currency financial statements	2,492,117	-	-	-
Increase (decrease) in cash and cash equivalents - net	514,130	110,154,216	(47,264,379)	146,784,506
Cash and cash equivalents at beginning of year/period	379,515,930	269,361,714	242,870,745	96,086,239
Cash and cash equivalents at end of year/period	380,030,060	379,515,930	195,606,366	242,870,745

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

1. GENERAL INFORMATION

The Company was incorporated as a juristic company on 28 August 1979 under the Civil and Commercial code of Thailand and become a public company on 27 December 1993. The principal activities of the Company and its subsidiaries is the manufacturing and sales of steel office equipment and furniture and furniture parts,and construction services. In addition, The Company has invested into the alternative energy sector, however, has not started the production. The Company's registered office is located at 51 Moo 2 Poochao Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samuthprakarn.

The Company changed its fiscal year from 30 June to 31 December each year. The first accounting period, after the change was for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015. The Company changes its accounting period for its financial statements to be comparable with other listed companies in the same industry.

As at 31 December 2016 and 2015, the Company major shareholders are as follows:

	Percentage of Shareholding	
	2016	2015
Name		
Mr. Pongsak Pongphundacha	26.73	26.73
Mr. Wanchai Kunanantakul	17.19	17.19
Mr. Surapol Kunanantakul	16.53	16.53
Ms. Nartaya Pongphundacha	2.49	0.38
Mr. Amnuay Witchayawilat	2.37	2.44

2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENTS PREPARATION AND PRINCIPLES OF CONSOLIDATION

(a) Statement of compliance

The accompanying financial statements have been officially prepared in accordance with the Accounting Act B.E. 2543 and Thai Financial Reporting Standards ("TFRS") issued under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and the financial reporting requirements promulgated by the Securities and Exchange Commission under the Securities and Exchange Act B.E. 2535. These financial statements are officially prepared in the Thai language. The translation of these financial statements to another language must be in compliance with the official report in Thai.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis, except as otherwise disclosed specifically.

The Federation of Accounting Professions has issued new and revised TFRS effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2016. The initial application of these new and revised TFRS has resulted in changes in certain of the Company's accounting policies. These changes have no material effect on the financial statements.

A number of new and revised TFRS have been issued but are not yet effective and have not been applied in preparing these financial statements. Those new and revised TFRS that may be relevant to the Company's operations, which become effective for annual financial periods beginning on or after 1 January 2017, are set out below. The Company does not plan to adopt these TFRS early.

TFRS	Topic
TAS 1 (revised 2016)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2016)	Inventories
TAS 7 (revised 2016)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2016)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2016)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (revised 2016)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2016)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2016)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2016)	Leases
TAS 18 (revised 2016)	Revenue
TAS 19 (revised 2016)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2016)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2016)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2016)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2016)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2016)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2016)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2016)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 33 (revised 2016)	Earnings Per Share
TAS 34 (revised 2016)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2016)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2016)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2016)	Intangible Assets
TAS 106 (revised 2016)	Accounting for Investments Companies
TAS 107 (revised 2016)	Financial Instruments: Disclosure and Presentation
TFRS 3 (revised 2016)	Business Combinations
TFRS 8 (revised 2016)	Operating Segments
TFRS 10 (revised 2016)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (revised 2016)	Joint Arrangements
TFRS 12 (revised 2016)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (revised 2016)	Fair Value Measurement
TSIC 10 (revised 2016)	Government Assistance — No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 27 (revised 2016)	Evaluating the Substance of Transactions in the Legal Form of a Lease
TFRIC 1 (revised 2016)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2016)	Determining whether an Arrangement Contains a Lease
TFRIC 10 (revised 2016)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 14 (revised 2016)	TAS 19 (revised 2016) Employee Benefits — The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (revised 2016)	Agreements for the Construction of Real Estate
FAP Announcement (05/2559)	Accounting guidance for derecognition of financial assets and financial liabilities

The Group company has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the financial statements of these new and revised TFRS and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

Basis of consolidation

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and its subsidiaries for which the Company owns shares more than 50% of voting right as follows:

Company	Percentage of shareholding		Type of business
	2016	2015	
Subsidiaries			
Siam Okamura International Co., Ltd.	51	51	Distribution of office furniture and furniture used for public
Sri Chareon International Co., Ltd.	99.99	99.99	Distribution of office furniture and furniture parts
Siam Steel OC Co., Ltd.	51	51	Distribution of equipment, office furniture and industrial pasts.

During the year, the Company established the following direct and indirect subsidiaries :

Company	Share capital (Thousand Baht)	Percentage of shareholding		Type of business
		2016	2015	
Subsidiary				
Siam International Energy Co., Ltd.	160,000	99.99	-	Investment in alternative energy
Indirect subsidiaries				
Siam International Energy Co., Ltd.				
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	40,000	99.99	-	Manufacturing and distribution of solar equipment
Siam New Power Co., Ltd.	1,000	99.99	-	Investment in alternative energy
Siam Green Energy Plus Co., Ltd.	1,000	99.99	-	Investment in alternative energy
Siam Wealth Energy Co., Ltd.	1,000	99.99	-	Investment in alternative energy
Siam International Biomass Co., Ltd.	1,000	99.99	-	Investment in alternative energy
Siam Biomass Product Co., Ltd.	100,000	99.99	-	Investment in alternative energy
Siam Forest Management Co., Ltd.	20,000	60.00	-	Investment in alternative energy

Company	Share capital (Thousand Baht)	Percentage of shareholding 2016	Percentage of shareholding 2015	Type of business
Indirect subsidiaries - held by				
Siam Biomass Product Co., Ltd.				
Siam Biomass Product — South Pra Sange Co., Ltd.	100,000	99.99	-	Investment in alternative energy
Indirect subsidiaries - held by				
Bangphra Green Energy Co., Ltd.				
Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.	551,055	97.00	-	Investment in alternative energy

On 4 January 2016, the Company has established "Siam International Energy Co., Ltd" with the Department of Business Development for investment in renewable energy power plants with registered share capital of Baht 1,000,000 (100,000 shares at par value of Baht 10 each), at 99.99% of shareholding.

On 17 February 2016, the Company has addition invested in "Siam International Energy Co., Ltd" by Baht 49,000,000 from Baht 1,000,000 to Baht 50,000,000 (the subsidiary issued newly 4,900,000 common shares at the Baht 10 par value) using for the establish 3 new subsidiary companies in renewable business.

On 29 December 2016, the Company has addition invested in "Siam International Energy Co., Ltd" by Baht 110,000,000 from Baht 50,000,000 to Baht 160,000,000 (the subsidiary issued newly 11,000,000 common shares at the Baht 10 par value) expand investment in its business and using to purchase the ordinary shares of Siam Biomass Product Limited.

On 24 March 2016, Siam International Energy Co., Ltd. has established "Siam Wood Energy Co., Ltd" with the Department of Business Development for investment in renewable energy power plants with registered share capital of Baht 1,000,000 (100,000 shares at par value of Baht 10 each), at 99.99% of shareholding. On 18 April 2016, the subsidiary has registered the change of its name to "Siam Biomass Product Co., Ltd" with the Department of Business Development.

On 29 December 2016, Siam International Energy Co., Ltd. has addition invested in "Siam Biomass Product Co., Ltd" by Baht 99,000,000 from Baht 1,000,000 to Baht 100,000,000 (the subsidiary issued newly 9,900,000 common shares at the Baht 10 par value) using for invested in "Siam Biomass Product — South Pra Sange Co., Ltd".

On 16 December 2016, Siam International Energy Co., Ltd. has established "Siam Biomass Product — South Pra Saeng Co., Ltd" with the Department of Business Development for investment in renewable energy power plants with registered share capital of Baht 10,000,000 (1,000,000 shares at par value of Baht 10 each), at 99.99% of shareholding.

On 3 June 2016, Siam International Energy Co., Ltd has established "Siam Forest Management Co., Ltd" with the Department of Business Development to carry on the business of forestry, forest plantation, to provide all kinds of plantation to obtain raw material for the production of renewable energy with registered share capital of Baht 20,000,000 (2,000,000 shares at par value of Baht 10 each), at 60.00% of shareholding.

On 27 January 2016, Siam International Energy Co., Ltd., purchase 100% of the common share of Bangphra Green Energy Co., Ltd., which invests in a solar plant. Bangphra Green Energy Co., Ltd., therefore, is an indirect subsidiary of the Company.

The fair value of the acquired assets and liabilities of Bangphra Green Energy Co., Ltd., as at 31 December 2015, which approximate to the value at the acquisition date of 27 January 2016, are summarised below:

	Thousand Baht
Cash and cash equivalents	10,310
Investment in solar power plant project	92,076
Other payable	(504)
Long-term loan	(100,000)
Total net asset value	1,882
Goodwill	618
Cash payment for purchase of investment in subsidiary	2,500
Less Cash and cash equivalents of subsidiary	(10,310)
Net cash received for purchase of investment in indirect subsidiary	7,810

Goodwill in the consolidated financial statement is the amount paid to the indirect subsidiary company above the fair value of the indirect subsidiary company's asset and liabilities at acquisition date.

The Company has prepared the consolidated financial statements to combine Rich Solar Energy Godo Kaisha's financial position. Rich Solar Energy Godo Kaisha will be one of the indirect subsidiaries. The Company will invest in Miyagi Solar Project (owned by Rich Solar Energy Godo Kaisha) through Bangphra Green Energy Limited, a subsidiary in which the Company invested 97% and Bangphra Green Energy Limited will be a TK investor of Miyagi Solar Project located and operated in Japan, Rich Solar Energy Godo Kaisha will be preparing its financial statement dominated in Japanese Yen (JPY). In order for the Company to consolidate its financial statements, the Company needs to translate JPY to Thai Baht (THB). There will be exchange rate differences on the translation of financial statements from foreign currency to local functional currency. This transaction will be recorded in other comprehensive income, a part of comprehensive income in the same period.

Significant intercompany transactions with subsidiaries and joint ventures included in the consolidated financial statements have been eliminated.

The consolidated financial statements have been prepared with the same accounting policy for the same accounting transactions or accounting events used by the Company.

As of 31 December 2016 and 2015, the total assets of subsidiaries represent 32 percent and 15.70 percent, respectively, of the total assets in the consolidated financial statements, and total revenues of subsidiaries for the year ended 31 December 2016 and for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015, represent 43 percent and 39.65 percent, respectively, of the total revenues in the consolidated financial statements.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The accounting policies set out below have been applied consistently to all fiscal periods presented in these financial statements.

Revenue

Revenue excludes value added taxes and is arrived at after deduction of trade discounts and volume rebates.

Sales of goods and services rendered

Revenue is recognised in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there is continuing management involvement with the goods or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of goods. Service income is recognised as services are provided.

Revenues from construction services are recognized on the basis of percentage of completion. The recognized revenues, which are not due for billing as per contracts, are shown under the caption of “Unbilled accrued income” in the statement of financial position. Provision for foreseeable loss on project will be made in the accounts as soon as the possibility of loss is ascertained.

Interest income

Interest income is recognized in profit or loss as it accrues.

Other income

Other income is recognized on an accrual basis.

Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand and highly liquid cash in banks (which do not have restriction of usage) that are readily convertible to cash on maturity date with insignificant risk of change in value.

Restricted deposit with bank is presented under non - current assets in the statement of financial position.

Related parties

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and directing the Company’s operations.

Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. The Company provides allowance for doubtful accounts equal to the estimated collection losses that may incur in the collection process. The estimated losses are based on historical collection experiences coupled with a review of the current status of receivables.

Inventories

Cost of goods sold comprises costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. In the case of own manufactured inventories and work-in-progress, moving average cost method is used which includes an appropriate share of production overheads based on normal operating capacity.

The Company and its subsidiaries value their inventories as follows:

	Valuation Method
Merchandises - The Company	Lower of cost (moving average method) or net realizable value
Merchandises - The Subsidiary	Lower of cost (moving average method and first-in first-out method) or net realizable value
Own manufactured finished goods	Lower of cost (moving average method) or net realizable value
Work in process	Lower of cost (moving average method)
Raw materials	Cost (specific identification method)
Supplies	Cost (moving average method)

Net realizable value is the estimate of the selling price in the ordinary course of business, less the costs of completion and selling expenses. Provision is taken up in the books, where necessary, for obsolete, slow - moving and defective inventories, based on the physical status of inventories.

Investments in related companies

Investments in subsidiaries in separate financial statements are presented by the cost method. The Company recognizes gain or loss on sale in the statement of profit or loss and other comprehensive income in the period which investments are sold. When there is an indication of impairment on investment, the Company will recognize loss from impairment as expense out rightly in the statement of comprehensive income. The Company recognizes dividends income when the subsidiaries declare the payments of their dividends.

Investments in securities of related and other companies that are not subsidiaries, not associated companies and/or not joint ventures, held as “General investment”, are valued at costs.

The Company makes the adjustments to devalue those investments when there is an indication of impairment.

Subsidiaries

Subsidiaries are entities controlled by the Company. The Company controls an entity when it is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date on which control commences until the date on which control ceases.

Loss of control

When the Company loses control over a subsidiary, it derecognises the assets and liabilities of the subsidiary, and any related non-controlling interests and other components of equity. Any resulting gain or loss is recognised in profit or loss. Any interest retained in the former subsidiary is measured at fair value when control is lost.

Interests in equity—accounted investees

The Company's interests in equity-accounted investees comprise interests in associates and a joint venture.

Associated

Associates are those entities in which the Company has significant influence, but not control or joint control, over the financial and operating policies. A joint venture is an arrangement in which the Company has joint control, whereby the Group has rights to the net assets of the arrangement, rather than rights to its assets and obligations for its liabilities.

Interests in associates and joint ventures are accounted for using the equity method. They are recognised initially at cost, which includes transaction costs. Subsequent to initial recognition, the consolidated financial statements include the Company's share of the profit or loss and other comprehensive income of equity—accounted investees, until the date on which significant influence or joint control ceases.

Transactions eliminated on consolidation

Intra-company balances and transactions, and any unrealised income or expenses arising from intra-company transactions, are eliminated. Unrealised gains arising from transactions with associate companies and jointly control entity are eliminated against the investment to the extent of the Company's interest in the investee. Unrealised losses are eliminated in the same way as unrealised gains, but only to the extent that there is no evidence of impairment.

Property, plant and equipment

Recognition and measurement

Owned assets

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognised net within other income in profit or loss.

Expenditures for expansion, renewal and betterment, which result in a substantial increase in an asset current replacement value, are capitalized. Repair and maintenance costs are recognized as expenses when incurred.

Subsequent costs

The cost of replacing part of an item of property, plant and equipment is recognized in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognized. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment. The estimated useful lives are as follows:

	Year
Buildings and improvements	3 - 20
Leasehold right and improvements	10
Improvements of leased factory	5
Machinery and equipment	5 - 10
Furniture, fixtures and office equipment	5
Transportation equipment	5

No depreciation is provided on freehold land or assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

Impairment

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss.

Assets not used in operation

Assets not used in operations are presented at carrying amount at the date when the assets are retired from active use, less allowance for impairment.

The difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognized in profit or loss in the period when the asset is derecognized.

Operating leases

Payments made under operating leases are recognised in profit or loss on a straight line basis over the term of the lease. Lease incentives received are recognised in profit or loss as an integral part of the total lease expense, over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

Determining whether an arrangement contains a lease

At inception of an arrangement, the Company determines whether such an arrangement is or contains a lease. A specific asset is the subject of a lease if fulfilment of the arrangement is dependent on the use of that specified asset. An arrangement conveys the right to use the asset if the arrangement conveys to the Company the right to control the use of the underlying asset.

At inception or upon reassessment of the arrangement, the Company separates payments and other consideration required by such an arrangement into those for the lease and those for other elements on the basis of their relative fair values. If the Company concludes that it is impracticable to separate the payments reliably, an asset and a liability are recognised at an amount equal to the fair value of the underlying asset. Subsequently the liability is reduced as payments are made and an imputed finance charge on the liability is recognised using the Company's incremental borrowing rate.

Interest-bearing liabilities

Interest-bearing liabilities are recognised initially at fair value less attributable transaction charges. Subsequent to initial recognition, interest-bearing liabilities are stated at amortised cost with any difference between cost and redemption value being recognised in profit or loss over the period of the borrowings on an effective interest basis.

Trade and other accounts payable

Trade and other accounts payable are stated at cost.

Foreign currency transactions

The Company translated foreign currency transactions into Thai Baht for bookkeeping purpose at the exchange rates prevailing at the dates of transactions. Balances of monetary assets and liabilities, denominated in foreign currency, at the end of year are translated into Baht at the exchange rates at that date. Gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation of monetary assets and liabilities, denominated in foreign currencies, are recognized as gain or loss in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Financial Statements of Foreign Subsidiary

The financial statements of a subsidiary in foreign currency are translated into Baht for consolidation as follows:

Assets and liabilities	- At closing rate
Share capital	- At the rate the transaction was executed
Income and expenses	- At average rate of exchange during the year
Cumulative translation adjustments	- Shown under shareholders' equity in the consolidated financial statements

The above rates should not be construed that all assets, liabilities, income and expenses can be actually realized at those rates.

Finance costs

Finance costs comprise interest expense on borrowings, unwinding of the discount on provisions and contingent consideration, losses on disposal of available-for-sale financial assets that are recognized in profit or loss.

Borrowing costs that are not directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset are recognized in profit or loss using the effective interest method.

Income tax

The income tax expense for the year comprises current and deferred income taxes. Current and deferred income taxes are recognized in profit or loss, except to the extent that they relate to items recognized directly in equity or other comprehensive income.

Current income tax

Current income tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantially enacted at the end of the reporting period, and any adjustment to tax payable in respect of earlier years.

Deferred income tax

Deferred income tax is recognized in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and the amounts of corresponding items used for income tax computation purpose. Deferred income tax is measured by applying the tax rate to the temporary differences which are expected to be reversed, using tax rate enacted or substantively enacted at the end of the reporting period.

Deferred income tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilized. Deferred tax assets are reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that the related tax benefit will be realized.

Employee benefits

Short-term employment benefits

Salaries, wages, bonuses, contribution to the social security, are recognised as expenses when incurred on the accrual basis.

Post-employment benefits (Defined contribution plan)

The Company, subsidiaries and its employees have jointly established a provident fund plan whereby monthly contributions are made by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trusteed fund from the Company's assets. The Company's contribution to the fund is recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits (Defined benefit plan)

The Company has obligations in respect of the severance payments they must make to employees upon retirement under the labour law. The Company accounts for this obligation in its accounts for each accounting period.

The obligations under the defined benefit plan are determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains or losses for the computation of post-employee benefits is recognized in other comprehensive income.

Measurement of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

The Company has an established control framework with respect to the measurement of fair values. This includes a valuation team that has overall responsibility for overseeing all significant fair value measurements, including Level 3 fair values, and reports directly to the CFO.

The Company regularly reviews significant unobservable inputs and valuation adjustments. If third party information, such as broker quotes or pricing services, is used to measure fair values, then the Company assesses the evidence obtained from the third parties to support the conclusion that such valuations meet the requirements of TFRS, including the level in the fair value hierarchy in which such valuations should be classified.

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses market observable data as far as possible. Fair values are categorized into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs from the valuation techniques as follows:

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices).
- Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

If the inputs used to measure the fair value of an asset or liability might be categorized in different levels of the fair value hierarchy, then the fair value measurement is categorized in its entirely in the same level of the fair value hierarchy as the lowest level input that is significant to the entire measurement.

Segment reporting

Segment results that are reported to the Company's CEO (the chief operating decision maker) include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis.

Basic earnings per share

The Company presents basic earnings per share for its common shares. Basic earnings per share is calculated by dividing the profit or loss attributable to common shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year/period.

Use of accounting estimates

When preparing the financial statements, management undertake judgments, estimates and assumptions about recognition and measurement of assets, liabilities, income and expenses. The actual results may differ from the judgments, estimates and assumptions made by management.

Provisions for liabilities and charges and contingent assets

The Company and subsidiaries account for estimated liabilities and accrued expenses in the books of accounts when legal or constructive obligations occurred as the results of past events with probable outflows of resources to settle the obligations, and where a reliable estimate of the amount can be made. The contingent asset will be recognized as a separate asset only when the realization is virtually certain.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES, ASSUMPTION AND JUDGMENT AND CAPITAL RISK MANAGEMENT

4.1 Critical accounting estimates, assumption and judgments

4.1.1 Construction revenues

The stage of completion of any construction contract is assessed by management by taking into consideration all information available at the reporting date. In this process, management carries out significant judgement about milestone, actual work performed and the estimated costs to complete the work. Significant assumptions are required to estimate the total contract costs and the recoverable variation works that will affect the stage of completion. Actual outcome, in terms of actual costs or revenues, may be higher or lower than estimates at the reporting date, which would affect the revenues and profit to be recognised in future years will be accounted for as an adjustment to the amounts recorded to date.

4.1.2 Allowance for project losses

The Company reviews its construction work-in-progress to determine whether there is any indication of foreseeable losses. Identified possible losses are recognised immediately in the statement of comprehensive income when it is probable that total contract costs will exceed total contract revenues as determined by the management.

4.1.3 Impairment of receivables

The Company and subsidiaries account for allowance for doubtful accounts equal to the estimated collection losses that may incur should the customers be unable to pay for their accounts. The estimated losses are based on historical collection experiences couple with a review of outstanding receivables at the reporting date.

4.1.4 Allowance for obsolete, slow-moving and defective inventories

The Company and subsidiaries estimates allowances for obsolete, slow-moving and defective inventories to reflect impairment of inventories. The allowances are based on the consideration of inventory turnovers and deterioration of each category.

4.1.5 Plant equipment and computer software

Management regularly determines the estimated useful lives and residual values of plant equipment and computer software and will revise the depreciation and amortization charge where useful lives and residual values previously estimated have changed or subject to be written down or if asset is no longer in used.

4.1.6 Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under defined benefit plan is determined based on actuarial valuation. Inherent within this calculation is assumption as to discount rate, future salary adjustment, mortality rate and other demographic factor. In determining the appropriate discount rate, management selects an interest rate that reflects the current economic situation. The mortality rate is based on publicly available mortality table for the country. Actual post-retirement cost may ultimately differ from this estimate.

4.1.7 Deferred tax assets

The extent to which deferred tax assets can be recognized is based on an assessment of the probability of the Company future taxable income against which the deductible temporary differences can be utilized. In addition, management judgment is required in assessing the impact of any legal or economic limits or uncertainties in various tax jurisdictions.

4.2 Capital risk management

Objectives of the Company in the management of capital are to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders, and to maintain optimal capital structures to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structures, the Company may adjust the amount of dividends payment for shareholders, return capital to shareholders, issue new shares, or sell assets to reduce debts.

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Cash	300	300	190	190
Deposits with financial institutions				
- Current accounts	398	254	311	254
- Savings accounts	299,332	378,962	155,105	242,427
- Fixed accounts	80,000	-	40,000	-
Total	380,030	379,516	195,606	242,871

Savings deposits with banks bear interest at the floating rates determined by banks.

The currencies denomination of cash and cash equivalents as at 31 December 2016 and 2015 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
THB	343,883	353,488	161,746	216,843
USD	33,187	25,833	33,187	25,833
JPY	2,960	195	673	195
Total	380,030	379,516	195,606	242,871

6. TRANSACTIONS WITH RELATED COMPANIES

A portion of the Company's assets, liabilities, revenues, costs and expenses arose from transactions with related companies which are related through common shareholding and/or directorship. These financial statements reflected the effects of significant transactions with related companies based on market prices in the normal course of business, or based on the basis mutually agreed to for transactions with non-comparative market prices.

Name	Country of incorporation	Type of Business	Relationship
Sri Chareon International Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Subsidiary company
Siam Okamura International Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture and furniture used for public	Subsidiary company
Siam Steel OC Co., Ltd.	Thailand	Distribution of equipment, office furniture and industrial parts.	Subsidiary company
Siam International Energy Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Subsidiary company
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of solar equipment and investment in solar plant	Indirect subsidiary company
Siam New Power Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Green Energy Plus Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Wealth Energy Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam International Biomass Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Biomass Product Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Forest Management Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Biomass Product — South Pra Sang Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.	Japan	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of office automation furniture for export	Associated company
Siam Steel Service Center Plc.	Thailand	Manufacturing and distribution of primary steel parts for various industries.	Associated company
Unity Service Co., Ltd.	Thailand	Providing of utilities and nursing facilities	Co-director
Formica (Thailand) Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of plastic laminate products	Co-director
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of electrical appliance and supplies for construction such as electric wire, pipe and down stream equipment	Co-director
Siam Chitose Co., Ltd	Thailand	Manufacturing and distribution of furniture and furniture parts.	Co-director
Lucky-Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Co-director
Lucky-Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Co-director
Union Autoparts Manufacturing	Thailand	Manufacturing and distribution of motorcycles and motorcycle parts.	Co-director
Hirokoh (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Distribution and rental of movable instant office, movable instant restroom	Co-share holder

As at 31 December 2016 and 2015, the account balances with related companies are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Trade accounts receivable from sales and services				
Subsidiary companies				
Sri Chareon International Co., Ltd.	-	-	939	14,593
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	696	625
Siam Steel OC Co., Ltd.	-	-	-	384
Total	-	-	1,635	15,602
Associated companies				
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	122	28	98	24
Siam Steel Service Center Public Company Limited	2	14	2	14
Total	124	42	100	38
Related companies				
Hirokoh (Thailand) Ltd.	2,279	818	2,279	818
Lucky - Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	1,286	2,164	1,286	2,164
Lucky - Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	1,509	2,461	1,509	2,461
Siam Chitose Co., Ltd.	-	203	-	203
Unity Service Co., Ltd.	26	30	26	30
Others	785	1,127	351	302
Total	5,885	6,803	5,451	5,978
Total trade accounts receivable from sales and services — related companies	6,009	6,845	7,186	21,618
Receivables from and advances				
Subsidiary companies				
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	1,828	1,006
Associated companies				
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	973	1,175	973	1,175
Related companies				
Siam Chitose Co., Ltd.	-	4,673	-	4,673
Unity Service Co., Ltd.	10	20	10	20
Total	10	4,693	10	4,693

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Total receivables from and advances to related companies	983	5,868	2,811	6,874
There is no interest charge for the above receivables and advances.				
Short-term loan to related company				
Indirect subsidiary company				
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	-	-	465,000	-
Long-term loan to related company				
Indirect subsidiary company				
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	-	100,000	-	100,000

Movements in short - term loans to indirect subsidiary company and long - term loans to related company as at 31 December 2016 and 2015 are as follows::

(Unit : Thousand Baht)

	Separate F/S			
	31 December 2015	Increase	Decrease	30 December 2016
Short - term loans	-	505,000	(40,000)	465,000
Long - term loans	100,000	-	(100,000)	-

On 11 December 2015, the Company entered into a loan agreement with Bangphra Green Energy Co., Ltd., indirect subsidiary company, for a renewable energy - solar power plant project which will be started in 2016, for a total amount of Baht 440.00 million. Bangphra Green Energy Co., Ltd. withdraws the loans 2 times, Baht 100.00 million and Baht 340.00 million, on 16 December 2015 and 31 January 2016, respectively. This loan is collateralized the pledged of 1,000,000 common shares of Bangphra Green Energy Co., Ltd., at Baht 2.50 par value, giving the Company a right to purchase common share at Baht 2.50 par value. The loan is repayable within one year commencing the date the loan is fully withdrawn, within 31 January 2017, and bears interest at 8% per annum commencing from first withdrawal date.

Subsequenty on 16 December 2016, the Company entered into a loan agreement with Bangphra Green Energy Co., Ltd., total amount of Baht 25 million. Bangphra Green Energy Co., Ltd., withdraws the loans 2 times, Baht 10 million and Baht 15 million, on 19 December 2016 and 30 December 2016, respectively. The loan is repayable within one year commencing the date the loan is fully withdrawn, within 30 December 2017, and bears interest at 8% per annum commencing from first withdrawal date.

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Trade accounts payable				
Subsidiary companies				
Sri Chareon International Co., Ltd.	-	-	-	20
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	-	752
Total	-	-	-	772
Associated companies				
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	35,858	18,058	5,080	5,863
Siam Steel Service Center Public Company Limited	450	30	450	30
Total	36,308	18,088	5,530	5,893
Related companies				
Siam Chitose Co., Ltd.	2,524	8,826	2,524	8,826
Formica (Thailand) Co., Ltd.	806	819	806	819
Hirokoh (Thailand) Ltd.	38	10	38	10
Others	1,806	10,260	-	-
Total	5,174	19,915	3,368	9,655
Total trade accounts payable - related companies	41,482	38,003	8,898	16,320
Advances from				
Subsidiary company				
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	60	60
Associated company				
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	60	-	60	-
Related companies				
Unity Service Co., Ltd.	942	898	942	898
Others	85	5	85	5
Total	1,027	903	1,027	903
Total advances from related companies	1,087	903	1,147	963
Total trade accounts payable and advances from related companies	42,569	38,906	10,045	17,283

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Advances and deposit from customers				
Subsidiary companies				
Siam Okamura International Co., Ltd.	-	-	1,708	1,553
Siam Steel OC Co., Ltd.	-	-	133	-
Total	-	-	1,841	1,553
Related companies				
Formica (Thailand) Co., Ltd.	3,659	3,659	3,659	3,659
Hirokoh (Thailand) Ltd.	4,624	-	4,624	-
Total	8,283	3,659	8,283	3,659
Total advances and deposits from customers - related companies	8,283	3,659	10,124	5,212

The significant transactions with related companies for the year ended 31 December 2016 and for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 and pricing policy are as follows :

	The Policy of Pricing
Sales and services	Cost plus margin or agreed price
Income from construction	Cost plus margin
Income from sales of raw materials, factory supplies and others	Cost plus margin
Rental revenue	Agreed price
Interest income	8% per annum
Purchases of raw materials	Cost plus margin or agreed price
Purchases of finished goods	Agreed price
Administrative and other expenses	Cost plus margin or agreed price
Interest expenses	8% per annum

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 Dec 2016	For the period from 1 Jul 2015 to 31 Dec 2015	For the year ended 31 Dec 2016	For the period from 1 Jul 2015 to 31 Dec 2015
Sales and services income				
Subsidiaries	-	-	26,723	30,099
Associated companies	426	206	335	157
Related companies	54,408	22,486	50,598	17,361
Revenues from sales of raw materials, factory supplies and others				
Subsidiaries	-	-	8,757	2,091
Associated companies	8,046	4,229	6,242	3,638
Related companies	13,212	7,526	12,342	6,275
Rental revenue				
Subsidiaries	-	-	10,084	4,732
Related companies	14,757	7,143	14,757	7,142
Interest income				
Subsidiaries	-	-	34,833	-

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Dividend income				
Subsidiaries	-	-	1,173	2,193
Associated companies	-	-	24,713	-
Related companies	4,037	23,898	4,037	23,898
Purchases of finished goods				
Subsidiaries	-	-	95	3,548
Associated companies	292,182	122,531	22,896	12,923
Related companies	43,683	68,926	7,497	40,649
Purchases of raw materials				
Subsidiaries	-	-	121	6
Associated companies	3,539	39	3,539	39
Related companies	12,647	3,203	12,647	3,203
Administrative and other expenses				
Subsidiaries	-	-	-	180
Associated companies	41,881	18,728	38	-
Related companies	14,133	5,462	14,045	5,386
Key management personnel compensation				
Current employment benefits	25,217	9,912	22,439	8,511
Post-employment benefits	318	99	256	99
Total	25,535	10,011	22,695	8,610

7. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE

As at 31 December 2016 and 2015, the aged analysis of accounts receivable are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Trade accounts receivable from sales and services				
Trade accounts receivable — general customers				
Current	274,936	247,310	191,406	135,189
Overdue:				
Less than 3 months	84,396	124,325	11,920	42,523
3 months — 6 months	20,216	4,430	6,294	2,611
6 months — 12 months	11,754	7,836	3,094	1,632
Over 12 months	49,944	135,243	47,851	135,551
Total	441,246	519,144	260,565	317,506
Less Allowance for doubtful accounts	(16,311)	(44,920)	(16,311)	(44,920)
Net	424,935	474,224	244,254	272,586
Trade accounts receivable - related companies				
Current	5,576	6,798	7,186	21,618
Overdue:				
Less than 3 months	433	47	-	-
Total	6,009	6,845	7,186	21,618
Trade accounts receivable — construction work				
Trade accounts receivable — general customers				
Current	30,158	10,594	30,158	10,594

The currency denomination of trade accounts receivable as at 31 December 2016 and 2015 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
THB	421,806	396,256	242,302	209,391
USD	9,342	7,713	9,342	7,713
AUD	43,723	132,030	43,723	132,030
JPY	2,542	584	2,542	584
Total	477,413	536,583	297,909	349,718
Less Allowance for doubtful accounts	(16,311)	(44,920)	(16,311)	(44,920)
Net	461,102	491,663	281,598	304,798

8. INVENTORIES

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Finished goods	212,487	158,600	81,451	64,819
Work in process	84,543	55,727	84,543	55,727
Raw materials and supplies	153,945	151,657	153,945	151,658
Goods in transit	1,286	1,524	-	-
Total	452,261	367,508	319,939	272,204
Less Allowance for decline value of inventories	(48,027)	(43,386)	(42,350)	(43,386)
Net	404,234	324,122	277,589	228,818

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Inventories recognized as an expense in cost of sales of goods :				
- Cost of goods sold	1,345,009	707,324	748,445	422,358
- Write-down to net realizable value	7,210	7,236	1,533	7,236
- Reversal of write-down	(2,569)	-	(2,569)	-
Net	1,349,650	714,560	747,409	429,594

Movements in allowance for decline value of inventories for the year 2016 and for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 are as follows :

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Beginning balance of the period/year	43,386	36,150	43,386	36,150
Add Additional allowance	7,210	7,236	1,533	7,236
Less Reversal of allowance	(2,569)	-	(2,569)	-
Ending balance of the period/year	48,027	43,386	42,350	43,386

9. OTHER CURRENT ASSETS

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Prepaid expenses	35,679	27,069	25,460	24,917
Prepaid insurance	1,144	1,451	926	1,141
Undue input VAT	4,363	1,545	874	361
Cash advances	5,312	2,205	2,965	846
Others	1,809	1,674	1,414	1,647
Total	48,307	33,944	31,639	28,912

10. RESTRICTED DEPOSITS WITH BANK

As at 31 December 2016 and 2015, Time deposits totaling Baht 0.26 million and Baht 7.22 million, respectively are restricted for usage as they have been placed as collaterals for long-term loan from financial institution as mentioned in Note 18.

As at 31 December 2016 and 2015, Time deposits totaling Baht 0.53 million and Baht 0.14 million, respectively, are restricted for usage as they have been placed as collaterals for bank guarantees in respect of certain agreements required in normal course of business of the subsidiary.

11. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES AND RELATED COMPANIES

Investment in shares of Lucky-Kingdom Center Co., Ltd. is considered as indirect associated company invested by a subsidiary company. Such subsidiary company recognizes its equity in the net operating results of such indirect associated company based on net operating results from unaudited financial statements. However, the equity in such associated company is not significant.

Investments in securities of related companies that are not subsidiaries, not associated companies and/or not joint venture, held as “General investment”, are valued at cost. The Company makes the adjustment to devalue those investments when there is indication of impairment.

As at 31 December 2016 and 2015, the balances of investments in subsidiaries, associated companies and related companies are shown on the following pages :

(In Thousand Baht)

		Consolidated F/S									
		Paid-up Share capital		Percentage of shareholding		Cost method		Equity method		Dividend income	
	Type of business	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Investments											
Associated companies - equity method											
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	Manufacturing of steel furniture	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	111,337	107,200		
Siam Steel Service Center Public Company Limited	Steel cutting services and manufacturing of element steel parts	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	642,659	601,767		
						162,627	162,627	753,996	708,967		
Indirect associated company — equity method											
Lucky-Kingdom Center Co., Ltd.	Investment in shares	12,000	12,000	40	40	4,800	4,800	4,988	4,962		
Total investments in associated companies						167,427	167,427	758,984	713,929		
Joint venture — equity method											
Siam Steel - Kanok Furniture	Interior decoration service	-	100	-	49	-	49	-	22		
Related companies - cost method	Manufacturing of melamine										
Formica (Thailand) Co., Ltd.	laminated product	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052			-	23,898
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	Manufacturing of electrical conduit pipes	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660			4,037	-
Total investment in related companies						49,712	49,712			4,037	23,898
Other company - cost method											
Siam Auto Bags Co., Ltd.	Sales parts and accessories of car	39,900	39,900	6.39	6.39	5,000	5,000				
Less Allowance for decline value of investments						(2,563)	(2,563)				
Net						2,437	2,437				
Total investment by cost method — net						52,149	52,149				

(In Thousand Baht)

		Paid-up Share capital		Separate F/S Percentage of shareholding		Cost method		Dividend income	
	Type of business	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Investments accounted for by cost method									
Subsidiary companies									
Sri Chareon International Co., Ltd.	Distribution of steel furniture	14,000	14,000	99.99	99.99	14,000	14,000	-	-
Siam Okamura International Co., Ltd.	Distribution of steel furniture	20,000	20,000	51	51	10,199	10,199	1,173	2,193
Siam Steel OC Co., Ltd.	Distribution of finished buildings, wall and relating products	20,000	20,000	51	51	10,200	10,200	-	-
Siam International Energy Co., Ltd.	Investment in alternative energy	160,000	-	99.99	-	160,000	-	-	-
Total investment in subsidiary companies						194,399	34,399	1,173	2,193
Associated companies									
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	Manufacturing of steel furniture	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	1,408	-
Siam Steel Service Center Public Company Limited	Steel cutting services and manufacturing of element steel parts	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	23,305	-
Total investment in associated companies						162,627	162,627	24,713	-
Related companies									
Formica (Thailand) Co., Ltd.	Manufacturing of melamine laminated products	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	-	23,898
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	Manufacturing of electrical conduit pipes	170,000	170,000	5	5	127,428	11,660	4,037	-
Total investments in related companies						162,627	49,712	4,037	23,898
Joint venture									
Siam Steel - Kanok Furniture	Interior decoration service	-	100	-	49	-	49		
Less Allowance for decline in value of investments						-	(49)		
Net						-	-		
Total dividend income from investments accounted for by cost method								29,923	26,091

Associates and joint ventures

The following table summaries the financial information of the associates and joint venture as included in their own financial statements. The table also reconciles the summarized financial information to the carrying amount of the Company's interest in these associates and joint venture.

In Thousand Baht

	Siam Okamura Steel Co., Ltd.		Siam Steel Service Center Public Company Limited		Siam Steel - Kanok Furniture	
	For the year ended 31 Dec 2016	For the period from 1 Jul 2015 to 31 Dec 2015	For the year ended 31 Dec 2016	For the period from 1 Jul 2015 to 31 Dec 2015	For the year ended 31 Dec 2016	For the period from 1 Jul 2015 to 31 Dec 2015
Revenue	641,686	623,199	4,150,602	4,357,502	-	794
Income (loss) for the year/period	13,654	7,841	346,858	244,444	-	767
Other comprehensive income	-	-	4,363	2,228	-	-
Total comprehensive income (loss)	13,654	7,841	282,060	200,136	-	767
Attributable to NCI	5,462	3,136	64,197	45,551	-	376
Attributable to investee's shareholders	8,192	4,705	217,863	154,585	-	391
Current assets	288,193	265,983	2,363,862	2,520,479	-	143
Non-current assets	157,751	162,598	1,267,113	1,338,672	-	-
Current liabilities	124,192	117,392	825,892	1,236,436	-	98
Non-current liabilities	8,417	7,987	62,485	59,778	-	-
Net assets	313,335	303,202	2,742,598	2,562,937	-	45
Attributable to NCI	125,334	121,250	624,215	583,324	-	22
Attributable to investee's shareholders	188,001	181,952	2,118,383	1,979,613	-	23

As at 31 December 2016 and 2015, the fair value of investment in Siam Steel Service Center Public Company Limited, which listed on the Stock Exchange of Thailand, amount of Baht 575.34 million (closing price Baht 39.50 per share, 14,565,600 common shares) and Baht 477.02 million (last quoting price Baht 32.75 per share, 14,565,600 common shares), respectively. For other investments in associates and joint venture are not publicly listed on the Stock Exchange of Thailand and consequently do not have published price.

Movements in investments in associated companies for the year ended 31 December 2016 and for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Investment in associated companies				
Book value — beginning	713,929	685,836	162,627	162,627
Share of income of investment - equity method	69,768	28,093	-	-
Share of loss of investment - equity method	-	-	-	-
Dividend income	(24,713)	-	-	-
Book value — end	758,984	713,929	162,627	162,627
Investment in joint venture				
Book value — beginning	22	(354)	-	-
Share of income of investment - equity method	-	376	-	-
Share of loss of investment - equity method	(7)	-	-	-
Allowance for impairment of investment	(15)	-	-	-
Book value — end	-	22	-	-

12. NON - CONTROLLING INTERESTS

The following table summarises the information relating to each of the Group's subsidiaries that has a material non-controlling interest, before any intra-group eliminations:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	Siam Okamura International Co., Ltd.	Siam Steel OC Co., Ltd.	Siam Forest Management Co., Ltd.	Total
Non-controlling interest percentage	49%	49%	40%	
Current assets	421,248	11,752	13,514	446,514
Non-current assets	26,895	3,919	1,524	32,338
Current liabilities	71,780	4,336	-	76,116
Non-current liabilities	5,323	134	4,828	10,284
Net assets	371,040	11,201	10,211	392,452
Carrying amount of non-controlling interest	181,810	5,488	4,084	191,382
Revenue	729,000	9,650	-	738,650
Income (loss) for the period	1,462	(2,402)	(4,790)	(5,730)
Income (loss) allocated to non-controlling interest	716	(1,177)	(1,916)	(2,377)
Cash flows provided from operating activities	2,469	518	(3,747)	(760)
Cash flows used in investing activities	(907)	(22)	(888)	(1,817)
Cash flows used in financing activities	(2,300)	(318)	15,000	12,382
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(738)	178	10,365	9,805

13. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

	In Thousand Baht				
	Consolidated F/S				
	1 January 2016	Increase	Decrease	Transfer	31 December 2016
At Cost					
Land	209,152	13,515	-	-	222,667
Buildings and improvements	836,552	26,734	-	84,877	948,163
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	599,968	24,289	-	990	625,247
Furniture, fixtures and office equipment	266,156	4,793	(976)	1,139	271,112
Transportation equipment	26,048	-	(1,416)	-	24,632
Work in progress	-	540,087	-	-	540,087
Machinery and building under installation	58,025	29,812	-	(87,006)	831
Total	1,997,647	639,230	(2,392)	-	2,634,485
Less Accumulated Depreciation					
Buildings and improvements	585,995	25,710	-	-	611,705
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	549,481	9,997	-	-	559,478
Furniture, fixtures and office equipment	247,162	6,806	(974)	-	252,994
Transportation equipment	21,730	2,740	(1,417)	-	23,053
Total	1,406,114	45,253	(2,391)	-	1,448,976
Less Allowance for impairments					
Land	6,517	-	-	-	6,517
Buildings and improvements	6,302	-	(2,521)	-	3,781
Total	12,819	-	(2,521)	-	10,298
Property, plant and equipment — net	578,714				1,175,211
Allocation of depreciation for the year					
Cost	11,565				22,946
Selling and administration expense	11,948				22,307
Less Allowance for impairments amortization	(1,260)				(2,521)
Total	22,253				42,732

	In Thousand Baht				
	Consolidated F/S				
	1 July 2015	Increase	Decrease	Transfer	31 December 2015
At Cost					
Land	209,152	-	-	-	209,152
Buildings and improvements	836,552	-	-	-	836,552
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	599,968	-	-	-	599,968
Furniture, fixtures and office equipment	265,186	1,807	(837)	-	266,156
Transportation equipment	26,642	450	(1,044)	-	26,048
Machinery and building under installation	700	57,325	-	-	58,025
Total	1,939,946	59,582	(1,881)	-	1,997,647
Less Accumulated Depreciation					
Buildings and improvements	573,141	12,854	-	-	585,995
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	544,040	5,441	-	-	549,481
Furniture, fixtures and office equipment	244,474	3,525	(837)	-	247,162
Transportation equipment	21,075	1,693	(1,038)	-	21,730
Total	1,384,476	23,513	(1,875)	-	1,406,114
Less Allowance for impairments					
Land	6,517	-	-	-	6,517
Buildings and improvements	7,562	-	(1,260)	-	6,302
Total	14,079	-	(1,260)	-	12,819
Property, plant and equipment — Net	541,391				578,714
Allocation of depreciation for the period					
Cost	22,750				11,565
Selling and administration expense	24,527				11,948
Less Allowance for impairments amortization	(2,521)				(1,260)
Total	44,756				22,253

	In Thousand Baht				
	Separate F/S				
	1 January 2016	Increase	Decrease	Transfer	31 December 2016
At Cost					
Land	209,152	-	-	-	209,152
Buildings and improvements	836,552	-	-	84,877	921,429
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	599,968	2,469	-	990	603,427
Furniture, fixtures and office equipment	205,677	2,318	(48)	1,139	209,086
Transportation equipment	20,550	-	-	-	20,550
Machinery and building under installation	58,025	29,812	-	(87,006)	831
Total	1,931,670	34,599	(48)	-	1,966,221
Less Accumulated Depreciation					
Buildings and improvements	585,995	25,621	-	-	611,616
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	549,480	9,941	-	-	559,421
Furniture, fixtures and office equipment	197,968	3,788	(46)	-	201,710
Transportation equipment	17,447	2,548	-	-	19,995
Total	1,352,636	41,898	(46)	-	1,394,488
Less Allowance for impairments					
Land	6,517	-	-	-	6,517
Buildings and improvements	6,302	-	(2,521)	-	3,781
Total	12,819	-	(2,521)	-	10,298
Property, plant and equipment — net	566,215				561,435
Allocation of depreciation for the year					
Cost	11,565				22,946
Selling and administration expense	10,332				18,952
Less Allowance for impairments amortization	(1,260)				(2,521)
Total	20,637				39,377

	In Thousand Baht				
	Separate F/S				
	1 July 2015	Increase	Decrease	Transfer	31 December 2015
At Cost					
Land	209,152	-	-	-	209,152
Buildings and improvements	836,552	-	-	-	836,552
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	599,968	-	-	-	599,968
Furniture, fixtures and office equipment	205,133	1,335	(791)	-	205,677
Transportation equipment	20,877	-	(327)	-	20,550
Machinery and building under installation	700	57,325	-	-	58,025
Total	1,874,128	58,660	(1,118)	-	1,931,670
Less Accumulated Depreciation					
Buildings and improvements	573,141	12,854	-	-	585,995
Leasehold right and improvements	1,746	-	-	-	1,746
Machinery and equipment	544,040	5,440	-	-	549,480
Furniture, fixtures and office equipment	196,632	2,126	(790)	-	197,968
Transportation equipment	16,297	1,477	(327)	-	17,447
Total	1,331,856	21,897	(1,117)	-	1,376,636
Less Allowance for impairments					
Land	6,517	-	-	-	6,517
Buildings and improvements	7,562	-	(1,260)	-	6,302
Total	14,079	-	(1,260)	-	12,819
Property, plant and equipment — net	528,193				566,215
Allocation of depreciation for the period					
Cost	22,750				11,565
Selling and administration expense	21,355				10,332
Less Allowance for impairments amortization	(2,521)				(1,260)
Total	41,584				20,637

As at 31 December 2016 and 2015, the gross carrying amount of fully depreciated building and equipment which are still in use amounted to Baht 1,035.77 million and Baht 1,036.39 1million, respectively, for the consolidated financial statements, and amounted to Baht 999.29 million and Baht 991.54 million, respectively, for the separate financial statements.

14. ASSETS NOT USED IN OPERATION

	In Thousand Baht			
	Consolidated And Separate F/S			
	1 January 2016	Increase	Decrease	31 December 2016
At Cost				
Land	41,091	-	-	41,091
Buildings and improvements	157,023	-	-	157,023
Machinery and equipment	41,864	-	-	41,864
Furniture, fixtures and office equipment	3,968	-	-	3,968
Total	243,946	-	-	243,946
Less Accumulated Depreciation				
Buildings and improvements	35,979	-	-	35,979
Machinery and equipment	36,122	-	-	36,122
Furniture, fixtures and office equipment	3,030	-	-	3,030
Total	75,131	-	-	75,131
Assets not use in operation - net	168,815			168,815

	In Thousand Baht			
	Consolidated And Separate F/S			
	1 July 2015	Increase	Decrease	31 December 2015
At Cost				
Land	41,091	-	-	41,091
Buildings and improvements	157,023	-	-	157,023
Machinery and equipment	41,864	-	-	41,864
Furniture, fixtures and office equipment	3,979	-	(11)	3,968
Total	243,957	-	(11)	243,946
Less Accumulated Depreciation				
Buildings and improvements	35,979	-	-	35,979
Machinery and equipment	36,122	-	-	36,122
Furniture, fixtures and office equipment	3,040	-	(10)	3,030
Total	75,141	-	(10)	75,131
Assets not use in operation - net	168,816			168,815

In September 2016, the Company hired an independent appraiser to appraise its assets not used in operation. The appraised value of land and related assets of the Bangna factory amounted to Baht 427.28 million. As at 31 December 2016, the Company considers the fair value of its land and buildings of Prakanong branch by comparing the appraised price from the Treasury Department which is approximately Baht 41.47 million (net of estimated selling expenses). The fair values is higher than the net book value. The Company, therefore, does not set allowance for impairment.

As at 31 December 2016, the Company's land and buildings are mortgaged as collaterals for credit facilities with a financial institution as mentioned in Notes 16.

15. INCOME TAX

Deferred income tax asset and liability are as follows :

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Deferred income tax asset	121,652	115,523	115,757	112,905
Deferred income tax liability	(20,913)	(15,145)	(20,252)	(15,093)
Deferred income tax - net	100,739	100,378	95,505	97,812

Deferred income tax assets and liabilities as at 31 December 2016 and 2015 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	Recognized as income (expense)			
	1 January 2016	Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	31 December 2016
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	255	(18)	-	237
From allowance for decline value in inventories	8,677	928	-	9,605
From allowance for impairment of investments in related companies	439	81	-	520
From reserve for employee benefits obligation	4,811	591	2,577	7,979
From loss carried forward not exceed 5 years	101,341	1,970	-	103,311
Total	115,523	3,552	2,577	121,652

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	Recognized as income (expense)			
	1 January 2016	Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	31 December 2016
Deferred income tax liabilities				
From equity in net income of associated companies and joint venture	51	(14)	-	37
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	15,094	5,159	-	20,253
From translation adjustment	-	-	623	623
Total	15,145	5,145	623	20,913
Deferred income tax assets - net	100,378	1,593	623	100,739

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	Recognized as income (expense)			
	1 July 2015	Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	31 December 2015
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	261	(6)	-	255
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from construction work	96	(96)	-	-
From allowance for decline value in inventories	7,230	1,447	-	8,677
From allowance for impairment of investments in related companies	-	439	-	439
From reserve for employee benefits obligation	4,652	159	-	4,811
From loss carried forward not exceed 5 years	101,244	97	-	101,341
Total	113,483	2,040	-	115,523
Deferred income tax liabilities				
From equity in net income of associated companies and joint venture	51	-	-	51
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	12,523	2,571	-	15,094
Total	12,574	2,571	-	15,145
Deferred income tax assets - net	100,909	(531)	-	100,378

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
		Recognized as income (expense)		
	1 January 2016	Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	31 December 2016
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	255	(18)	-	237
From allowance for decline value in inventories	8,677	(208)	-	8,469
From allowance for impairment of investments in subsidiary and related companies	10	(3)	-	7
From reserve for employee benefits obligation	4,194	502	2,577	7,273
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	-	-	99,771
Total	112,907	273	2,577	115,757
Deferred income tax liabilities				
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	15,094	5,158	-	20,252
Deferred income tax assets - net	97,813	(4,885)	2,577	95,505

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
		Recognized as income (expense)		
	1 July 2015	Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	31 December 2015
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	261	(6)	-	255
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from construction work	188	(188)	-	-
From allowance for decline value in inventories	7,230	1,447	-	8,677
From allowance for impairment of investments in subsidiary and related companies	12,610	(12,600)	-	10
From reserve for employee benefits obligation	4,074	120	-	4,194
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	-	-	99,771
Total	124,134	(11,227)	-	112,907
Deferred income tax liabilities				
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	12,523	2,571	-	15,094
Deferred income tax assets - net	111,611	(13,798)	-	97,813

Deferred tax assets have not been recognised in respect of the following items:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Deductible temporary differences				
Tax losses carried forward not exceeding 5 years	78,942	45,753	78,942	45,753
Total	78,942	45,753	78,942	45,753

Income tax recognised in profit/loss:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Current tax expense				
Current year	1,867	2,025	-	-
Deferred tax expense				
Movements in temporary differences	1,593	531	4,885	13,798
Total income tax expense	3,460	2,556	4,885	13,798

Income tax recognised in other comprehensive income

	In Thousand)					
	Consolidate F/S					
	2016			2015		
	Before tax	Tax (expense) benefit	Net of tax	Before tax	Tax (expense) benefit	Net of tax
Operations Actuarial losses	3,115	(623)	2,492	-	-	-
Foreign currency translation differences for foreign operations	(12,892)	2,577	(10,315)	-	-	-
Other Comprehensive loss for the year	(9,777)	1,954	(7,823)	-	-	-

	In Thousand)					
	Separate F/S					
	2016			2015		
	Before tax	Tax (expense) benefit	Net of tax	Before tax	Tax (expense) benefit	Net of tax
Defined benefit plan-actuarial losses	(12,892)	2,577	(10,315)	-	-	-

Income tax expenses for the year ended 31 December 2016 and for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 are as follows :-

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Income (loss) before income tax	(43,654)	62,838	10,960	30,840
Add Transaction added back under the conditions of the Revenue Code	53,237	14,169	46,035	13,508
Less Other tax exempted income				
- Dividend income	(29,923)	(26,091)	(29,923)	(26,091)
- Others	(190,871)	(37,336)	(190,766)	(14,317)
Less Recognition of impairment in a subsidiary that reduced its registered share capital for reduction its deficits (Note 13), which was formerly added back for tax purpose	-	(63,000)	-	(63,000)
Net taxable income (loss)	(211,211)	(49,420)	(163,694)	(59,060)
Net taxable income (loss)				
- Net taxable loss of the Company	(163,694)	(59,060)	(163,694)	(59,060)
- Net taxable income of subsidiaries	9,335	10,126	-	-
- Net taxable income of subsidiary	(56,852)	(486)	-	-
	(211,211))	(49,420)	(163,694)	(59,060)
Current tax expense under the Revenue Code (income tax rate of 20%)				
- Current tax expense of the Company	-	-	-	-
- Current tax expense of subsidiaries	1,867	2,025	-	-
	1,867	2,025	-	-

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
The amount of deferred income tax expense (benefit) relating to temporary differences	1,592	531	4,884	13,798
Income tax expenses	3,460	2,556	4,884	13,798

16. SHORT - TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

	In Thousand			
	Interest rate per annum		Consolidated F/S and Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Promissory notes	4.50 - 5.50	-	385,334	-
Total			385,334	-

As at 31 December 2016, a part of short — term loan from financial institutions in amount of Baht 190.00 million with collaterals of land and buildings. This loan is repayable within June 2017.

17. SHORT - TERM LOANS FROM OTHER PERSON

As at 31 December 2016, the indirect subsidiary company has short - term loan from other person is covered by promissory notes of Baht 103.00 million. The repayment is due on demand and has interest rates at 8% per annum.

18. LONG-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

As at 31 December 2016 and 2015, the Company have long-term loan from financial institution as follow :

	Consolidated F/S and Separate F/S	
	2016	2015
Long-term loan from financial institutions	236,103	224,000
Less Current portion of Long - term loan from financial institutions	(5,784)	-
Long-term loan from financial institutions- net	230,319	224,000

Movement during the years are as follows:

	Consolidated F/S and Separate F/S	
	2016	2015
Beginning long-term loan from financial institution	224,000	-
Add Additional long-term loan from financial institution	56,000	224,000
Less Paid of long-term loan from financial institution	(43,897)	-
Total long-term loan from financial institution	236,103	224,000

As at 31 December 2016, long-term loans from financial institutions with interest at the rates of MLR — 0.5% per annum are collateralized by the pledge of 8,842,800 shares of an associated company. In addition, the Company has to deposit dividend received from such shares to the bank account accumulatively until it reach Baht 10.00 million as addition collateral. The Company also has to pledge shares belonging to the Company's directors of 25,000,000 shares as collateral for this loan. This loan is repayable within December 2020.

19. DIVIDEND PAYMENT

Details of Company's dividends declaration and payments for the year ended 31 December 2016 is as follows :

2016	Approved by	Qualified common share	Dividend per share	Dividend paid
		(Shares)	(Baht)	(Thousand Baht)
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 28 April 2016	593,125,849	0.012	7,117

Details of Subsidiary's dividends declaration and payments for the year ended 31 December 2016 and and 31 December 2015 is as follows:

Siam Okamura International Co., Ltd.

2016	Approved by	Qualified common share	Dividend per share	Dividend paid
		(Shares)	(Baht)	(Thousand Baht)
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 26 April 2016	200,000	11.50	2,300

2016	Approved by	Qualified common share	Dividend per share	Dividend paid
		(Shares)	(Baht)	(Thousand Baht)
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 22 October 2015	200,000	21.50	4,300

20. OTHER CURRENT LIABILITIES

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Accrued construction costs	41,041	27,884	41,041	27,884
Accrued employee expenses	35,230	28,408	27,030	23,152
Accrued compensation for defective products	10,411	8,808	10,411	8,808
Accrued incentive expenses	6,138	5,913	6,138	5,913
Accrued rental and utilities expenses	2,143	2,198	2,103	2,198
Accrued transportation	2,135	1,613	2,135	1,613
Accrued consulting service	168	5,149	168	5,149
Other liabilities	26,320	19,235	13,956	13,854
Total	123,586	99,208	102,982	88,571

21. LIABILITIES UNDER EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Statement of financial position				
Liabilities under employment benefits obligation	39,952	24,050	36,366	20,964
Statement of comprehensive income:				
Recognized in profit or loss:				
Post-employment benefits	3,010	889	2,510	697
Statement of other comprehensive income:				
Recognized in other comprehensive income:				
Actuarial losses recognized in the year	12,892	-	12,892	-

The Company had established a defined benefit pension plan under the Thai Labour Protection Act B.E 2541 (1998) to provide retirement benefits to employees based on pensionable remuneration and length of service.

Movements in employee benefits obligation :

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Beginning balance of the period/year	24,050	23,260	20,964	20,366
Recognised in profit or loss				
- Current service cost	1,687	482	1,585	353
- financial cost	1,323	407	926	344
Recognised in other comprehensive income				
- Acturial loss	12,922	-	12,892	-
Paid during the year	-	(99)	-	(99)
Ending balance of the period/year	39,952	24,050	36,366	20,964
Reclassified to current portion	(10,094)	-	(9,864)	-
Net	29,858	24,050	26,502	20,964
Wholly unfunded	39,952	24,050	36,366	20,964

Significant assumptions based on actuarial techniques

Significant assumptions based on actuarial techniques as at report date are as follows;

In Thousand Baht

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2016	2015	2016	2015
Discount rate : Monthly staff	2.57% - 3.34%	2.09% - 4.36%	2.57%	4.34%
Discount rate : Daily staff	2.97%	4.30 %	2.97%	4.30%
Average future salary increment rate	3.56%-5.34%	4.34% - 6.16%	3.56%-5.34%	4.34% - 6.09%
Mortality rate	TMO 2008	TMO 2008	TMO 2008	TMO 2008
Normal retirement age	60 years	60 years	60 years	60 years

Sensitivity analysis

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

	In Thousand Baht	
	31 December 2016	
	Consolidated F/S	Separate F/S
Discount rate (0.5% increment)	(1,407)	(1,113)
Discount rate (0.5% decrement)	1,501	1,183
Future salary growth (0.5% increment)	1,630	1,295
Future salary growth (0.5% decrement)	(1,538)	(1,227)
Employee turnover (0.5% increment)	(3,403)	(2,752)
Employee turnover (0.5% decrement)	3,401	3,122

22. LEGAL RESERVE

Under the provision of the Public Company Limited Act B.E. 2535, the Company is required to appropriate at least 5% of its annual net income after deduction of the deficit brought forward (if any) as legal reserve until the reserve reaches not less than 10% of the authorized capital.

23. PROVIDENT FUND

The Company established a provident fund under the Provident Fund Act (B.E. 2530). The fund is contributed to by the employees and the Company and is managed by Kasikorn Asset Management. The fund will be paid to the employees upon termination in accordance with the rules of the fund. The Company has contributes to provident fund for the year ended 31 December 2016 and for the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 as follow :

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Provident fund	5,243	2,331	4,263	1,831

24. OTHER INCOME

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Income-Energy conservative subsidy	42,021	-	42,021	-
Rental revenue	14,757	7,143	24,841	11,874
Other service income	12,571		6,344	11,445
Utilities income	3,784	2,030	4,029	2,160
Interest income	2,112	1,404	35,857	939
Tax compensation income	771	903	771	903
Commission income	-	-	8,079	3,289
Total	76,016	17,824	127,043	24,943

During the year , the Company obtained financially support from Ministry of the Environment, Japan. The Financing Programme for JCM Model Project which reduce CO2 emissions by saving energy and/or introducing renewable energy with leading low carbon technologies.

25. EXPENSES BY NATURE

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Raw materials and supplies used	517,892	219,760	517,892	219,760
Changes in inventories of finished goods and work in process	(83,620)	15,523	(45,448)	22,267
Salaries, wages and other employee benefits	403,975	172,243	333,129	138,491
Subcontractor expenses	91,065	30,012	91,065	30,012
Reversal of allowance for doubtful debts	5,575	(200)	5,575	(200)
Depreciation	42,732	22,253	39,377	20,638
Rental expenses	24,439	6,206	7,824	2,928
Utilities expenses	27,459	13,306	26,116	12,569
Allowance for decline value of inventories	4,641	7,236	(1,036)	7,236
Reversal of allowance for impairment of investments	-	-	(15)	(2,000)
Other	982,532	512,533	313,506	201,950
Total	2,046,690	998,872	1,287,985	653,651

26. SEGMENTAL FINANCIAL INFORMATION

	In Thousand Baht					
	Domestic		Export		Total	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Consolidated						
Sales and services - net	1,685,030	862,370	74,480	75,271	1,759,510	937,641
Costs of sales and services	(1,285,214)	(646,058)	(64,436)	(68,562)	(1,349,650)	(714,620)
Gross profit	399,816	216,312	10,044	6,709	409,860	223,021
Revenues from construction work	143,613	52,867	-	-	143,613	52,867
Costs of construction work	(122,531)	(44,365)	-	-	(122,531)	(44,365)
Gross profit	21,082	8,502	-	-	21,082	8,502
Total gross profit	420,898	224,814	10,044	6,709	430,942	231,523
Gain (loss) on exchange rate					(224)	2,406
Depreciation					42,732	22,253
Allowance for doubtful debts					(5,575)	201
Income (loss) before income tax					(30,625)	62,838
Trade accounts receivable from sales and services - net						
430,944						
481,069						
Inventories - net					404,234	324,122
Property, plant and equipment - net					1,175,211	578,714
Assets not use in operation - net					168,815	168,815
Other assets					1,439,654	1,535,635
Total assets					3,618,858	3,088,355

	In Thousand Baht					
	Domestic		Export		Total	
	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015	For the year ended 31 December 2016	For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015
Separate F/S						
Sales and services - net	951,375	504,842	74,480	73,915	1,025,855	578,757
Costs of sales and services	(682,973)	(362,212)	(64,436)	(67,383)	(747,409)	(429,595)
Gross profit	268,402	142,630	10,044	6,532	278,446	149,162
Revenues from construction work	143,613	52,867	-	-	143,613	52,867
Costs of construction work	(122,531)	(44,365)	-	-	(122,531)	(44,365)
Gross profit	21,082	8,502	-	-	21,082	8,502
Total gross profit	289,484	151,132	10,044	6,532	229,528	157,664
Gain on exchange rate					494	3,026
Depreciation					39,377	20,638
Allowance for doubtful debts					(5,575)	(200)
Income before income tax					10,960	30,840
Trade accounts receivable from sales and services - net					251,441	294,203
Inventories - net					277,589	228,818
Property, plant and equipment - net					561,435	566,215
Assets not use in operation - net					168,815	168,815
Other assets					1,272,280	852,201
Total assets					2,531,560	2,110,252

27. GUARANTEE

As at 31 December 2016, the Company has outstanding guarantees of approximately Baht 89.39 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2016, the subsidiary has outstanding guarantees of approximately Baht 11.55 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

28. COMMITMENT

28.1 As at 31 December 2016, the Company had outstanding commitments for the project work of the Company with major contractor of Baht 48.03 million.

28.2 As at 31 December 2016, subsidiary company has various operating lease agreement covering its office premises, showroom, warehouse and related utility service and vehicles for periods of 1 — 3 years. Under the terms of these agreements, the Company is committed to pay the rental as follow:

	In Thousand Baht
Within 1 year	17,237
2 - 3 year	24,994

29. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

29.1 Interest Rate Risk

The interest rate risk arises from future movements in market interest rates that will affect the results of the Company and its subsidiaries operations and their cash flows. The Company's and subsidiaries' exposure to interest rate risk relate primarily to their cash and cash equivalents, short - term investment, and restricted deposit with bank as follows :

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	2016			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
Financial assets / liabilities				
Cash and cash equivalents	299,333	80,000	697	380,030
Restricted deposit with bank	525	-	-	525
Short term loan from financial institutions	-	385,334	-	385,334
Short - term loan from other person	-	103,000	-	103,000
Long-term loan from financial institutions	236,103	-	-	236,103

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	2015			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
Cash and cash equivalents	378,962	-	554	379,516
Restricted deposit with bank	137	7,217	-	7,354
Long-term loan to related company	-	100,000	-	100,000
Long-term loan from financial institution	224,000	-	-	224,000

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	2016			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
Financial assets / liabilities				
Cash and cash equivalents	155,105	40,000	501	195,606
Restricted deposit with bank	261	-	-	261
Short-term loan to indirect subsidiary	-	465,000	-	465,000
Short term loan from financial institutions	-	385,334	-	385,334
Long-term loan from financial institutions	236,103	-	-	236,103

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	2015			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
Financial assets / liabilities				
Cash and cash equivalents	242,427	-	444	242,871
Restricted deposit with bank	7,217	-	-	7,217
Short-term loan to related company	-	100,000	-	100,000
Long-term loan from financial institution	224,000	-	-	224,000

As of 31 December 2016 and 2015, the financial instruments classified by the periods of time from the statement of financial position date to their maturity dates are as follows :

	In Thousand Baht					
	Consolidated F/S					
	2016					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
Financial assets / liabilities						
Cash and cash equivalents	300,030	80,000	-	-	380,030	0.125 - 1.30%
Restricted deposit with bank	-	-	-	525	525	1.75%
Short -term loan from other person	103,000	-	-	-	103,000	8.00%
Short term loan from financial institutions	-	385,334	-	-	385,334	4.50 — 5.50%
Long-term loan from financial institutions	-	-	5,784	230,319	236,103	5.25%, MLR — 0.5%

	In Thousand Baht					
	Consolidated F/S					
	2016					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
Financial assets / liabilities						
Cash and cash equivalents	379,516	-	-	-	379,516	0.125 - 0.90%
Restricted deposit with bank	-	-	-	7,354	7,354	1.50%
Long-term loan to related company	-	-	-	100,000	100,000	8.00%
Long-term loan from financial institution	-	-	-	224,000	224,000	MLR - 0.5%

	In Thousand Baht					
	Separate F/S					
	2016					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
Financial assets / liabilities	155,606	40,000	-	-	195,606	0.125 - 1.30%
Cash and cash equivalents	-	-	-	261	261	1.75%
Restricted deposit with bank	-	-	465,000	-	465,000	8.00%
Short-term loan to indirect subsidiary	-	385,334	-	-	385,334	4.50%- 5.50%
Short term loan from financial institutions	-	-	5,784	230,319	236,103	5.25%, MLR - 0.5%

	In Thousand Baht					
	Separate F/S					
	2015					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
Financial assets / liabilities						
Cash and cash equivalents	242,871	-	-	-	242,871	0.125 - 0.90%
Restricted deposit with bank	-	-	-	7,217	7,217	1.50%
Long-term loan to related company	-	-	-	100,000	100,000	8.00%
Long-term loan from financial institution	-	-	-	224,000	224,000	MLR - 0.5%

29.2 Foreign Exchange Risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies.

As at 31 December 2016, the balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

Foreign currency	Financial assets	Financial liabilities	Average exchange rate as at 31 December 2016
	(Thousand)	(Thousand)	(Baht per 1 foreign currency unit)
USD	1,193	3	35.83065
JPY	8,639	712	0.307951
AUD	356	330	25.93620

As at 31 December 2016, the Company's foreign currency denominated assets and liabilities which were not covered by hedging agreement are as follows:

	USD (Thousand)	JPY (Thousand)	AUD (Thousand)
Financial assets			
Cash and cash equivalents	931	2,210	-
Trade accounts receivable - net	262	6,429	356
Financial liabilities			
Advances from customers	3	712	-
Other current liabilities	-	-	330

29.3 Liquidity Risk

Liquidity risk arises from the possibility that customers may not be able to settle obligations to the Company within the normal terms of trade. To manage this risk, the Company and its subsidiaries periodically assess the financial viability of customers.

29.4 Credit Risk

Credit risk is the risk that a counter party is unable or unwilling to meet a commitment that it entered into with the Company and its subsidiaries. To manage this risk, the Company and its subsidiaries periodically assess the financial viability of customers.

The carrying amount of accounts receivable recorded in the statement of financial positions, net of allowance for doubtful accounts, is the maximum exposure to credit risk.

29.5 Fair Value of Financial Instruments

Fair value is defined as the amount at which the instrument could be exchanged in a current transaction between knowledgeable willing parties on arm's length basis. Fair values are obtained from quoted market prices.

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments.

- Cash and cash equivalents, trade and non-trade receivables - net - the carrying values approximate their fair values due to the relative short-term maturity of these financial instruments.

- Short - term loan from financial institution and trade and non-trade payables - the carrying amounts of these financial liabilities approximate their fair values due to the relatively short - term maturity of these financial instruments.

Long - term investments in shares of subsidiaries and associated companies, and general investments - the carrying amounts of these financial assets approximate their fair values.

30. LITIGATION

In 2012, a contractor sued the Company as joint defendant with other party for compensation totaling approximately Baht 41.53 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum from 24 March 2011 to the payment date. The Company submitted a counterclaim because they believed the plaintiff was as fault for the delay and delivery of defective products. However, during this period the Court of Appeal determined that the Company has to pay compensation totaling approximately Baht 24.41 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum from 27 March 2012 to the payment date. As at 31 December 2016, the Company set up provision for such liabilities in its accounts and has recorded addition expense totaling of Bath 19.58 million to statement of profit or loss for the year ended 31 December 2016. The Company is in the process of appealing the decision at the Supreme Court.

31. RECLASSIFICATION

Certain amounts in the statement of financial position as at 31 December 2015 have been reclassified to conform to the current year's classification but with no effect to previously reported profit or shareholders' equity. The reclassifications are as follows:

	In Thousand Baht	
	CONSOLIDATED	
	As reclassified	As previously reported
Other - current liabilities	99,208	105,832
Other non - current liabilities	8,450	1,827

	In Thousand Baht	
	SEPARATE F/S	
	As reclassified	As previously reported
Other - current liabilities	88,571	95,194
Other non - current liabilities	8,450	1,827

32. EVENT AFTER THE REPORTING PERIOD

At the meeting on 28 February 2017, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose the payment of a dividend of Baht 0.01 per share, total amount of Baht 5.93 million on 26 May 2016 to the common shareholders, from operating result for the year ended 31 December 2016. The dividend payments must be approved at the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

33. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved by the Company's Board of Directors on 28 February 2017.

Project Reference

Furniture

THEATER/AUDITORIUM SEATINGS
SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

THEATER/AUDITORIUM SEATINGS
ART AND CULTURE BLDG.,
CHULALONGKORN UNIVERSITY

MORDERN DESK AND TABLES SYSTEM
INSTITUTE OF PHYSICAL EDUCATION
SAMUTSAKHON CAMPUS,
MINISTRY OF TOURISM & SPORT

CONFERENCE TABLE, CHAIRS
ROYAL THAI ARMY BAND DEPARTMENT
MINISTRY OF DEFENCE

MODERN DESKS, MULTI-TASK CHAIRS
THE REVENUE DEPARTMENT, SAMUTPRAKAN

SCIENCE LABORATORY
INSTITUTE OF PHYSICAL EDUCATION SAMUTSAKHON CAMPUS
MINISTRY OF TOURISM & SPORT

SAFE DEPOSIT LOCKERS
BANK FOR AGRICULTURE AND
AGRICULTURAL COOPERATIVES
MINISTRY OF FINANCE

MOBILE STORAGE CABINET SET
DEPARTMENT FOR DEVELOPMENT OF
THAI TRADITIONAL AND ALTERNATIVE MEDICINE,
MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SOCCER SEATING TEAM SHELTER
RAJAMANGALA STADIUM
MINISTRY OF TOURISM & SPORT

LIBRARY SHELVES
NATIONAL INTELLIGENCE AGENCY,
OFFICE OF THE PRIME MINISTER

LIBRARY SHELVES
THE QUEEN SIRIKIT'S 60th ANNIVERSARY STADIUM
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS

BANQUET SET
ROYAL THAI ARMY BAND DEPARTMENT
MINISTRY OF DEFENCE

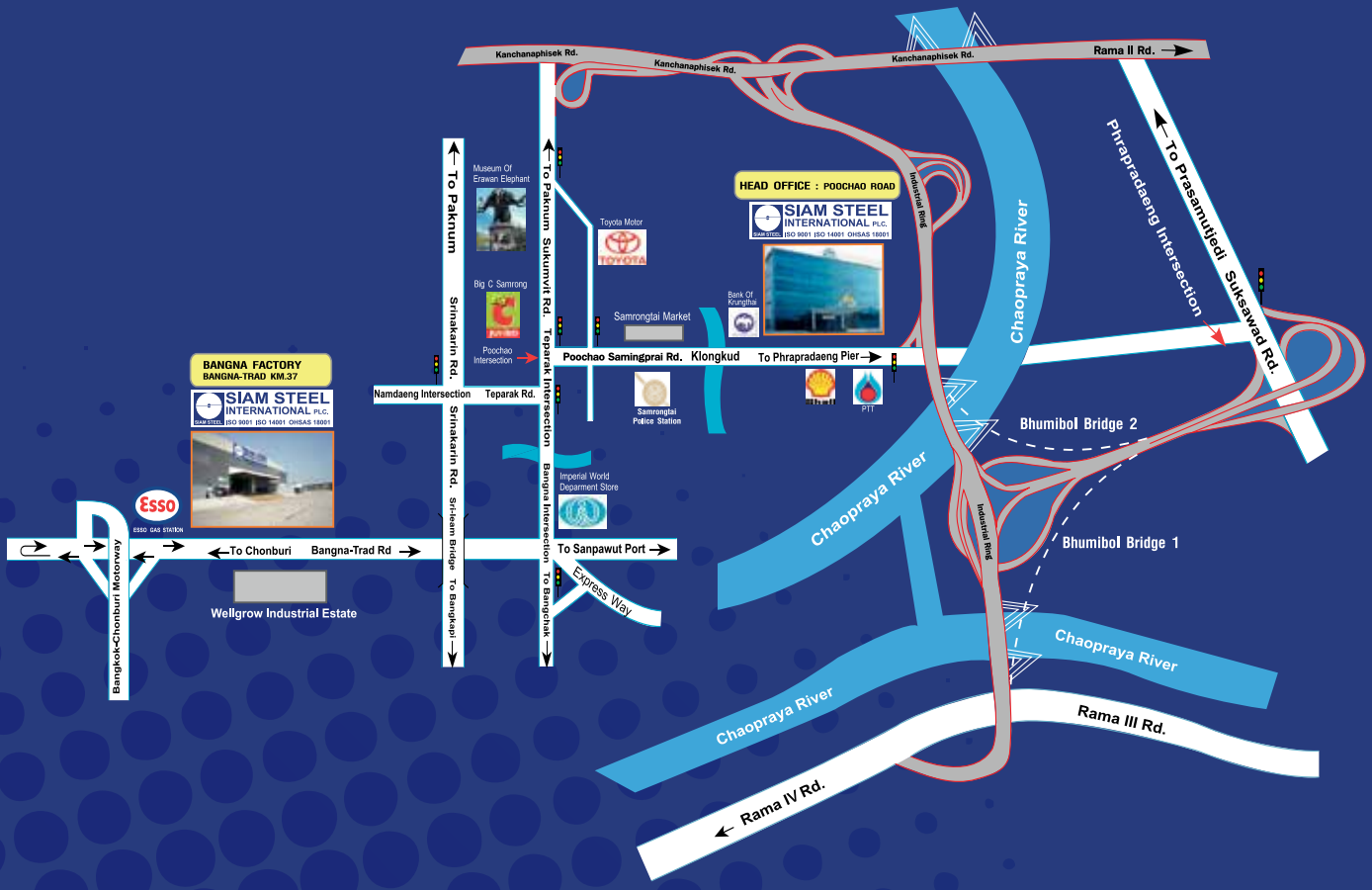
LUCKY Hi-tech Building System & Civil Engineering Products

LIBRARY
HRH PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN

BATHROOM PODS
ASPIRE ERAWAN CONDOMINIUM,
AP (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

WATER STOP PANEL (WSP)
HEAD REGULATOR KHLONG 14,
PATHUM THANI PROVINCE
MINISTRY OF AGRICULTURE & COOPERATIVES

แผนที่ตั้งบริษัท
Company Location Map



สำนักงานใหญ่

51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์ : 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040
โทรสาร : 0 2384 2330, 0 2394 2873
E-mail : center@siamsteel.com

www.siamsteel.com

HEAD OFFICE

51 Moo 2 Poochao Rd., Bangyaprak,
Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
Tel : +66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040
Fax : +66 2384 2330, 2394 2873
E-mail : center@siamsteel.com